



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01


Processo Nº 005/2020
Fls Nº: 1166
Rubrica: [assinatura]

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Após analisar a Propostas de Preços da Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2020, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS. O Pregoeiro no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas tendo em vista o resultado apresentado no Processo Licitatório supracitado, adjudica o objeto acima ao Licitante – **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais)**.

Ribamar Fiquene (MA), 16 de Março de 2020.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Processo N.º 005192020
Fls N.º 192
Rubrica: *db*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

ATA da Sessão do Pregão Presencial
PROCESSO N.º 005-2020
EDITAL N.º 003-2020

Objeto: **Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.**

Aos 16 (dezesesseis) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte, às 16:00 (dezesesseis horas e zero), AV. PRINCIPAL S/N - CENTRO - RIBAMAR FIQUENE - MA, reuniram-se o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, composta por: CLEBIO CARDOSO PINHEIRO e KLEUSON SOUSA BARBOSA designados conforme Portaria 259/2020, A Licitação foi devidamente publicada no DOE, FAMEM, JORNAL O PROGRESSO e suas complementares, para os procedimentos inerentes a Sessão do Pregão em epígrafe que tem por finalidade **Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.**; conforme Edital do Pregão N.º 003-2020 e seus anexos. O Pregoeiro deu início à Sessão esclarecendo aos presentes a sistemática desta modalidade e seus aspectos legais, estabelecendo regras e procedimentos que serão desenvolvidos no decorrer da Sessão (tempo para consulta por telefone, parâmetro de redução dos lances verbais, etc.).

1 - Para o credenciamento fizeram-se representar as empresas conforme credenciais e lista de credenciamento em anexo.

2 - Após foi solicitado, aos licitantes, a entrega dos envelopes contendo as propostas de Preços e os envelopes contendo os Documentos de Habilitação de todas as empresas credenciadas, ou seja:

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
CNPJ: 12.085.100/0001-47
AURYSERGIO TORRES SILVA
CPF: 401.900.723-34

3 - Em seguida foram abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, sendo estas analisadas e rubricadas pela Pregoeira e Equipe de Apoio. Após o respectivo exame, tiveram os seus valores anunciados em voz alta, a todos os presentes, resultando nas seguintes propostas escritas em ordem crescente:

Para o item de N.º 1 (CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.300,00

Para o item de N.º 2 (CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PANO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.200,00

Para o item de N.º 3 (CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$5.100,00

Para o item de N.º 4 (CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.100,00

Para o item de N.º 5 (CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$3.800,00

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmai.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>
Página 1 de 6



Processo Nº 00519020
Fis Nº: 453
Rubrica: 36

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Para o item de Nº 6 (CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.100,00

Para o item de Nº 7 (CURSO DE TECNICAS DE DEPILAÇÃO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$6.100,00

Para o item de Nº 8 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.600,00

Para o item de Nº 9 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.600,00

Para o item de Nº 10 (OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.900,00

Para o item de Nº 11 (CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.200,00

Para o item de Nº 12 (CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$8.300,00

Para o item de Nº 13 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.300,00

Para o item de Nº 14 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.300,00

Para o item de Nº 15 (ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.500,00

Para o item de Nº 16 (ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSIENTIZAÇÃO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.300,00


Para o item de Nº 17 (MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$6.800,00

Para o item de Nº 18 (INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.200,00

Para o item de Nº 19 (MUTIRÃO SOCIAL):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$22.500,00

Para o item de Nº 20 (ATIVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$14.000,00

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmrf@hotmail.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>
Página 2 de 6


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro





Processo Nº 0051/2020
Fls Nº 451
Rubrica: X

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

4 - Dando continuidade ao certame, foi solicitado às licitantes classificadas, conforme critérios estabelecidos no edital, para apresentarem seus lances. Após rodadas de lances, conforme Histórico do Pregão em anexo, e negociação direta com a(s) licitante(s) de melhor(s) oferta(s), obteve-se o(s) seguinte(s) resultado(s):

Para o item de Nº 1 (CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.250,00

Para o item de Nº 2 (CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PANO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.190,00

Para o item de Nº 3 (CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$5.050,00

Para o item de Nº 4 (CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$4.090,00

Para o item de Nº 5 (CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$3.780,00

Para o item de Nº 6 (CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.050,00

Para o item de Nº 7 (CURSO DE TECNICAS DE DEPILAÇÃO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$6.050,00

Para o item de Nº 8 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.590,00

Para o item de Nº 9 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.590,00

Para o item de Nº 10 (OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$2.880,00

Para o item de Nº 11 (CURSO DE PRODUÇÃO DE PÂES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.100,00

Para o item de Nº 12 (CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$8.250,00

Para o item de Nº 13 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.280,00

Para o item de Nº 14 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.280,00

Para o item de Nº 15 (ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.450,00

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmrf@hotmail.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>
Página 3 de 6


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Processo Nº 00512090
Fls Nº: 455
Rubrica: 95

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Para o item de Nº 16 (ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSENTIZAÇÃO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$7.280,00

Para o item de Nº 17 (MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$6.780,00

Para o item de Nº 18 (INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$9.150,00

Para o item de Nº 19 (MUTIRÃO SOCIAL):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$22.400,00

Para o item de Nº 20 (ATIVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS com o valor unitário de R\$13.950,00

5 - Procedeu-se na análise da documentação de habilitação, da(s) licitante(s) de melhor proposta e, a devida consulta ao Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública no site - <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>, conforme registros em anexo; constatou-se que os documentos exigidos no Edital foram atendidos. Analisada a Documentação de Habilitação foi constatado o atendimento ao solicitado no edital. Após a aclamação do(s) vencedor(s) foram dadas vistas a todos os presentes na(s) proposta(s) e documentos de habilitação do(s) vencedor(s). Em seguida, não havendo manifestação dos presentes. O Pregoeiro proclamou o seguinte:

Para o item de Nº 1 (CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 2 (CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PANO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 3 (CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 4 (CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 5 (CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 6 (CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 7 (CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 8 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL):

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 4 de 6

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Processo Nº 0051/2020
Fls Nº 156
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Para o item de Nº 9 (OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 10 (OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 11 (CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 12 (CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 13 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 14 (CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 15 (ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 16 (ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSIENTIZAÇÃO):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 17 (MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 18 (INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 19 (MUTIRÃO SOCIAL):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Para o item de Nº 20 (ATIVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA):
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

6 - Foram devolvidos envelopes "Documentos de Habilitação" dos licitantes remanescentes, à exceção dos relativos aos 2º e 3º classificados na ordem crescente dos preços propostos, por item, que ficarão retidos até a assinatura do contrato pelo licitante vencedor.

7 - Nada mais a registrar em Ata o Pregoeiro encerrou a sessão sendo que esta Ata, após lida, foi assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e Licitantes presentes.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmail.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>
Página 5 de 6





Processo Nº 00510020
Fls Nº: 157
Rubrica: 8

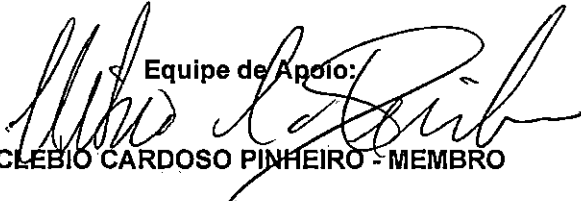
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Pregoeiro:


FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO

Equipe de Apoio:


CLEBIO CARDOSO PINHEIRO - MEMBRO

KLEUSON SOUSA BARBOSA - MEMBRO

Licitantes:


ALVES BEZERRA SERVIÇOS
CNPJ: 12.085.100/0001-47
AURYSERGIO TORRES SILVA
CPF: 401.900.723-34

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmf@hotmail.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 6 de 6


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Processo Nº 005/2020
Fls. Nº. 156

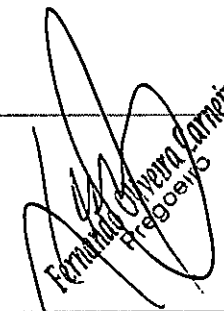
Relatório Final - Total por Fornecedor

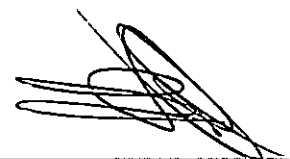
Data: 16/03/2020

Página: 1

Pregão

Edital: 003-2020 Processo Nº: 005-2020 Data: 16/03/2020 Base Calc.: 187.000,00
Fornecedor Responsável: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Unidade Promotora do Pregão: PMRF
Objeto: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.


FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Pregoeiro



I ALVES BEZERRA SERVIÇOS

Cidade: Imperatriz UF: MA Telefone: (99) 98246-4740

Itens Vencidos pelo Fornecedor:

Identificação	Prop. Inicial	Prop. Total	Melhor Lance	Melhor Lance (total)	Diferença	Total	Ganho/Perda
1 CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	4.300,00	8.600,00	4.250,00	8.500,00	50,00	100,00	1,16%
2 CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PANO	4.200,00	8.400,00	4.190,00	8.380,00	10,00	20,00	0,24%
3 CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO	5.100,00	10.200,00	5.050,00	10.100,00	50,00	100,00	0,98%
4 CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO	4.100,00	8.200,00	4.090,00	8.180,00	10,00	20,00	0,24%
5 CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO	3.800,00	3.800,00	3.780,00	3.780,00	20,00	20,00	0,53%
6 CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES	9.100,00	9.100,00	9.050,00	9.050,00	50,00	50,00	0,55%
7 CURSO DE TECNICAS DE DEPILAÇÃO	6.100,00	6.100,00	6.050,00	6.050,00	50,00	50,00	0,82%
8 OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL	2.600,00	5.200,00	2.590,00	5.180,00	10,00	20,00	0,38%
9 OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE	2.600,00	5.200,00	2.590,00	5.180,00	10,00	20,00	0,38%
10 OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)	2.900,00	5.800,00	2.880,00	5.760,00	20,00	40,00	0,69%
11 CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES	7.200,00	7.200,00	7.100,00	7.100,00	100,00	100,00	1,39%
12 CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS	8.300,00	8.300,00	8.250,00	8.250,00	50,00	50,00	0,60%
13 CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS	7.300,00	7.300,00	7.280,00	7.280,00	20,00	20,00	0,27%
14 CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS	7.300,00	7.300,00	7.280,00	7.280,00	20,00	20,00	0,27%
15 ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES	9.500,00	9.500,00	9.450,00	9.450,00	50,00	50,00	0,53%



16	ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSIENTIZAÇÃO	7.300,00	7.300,00	7.280,00	7.280,00	20,00	20,00	0,27%
17	MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS	6.800,00	6.800,00	6.780,00	6.780,00	20,00	20,00	0,29%
18	INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS	9.200,00	9.200,00	9.150,00	9.150,00	50,00	50,00	0,54%
19	MUTIRÃO SOCIAL	22.500,00	22.500,00	22.400,00	22.400,00	100,00	100,00	0,44%
20	ATIVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA	14.000,00	14.000,00	13.950,00	13.950,00	50,00	50,00	0,36%
TOTALIZAÇÃO DO FORNECEDOR		144.200,00	170.000,00	143.440,00	169.080,00	760,00	920,00	0,53
TOTALIZAÇÃO DO PREGÃO		144.200,00	170.000,00	143.440,00	169.080,00	760,00	920,00	0,53

Processo Nº 00512020
 Fls Nº. 159
 Rubrica: 2

[Handwritten signature]
 Fernando Oliveira Carneiro
 Presidente

[Handwritten mark]

Histórico do Pregão

Processo Nº 0051/2020 Data: 16/03/2020
Fls Nº: 460 Página: 1
Rubrica: ob

Pregão
Edital: 003-2020 Processo Nº: 005-2020 Data: 16/03/2020 Base Calc.: R\$ 187.000,00
Pregoeiro Responsável: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Unidade Promotora do Pregão: PMRF
Objeto: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

Item Nº 1 Unidade: CURSO Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 4.730,00

Identificação: CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 4.300,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 4.300,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 4.250,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 2 Unidade: CURSO Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 4.620,00

Identificação: CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PAÑO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 4.200,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 4.200,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 4.190,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 3 Unidade: CURSO Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 5.610,00

Identificação: CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 5.100,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 5.100,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 5.050,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 4 Unidade: CURSO Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 4.510,00

Identificação: CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 4.100,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Processo Nº 0519020
Fls Nº: 167
Rúbrica: 8

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 4.100,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 4.090,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 5 Unidade: CURSO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 4.180,00

Identificação: CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 3.800,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 3.800,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 3.780,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 6 Unidade: CURSO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 10.010,00

Identificação: CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 9.100,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 9.100,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 9.050,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 7 Unidade: CURSO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 6.710,00

Identificação: CURSO DE TÉCNICAS DE DEPLAÇÃO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: Fornecedor: Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 6.100,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 6.100,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 6.050,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 8 Unidade: OFICINA Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 2.860,00

Identificação: OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL

Descrição:

Processo Nº 00519020

Fis Nº 160

Rubrica: 26

Propostas Apresentadas para este Item

Class.: **Fornecedor:** Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.600,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.600,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.590,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 9 Unidade: OFICINA Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 2.860,00

Identificação: OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item

Class.: **Fornecedor:** Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.600,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.600,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.590,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 10 Unidade: OFICINA Qtd.: 2 Class.: Base Calc.: R\$ 3.190,00

Identificação: OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item

Class.: **Fornecedor:** Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.900,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.900,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 2.880,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item Nº 11 Unidade: CURSO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 7.920,00

Identificação: CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item

Class.: **Fornecedor:** Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 7.200,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 7.200,00

1ª IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 7.100,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 12

Unidade: CURSO Qtd.: 1

Class.:

Base Calc.: R\$ 9.130,00

Identificação: CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS

Descrição:

Processo N° 00512020

Fls N° 163

Rubrica: 

Propostas Apresentadas para este item:

Class.:	Fornecedor:	Marca/Modelo:	Proposta:	Observações / Negociações:
Sim	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS		R\$ 8.300,00	

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este item:

Rodada	Fornecedor:	Lance:	Observações / Negociações:
Proposta	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 8.300,00	
1ª	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 8.250,00	O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 13

Unidade: CURSO Qtd.: 1

Class.:

Base Calc.: R\$ 8.030,00

Identificação: CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS

Descrição:

Propostas Apresentadas para este item:

Class.:	Fornecedor:	Marca/Modelo:	Proposta:	Observações / Negociações:
Sim	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS		R\$ 7.300,00	

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este item:

Rodada	Fornecedor:	Lance:	Observações / Negociações:
Proposta	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.300,00	
1ª	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.280,00	O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 14

Unidade: CURSO Qtd.: 1

Class.:

Base Calc.: R\$ 8.030,00

Identificação: CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS

Descrição:

Propostas Apresentadas para este item:

Class.:	Fornecedor:	Marca/Modelo:	Proposta:	Observações / Negociações:
Sim	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS		R\$ 7.300,00	

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este item:

Rodada	Fornecedor:	Lance:	Observações / Negociações:
Proposta	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.300,00	
1ª	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.280,00	O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 15

Unidade: EVENTO Qtd.: 1

Class.:

Base Calc.: R\$ 10.450,00

Identificação: ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Descrição:

Propostas Apresentadas para este item:

Class.:	Fornecedor:	Marca/Modelo:	Proposta:	Observações / Negociações:
Sim	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS		R\$ 9.500,00	

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este item:

Rodada	Fornecedor:	Lance:	Observações / Negociações:
Proposta	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 9.500,00	
1ª	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 9.450,00	9450

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 16 Unidade: EVENTO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 8.030,00

Identificação: ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES, INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSENTIZAÇÃO

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: **Fornecedor:** **Marca/Modelo:** **Proposta: Observações / Negociações:**
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 7.300,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.300,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 7.280,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 17 Unidade: ATIVIDADE Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 7.480,00

Identificação: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: **Fornecedor:** **Marca/Modelo:** **Proposta: Observações / Negociações:**
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 6.800,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 6.800,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 6.780,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 18 Unidade: EVENTO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 10.120,00

Identificação: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: **Fornecedor:** **Marca/Modelo:** **Proposta: Observações / Negociações:**
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 9.200,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 9.200,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 9.150,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 19 Unidade: EVENTO Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 24.750,00

Identificação: MUTIRÃO SOCIAL

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: **Fornecedor:** **Marca/Modelo:** **Proposta: Observações / Negociações:**
Sim IALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 22.500,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada	Fornecedor:	Lance: Observações / Negociações:
Proposta	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 22.500,00
1ª	IALVES BEZERRA SERVIÇOS	R\$ 22.400,00 O PREGOEIRO ABRIU A FASE DE

Classificação em Ordem Cronológica.

Item N° 20 Unidade: ATVIDAD Qtd.: 1 Class.: Base Calc.: R\$ 15.400,00

Identificação: ATVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA

Descrição:

Propostas Apresentadas para este Item:

Class.: **Fornecedor:** Marca/Modelo: Proposta: Observações / Negociações:

Sim I ALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 14.000,00

(*) Classificado Manualmente pelo Pregoeiro.

Lances Realizados para este Item:

Rodada Fornecedor: Lance: Observações / Negociações:

Proposta I ALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 14.000,00

1ª I ALVES BEZERRA SERVIÇOS R\$ 13.950,00 O PREGOIRO ABRIU A FASE DE NEGOCIAÇÃO

Classificação em Ordem Cronológica.

Processo Nº 1005/2020
 Fls Nº 1105
 Rubrica: [assinatura]

[assinatura]

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

[assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01

GABINETE DO PREFEITO

Processo Nº 00519/2020

Fls Nº: 119

Rubrica:

AUTORIZAÇÃO

**Ilmo. Sr.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Oficial**

AUTORIZO a deflagração de processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, objeto a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 06/2013, Lei 8.666/93, na Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie.

Declaro para os efeitos do inciso II do artigo 16 da Lei Complementar nº 101- Lei de Responsabilidade orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e compatibilidade com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).

Ribamar Fiquene (MA), 21 de Fevereiro de 2020.


**Edilomar Nery de Miranda
Prefeito Municipal**



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 005/2020

Fls Nº: 124

Rubrica: [assinatura]

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

AUTUAÇÃO DO PROCESSO

Hoje, nesta cidade, na sala da Comissão Permanente de Licitação, AUTUO o Processo Administrativo com solicitação datada do dia 02 de Janeiro de 2020, que deram origem ao presente processo licitatório que adiante se vê, do que para constar, lavrei este termo. Eu, **Fernando Oliveira Carneiro**, Pregoeiro Oficial, o subscrevo.

DA LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 005/2020

Modalidade: Pregão Presencial

Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social.

DO OBJETO DA LICITAÇÃO

Descrição: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

ESTIMATIVA DO VALOR

O valor estimado para o objeto da licitação é de R\$ 187.000,00 (cento e oitenta e sete mil reais).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas para atender ao objeto desta licitação ocorrerão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

ORGÃO	PM RIBAMAR FIQUENE – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO	Função: 08 Subfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper. Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 Manut. E Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social
NATUREZA DA DESPEZA	3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA
FONTE DE RECURSOS	0.1.00.000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS

PEÇAS PRÉ-EXISTENTES

São consideradas peças pré-existent: Solicitação da Secretaria Requisitante, Termo de Referência, Justificativa da contratação, Pesquisa de Preços de Mercado, Dotação Orçamentária e Autorização para Deflagração de Procedimento Licitatório, constantes dos autos.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmrf@hotmail.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 1 de 2

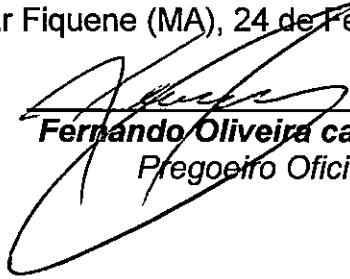


PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 0051/2020
Fls Nº: 125
Rubrica: 2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

Ribamar Fiquene (MA), 24 de Fevereiro de 2020.


Fernando Oliveira carneiro
Pregoeiro Oficial



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 005/2020
Els Nº 302
Rubrica: ab

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117.

Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

CERTIFICO para os devidos fins, que foi publicado no quadro de avisos e publicações dessa Municipalidade, Conforme Art. 86, da Lei Orgânica do Município.
Ribamar Fiquene, MA 03/03/2020

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmaail.com
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

4	Palco - medida: 12m x 8m (1m altura) + (com escada na frente com largura de 3,00 + corrimão) + (escadas nas laterais no fundo com 2,00 de largura + corrimão) +(Tela protetora nas laterais), compreendendo o transporte a montagem e desmontagem do mesmo.	DIARIA	8	-	-	-	8	Processo Nº 005/2020	Fis Nº: 303	Rubrica: ob
								R\$ 2.450,00	R\$ 19.600,00	
TOTAL R\$ 19.600,00 (dezenove mil e seiscentos reais)										
TOTAL REGISTRADO R\$ 381.918,00 (trezentos e oitenta e um mil novecentos e dezoito reais)										

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Código identificador: a0ab5b8415455cb0bf8183c42e8d0f72

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 023/2019

O Prefeito Municipal de Ribamar Fiquene, estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, com base nas informações constantes no relatório e parecer conclusivo jurídico da licitação na modalidade Pregão Presencial, Pelo Sistema Registro de Preços nº 023/2019 e de acordo com o que dispõe o artigo 43, inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, resolve adjudicar e homologar o objeto do presente processo licitatório, às empresas: **SUCESO ENTRETERIMENTO EIRELI**, inscrita no CNPJ nº 24.654.141/0001-96, com sede na Rua Caiapo, nº 64, Parque das Palmeiras, Imperatriz - MA, vencedora dos itens: 02, 05, 06 e 07, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 225.418,00 (duzentos e vinte e cinco mil quatrocentos e dezoito reais)**, **EDUARDO A DA SILVEIRA**, inscrita no CNPJ nº 22.535.209/0001-92, com sede na Rua Ariovaldo Aquino Bonfim, nº 980, Sala A, Jardim Primavera, Arapoema - TO, vencedora do item: 03, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 110.500,00 (cento e dez mil e quinhentos reais)**, **JC ASTRO LOPES**, inscrita no CNPJ nº 26.979.842/0001-20, com sede na Rua Rio Branco, nº 424, Centro - Humberto Campos - MA, vencedora dos itens: 01 e 08, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais)** e **M. C. CHAVES**, inscrita no CNPJ nº 32.206.214/0001-05, com sede na Rua do Pequizeiro, nº 10, Anexo A, Sala 3, Bairro Aviação - Itapecuru Mirim - MA, vencedora do item: 04, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 19.600,00 (dezenove mil e seiscentos reais)**. Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene, Estado do Maranhão, em 10 de Janeiro de 2020. Edilomar Nery de Miranda **Prefeito Municipal**

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Código identificador: 5c75c628968f0b6a344777deab694e43

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade

PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro Pregoeiro Municipal.

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Código identificador: 4968a1c610536944689a9e47539d77c2

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (catorze horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente e didático para as escolas e creches da rede municipal de ensino, tanto na zona rural quanto na zona urbana do Município de Ribamar Fiquene - MA. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro - Pregoeiro Municipal.

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO



na sala de Sessões da Comissão Permanente de Licitação e Pregão localizada à Rua Travessa da Ponte, 86, Centro – Paulino Neves (MA) – CEP: 65.585-000. **OBTENÇÃO DO EDITAL:** na sede da CPLP localizada à Rua Travessa da Ponte, 86, Centro – Paulino Neves (MA) – CEP: 65.585-000. **HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** segunda à sexta-feira, de 8 às 12 horas, onde poderá ser consultado gratuitamente ou obtido mediante o recolhimento da importância de R\$ 20,00 (vinte reais), através de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) ou nos endereços eletrônicos: www.tcc.ma.gov.br ; www.paulinoneves.ma.gov.br ou pelo e-mail: cplp.pmdpaulinoneves@gmail.com Paulino Neves (MA), 03 de março de 2020. **Comissão Permanente de Licitação do município de Paulino Neves (MA).**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE/MA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (catorze horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente e didático para as escolas e creches da rede municipal de ensino, tanto na zona rural quanto na zona urbana do Município de Ribamar Fiquene - MA. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro - Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº

10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 20 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente, para atender as necessidades das Secretarias do Município de Ribamar Fiquene - MA. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro - Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (catorze horas) do dia 20 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a aquisição de tablets e equipamentos de informática (roteador, repetidor wireless, adaptador wireless), para atender o programa de apoio à informatização e qualificação dos dados da atenção primária à saúde - Informatiza APS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei. nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 23 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a aquisição de peças e periféricos para cadeiras e compressores odontológicos, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, através do seu Pregoeiro Municipal, instituído pela portaria nº 259/2020 de 06 de

Ronaldo Dimas destaca importância da engenharia para crescimento de Araguaína

Prefeito participou da solenidade de inauguração da sede própria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - Inspeção Regional, realizada na última sexta-feira, 28

O prefeito de Araguaína, Ronaldo Dimas, participou na última sexta-feira, 29, da solenidade de inauguração da nova sede do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Tocantins (CREA/TO) - Inspeção Regional, localizada no setor Jardim Santa Helena. O evento teve ainda a participação do presidente estadual do CREA, Marcelo Costa Maia, além de conselheiros estaduais e autoridades do Município.

Durante a solenidade, Dimas destacou a importância do papel do engenheiro para o crescimento urbano do Município e que a sede própria do conselho dará suporte aos profissionais da área.

"É preciso destacar que a profissão de engenheiro é fundamental para o crescimento estrutural das cidades, assim como as outras profissões relacionadas. Percebemos em Araguaína importantes obras concluídas e outras ainda em construção que estão contribuindo para o desenvolvimento da cidade", assegurou o prefeito.

Compromisso com o Município
Em 32 anos de história e atuação, a Inspeção Regional



"É preciso destacar que a profissão de engenheiro é fundamental para o crescimento estrutural das cidades, assim como as outras profissões relacionadas", destacou Dimas.

onal passa a atender em prédio próprio localizado na Rua Vom Braum, no Jardim Santa Helena. A área foi doada pelo Município com o compromisso do CREA de incluir no projeto a construção de uma área de lazer pública para os moradores da região.

O local levou o nome do Engenheiro Civil Antônio Dias Carneiro e o auditório recebeu o nome do Engenheiro Civil Nasser Yunes, profissionais que possuem um currículo extenso com obras e importantes serviços prestados à

população de Araguaína.

Para o presidente do Conselho Estadual, o engenheiro civil Marcelo Costa Maia, o espaço dará mais proximidade e apoio aos profissionais de Araguaína. "Queremos fazer da inspeção a referência para o profissional, abrindo as portas para a agenda de palestras, treinamentos e capacitação. O nosso compromisso é o de estar presente onde há atuação dos profissionais da engenharia, da agronomia e das geociências".
(Adriana Santana)

Encerram dia 5 inscrições para Concurso de Bolsa de Publicações de Contos e Poesias

Premiação será de R\$ 6 mil mais lançamento de livro com as obras vencedoras. Inscrições podem ser feitas on-line de até dois textos por categoria



Termina nesta quinta-feira, 5, o prazo para participar do Concurso de Bolsa de Publicações de Contos e Poesias Professor Escritor Jauro Studart, que já conta com 32 inscrições. A competição é realizada pela Prefeitura de Araguaína, em parceria com a Academia de Letras e Araguaína e Norte Tocantinense (Acalanto), e faz parte do Projeto Temporada de Arte e Cultura Popular.

O policial militar Jackson Brandão, 26 anos, é um dos concorrentes na categoria poesia, na qual se candidatou com dois textos: "Meu corpo não é seu" e "Verbos da vida". "Eu procuro me inspirar no cotidiano. No primeiro texto, eu falo sobre a violência doméstica que vejo no meu dia a dia, me referindo ao que a mulher sofre quando é violentada", comentou sobre sua inspiração. Ele tem quatro poesias publicadas em livro, entre as 40 que produziu.

Oportunidade rara
"Nosso objetivo é de promover os escritores locais dando oportunidade para que suas obras, nas modalidades contos

livro", ressaltou o secretário executivo da Cultura, Wilma Ferreira, sobre a valorização dos artistas regionais por meio do concurso. Cada candidato poderá participar com até dois textos por modalidade: poesias e contos.

Para o presidente da Acalanto, José Aparecido, é muito importante a parceria com a Prefeitura. "A dificuldade é muita de publicar um livro por vários motivos, sendo a falta de apoio principalmente, mas também por causa da internet. Não se pode perder a graça do livro, do perfume do livro", contou o presidente da Acalanto, José Aparecido.

Inscrições
Os interessados devem enviar ou entregar seus trabalhos e a ficha de inscrição preenchida na Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Esporte e Lazer, localizada na Avenida Bernardino Sayão, nº 499, Entroncamento.

As inscrições podem ser feitas também pelo site da Prefeitura em: <http://www.araguaina.to.gov.br/>. De acordo com o regulamento, não há restrição quanto à

Premiação
Serão selecionados de 30 a 60 poesias e 10 contos para publicação em coletâneas diferentes.

Na modalidade poesias, as 10 melhores obras classificadas deverão ser interpretadas durante evento de encerramento, no qual os intérpretes também deverão estar inscritos no concurso e concorrerão a premiação no valor total de R\$ 6 mil, além de troféus.

Os vencedores serão divulgados durante o Luau no Parque, que terá mais duas edições. O primeiro, realizado no último dia 27 de dezembro, marcou o início do Projeto Temporada de Arte e Cultura Popular. Já no segundo, programado para o dia 8 de março, serão divulgados os nomes dos vencedores na categoria contos, e no terceiro, em 5 de junho, os ganhadores na categoria poesias.

pós a organização das coletâneas, serão disponibilizados 1.000 exemplares do livro que reunirá as melhores poesias e 1.000 exemplares do livro de contos.

Temporada de Arte e Cultura
Com o apoio do Ministério da Cidadania, por meio da Secretaria Especial de Cultura, a Prefeitura Municipal de Araguaína promoverá ao longo do ano várias ações culturais do Projeto Temporada de Arte e Cultura.

O Concurso de Bolsa de Publicações de Contos e Poesias Professor Escritor Jauro Studart é o primeiro de seis festivais que serão realizados este ano. São eles: Festivais Gastronômico, de Teatro, Dança, Música e de Hip Hop pela Paz, com mais de R\$ 73 mil

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 003/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (quatorze horas) do dia 16 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente e didático para as escolas e creches da rede municipal de ensino, tanto na zona rural quanto na zona urbana do Município de Ribamar Fiquene - MA. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 20 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente, para atender as necessidades das Secretarias do Município de Ribamar Fiquene - MA. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (quatorze horas) do dia 20 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando a aquisição de tablets e equipamentos no informática (rotador, repetidor wireless, adaptador wireless), para atender o programa de apoio à informatização e qualificação dos dados da atenção primária à saúde - Informatiza APS. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 23 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando a aquisição de peças e periféricos para cadeiras e compressores odontológicos, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020
A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, com sede na Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, através do seu Pregoeiro Municipal, insitulado pela portaria nº 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto Municipal 041/2015, Lei, nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 14:00hs (quatorze horas) do dia 23 de março de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo Menor Preço, por item, objetivando o Registro de Preços para eventual prestação de serviços de exames laboratoriais. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal - DAM e ainda estará disponível no site <http://ribamarfiquene.ma.gov.br/Esclarecimentos> adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117. Ribamar Fiquene (MA), 03 de março de 2020.
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

ERRATA DE RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2020.

O Município de Ribamar Fiquene/MA avisa aos interessados que na publicação de Aviso de Licitação do Pregão Presencial 001/2020, publicada no Jornal O Progresso, no dia 31/01/2020, ONDE SE LÊ: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019, LEIA-SE: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2020, Ribamar Fiquene - MA, 04 de Fevereiro de 2020.

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.

ERRATA DE RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020.

O Município de Ribamar Fiquene/MA avisa aos interessados que na publicação de Aviso de Licitação do Pregão Presencial 001/2020, publicada no Jornal O Progresso, no dia 31/01/2020, ONDE SE LÊ AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019, LEIA-SE: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020, Ribamar Fiquene - MA, 04 de Fevereiro de 2020.

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal.



Processo Nº 0051920
Fls Nº: 506
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

CONTRATO Nº 20200415003/2020.
PROC. ADM. Nº 005/2020

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA I ALVES BEZERRA SERVIÇOS.

Por este instrumento particular, a PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, situada na Av. Principal s/n, Centro - Ribamar Fiquene - MA, inscrita no CNPJ nº 01.598.547/0001-01, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, neste ato representada pela Secretária municipal de Assistência Social, Sra. Janaina Sousa Pimentel de Miranda, portadora da Cédula de Identidade nº 74239797-1 e do CPF nº 402.120.093-20, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, situada na Rua Piauí, nº 66, Centro - Imperatriz - MA, inscrita no CNPJ sob o nº 12.085.100/0001-47, neste ato representada pela Sra. Itaneide Alves Bezerra, portadora da Cédula de Identidade nº 032566610007-9 - SSP/MA do CPF nº 211.284.211-00, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e justam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 06/2013 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93, assim como pelas cláusulas a seguir expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO DESTE INSTRUMENTO E FUNDAMENTO LEGAL:

2.1. Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade Pregão Presencial nº 003/2020 e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. A proposta de preços da empresa vencedora passa a integrar este contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR CONTRATUAL:

3.1. Pelo objeto ora contratado, a Contratante pagará à Contratada o valor global de R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais).

ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

1. CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
01	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40

[assinatura]



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 507
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

02	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
03	Álcool líquido etílico - embalagem 1 l	UN	15
04	Essências concentrada - várias fragrâncias - 100 ml	UN	10
05	Luvras finas látex supermax - descartáveis - tamanho M	CAIXA	5
06	Máscaras descartáveis - embalagem 100 unidades	CAIXA	5
07	Soda cáustica - 1 kg	UN	5
08	Vinagre de álcool - garrafa pet de 500 ml	UN	10
09	Limão	UN	15
10	Bacias de diversos tamanhos - plástico	UN	10
11	Pá de madeira (para mexer)	UN	3
12	Detergente líquido - 500ml	UN	10
13	Conservantes líquido - 500ml	UN	15
14	Conservantes coloridos - 500ml	UN	15
15	Sabão em pó - embalagem 1 kg	UN	7
16	Sabão neutro	UN	10
17	Glicerina - embalagem 1 kg	UN	2
18	Sabonete lux	UN	10
19	Amônia	UN	5
20	Leite de rosa	UN	10
21	Gordura vegetal - embalagem 500g	UN	6
22	Kit lanche 1: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
24	Kit lanche 3: café com leite, bolo de chocolate, material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: suco de fruta, bolo de macaxeira, material descartável para servir	UN	40
26	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
27	Kit brinde: bolsa rústica, com pintura e os produtos que foram feitos no curso	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5



Processo Nº 00519070
IS Nº: 508
Data: 08

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.250,00 (quatro mil, duzentos e cinquenta reais)	CUSTO TOTAL: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais)
--	--

2. CURSO BÁSICO DE CONFEÇÃO DE BONECAS DE PANO	Quantidade de Cursos: 02
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Tecido algodãozinho cru	METRO	10
4	Tecido tricoline liso branco - 100% algodão	METRO	15
5	Linha de pesponto sancris - 5000 metros	UN	6
6	Lã para o cabelo waldorf grosso - várias cores	UN	20
7	Enchimento - fibra de silicone	PACOTE	4
8	Agulha elo 7	PACOTE	4
9	Alfinete	PACOTE	2
10	Tesouras de corte	UN	15
11	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
14	Kit lanche 4: suco de fruta, salgados assados, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
15	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit participante: nécessaire com amostras de tecidos e aviamentos	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.190,00 (Quatro mil, cento e noventa reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 8.380,00 (oito mil trezentos e oitenta reais)

3. CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TECIDO	Quantidade de Ações: 02
---	--------------------------------

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 |
<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>
Página 3 de 26



Processo Nº 00519080
Fis Nº: 509
Rubrica: 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Cola permanente para tecido - bisnaga de 100g	UN	8
4	Clareador - tinta especial para tecido - colorido e incolor de 50g	UN	10
5	Tinta para tecido - cores diversas	UN	40
6	Carbônico	UN	10
7	Saco de algodão - branco lavado	UN	40
8	Pano de prato liso em algodão - tamanho 70 x 50 cm	METRO	10
9	Kit lanche 1: salgado assado, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
10	Kit lanche 2: frutas de época, bolo de laranja, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
11	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
14	Kit brinde: bolsa de algodão cru, com jogo de tintas e o material produzido no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.050,00 (Cinco mil e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.100,00 (de mil e cem reais)	

4. CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO		Quantidade de Cursos: 2	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:	40 pessoas
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40



Processo Nº 00519020
Fis Nº: 510
Rubrica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Primer - 500 ml	UN	2
4	Bastão de cola quente - fino	UN	40
5	Bandeja de isopor descartável	PACOTE	4
6	Pistola de cola quente pequena	UN	5
7	Saco de pano	UN	40
8	Spray de verniz	UN	3
9	Potes de vidro	UN	40
10	Embalagens diversas	UN	40
11	Caixas de MDF – tamanhos variados	UN	40
12	Palitos de picolé	UN	40
13	Placas de MDF - 10 x 15 cm	UN	40
14	Pinceis de cerdas finas	UN	40
15	Kit lanche 2: frutas de época, bolo mesclado, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
19	Kit brinde: material que foi produzido na oficina e bolsa de algodão cru - 12 x 18 cm	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.090,00 (Quatro mil e noventa reais) **CUSTO TOTAL: R\$ 8.180,00 (oito mil cento e oitenta reais)**

5. CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TECIDO Quantidade de Ações: 1

CARGA HORÁRIA: 30 horas **QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas**

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20

[assinaturas]



Processo Nº 0051002
Fis Nº: 511
Rubrica: 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

3	Giz de cera	CAIXA	40
4	Tecido de sacaria	METRO	20
5	Termolina leitosa	UN	10
6	Lixa 100	UN	20
7	Pincel acrilpen	UN	20
8	Papel toalha	PACOTE	2
9	Pinceis de cerdas finas	UN	20
10	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
11	Kit lanche 2: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	20
12	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
13	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 5: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir		
15	Kit brinde: material que foi produzido na oficina numa sacola de alça colorida	UN	20

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.780,00 (três mil setecentos e oitenta reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 3.780,00 (três mil setecentos e oitenta reais)

6. CURSO INICIAL DE TÉCNICAS DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES	Quantidade de Cursos: 01
CARGA HORÁRIA: 30 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas de silicone	UN	8
4	Agulha de crochê - espessura 1,5 mm	UN	8
5	Talco branco	UN	5
6	Descolorante profissional - Grande	UN	8



Processo Nº 00519070
Fls Nº: 518
Rubrica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

7	Água oxigenada - volume 40	UN	8
8	Shampoo matizador	UN	8
9	Máscara Reconstutora	UN	8
10	Condicionador – embalagem 5 litros	UN	4
11	Tigelas para misturar produtos	UN	10
12	Borrifadores	UN	10
13	Piranhas para prender o cabelo	UN	20
14	Secadores profissionais	UN	4
15	Pranchas profissionais	UN	4
16	Luvas de borracha	CAIXA	3
17	Pentes	UN	8
18	Escova de cerdas diferentes	UN	8
19	Toucas para hidratação	UN	20
20	Reparador de pontas	UN	4
21	Toalhas felpudas	UN	20
22	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
25	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
26	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit brinde: aventais e um kit de acessórios para Colorimetria	UN	20

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.050 (nove mil e cinquenta reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 9.050 (nove mil e cinquenta reais)

7. CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO	Quantidade de Cursos: 01
CARGA HORÁRIA: 30 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 513
Rubrica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas descartáveis	CAIXA	5
4	Máscaras descartáveis	CAIXA	5
5	Luvras finas descartáveis	CAIXA	5
6	Lençol hospitalar para maca descartável	UN	10
7	Aventais de tecido - poliéster, branco com abotoamento em tiras, bolso central e personalizado	PACOTE	8
8	Algodão em pacote de 100g - sanfonado	UN	8
9	Toalhas de mão felpudas brancas - tamanho 50 x 40cm	UN	8
10	Gel refrescante para pele - 250 ml	UN	8
11	Loção antisséptica para pele - 250 ml	UN	20
12	Hidratante corporal refrescante	UN	10
13	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
15	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
16	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
17	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
18	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
19	Kit brinde: necessaire com acessórios de depilação	UN	20

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.050,00 (Seis mil e cinquenta reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 6.050,00 (Seis mil e cinquenta reais)

8.OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL	Quantidade de Ações: 2
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas
RECURSOS MATERIAIS	

[assinaturas]



Processo Nº 00317020
Fis Nº: 514
Publica: JB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Farinha de trigo s/fermento	UN	8
4	Mel	LITRO	1
5	Leite Integral	UN	6
6	Manteiga s/sal de 500 g	UN	3
7	Ovos	CARTELA	4
8	Bicarbonato de sódio	UN	4
9	Noz moscada	PACOTE	2
10	Cravo em pó	PACOTE	4
11	Canela em pó	UN	4
12	Farinha de rosca	UN	4
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Embalagens transparente	UN	30
15	Embalagens individuais, laços e enfeites de pão de mel	UN	100
16	Etiquetas personalizadas	UN	100
17	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
19	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
20	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
21	Kit participante: avental e touca personalizada, com acessórios de cozinha	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
4	Alimentação do instrutor	Refeição	3

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.590,00 (Dois mil, quinhentos e noventa reais) CUSTO TOTAL: R\$ 5.180,00 (Cinco mil, cento e oitenta reais)

9. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE	Quantidade de Ações: 02
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas



Processo Nº 00517020
Fis Nº 515
Rubrica: 26

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Espátula	UN	6
4	Medidores	UN	8
5	Formas de papel de cupcake	PACOTE	20
6	Saco e bico de confeitaria	UN	10
7	Chocolate em pó	UN	5
8	Açúcar	PACOTE	4
9	Farinha de trigo s/fermento	UN	6
10	Leite de caixa	UN	5
11	Óleo	UN	3
12	Fermento em pó	UN	2
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Creme de leite sem soro	UN	12
15	Ovos	CARTELA	2
16	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
18	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
19	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
20	Kit participante: bolsa personalizada e formas de cupcake	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.590,00 (Dois mil, quinhentos e noventa reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 5.180,00 (Cinco mil, cento e oitenta reais)

10. OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)	Quantidade de Ações: 02
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 516
Rubrica: 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Leite Condensado	LATA	8
4	Medidores	UN	5
5	Amido de milho (Maisena)	UN	5
6	Baunilha	UN	5
7	Creme de leite	UN	10
8	Cupuaçu	KG	4
9	Bacuri	KG	4
10	Leite de caixa	UN	5
11	Pêssegos em caldas	LATA	3
12	Uvas	KG	2
13	Kiwis	KG	3
14	Maças verdes	KG	3
15	Ameixas sem sementes	KG	2
16	Abacaxi	UN	3
17	Ovos	CARTELA	5
18	Farinha de trigo	KG	8
19	Creme de leite	UN	10
20	Cream cheese	UN	6
21	Pote de Nutella	UN	8
22	Tigelas fundas - em acrílico	UN	40
22	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
26	Kit participante: Saco transparente com embalagens diversas e medidores	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITARIO: R\$ 2.880,00 (dois mil oitocentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.760,00 (cinco mil setecentos e sessenta reais)	

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 |

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 11 de 26



Processo Nº 00519060
Fis Nº: 517
Rubrica: *JS*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

11. CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAG EM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAG EM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Rolos para abrir massa	UN	4
11	Papel alumínio	UN	5
12	Papel manteiga	UN	3
13	Amido de milho	kg	2
14	Farinha de milho	kg	1
15	Linguiça calabresa	kg	4
16	Alho em cabeça	UN	4
17	Presunto misto fatiado	kg	5
18	Queijo minas lanche fatiado	kg	5
19	Leite em pó integral	kg	4
20	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
21	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
22	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
22	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 5: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
24	Kit lanche 5: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
25	Kit brinde: jogo de avental, touca e luvas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			



Processo Nº 0051020
Fls Nº: 518
Rubrica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.100,00 (Sete mil e cem reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.100,00 (Sete mil e cem reais)	

12. CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS	Quantidade de Ações: 01
CARGA HORÁRIA: 30 h.	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAG EM	4
5	Ovos	CARTELA	3
6	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAG EM	1
7	Assadeiras - diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
8	Leite Condensado	UN	4
9	Medidores	UN	5
10	Amido de milho/Maisena	UN	3
11	Creme de leite	KG	2
12	Polpa de frutas: goiaba, bacuri, cupuaçu, maracujá	KG	1
13	Leite longa vida	KG	4
14	Doces em calda: pêssego, abacaxi, morango, goiaba, figo, laranjas, tangerinas, cerejas em calda	UN	4
15	Frutas por kg: Kiwi, maçãs verdes, ameixas sem semente, passas, abacaxi	KG	5
16	Cartela de Ovos	KG	5
17	Biscoitos maisena ou Maria	PACOTE	5
18	Fermento em pó químico	UN	1
19	Cream cheese	UN	5
20	Leite em pó integral	KG	2

[assinatura]



Processo Nº 00517020
Fls Nº 519
Rubrica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

21	Manteiga sem sal	KG	4
22	Margarina	KG	4
23	Pudim de sabores diversos	PACOTE	10
24	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
25	Chocolate ao leite 1 kg	BARRA	5
26	Chocolate branco 1 kg	BARRA	5
27	Chocolate meio amargo 1 kg	BARRA	5
28	Essência de baunilha	UN	1
29	Açúcar impalpável	KG	1
30	Açúcar refinado	KG	5
31	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	
32	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
33	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
34	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
35	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
36	Kit brinde: bicos de confeitar e sacola personalizada	UN	20

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.250,00 (oito mil duzentos e cinquenta reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 8.250,00 (oito mil duzentos e cinquenta reais)

13.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS	Quantidade de Ações: 01
CARGA HORÁRIA: 20 h.	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10

[assinatura]



Processo Nº 00519070
Fis Nº: 590
Rubrica: 20

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

4	Fermento biológico granulado - 200 g	PACOTE	1
5	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAG EM	1
6	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
7	Peito de frango	kg	4
8	Carne moída de 1ª	kg	5
9	Amido de milho/Maisena	UN	3
10	Creme de leite	UN	5
11	Leite longa vida	LITRO	6
12	Cartela de Ovos	DUZIA	5
13	Fermento em pó químico	UN	1
14	Cream cheese	UN	5
15	Leite em pó integral	kg	2
16	Manteiga sem sal	UN	4
17	Margarina	UN	4
18	Óleo de soja para frituras	UN	10
19	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
20	Presunto fatiado	UN	5
21	Queijo mussarela	kg	5
22	Linguiça calabresa	kg	5
23	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
24	Tempero completo - Arisco	UN	1
25	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UM	20
26	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
30	Kit: caixa decorada com medidores e forminhas avulsas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2



Processo Nº 00517020

Fis Nº: 570

Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)	

14. CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Peito de frango	KG	4
11	Came moída de 1ª	KG	5
12	Amido de milho/Maisena	UN	3
13	Creme de leite	UN	5
14	Leite longa vida	LITRO	6
15	Cartela de Ovos	DUZIA	5
16	Fermento em pó químico	UN	1
17	Cream cheese	UN	5
18	Leite em pó integral	KG	2
19	Manteiga sem sal	UN	4
20	Margarina	UN	4
21	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
22	Presunto fatiado	UN	5
23	Queijo mussarela	KG	5
24	Linguiça calabresa	KG	5
25	Queijo catupiry bisnaga	UN	5

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA - Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117]

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 16 de 26



Processo Nº 00517020
Fis Nº: 572
Rubrica: 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

26	Tempero completo - Arisco	UN	1
27	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
30	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
31	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
32	Kit brinde: saco personalizado com cortadores de massa	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA: R\$ 100.070,00 (CEM MIL E SETENTA REAIS)

EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA

15. ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade e produção	UN	2.000
3	Adesivo de carro - circular, com a temática - 10 cm	UN	500
4	Serviço de Coquetel: Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgados assados, frutas da estação, sanduíche natural, todo material descartável para servir	UN	200
5	Identificação visual - camisetas	UN	100
6	Locação de tendas para reuniões nos povoados com as equipes	UN	2
7	Locação de cadeiras de plástico em polipropileno, braço, empilhável.	UN	200
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-900

Fone/Fax: (99)3586-1117 |

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 17 de 26



Processo Nº 00519020
Fls Nº 523
Rubrica 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

1	Facilitador do encontro – com crianças e adolescentes	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.450,00 (nove mil, quatrocentos e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.450,00 (nove mil, quatrocentos e cinquenta reais)	

16. ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 pessoas	PÚBLICO ALVO: mães e filhos usuários da Assistência Social
-------------------------	--	--

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	500
2	Kit brinde para as mães - objetos de uso pessoal em uma sacolinha personalizada	UN	500
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UN	01
4	Serviço de Coquetel: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sanduíche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgados fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgados assados, material descartável para servir	UN	500

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)	

17. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS

CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: aproximadamente 200 pessoas	PÚBLICO ALVO: Pais e filhos usuários da Assistência Social
-------------------------	--	--

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	200



Processo Nº 00519020
Fis Nº: 544
Publica: *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

2	Kit brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UN	200
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130	UN	1
4	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: minipãezinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduíche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UN	200
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede	UN	1

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.780,00 (seis mil setecentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.780,00 (seis mil setecentos e oitenta reais)	

18. INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS

Quantidade de Ações: 01

CARGA HORÁRIA: 04 horas

QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:
500 crianças/adolescentes

PÚBLICO ALVO: Crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UN	200
2	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UN	200
3	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UN	2
4	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UN	4
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UN	700
6	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF - tamanho 110 x 60 cm	UN	8

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.150,00 (nove mil, cento e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.150,00 (nove mil, cento e cinquenta reais)	

19. MUTIRÃO SOCIAL

Quantidade de Ações: 01

RECURSOS MATERIAIS

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 |

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



Processo Nº 00519020
Fis Nº: 525
Rubrica: 26

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Panfletos, tamanho A5, conteúdo fornecido pela gestão, em papel coche	UN	2000
4	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
5	Água mineral- copo de 250 ml	CAIXA	5
6	Kit alimentação – para a equipe de trabalho – quentinha	UN	40
7	Espaço com brinquedos e jogos pedagógicos e atividades lúdicas	UND	2
8	Kit de sementes e plantas para entregar aos participantes	UND	200
9	Kit enxoval para grávidas cadastradas na Assistência Social	UND	50
10	Kit higiene para as crianças- escova, creme dental	UND	50
11	Kit cesta básica – para famílias em situação de vulnerabilidade- cadastradas antecipadamente na Assistência Social	UND	100

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissionais	Pessoa	30
2	Oficineiro para atividades infantis	Pessoa	1

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 22.400,00 (Vinte e dois mil e quatrocentos reais) **CUSTO TOTAL:** R\$ 22.400,00 (Vinte e dois mil e quatrocentos reais)

20. ATIVIDADE ITINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA Quantidade de Ações: 01

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	FOLDER – com informações sobre o programa	UN	2.000
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Alimentação para a equipe- quentinha	UN	30
4	Água mineral em copo- 250 ml	CAIXA	3
5	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
6	Formulário de cadastro – para beneficiários	UND	500
7	Locação de cadeiras plásticas- polipropileno, com encosto, flexível e empilhável	UND	500
8	Kit-Material para pintura facial infantil- tintas, maleta infantil, lenço umedecido	KIT	3
9	Kit de jogos infantis- bola, corda, apitos, sacos de estopas, cubos plásticos, tapetes de EVA	KIT	3
10	Kit histórias- livros infantis, pinças atômicas, papel A4, cola de papel,	KIT	4

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 |

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 20 de 26



Processo Nº 0051000
Fis Nº: 586
Rubrica: 8

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

tinta guache, canetinhas hidrocores, giz de cera , revistas infantis

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissional	Pessoa	30
2	Dinamizador da atividade	Pessoa	2
3	Oficineiros para as atividades com as crianças	Pessoas	4

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 13.950,00 (treze mil novecentos e cinquenta reais) | **CUSTO TOTAL:** R\$ 13.950,00 (Quinze mil e quatrocentos reais)

CUSTO DAS ATIVIDADES DE EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA: R\$ 69.010,00 (SESSENTA E NOVE MIL E DEZ REAIS)

CUSTO TOTAL DAS ATIVIDADES: R\$ 169.080,00 (CENTO E SESSENTA E NOVE MIL E OITENTA REAIS)

CLÁUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS:

4.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, classificada conforme abaixo especificado:

Órgão: PM RIBAMAR FIQUENE - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Unidade: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Ação Função: 08 Subfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper.Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 - Manut.e Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social	
Natureza da Despesa 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Valor 35.000,00
Fonte de Recursos 0.1.00.000000 Recursos Ordinários	Valor 35.000,00
TOTAL	35.000,00

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:



Processo Nº 0051000
Fis Nº: 528
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

- 5.1. O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência até 31 de Dezembro de 2020.

CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE EXECUÇÃO:

- 6.1. O recebimento do objeto ora licitado dar-se-á de acordo com o art. 73, I, "a" e "b" da Lei nº 8.666/93.
- 6.2. O recebimento e atestado do fornecimento dos produtos dar-se-á por comissão ou servidor designado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto à qualidade, assiduidade, pontualidade e quantidades solicitadas na ordem de fornecimento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO:

- 7.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, mediante a apresentação de Nota Fiscal/fatura, acompanhada da respectiva Ordem de Serviços e das certidões de regularidade fiscal: Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal, diretamente na conta que o fornecedor apresentar no ato da contratação, para o que deverá, na oportunidade, informar o nome do Banco e número da agência e conta corrente onde deverá ocorrer o crédito, não sendo permitidas alterações futuras sem a anuência das partes interessadas.
- 7.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Contrato, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.
- 7.3. A fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA será devolvida à contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.
- 7.4. Para cada ordem de serviço, a contratada deverá emitir nota fiscal/fatura correspondente a mesma.
- 7.5. Nenhum pagamento será efetuado ao contratado caso o mesmo se encontre em situação irregular perante a Seguridade Social e Tributos Federais, conforme item 7.1 desta cláusula.
- 7.6. Não haverá distinção entre condições de pagamento para empresas brasileiras e estrangeiras.

CLÁUSULA OITAVA – DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:

- 8.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:



Processo Nº 0051/2020
Fls Nº: 528
Rubrica:

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

- 9.1. A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre as quantidades, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA EM DECORRÊNCIA DE ATRASO DE PAGAMENTO:

- 10.1. O não pagamento da fatura, por culpa exclusiva da contratante, no prazo estabelecido neste instrumento, ressalvado o contido no item 7.3 da cláusula sétima, ensejará a atualização do respectivo valor pelo IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado

VDI = Valor Inicial

INI = IGP-M/FGV na data inicial

INF = IGP-M/FGV na data final

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:

- 11.1. Os preços contratados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do presente contrato, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

11.1.1. Os preços contratados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da assinatura do contrato.

11.1.2. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços contratados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor competente desta Prefeitura Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

- 12.1. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93, mediante as devidas justificativas. A referida alteração, caso haja, será realizada através de termo de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO:

- 13.1. A contratante indicará uma pessoa de seu preposto para exercer as atividades de fiscalização da qualidade dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

- 14.1. Caberá à CONTRATANTE:



Processo Nº 00517020
Fls Nº: 549
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;
- f) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.2. Caberá à CONTRATADA:

- a) Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- b) Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;
- c) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;
- d) Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;
- e) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;
- f) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;
- g) Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- h) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO:

[assinatura]



Processo Nº 005/1000
Fls Nº: 530
Rubrica: J

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

15.1. A rescisão do contrato terá lugar de pleno direito, a critério da contratante, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em conformidade com o art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações nos casos previstos nos artigos 77,78,79 da referida lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS PENALIDADES:

16.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do presente contrato, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

II - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor da Nota de Empenho em caso de atraso na execução do objeto, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução parcial ou total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

III - 5% (cinco por cento) sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de atraso superior a 15 (quinze) dias úteis. Após o décimo quinto dia útil e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução parcial ou total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença.

IV - 15% (quinze por cento) sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de atraso na execução do objeto ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

V - 20% (vinte por cento) sobre o valor da Nota de empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida.

16.2. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou documentos equivalentes que dela poderão advir, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública e, será descredenciado no Sistema de Cadastramento deste Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

16.3. As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

16.4. Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa Contratada pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

16.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 |

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 25 de 26



Processo Nº 005/2020
Fls Nº: 531
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS ILÍCITOS PENAIIS:

17.1. As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA TROCA EVENTUAL DE DOCUMENTOS:

18.1. A troca eventual de documentos entre a contratante e a contratada, será realizada através de protocolo.

18.1.1. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS CASOS OMISSOS:

19.1. Os casos omissos serão resolvidos às luzes da Lei nº 10.520/02 e no que couber, da Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DESTE INSTRUMENTO


20.1 Em conformidade com o Artigo 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a publicação resumida deste instrumento de contrato e seus aditamentos (se houver), será efetuada na imprensa oficial, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

21.1. Fica eleito o foro da Comarca de Montes Altos - MA, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

Ribamar Fiquene (MA), 15 de Abril de 2020.


Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA
Secretaria Municipal de Assistência Social
Sra. Janaina Sousa Pimentel de Miranda
Contratante


ALVES BEZERRA SERVIÇOS
CNPJ nº12.085.100/0001-47
Sra. Itaneide Alves Bezerra
Contratada

Testemunhas:

Nome: [assinatura] CPF nº 602274163-65
Nome: [assinatura] CPF nº 032.333.824-59



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 534
Rubrica: [assinatura]

EXTRATO DE CONTRATO Nº 20200415003/2020. PARTES: Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e a empresa I ALVES BEZERRA SERVIÇOS. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, conforme especificações contidas no processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 003/2020 e proposta apresentada. **BASE LEGAL:** Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 06/2013 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93. **VALOR: R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais).** **VIGÊNCIA:** 14 de Abril de 2020 a 31 de dezembro de 2020. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ORGÃO: PM RIBAMAR FIQUENE – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; FUNÇÃO: 08; SUBFUNÇÃO: 122; PROGRAMA: 0005; PROJETO/ATIVIDADE/OPER. ESPECIAL: 2-126; 08.122.0005.2-126– MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ORGÃO GESTOR DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSIST. SOCIAL; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA; FONTE DE RECURSOS: 0.1.00.000000 - Recursos Ordinários, Diretos Convênios, Ajustes e Acordos com Órgãos Federais; **SIGNATÁRIOS:** Sra. Janaina Sousa Pimentel de Miranda – Secretária Municipal de Assistência Social, pela Contratante e a Sra. Itaneide Alves Bezerra – Representante Legal, pela contratada. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de Abril de 2020.

Ribamar Fiquene (MA), em 15 de Abril de 2020.

Janaina Sousa Pimentel de Miranda
Secretária Municipal de Assistência Social

CERTIFICO para os devidos fins, que
foi publicado no quadro de avisos e
publicações dessa Municipalidade,
Conforme Art 86. da Lei Orgânica
do Município.
Ribamar Fiquene, MA, 15/04/2020

VALOR TOTAL R\$ 165.238,50 (cento e sessenta e cinco mil duzentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)

VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 326.185,75 (trezentos e vinte e seis mil cento e oitenta e cinco reais e setenta e cinco centavos)

Processo Nº 105100

Fis Nº: 537

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO

Código identificador: 31fc17d2a28933d2884b35198ab02dd6

EXTRATO DE CONTRATO Nº 20200415003/2020

PARTES: Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e a empresa I ALVES BEZERRA SERVIÇOS. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, conforme especificações contidas no processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 003/2020 e proposta apresentada. **BASE LEGAL:** Lei nº 520/02, Decreto Municipal nº 06/2013 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93. **VALOR:** R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais). **VIGÊNCIA:** 14 de Abril de 2020 a 31 de dezembro de 2020. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ORGÃO: PM RIBAMAR FIQUENE - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; UNIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; FUNÇÃO: 08; SUBFUNÇÃO: 122; PROGRAMA: 0005; PROJETO/ATIVIDADE/OPER. ESPECIAL: 2-126; 08.122.0005.2-126-MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ORGÃO GESTOR DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSIST. SOCIAL; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; FONTE DE RECURSOS: 0.1.00.000000 - Recursos Ordinários, Diretos Convênios, Ajustes e Acordos com Órgãos Federais; **SIGNATÁRIOS:** Sra. Janaina Sousa Pimentel de Miranda - Secretária Municipal de Assistência Social, pela Contratante e a Sra. Itaneide Alves Bezerra - Representante Legal, pela contratada. **DATA DA ASSINATURA:** 15 de Abril de 2020. Ribamar Fiquene (MA), em 15 de Abril de 2020. Janaina Sousa Pimentel de Miranda - Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Código identificador: 233a4113a2a2c729df101389559b5ad7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO BREJÃO

DECRETO MUNICIPAL Nº 17/2020 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE ATIVIDADES PÚBLICAS E COMERCIAIS

DECRETO MUNICIPAL Nº 17, de 13 de abril de 2020. DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE ATIVIDADES PREVISTAS NOS DECRETOS Nº 07, 08, 09 E 10/2020 PARA FINS DE PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO AO CORONAVÍRUS (COVID-19) NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO BREJÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO BREJÃO, no uso das atribuições contidas no art. 82, VI, da Lei Orgânica do Município e CONSIDERANDO a classificação pela Organização Mundial de Saúde (OMS), no dia 11 de março de 2020, como pandemia do novo Coronavírus (COVID-19); CONSIDERANDO a edição pela União Federal da Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que prevê medidas de

enfrentamento de emergência de saúde pública do presente surto de COVID-19; **CONSIDERANDO** a Portaria nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, do Ministério da Saúde, que dispõe sobre Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN) em decorrência da infecção humana pelo novo Coronavírus, especialmente a obrigação de articulação dos gestores do SUS como competência do Centro de Operações de Emergência em Saúde Pública; **CONSIDERANDO** o conjunto de providências tomadas até o momento pela União Federal, pelo Estado do Maranhão e pelo Município, bem como a edição dos Decretos Estaduais nº 35.661, 35.662 e 36.677 e 35.731/2020 e os Decretos Municipais nº 06, 07, 08, 09 e 10/2020, que estabelecem medidas de prevenção e enfrentamento a COVID-19; **CONSIDERANDO** que a saúde é direito de todos e dever dos entes federativos, garantindo mediante políticas sociais e econômicas que visem a redução do risco de doença e de outros agravos e acessos universais e igualitários às ações e serviços para sua proteção e recuperação, na forma do art. 196 da Constituição da República de 1988; **CONSIDERANDO** a necessidade de prorrogação das medidas de prevenção do contágio da COVID-19 no âmbito do Município de São Francisco do Brejão/MA; **DECRETA:** Art. 1º. Ficam prorrogadas, no âmbito do Município de São Francisco do Brejão/MA, as medidas de prevenção e enfrentamento a COVID-19, previstas nos Decretos Municipais nº 07, 08, 09 e 10/2020, até o dia 20 de abril de 2020, na forma do Decreto Estadual nº 35.731, de 11 de abril de 2020. § 1º As determinações impostas pelo presente Decreto poderão ser revistas a qualquer tempo, considerando os resultados dos boletins epidemiológicos e os registros de infecção por COVID-19 no Município e na Região, assim como os pareceres emitidos pelos profissionais de saúde do Município e do Estado do Maranhão, através da Secretaria de Estado da Saúde - SES/MA. § 2º As revisões poderão ser no sentido de menor rigor ou eliminação das restrições, ou de maior rigor, podendo chegar até ao bloqueio total (lockdown).

Art. 2º. Fica criada no âmbito do Município de São Francisco do Brejão a Força-Tarefa de atividades de prevenção e enfrentamento a transmissão do Coronavírus, com a designação de equipe multidisciplinar formada por servidores municipais para desempenho de atividades educativas e de monitoramento da população, especialmente nos principais locais de fluxo de entrada e saída do Município. § 1º A Força-Tarefa, seu respectivo planejamento de trabalho e suas atividades serão coordenados pela Secretaria Municipal de Saúde, Saneamento e Qualidade de Vida - SEMUS, que deverá designar servidores do quadro para compor a equipe multidisciplinar, inclusive com a solicitação de servidores de outras Secretarias Municipais. § 2º A Secretária Municipal de Saúde, Saneamento e Qualidade de Vida - SEMUS fica autorizada a expedir Portaria designando os servidores municipais que irão compor a equipe disciplinar de que trata este artigo. § 3º A Força-Tarefa de atividades de prevenção e enfrentamento a transmissão do Coronavírus (COVID-19) possui caráter extraordinário e sua composição e funcionamento terão vigência a partir do dia 13 de abril de 2020 (segunda-feira) até o dia 30 de abril de 2020 (quinta-feira), podendo ser prorrogada. Art. 3º. Fica



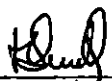
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH
CNPJ 06.677.314/0001-00
EDUCAR PARA TRANSFORMAR
DEUS É FIEL

Processo Nº 00519020
Fls Nº: 025
Rubrica: 76

Imperatriz – MA, 07 de fevereiro de 2020

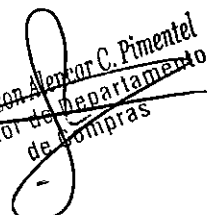
Segue cotação de preços.

Assinatura do responsável pela empresa: _____



IDEPH - Instituto de Desenv.
e Prom. Humana
Francisca Helena S. M. Lucena
Diretora Administrativa

06.677.314/0001-00
IDEPH- Instituto de Desenvolvimento
e Promoção Humana Ltda
Rua Pernambuco, 576 - Juçara
CEP: 65.900-500
IMPERATRIZ - MA.


Jefferson A. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH
CNPJ 06.677.314/0001-00
EDUCAR PARA TRANSFORMAR
DEUS É FIEL

Processo Nº 005/2020
Fis Nº: 026
Rubrica: 26

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

1. CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
01	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
02	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
03	Álcool líquido etílico - embalagem 1 l	UN	15
04	Essências concentrada - várias fragrâncias - 100 ml	UN	10
05	Luvas finas látex supermax - descartáveis - tamanho M	CAIXA	5
06	Máscaras descartáveis - embalagem 100 unidades	CAIXA	5
07	Soda cáustica - 1 kg	UN	5
08	Vinagre de álcool - garrafa pet de 500 ml	UN	10
09	Limão	UN	15
10	Bacias de diversos tamanhos - plástico	UN	10
11	Pá de madeira (para mexer)	UN	3
12	Detergente líquido - 500ml	UN	10
13	Conservantes líquido - 500ml	UN	15
14	Conservantes coloridos - 500ml	UN	15
15	Sabão em pó - embalagem 1 kg	UN	7
16	Sabão neutro	UN	10
17	Glicerina - embalagem 1 kg	UN	2
18	Sabonete lux	UN	10
19	Amônia	UN	5
20	Leite de rosa	UN	10
21	Gordura vegetal - embalagem 500g	UN	6
22	Kit lanche 1: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
24	Kit lanche 3: café com leite, bolo de chocolate, material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: suco de fruta, bolo de macaxeira, material descartável para servir	UN	40

Johferson de A. C. Pimentel
Diretor de Desenvolvimento
de Juçara

Rua Pernambuco, 576 Juçara - 65.900-500 Imperatriz (MA) - (99) 98807-0827 -- fhelena9@hotmail.com

[Handwritten signature]



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH

CNPJ 06.677.314/0001-00
EDUCAR PARA TRANSFORMAR
DEUS É FIEL

Processo Nº 05/17020
Fls Nº: 037
Rubrica: 8

26	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
27	Kit brinde: bolsa rústica, com pintura e os produtos que foram feitos no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.730,00 (quatro mil, setecentos e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.460,00 (nove mil, quatrocentos e sessenta reais)	

Jehferson Alvarar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**

Processo Nº 00512010

Fls Nº: 038

Rubrica: 26

2. CURSO BÁSICO DE CONFECCÃO DE BONECAS DE PANO		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Tecido algodãozinho cru	METRO	10
4	Tecido tricoline liso branco - 100% algodão	METRO	15
5	Linha de pesponto sancris - 5000 metros	UN	6
6	Lã para o cabelo waldorf grosso - várias cores	UN	20
7	Enchimento - fibra de silicone	PACOTE	4
8	Aguilha elo 7	PACOTE	4
9	Alfinete	PACOTE	2
10	Tesouras de corte	UN	15
11	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
14	Kit lanche 4: suco de fruta, salgados assados, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
15	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit participante: necessário com amostras de tecidos e aviamentos	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.620,00 (Quatro mil, seiscentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.240,00 (Nove mil, duzentos e quarenta reais)	

Jehferson Alexear C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 005/2020
Fis Nº: 099Rubrica: *JS*

3. CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Cola permanente para tecido - bisnaga de 100g	UN	8
4	Clareador - tinta especial para tecido - colorido e incolor de 50g	UN	10
5	Tinta para tecido - cores diversas	UN	40
6	Carbão	UN	10
7	Saco de algodão - branco lavado	UN	40
8	Pano de prato liso em algodão - tamanho 70 x 50 cm	METRO	10
9	Kit lanche 1: salgado assado, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
10	Kit lanche 2: frutas de época, bolo de laranja, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
11	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
14	Kit brinde: bolsa de algodão cru, com jogo de tintas e o material produzido no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.610,00 (Cinco mil, seiscentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 11.220,00 (Onze mil, duzentos e vinte reais)	

Jehferson Alexcar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Empresas

[Handwritten signature]

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo N° 0051200
Fls N° 010Rubrica: *26*

4. CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO		Quantidade de Cursos: 2	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Primer - 500 ml	UN	2
4	Bastão de cola quente - fino	UN	40
5	Bandeja de isopor descartável	PACOTE	4
6	Pistola de cola quente pequena	UN	5
7	Saco de pano	UN	40
8	Spray de verniz	UN	3
9	Potes de vidro	UN	40
10	Embalagens diversas	UN	40
11	Caixas de MDF - tamanhos variados	UN	40
12	Palitos de picolé	UN	40
13	Placas de MDF - 10 x 15 cm	UN	40
14	Pinceis de cerdas finas	UN	40
15	Kit lanche 2: frutas de época, bolo mesclado, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
19	Kit brinde: material que foi produzido na oficina e bolsa de algodão cru - 12 x 18 cm	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.510,00 (Quatro mil, quinhentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.020,00 (Nove mil e vinte reais)	

Jeherson Almeida Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 0051/2020
Fls Nº: 047Rubrica: de

5. CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 1	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Giz de cera	CAIXA	40
4	Tecido de sacaria	METRO	20
5	Termolina leitosa	UN	10
6	Lixa 100	UN	20
7	Pincel acrilpen	UN	20
8	Papel toalha	PACOTE	2
9	Pinceis de cerdas finas	UN	20
10	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
11	Kit lanche 2: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	20
12	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
13	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 5: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir		
15	Kit brinde: material que foi produzido na oficina numa sacola de alça colorida	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.180,00 (Quatro mil, cento e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 4.180,00 (Quatro mil, cento e oitenta reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00519000
Fis Nº: 000

Rubrica: EB

6. CURSO INICIAL DE TÉCNICAS DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas de silicone	UN	8
4	Agulha de crochê - espessura 1,5 mm	UN	8
5	Talco branco	UN	5
6	Descolorante profissional - Grande	UN	8
7	Água oxigenada - volume 40	UN	8
8	Shampoo matizador	UN	8
9	Máscara Reconstrutora	UN	8
10	Condicionador -- embalagem 5 litros	UN	4
11	Tigelas para misturar produtos	UN	10
12	Borrifadores	UN	10
13	Piranhas para prender o cabelo	UN	20
14	Secadores profissionais	UN	4
15	Pranchas profissionais	UN	4
16	Luvas de borracha	CAIXA	3
17	Pentes	UN	8
18	Escova de cerdas diferentes	UN	8
19	Toucas para hidratação	UN	20
20	Reparador de pontas	UN	4
21	Toalhas felpudas	UN	20
22	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
25	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
26	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit brinde: aventais e um kit de acessórios para Colorimetria	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			

Jefferson Alencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Logística



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo Nº 00512020
Fis Nº: 013
Rubrica: 26

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.010 (Dez mil e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.010 (Dez mil e dez reais)	

Jehersoni Alexandre C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00519/2020
Fls Nº 0111Rubrica: 26

7. CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas descartáveis	CAIXA	5
4	Máscaras descartáveis	CAIXA	5
5	Luvas finas descartáveis	CAIXA	5
6	Lençol hospitalar para maca descartável	UN	10
7	Aventais de tecido - poliéster, branco com abotoamento em tiras, bolso central e personalizado	PACOTE	8
8	Algodão em pacote de 100g - sanfonado	UN	8
9	Toalhas de mão felpudas brancas - tamanho 50 x 40cm	UN	8
10	Gel refrescante para pele - 250 ml	UN	8
11	Loção antisséptica para pele - 250 ml	UN	20
12	Hidratante corporal refrescante	UN	10
13	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
15	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
16	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
17	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
18	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
19	Kit brinde: necessario com acessórios de depilação	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.710,00 (Seis mil, setecentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.710,00 (Seis mil, setecentos e dez reais)	

Jeherson Aleazar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIELProcesso Nº 105200
Fis Nº: 045
Rubrica: 25

8. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL		Quantidade de Ações: 2	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Farinha de trigo s/fermento	UN	8
4	Mel	LITRO	1
5	Leite Integral	UN	6
6	Manteiga s/sal de 500 g	UN	3
7	Ovos	CARTELA	4
8	Bicarbonato de sódio	UN	4
9	Noz moscada	PACOTE	2
10	Cravo em pó	PACOTE	4
11	Canela em pó	UN	4
12	Farinha de rosca	UN	4
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Embalagens transparente	UN	30
15	Embalagens individuais, laços e enfeites de pão de mel	UN	100
16	Etiquetas personalizadas	UN	100
17	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
19	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
20	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
21	Kit participante: avental e touca personalizada, com acessórios de cozinha	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
4	Alimentação do instrutor	Refeição	3
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.860,00 (Dois mil, oitocentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.720,00 (Cinco mil, setecentos e vinte reais)	

Assessor: Helena C. P. Duarte
Instituto de Desenvolvimento e Promoção Humana - IDEPH

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00519020Fis Nº 016Rubrica: 30

9. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Espátula	UN	6
4	Medidores	UN	8
5	Formas de papel de cupcake	PACOTE	20
6	Saco e bico de confeitar	UN	10
7	Chocolate em pó	UN	5
8	Açúcar	PACOTE	4
9	Farinha de trigo s/fermento	UN	6
10	Leite de caixa	UN	5
11	Óleo	UN	3
12	Fermento em pó	UN	2
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Creme de leite sem soro	UN	12
15	Ovos	CARTELA	2
16	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
18	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
19	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
20	Kit participante: bolsa personalizada e formas de cupcake	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.860,00 (Dois mil, oitocentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.720,00 (Cinco mil, setecentos e vinte reais)	

Jeferson Almeida C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo Nº 005/1020
Fls Nº: 047

Rubrica: 96

10. OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)	Quantidade de Ações: 02
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Leite Condensado	LATA	8
4	Medidores	UN	5
5	Amido de milho (Maisena)	UN	5
6	Baunilha	UN	5
7	Creme de leite	UN	10
8	Cupuaçu	KG	4
9	Bacuri	KG	4
10	Leite de caixa	UN	5
11	Pêssegos em caldas	LATA	3
12	Uvas	KG	2
13	Kiwis	KG	3
14	Maças verdes	KG	3
15	Ameixas sem sementes	KG	2
16	Abacaxi	UN	3
17	Ovos	CARTELA	5
18	Farinha de trigo	KG	8
19	Creme de leite	UN	10
20	Cream cheese	UN	6
21	Pote de Nutella	UN	8
22	Tigelas fundas - em acrílico	UN	40
22	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
26	Kit participante: Saco transparente com embalagens diversas e medidores	UN	40

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.190,00 (Três mil, cento e noventa reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 6.380,00 (Seis mil, trezentos e oitenta reais)

Anderson Alexandre Pimentel
Diretor de Departamento de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo Nº 005/2020
Fls Nº: 018

Rubrica:

11. CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Rolos para abrir massa	UN	4
11	Papel alumínio	UN	5
12	Papel manteiga	UN	3
13	Amido de milho	kg	2
14	Farinha de milho	kg	1
15	Linguiça calabresa	kg	4
16	Alho em cabeça	UN	4
17	Presunto misto fatiado	kg	5
18	Queijo minas lanche fatiado	kg	5
19	Leite em pó integral	kg	4
20	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
21	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
22	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
22	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 5: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
24	Kit lanche 5: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
25	Kit brinde: jogo de avental, touca e luvas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.920,00 (Sete mil, novecentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.920,00 (Sete mil, novecentos e vinte reais)	

Jefferson Azeiteiro C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**

Processo Nº 20519080

Fis. Nº 014

Rubrica: *et*

12. CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
5	Ovos	CARTELA	3
6	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
7	Assadeiras - diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
8	Leite Condensado	UN	4
9	Medidores	UN	5
10	Amido de milho/Maisena	UN	3
11	Creme de leite	KG	2
12	Polpa de frutas: goiaba, bacuri, cupuaçu, maracujá	KG	1
13	Leite longa vida	KG	4
14	Doces em calda: pêssego, abacaxi, morango, goiaba, figo, laranjas, tangerinas, cerejas em calda	UN	4
15	Frutas por kg: Kiwi, maçãs verdes, ameixas sem semente, passas, abacaxi	KG	5
16	Cartela de Ovos	KG	5
17	Biscoitos maisena ou Maria	PACOTE	5
18	Fermento em pó químico	UN	1
19	Cream cheese	UN	5
20	Leite em pó integral	KG	2
21	Manteiga sem sal	KG	4
22	Margarina	KG	4
23	Pudim de sabores diversos	PACOTE	10
24	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
25	Chocolate ao leite 1 kg	BARRA	5
26	Chocolate branco 1 kg	BARRA	5
27	Chocolate meio amargo 1 kg	BARRA	5

Felena

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH****CNPJ 06.677.314/0001-00**
EDUCAR PARA TRANSFORMAR
DEUS É FIELProcesso Nº 20519020
Fis Nº 050
Rubrica: 6

28	Essência de baunilha	UN	1
29	Açúcar impalpável	KG	1
30	Açúcar refinado	KG	5
31	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	
32	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
33	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
34	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
35	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
36	Kit brinde: bicos de confeitar e sacola personalizada	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.130,00 (Nove mil, cento e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.130,00 (Nove mil, cento e trinta reais)	

Jeferson Azevedo C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Formas

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**

Processo Nº 00512020

Fis Nº 057

Rubrica:

13.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	PACOTE	1
5	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
6	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
7	Peito de frango	kg	4
8	Came moída de 1ª	kg	5
9	Amido de milho/Maisena	UN	3
10	Creme de leite	UN	5
11	Leite longa vida	LITRO	6
12	Cartela de Ovos	DUZIA	5
13	Fermento em pó químico	UN	1
14	Cream cheese	UN	5
15	Leite em pó integral	kg	2
16	Manteiga sem sal	UN	4
17	Margarina	UN	4
18	Óleo de soja para frituras	UN	10
19	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
20	Presunto fatiado	UN	5
21	Queijo mussarela	kg	5
22	Linguiça calabresa	kg	5
23	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
24	Tempero completo - Arisco	UN	1
25	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UM	20
26	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20

Jelyerson
Diretor Administrativo

Rua Pernambuco, 576 Juçara - 65.900-500 Imperatriz (MA) - (99) 98807-0827 - fhelena9@hotmail.com



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo Nº 00512080
Fls Nº: 056

Rubrica: 50

30	Kit: caixa decorada com medidores e forminhas avulsas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)	

Jehferson A. Viana A.imentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 10517020Fis Nº 053Rubrica: et

14. CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Peito de frango	KG	4
11	Came moída de 1ª	KG	5
12	Amido de milho/Maisena	UN	3
13	Creme de leite	UN	5
14	Leite longa vida	LITRO	6
15	Cartela de Ovos	DUZIA	5
16	Fermento em pó químico	UN	1
17	Cream cheese	UN	5
18	Leite em pó integral	KG	2
19	Manteiga sem sal	UN	4
20	Margarina	UN	4
21	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
22	Presunto fatiado	UN	5
23	Queijo mussarela	KG	5
24	Linguiça calabresa	KG	5
25	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
26	Tempero completo - Arisco	UN	1
27	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20

Jeferson Alencar C. Bimentel
Diretor de Desenvolvimento



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH

CNPJ 06.677.314/0001-00
EDUCAR PARA TRANSFORMAR
DEUS É FIEL

Processo Nº 10512020
Fls Nº: 054
Rubrica: [assinatura]

30	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
31	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
32	Kit brinde: saco personalizado com cortadores de massa	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA: R\$ 110.770,00 (CENTO E DEZ MIL, SETECENTOS E SETENTA REAIS)

Jehferson Aguiar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

[assinatura]



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR

DEUS É FIEL

Processo Nº 00512020
Fis Nº: 055
Rubrica: 56

EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA

15. ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES			
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade e produção	UN	2.000
3	Adesivo de carro - circular, com a temática - 10 cm	UN	500
4	Serviço de Coquetel: Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgados assados, frutas da estação, sanduíche natural, todo material descartável para servir	UN	200
5	Identificação visual - camisetas	UN	100
6	Locação de tendas para reuniões nos povoados com as equipes	UN	2
7	Locação de cadeiras de plástico em polipropileno, braço, empilhável.	UN	200
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro - com crianças e adolescentes	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.450,00 (Dez mil, quatrocentos e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.450,00 (Dez mil, quatrocentos e cinquenta reais)	

Jehferson Amílcar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00519020Fis Nº: 056Rubrica: [assinatura]**16. ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO**

CARGA HORÁRIA: 04 horas

QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500
pessoasPÚBLICO ALVO: mães e filhos usuários da
Assistência Social**RECURSOS MATERIAIS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	500
2	Kit brinde para as mães - objetos de uso pessoal em uma sacolinha personalizada	UN	500
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UN	01
4	Serviço de Coquetel: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sanduíche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgados fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgados assados, material descartável para servir	UN	500

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)

Jeferson A. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00519020
Fls Nº 057
Rubrica: DB**17. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS**

CARGA HORÁRIA: 04 horas QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: aproximadamente 200 pessoas PÚBLICO ALVO: Pais e filhos usuários da Assistência Social

RECURSOS MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	200
2	Kit brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UN	200
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130	UN	1
4	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: minipãezinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduíche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UN	200
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede	UN	1

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	2

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.480,00 (Sete mil, quatrocentos e oitenta reais) CUSTO TOTAL: R\$ 7.480,00 (Sete mil, quatrocentos e oitenta reais)

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00512020
Fls Nº: 058Rubrica: 70

18. INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 crianças/adolescentes	PÚBLICO ALVO: Crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UN	200
2	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UN	200
3	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UN	2
4	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UN	4
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UN	700
6	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF - tamanho 110 x 60 cm	UN	8
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.120,00 (Dez mil, cento e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.120,00 (Dez mil, cento e vinte reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 105/2020
Fis Nº: 059
Rubrica: 26

19. MUTIRÃO SOCIAL			Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100	
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30	
3	Panfletos, tamanho A5, conteúdo fornecido pela gestão, em papel coche	UN	2000	
4	Locação de tendas para exposição dos serviços - 4 x 4 m	UN	10	
5	Água mineral- copo de 250 ml	CAIXA	5	
6	Kit alimentação - para a equipe de trabalho - quentinha	UN	40	
7	Espaço com brinquedos e jogos pedagógicos e atividades lúdicas	UND	2	
8	Kit de sementes e plantas para entregar aos participantes	UND	200	
9	Kit enxoval para grávidas cadastradas na Assistência Social	UND	50	
10	Kit higiene para as crianças- escova, creme dental	UND	50	
11	Kit cesta básica - para famílias em situação de vulnerabilidade- cadastradas antecipadamente na Assistência Social	UND	100	
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	
1	Deslocamento de profissionais	Pessoa	30	
2	Oficineiro para atividades infantis	Pessoa	1	
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 24.750,00 (Vinte e quatro mil, setecentos e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 24.750,00 (Vinte e quatro mil, setecentos e cinquenta reais)		

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA - IDEPH**

CNPJ 06.677.314/0001-00

EDUCAR PARA TRANSFORMAR**DEUS É FIEL**Processo Nº 00512020
Fis Nº 01/0
Rubrica: 50

20. ATIVIDADE ITINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	FOLDER – com informações sobre o programa	UN	2.000
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Alimentação para a equipe- quentinha	UN	30
4	Água mineral em copo- 250 ml	CAIXA	3
5	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
6	Formulário de cadastro – para beneficiários	UND	500
7	Locação de cadeiras plásticas- polipropileno, com encosto, flexível e empilhável	UND	500
8	Kit-Material para pintura facial infantil- tintas, maleta infantil, lenço umedecido	KIT	3
9	Kit de jogos infantis- bola, corda, apitos, sacos de estopas, cubos plásticos, tapetes de EVA	KIT	3
10	Kit histórias- livros infantis, pinceis atômicos, papel A4, cola de papel, tinta guache, canetinhas hidrocores, giz de cera , revistas infantis	KIT	4
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissional	Pessoa	30
2	Dinamizador da atividade	Pessoa	2
3	Oficineiros para as atividades com as crianças	Pessoas	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 15.400,00 (Quinze mil e quatrocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 15.400,00 (Quinze mil e quatrocentos reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA: R\$ 76.230,00 (SETENTA E SEIS MIL, DUZENTOS E TRINTA REAIS)

CUSTO TOTAL DAS ATIVIDADES: R\$ 187.000,00 (CENTO E OITENTA E SETE MIL REAIS)

Jeferson Encar C. Pimentel
Diretor Departamento
de Sempras

COTAÇÃO DE PREÇOS

Nome ou Razão Social do Proponente:	I ALVES BEZERRA SERVIÇOS- EPP
Endereço:	RUA PIAUI, 66 – CENTRO – IMPERATRIZ/MA
Telefone:	(99) 98246-4740

Imperatriz/MA, 08 de fevereiro de 2020


I. ALVES BEZERRA
Proprietária da Empresa

[CNPJ: 12.085.100/0001-47]
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS
R. Piauí, 66
Centro - CEP: 65.901-600
[IMPERATRIZ - MARANHÃO]

Jeherson Azevedo C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:
1 ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

1. CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
01	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
02	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
03	Álcool líquido etílico - embalagem 1 l	UN	15
04	Essências concentrada - várias fragrâncias - 100 ml	UN	10
05	Luvras finas látex supermax - descartáveis - tamanho M	CAIXA	5
06	Máscaras descartáveis - embalagem 100 unidades	CAIXA	5
07	Soda cáustica - 1 kg	UN	5
08	Vinagre de álcool - garrafa pet de 500 ml	UN	10
09	Limão	UN	15
10	Bacias de diversos tamanhos - plástico	UN	10
11	Pá de madeira (para mexer)	UN	3
12	Detergente líquido - 500ml	UN	10
13	Conservantes líquido - 500ml	UN	15
14	Conservantes coloridos - 500ml	UN	15
15	Sabão em pó - embalagem 1 kg	UN	7
16	Sabão neutro	UN	10
17	Glicerina - embalagem 1 kg	UN	2
18	Sabonete lux	UN	10
19	Amônia	UN	5
20	Leite de rosa	UN	10
21	Gordura vegetal - embalagem 500g	UN	6
22	Kit lanche 1: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40



 Alexcar C. Pimentel
 Diretor de Departamento de Compras

24	Kit lanche 3: café com leite, bolo de chocolate, material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: suco de fruta, bolo de macaxeira, material descartável para servir	UN	40
26	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
27	Kit brinde: bolsa rústica, com pintura e os produtos que foram feitos no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.300,00 (quatro mil e trezentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

dh

2. CURSO BÁSICO DE CONFECCÃO DE BONECAS DE PANO		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Tecido algodãozinho cru	METRO	10
4	Tecido tricoline liso branco - 100% algodão	METRO	15
5	Linha de pesponto sancris - 5000 metros	UN	6
6	Lã para o cabelo waldorf grosso - várias cores	UN	20
7	Enchimento - fibra de silicone	PACOTE	4
8	Agulha elo 7	PACOTE	4
9	Alfinete	PACOTE	2
10	Tesouras de corte	UN	15
11	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
14	Kit lanche 4: suco de fruta, salgados assados, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
15	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit participante: necessário com amostras de tecidos e aviamentos	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.200,00 (Quatro mil e duzentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.400,00 (Oito mil e quatrocentos reais)	


 Jehferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

3. CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Cola permanente para tecido - bisnaga de 100g	UN	8
4	Clareador - tinta especial para tecido - colorido e incolor de 50g	UN	10
5	Tinta para tecido - cores diversas	UN	40
6	Carbano	UN	10
7	Saco de algodão - branco lavado	UN	40
8	Pano de prato liso em algodão - tamanho 70 x 50 cm	METRO	10
9	Kit lanche 1: salgado assado, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
10	Kit lanche 2: frutas de época, bolo de laranja, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
11	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
14	Kit brinde: bolsa de algodão cru, com jogo de tintas e o material produzido no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.100,00 (Cinco mil e cem reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.200,00 (Dez mil e duzentos reais)	

Jehferson Alexcar C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

4. CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO		Quantidade de Cursos: 2	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Primer - 500 ml	UN	2
4	Bastão de cola quente - fino	UN	40
5	Bandeja de isopor descartável	PACOTE	4
6	Pistola de cola quente pequena	UN	5
7	Saco de pano	UN	40
8	Spray de verniz	UN	3
9	Potes de vidro	UN	40
10	Embalagens diversas	UN	40
11	Caixas de MDF – tamanhos variados	UN	40
12	Palitos de picolé	UN	40
13	Placas de MDF - 10 x 15 cm	UN	40
14	Pinceis de cerdas finas	UN	40
15	Kit lanche 2: frutas de época, bolo mesclado, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
19	Kit brinde: material que foi produzido na oficina e bolsa de algodão cru - 12 x 18 cm	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.100,00 (Quatro mil e cem reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.200,00 (Oito mil e duzentos reais)	


 Jefferson Aleazar C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

5. CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 1	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Giz de cera	CAIXA	40
4	Tecido de sacaria	METRO	20
5	Termolina leitosa	UN	10
6	Lixa 100	UN	20
7	Pincel acrilpen	UN	20
8	Papel toalha	PACOTE	2
9	Pincels de cerdas finas	UN	20
10	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
11	Kit lanche 2: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	20
12	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
13	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 5: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir		
15	Kit brinde: material que foi produzido na oficina numa sacola de alça colorida	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais)	

Jefferson Alexcar C. Pimentel
Diretor de Planejamento
de Compras

6. CURSO INICIAL DE TÉCNICAS DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas de silicone	UN	8
4	Agulha de crochê – espessura 1,5 mm	UN	8
5	Talco branco	UN	5
6	Descolorante profissional - Grande	UN	8
7	Água oxigenada - volume 40	UN	8
8	Shampoo matizador	UN	8
9	Máscara Reconstrutora	UN	8
10	Condicionador – embalagem 5 litros	UN	4
11	Tigelas para misturar produtos	UN	10
12	Borrifadores	UN	10
13	Piranhas para prender o cabelo	UN	20
14	Secadores profissionais	UN	4
15	Pranchas profissionais	UN	4
16	Luvas de borracha	CAIXA	3
17	Pentes	UN	8
18	Escova de cerdas diferentes	UN	8
19	Toucas para hidratação	UN	20
20	Reparador de pontas	UN	4
21	Toalhas felpudas	UN	20
22	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
25	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
26	Kit lanche 5: Sandulche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20

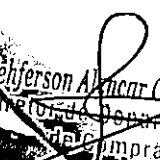
Jenerson Aeneas C. Pimentel
Diretor de Departamento de Oficinas

27	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit brinde: aventais e um kit de acessórios para Colorimetria	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.100 (Nove mil e cem reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.100,00 (Nove mil e cem reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras



7. CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas descartáveis	CAIXA	5
4	Máscaras descartáveis	CAIXA	5
5	Luvas finas descartáveis	CAIXA	5
6	Lençol hospitalar para maca descartável	UN	10
7	Aventais de tecido - poliéster, branco com abotoamento em tiras, bolso central e personalizado	PACOTE	8
8	Algodão em pacote de 100g - sanfonado	UN	8
9	Toalhas de mão felpudas brancas - tamanho 50 x 40cm	UN	8
10	Gel refrescante para pele - 250 ml	UN	8
11	Loção antisséptica para pele - 250 ml	UN	20
12	Hidratante corporal refrescante	UN	10
13	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
15	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
16	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
17	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
18	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
19	Kit brinde: necessaire com acessórios de depilação	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.100,00 (Seis mil e cem reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.100,00 (Seis mil e cem reais)	


 Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento de Compras

8. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL		Quantidade de Ações: 2	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Farinha de trigo s/fermento	UN	8
4	Mel	LITRO	1
5	Leite Integral	UN	6
6	Manteiga s/sal de 500 g	UN	3
7	Ovos	CARTELA	4
8	Bicarbonato de sódio	UN	4
9	Noz moscada	PACOTE	2
10	Cravo em pó	PACOTE	4
11	Canela em pó	UN	4
12	Farinha de rosca	UN	4
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Embalagens transparente	UN	30
15	Embalagens individuais, laços e enfeites de pão de mel	UN	100
16	Etiquetas personalizadas	UN	100
17	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
19	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
20	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
21	Kit participante: avental e touca personalizada, com acessórios de cozinha	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
4	Alimentação do instrutor	Refeição	3
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.600,00 (Dois mil e seiscentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.200,00 (Cinco mil e duzentos reais)	

9. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Espátula	UN	6
4	Medidores	UN	8
5	Formas de papel de cupcake	PACOTE	20
6	Saco e bico de confeitaria	UN	10
7	Chocolate em pó	UN	5
8	Açúcar	PACOTE	4
9	Farinha de trigo s/fermento	UN	6
10	Leite de caixa	UN	5
11	Óleo	UN	3
12	Fermento em pó	UN	2
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Creme de leite sem soro	UN	12
15	Ovos	CARTELA	2
16	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
18	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
19	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
20	Kit participante: bolsa personalizada e formas de cupcake	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.600,00 (Dois mil e seiscentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.200,00 (Cinco mil e duzentos reais)	

10. OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Leite Condensado	LATA	8
4	Medidores	UN	5
5	Amido de milho (Malsena)	UN	5
6	Baunilha	UN	5
7	Creme de leite	UN	10
8	Cupuaçu	KG	4
9	Bacuri	KG	4
10	Leite de caixa	UN	5
11	Pêssegos em caldas	LATA	3
12	Uvas	KG	2
13	Kiwis	KG	3
14	Maças verdes	KG	3
15	Ameixas sem sementes	KG	2
16	Abacaxi	UN	3
17	Ovos	CARTELA	5
18	Farinha de trigo	KG	8
19	Creme de leite	UN	10
20	Cream cheese	UN	6
21	Pote de Nutella	UN	8
22	Tigelas fundas - em acrílico	UN	40
22	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
26	Kit participante: Saco transparente com embalagens diversas e medidores	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.900,00 (Dois mil e novecentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.800,00 (Cinco mil e oitocentos reais)	


 Jerson Alexar C. Pimentel
 Diretor de Planejamento
 de Empresas

ll

11. CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Rolos para abrir massa	UN	4
11	Papel alumínio	UN	5
12	Papel manteiga	UN	3
13	Amido de milho	kg	2
14	Farinha de milho	kg	1
15	Linguiça calabresa	kg	4
16	Alho em cabeça	UN	4
17	Presunto misto fatiado	kg	5
18	Queijo minas lanche fatiado	kg	5
19	Leite em pó integral	kg	4
20	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
21	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
22	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
22	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 5: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
24	Kit lanche 5: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
25	Kit brinde: jogo de avental, touca e luvas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.200,00 (Sete mil e duzentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.200,00 (Sete mil e duzentos reais)	

Juliano Anzor C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

CP

12. CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
5	Ovos	CARTELA	3
6	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
7	Assadeiras - diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
8	Leite Condensado	UN	4
9	Medidores	UN	5
10	Amido de milho/Maisena	UN	3
11	Creme de leite	KG	2
12	Polpa de frutas: goiaba, bacuri, cupuaçu, maracujá	KG	1
13	Leite longa vida	KG	4
14	Doces em calda: pêssego, abacaxi, morango, goiaba, figo, laranjas, tangerinas, cerejas em calda	UN	4
15	Frutas por kg: Kiwi, maçãs verdes, ameixas sem semente, passas, abacaxi	KG	5
16	Cartela de Ovos	KG	5
17	Biscoitos maisena ou Maria	PACOTE	5
18	Fermento em pó químico	UN	1
19	Cream cheese	UN	5
20	Leite em pó integral	KG	2
21	Manteiga sem sal	KG	4
22	Margarina	KG	4
23	Pudim de sabores diversos	PACOTE	10
24	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
25	Chocolate ao leite 1 kg	BARRA	5
26	Chocolate branco 1 kg	BARRA	5

27	Chocolate melo amargo 1 kg	BARRA	5
28	Essência de baunilha	UN	1
29	Açúcar impalpável	KG	1
30	Açúcar refinado	KG	5
31	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	
32	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
33	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
34	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
35	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
36	Kit brinde: bicos de confeitaria e sacola personalizada	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.300,00 (Oito mil e trezentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.300,00 (Oito mil e trezentos reais)	

Jeherson Menezer C. Bimentel
Diretor de Departamento
de Imprensa

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Plauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA – Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com

pa

13. CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	PACOTE	1
5	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
6	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
7	Peito de frango	kg	4
8	Carne moída de 1º	kg	5
9	Amido de milho/Maisena	UN	3
10	Creme de leite	UN	5
11	Leite longa vida	LITRO	6
12	Cartela de Ovos	DUZIA	5
13	Fermento em pó químico	UN	1
14	Cream cheese	UN	5
15	Leite em pó integral	kg	2
16	Manteiga sem sal	UN	4
17	Margarina	UN	4
18	Óleo de soja para frituras	UN	10
19	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
20	Presunto fatiado	UN	5
21	Queijo mussarela	kg	5
22	Linguiça calabresa	kg	5
23	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
24	Tempero completo - Arisco	UN	1
25	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UM	20
26	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20

27	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
30	Kit: caixa decorada com medidores e forminhas avulsas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)	

Jeherson Alencar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

14. CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Peito de frango	KG	4
11	Carne moída de 1 ^a	KG	5
12	Amido de milho/Maisena	UN	3
13	Creme de leite	UN	5
14	Leite longa vida	LITRO	6
15	Cartela de Ovos	DUZIA	5
16	Fermento em pó químico	UN	1
17	Cream cheese	UN	5
18	Leite em pó integral	KG	2
19	Manteiga sem sal	UN	4
20	Margarina	UN	4
21	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
22	Presunto fatiado	UN	5
23	Queijo mussarela	KG	5
24	Linguiça calabresa	KG	5
25	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
26	Tempero completo - Arisco	UN	1

27	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
30	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
31	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
32	Kit brinde: saco personalizado com cortadores de massa	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA: R\$ 100.700,00 (CEM MIL E SETECENTOS REAIS)

Jeferson Aencar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA

15. ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES			
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade e produção	UN	2.000
3	Adesivo de carro - circular, com a temática - 10 cm	UN	500
4	Serviço de Coquetel: Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgadinhos assados, frutas da estação, sanduíche natural, todo material descartável para servir	UN	200
5	Identificação visual - camisetas	UN	100
6	Locação de tendas para reuniões nos povoados com as equipes	UN	2
7	Locação de cadeiras de plástico em polipropileno, braço, empilhável.	UN	200
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro – com crianças e adolescentes	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.500,00 (Nove mil e quinhentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.500,00 (Nove mil e quinhentos reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

16. ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO			
CARGA HORÁRIA: 04 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 pessoas	PÚBLICO ALVO: mães e filhos usuários da Assistência Social
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	500
2	Kit brinde para as mães - objetos de uso pessoal em uma sacolinha personalizada	UN	500
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UN	01
4	Serviço de Coquetel: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sandulche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgados fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgados assados, material descartável para servir	UN	500
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)	

Jeherson Alencar C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

17. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS			
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: aproximadamente 200 pessoas	PÚBLICO ALVO: Pais e filhos usuários da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	200
2	Kit brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UN	200
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130	UN	1
4	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: minipãesinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduíche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UN	200
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede	UN	1
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.800,00 (Seis mil e oitocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.800,00 (Seis mil e oitocentos reais)	

Jeherson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

18. INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 crianças/adolescentes	PÚBLICO ALVO: Crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UN	200
2	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UN	200
3	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UN	2
4	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UN	4
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UN	700
6	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF - tamanho 110 x 60 cm	UN	8
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.200,00 (Nove mil e duzentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.200,00 (Nove mil e duzentos reais)	

Jolyerson Alexcar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

[assinatura]

19. MUTIRÃO SOCIAL		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel opalíne, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Panfletos, tamanho A5, conteúdo fornecido pela gestão, em papel coche	UN	2000
4	Locação de tendas para exposição dos serviços -- 4 x 4 m	UN	10
5	Água mineral- copo de 250 ml	CAIXA	5
6	Kit alimentação -- para a equipe de trabalho -- quentinha	UN	40
7	Espaço com brinquedos e jogos pedagógicos e atividades lúdicas	UND	2
8	Kit de sementes e plantas para entregar aos participantes	UND	200
9	Kit enxoval para grávidas cadastradas na Assistência Social	UND	50
10	Kit higiene para as crianças- escova, creme dental	UND	50
11	Kit cesta básica -- para famílias em situação de vulnerabilidade- cadastradas antecipadamente na Assistência Social	UND	100
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissionais	Pessoa	30
2	Oficineiro para atividades infantis	Pessoa	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 22.500,00 (Vinte e dois mil e quinhentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 22.500,00 (Vinte e dois mil e quinhentos reais)	

Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor Departamento
 de Compras

20. ATIVIDADE ITINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	FOLDER – com informações sobre o programa	UN	2.000
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Alimentação para a equipe- quentinha	UN	30
4	Água mineral em copo- 250 ml	CAIXA	3
5	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
6	Formulário de cadastro – para beneficiários	UND	500
7	Locação de cadeiras plásticas- polipropileno, com encosto, flexível e empilhável	UND	500
8	Kit-Material para pintura facial infantil- tintas, maleta infantil, lenço umedecido	KIT	3
9	Kit de jogos infantis- bola, corda, apitos, sacos de estopas, cubos plásticos, tapetes de EVA	KIT	3
10	Kit histórias- livros infantis, pinças atômicas, papel A4, cola de papel, tinta guache, canetinhas hidrocores, giz de cera, revistas infantis	KIT	4
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissional	Pessoa	30
2	Dinamizador da atividade	Pessoa	2
3	Oficineiros para as atividades com as crianças	Pessoas	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 14.000,00 (Catorze mil reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 14.000,00 (Catorze mil reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA: R\$ 69.300,00 (SESSENTA E NOVE MIL E TREZENTOS REAIS)

CUSTO TOTAL DAS ATIVIDADES: R\$ 170.000,00 (CENTO E SETENTA MIL REAIS)

Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

Processo Nº 0051900
Fls Nº: 067
Rubrica: 26

COTAÇÃO DE PREÇOS

M. do N. PAULA COMERCIO E EVENTOS-EIRELI

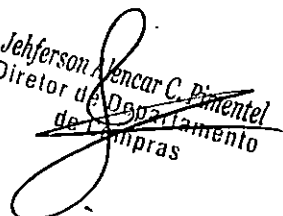
CNPJ 04.545.163/0001-00

Representante legal: Sr. MARCELO DO NASCIMENTO PAULA

Imperatriz-MA, 11 de fevereiro de 2019

Atenciosamente,


Assinatura do Responsável Legal


Jeferson Aencar C. Pinheiro
Diretor de Departamento
de Licitações

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

Processo Nº 00519090
 Fls Nº: 088
 Rubrica: 2

ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

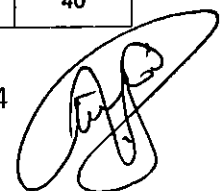
1. CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
01	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
02	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
03	Álcool líquido etílico - embalagem 1 l	UN	15
04	Essências concentrada - várias fragrâncias - 100 ml	UN	10
05	Luvas finas látex supermax - descartáveis - tamanho M	CAIXA	5
06	Máscaras descartáveis - embalagem 100 unidades	CAIXA	5
07	Soda cáustica - 1 kg	UN	5
08	Vinagre de álcool - garrafa pet de 500 ml	UN	10
09	Limão	UN	15
10	Bacias de diversos tamanhos - plástico	UN	10
11	Pá de madeira (para mexer)	UN	3
12	Detergente líquido - 500ml	UN	10
13	Conservantes líquido - 500ml	UN	15
14	Conservantes coloridos - 500ml	UN	15
15	Sabão em pó - embalagem 1 kg	UN	7
16	Sabão neutro	UN	10
17	Glicerina - embalagem 1 kg	UN	2
18	Sabonete lux	UN	10
19	Amônia	UN	5
20	Leite de rosa	UN	10
21	Gordura vegetal - embalagem 500g	UN	6
22	Kit lanche 1: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
24	Kit lanche 3: café com leite, bolo de chocolate, material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: suco de fruta, bolo de macaxeira, material descartável para servir	UN	40

Jehferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

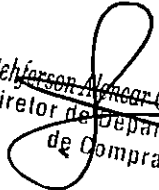
RUASANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br





26	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
27	Kit brinde: bolsa rústica, com pintura e os produtos que foram feitos no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.160,00 (cinco mil, cento e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.320,00 (dez mil, trezentos e vinte reais)	


Jefferson Alencar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras



2. CURSO BÁSICO DE CONFEÇÃO DE BONECAS DE PANO		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Tecido algodãozinho cru	METRO	10
4	Tecido tricolíne liso branco - 100% algodão	METRO	15
5	Linha de pesponto sancris - 5000 metros	UN	6
6	Lã para o cabelo waldorf grosso - várias cores	UN	20
7	Enchimento - fibra de silicone	PACOTE	4
8	Agulha elo 7	PACOTE	4
9	Alfinete	PACOTE	2
10	Tesouras de corte	UN	15
11	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
14	Kit lanche 4: suco de fruta, salgados assados, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
15	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit participante: necessário com amostras de tecidos e aviamentos	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.040,00 (cinco mil e quarenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.080,00 (dez mil e oitenta reais)	

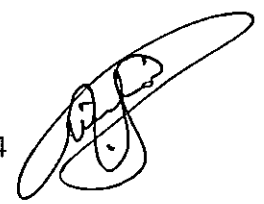
Johannes Vinícius C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

3. CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	DE
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Cola permanente para tecido - bisnaga de 100g	UN	8
4	Clareador - tinta especial para tecido - colorido e incolor de 50g	UN	10
5	Tinta para tecido - cores diversas	UN	40
6	Carbono	UN	10
7	Saco de algodão - branco lavado	UN	40
8	Pano de prato liso em algodão - tamanho 70 x 50 cm	METRO	10
9	Kit lanche 1: salgado assado, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
10	Kit lanche 2: frutas de época, bolo de laranja, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
11	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
14	Kit brinde: bolsa de algodão cru, com jogo de tintas e o material produzido no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.120,00 (seis mil, cento e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 12.240,00 (Doze mil, duzentos e quarenta reais)	

Jehferson Almeida C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras


4. CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO		Quantidade de Cursos: 2	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Primer - 500 ml	UN	2
4	Bastão de cola quente - fino	UN	40
5	Bandeja de isopor descartável	PACOTE	4
6	Pistola de cola quente pequena	UN	5
7	Saco de pano	UN	40
8	Spray de verniz	UN	3
9	Potes de vidro	UN	40
10	Embalagens diversas	UN	40
11	Caixas de MDF -- tamanhos variados	UN	40
12	Palitos de picolé	UN	40
13	Placas de MDF - 10 x 15 cm	UN	40
14	Pinceis de cerdas finas	UN	40
15	Kit lanche 2: frutas de época, bolo mesclado, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
19	Kit brinde: material que foi produzido na oficina e bolsa de algodão cru - 12 x 18 cm	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.920,00 (Quatro mil, novecentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.840,00 (Nove mil, oitocentos e quarenta reais)	

Jehferson Alexcar C. Pimentel
 Diretor de Departamento de Compras



Processo Nº 00519076

Fls Nº: 043

Rubrica: 

5. CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 1	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Giz de cera	CAIXA	40
4	Tecido de sacaria	METRO	20
5	Termolina leitosa	UN	10
6	Lixa 100	UN	20
7	Pincel acrílico	UN	20
8	Papel toalha	PACOTE	2
9	Pinceis de cerdas finas	UN	20
10	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
11	Kit lanche 2: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	20
12	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
13	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 5: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir		
15	Kit brinde: material que foi produzido na oficina numa sacola de alça colorida	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.560,00 (Quatro mil, quinhentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 4.560,00 (Quatro mil, quinhentos e sessenta reais)	

Jeherson Alencar C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br



Processo Nº 005/19060
Fls Nº: 094
Rubrica: 25



6. CURSO INICIAL DE TÉCNICAS DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas de silicone	UN	8
4	Aguilha de crochê – espessura 1,5 mm	UN	8
5	Talco branco	UN	5
6	Descolorante profissional - Grande	UN	8
7	Água oxigenada - volume 40	UN	8
8	Shampoo matizador	UN	8
9	Máscara Reconstrutora	UN	8
10	Condicionador – embalagem 5 litros	UN	4
11	Tigelas para misturar produtos	UN	10
12	Borrifadores	UN	10
13	Piranhas para prender o cabelo	UN	20
14	Secadores profissionais	UN	4
15	Pranchas profissionais	UN	4
16	Luvas de borracha	CAIXA	3
17	Pentes	UN	8
18	Escova de cerdas diferentes	UN	8
19	Toucas para hidratação	UN	20
20	Reparador de pontas	UN	4
21	Toalhas felpudas	UN	20
22	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
25	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
26	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20

Jehferson A. Pimenta
Diretor do Departamento
de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

A SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br

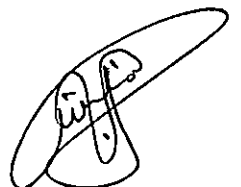
Processo Nº 00519020
Fls Nº: 045
Rubrica: 8



27	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit brinde: aventais e um kit de acessórios para Colorimetria	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.920 (dez mil, novecentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.920 (dez mil, novecentos e vinte reais)	

Jehferson A. C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00
RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584
fogosbrasil@bol.com.br




7. CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas descartáveis	CAIXA	5
4	Máscaras descartáveis	CAIXA	5
5	Luvas finas descartáveis	CAIXA	5
6	Lençol hospitalar para maca descartável	UN	10
7	Aventais de tecido - poliéster, branco com abotoamento em tiras, bolso central e personalizado	PACOTE	8
8	Algodão em pacote de 100g - sanfonado	UN	8
9	Toalhas de mão felpudas brancas - tamanho 50 x 40cm	UN	8
10	Gel refrescante para pele - 250 ml	UN	8
11	Loção antisséptica para pele - 250 ml	UN	20
12	Hidratante corporal refrescante	UN	10
13	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
15	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
16	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
17	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
18	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
19	Kit brinde: necessaire com acessórios de depilação	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.320,00 (Sete mil, trezentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.320,00 (Sete mil, trezentos e vinte reais)	


Jeherson Alexar C. Pimentel
 Diretor de Departamento de Contas

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br



Processo Nº 00519000
Fls Nº: 067
Rubrica: 



8. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL		Quantidade de Ações: 2	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Farinha de trigo s/fermento	UN	8
4	Mel	LITRO	1
5	Leite Integral	UN	6
6	Manteiga s/sal de 500 g	UN	3
7	Ovos	CARTELA	4
8	Bicarbonato de sódio	UN	4
9	Noz moscada	PACOTE	2
10	Cravo em pó	PACOTE	4
11	Canela em pó	UN	4
12	Farinha de rosca	UN	4
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Embalagens transparente	UN	30
15	Embalagens individuais, laços e enfeites de pão de mel	UN	100
16	Etiquetas personalizadas	UN	100
17	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
19	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
20	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
21	Kit participante: avental e touca personalizada, com acessórios de cozinha	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
4	Alimentação do instrutor	Refeição	3
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.120,00 (Três mil, cento e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.240,00 (seis mil, duzentos e quarenta reais)	

Jehferson Alencar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00
RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584
fogosbrasil@bol.com.br



Processo Nº 00519000

Fls Nº: 048

Rubrica: 

9. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fs de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Espátula	UN	6
4	Medidores	UN	8
5	Formas de papel de cupcake	PACOTE	20
6	Saco e bico de confeitar	UN	10
7	Chocolate em pó	UN	5
8	Açúcar	PACOTE	4
9	Farinha de trigo s/fermento	UN	6
10	Leite de caixa	UN	5
11	Óleo	UN	3
12	Fermento em pó	UN	2
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Creme de leite sem soro	UN	12
15	Ovos	CARTELA	2
16	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
18	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
19	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
20	Kit participante: bolsa personalizada e formas de cupcake	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.120,00 (Três mil, cento e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.240,00 (seis mil, duzentos e quarenta reais)	

Jehferson Alexey C. Pimentel
Diretor de Departamento de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br



Processo Nº 00511000
Fls Nº: 044
Rubrica: 25



10. OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Leite Condensado	LATA	8
4	Medidores	UN	5
5	Amido de milho (Maisena)	UN	5
6	Baunilha	UN	5
7	Creme de leite	UN	10
8	Cupuaçu	KG	4
9	Bacuri	KG	4
10	Leite de caixa	UN	5
11	Pêssegos em caldas	LATA	3
12	Uvas	KG	2
13	Kiwis	KG	3
14	Maças verdes	KG	3
15	Ameixas sem sementes	KG	2
16	Abacaxi	UN	3
17	Ovos	CARTELA	5
18	Farinha de trigo	KG	8
19	Creme de leite	UN	10
20	Cream cheese	UN	6
21	Pote de Nutella	UN	8
22	Tigelas fundas - em acrílico	UN	40
22	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
26	Kit participante: Saco transparente com embalagens diversas e medidores	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.480,00 (Três mil, quatrocentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.960,00 (Seis mil, novecentos e sessenta reais)	

Jeherson Aleazar C. Pimentel
Diretor de Departamento de Empresas

CNPJ 04.545.163/0001-00
RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584
fogosbrasil@bol.com.br

Processo Nº 20512020
Fls Nº: 100
Rubrica: 8



11.CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE PARTICIPANTES:	DE 20 pessoas
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Rolos para abrir massa	UN	4
11	Papel alumínio	UN	5
12	Papel manteiga	UN	3
13	Amido de milho	kg	2
14	Farinha de milho	kg	1
15	Linguiça calabresa	kg	4
16	Alho em cabeça	UN	4
17	Presunto misto fatiado	kg	5
18	Queijo minas lanche fatiado	kg	5
19	Leite em pó integral	kg	4
20	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
21	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
22	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
22	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 5: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
24	Kit lanche 5: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
25	Kit brinde: jogo de avental, touca e luvas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.640,00 (Oito seiscientos e quarenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.640,00 (Oito seiscientos e quarenta reais)	

Jeherson Alencar C. Pinheiro
Diretor de Departamento de Compras

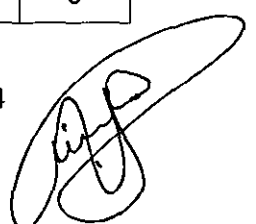
CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br

12.CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:	DE 20 pessoas
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fis de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
5	Ovos	CARTELA	3
6	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
7	Assadeiras - diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
8	Leite Condensado	UN	4
9	Medidores	UN	5
10	Amido de milho/Maisena	UN	3
11	Creme de leite	KG	2
12	Polpa de frutas: goiaba, bacuri, cupuaçu, maracujá	KG	1
13	Leite longa vida	KG	4
14	Doces em calda: pêssego, abacaxi, morango, goiaba, figo, laranjas, tangerinas, cerejas em calda	UN	4
15	Frutas por kg: Kiwi, maçãs verdes, ameixas sem semente, passas, abacaxi	KG	5
16	Cartela de Ovos	KG	5
17	Biscoitos maisena ou Maria	PACOTE	5
18	Fermento em pó químico	UN	1
19	Cream cheese	UN	5
20	Leite em pó integral	KG	2
21	Manteiga sem sal	KG	4
22	Margarina	KG	4
23	Pudim de sabores diversos	PACOTE	10
24	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
25	Chocolate ao leite 1 kg	BARRA	5
26	Chocolate branco 1 kg	BARRA	5
27	Chocolate meio amargo 1 kg	BARRA	5

Jeferson Augusto C. Pimentel
 Diretor do Departamento de Compras





28	Essência de baunilha	UN	1
29	Açúcar impalpável	KG	1
30	Açúcar refinado	KG	5
31	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	
32	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
33	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
34	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
35	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
36	Kit brinde: bicos de confeitar e sacola personalizada	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.960,00 (nove mil, novecentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.960,00 (nove mil, novecentos e sessenta reais)	

Jeferson Alexsander C. Pimentel
 Diretor de Departamento
 de Compras

13.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:	DE 20 pessoas
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	PACOTE	1
5	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
6	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
7	Peito de frango	kg	4
8	Carne moída de 1ª	kg	5
9	Amido de milho/Maisena	UN	3
10	Creme de leite	UN	5
11	Leite longa vida	LITRO	6
12	Cartela de Ovos	DUZIA	5
13	Fermento em pó químico	UN	1
14	Cream cheese	UN	5
15	Leite em pó integral	kg	2
16	Manteiga sem sal	UN	4
17	Margarina	UN	4
18	Óleo de soja para frituras	UN	10
19	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
20	Presunto fatiado	UN	5
21	Queijo mussarela	kg	5
22	Linguiça calabresa	kg	5
23	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
24	Tempero completo - Arisco	UN	1
25	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UM	20
26	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20

Jeferson Vinícius S. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br



28	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
30	Kit: caixa decorada com medidores e forminhas avulsas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)	

Jehferson Azevedo C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras



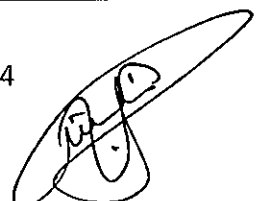
14.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:	DE 20 pessoas
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opalino, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Peito de frango	KG	4
11	Carne moída de 1ª	KG	5
12	Amido de milho/Maisena	UN	3
13	Creme de leite	UN	5
14	Leite longa vida	LITRO	6
15	Cartela de Ovos	DUZIA	5
16	Fermento em pó químico	UN	1
17	Cream cheese	UN	5
18	Leite em pó integral	KG	2
19	Manteiga sem sal	UN	4
20	Margarina	UN	4
21	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
22	Presunto fatiado	UN	5
23	Queijo mussarela	KG	5
24	Linguiça calabresa	KG	5
25	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
26	Tempero completo - Arisco	UN	1
27	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	20

Jeferson Alencar P. Pimenta
 Diretor de Departamento de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

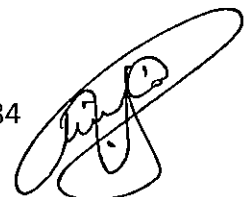
fogosbrasil@bol.com.br



28	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
30	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
31	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
32	Kit brinde: saco personalizado com cortadores de massa	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)	

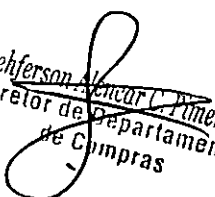
CUSTO DAS ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA: R\$ 120.840,00 (CENTO E VINTE MIL REAIS, OITOCENTOS E QUARENTA REAIS)

Jehferson Alexcar C. Pimentel
Diretor do Departamento
de Compras



EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA

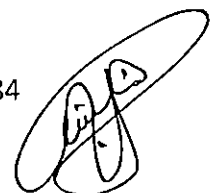
15. ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES			
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade e produção	UN	2.000
3	Adesivo de carro - circular, com a temática - 10 cm	UN	500
4	Serviço de Coquetel: Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgadinhos assados, frutas da estação, sanduíche natural, todo material descartável para servir	UN	200
5	Identificação visual - camisetas	UN	100
6	Locação de tendas para reuniões nos povoados com as equipes	UN	2
7	Locação de cadeiras de plástico em polipropileno, braço, empilhável.	UN	200
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro – com crianças e adolescentes	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 11.400,00 (Onze mil e quatrocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 11.400, 00 (Onze mil e quatrocentos reais)	


Jefferson Azevedo C. Pimentel
Diretor de Departamento de Compras



16. ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO			
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 pessoas	PÚBLICO ALVO: mães e filhos usuários da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	500
2	Kit brinde para as mães - objetos de uso pessoal em uma sacolinha personalizada	UN	500
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UN	01
4	Serviço de Coquete!: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sanduíche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgadinhos fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgadinhos assados, material descartável para servir	UN	500
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.760,00 (Oito mil, setecentos e sessenta reais)	

Jehferson Alexcar C. Pimentel
Diretor de Departamento
de Compras





17. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS			
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: aproximadamente 200 pessoas	PÚBLICO ALVO: Pais e filhos usuários da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	200
2	Kit brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UN	200
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130	UN	1
4	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: minipãesinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduíche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UN	200
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede	UN	1
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.160,00 (Oito mil, cento e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.160,00 (Oito mil, cento e sessenta reais)	

Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

Processo Nº 00517020

Fis Nº: 110

Rubrica: ds



18. INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 crianças/adolescentes	PÚBLICO ALVO: Crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UN	200
2	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UN	200
3	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UN	2
4	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UN	4
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UN	700
6	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF - tamanho 110 x 60 cm	UN	8
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 11.040,00 (Onze mil e quarenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 11.040,00 (Onze mil e quarenta reais)	

Jeherson Alegrar C. Pimentel
 Diretor do Departamento
 de Compras

CNPJ 04.545.163/0001-00

RUA SANTA TERESA Nº 260/Centro/Imperatriz-MA - Fone:3526-2584

fogosbrasil@bol.com.br

19. MUTIRÃO SOCIAL		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel opalino, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Panfletos, tamanho A5, conteúdo fornecido pela gestão, em papel coque	UN	2000
4	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
5	Água mineral- copo de 250 ml	CAIXA	5
6	Kit alimentação – para a equipe de trabalho – quentinha	UN	40
7	Espaço com brinquedos e jogos pedagógicos e atividades lúdicas	UND	2
8	Kit de sementes e plantas para entregar aos participantes	UND	200
9	Kit enxoval para grávidas cadastradas na Assistência Social	UND	50
10	Kit higiene para as crianças- escova, creme dental	UND	50
11	Kit cesta básica – para famílias em situação de vulnerabilidade- cadastradas antecipadamente na Assistência Social	UND	100
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissionais	Pessoa	30
2	Oficineiro para atividades infantis	Pessoa	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 27.000,00 (Vinte e sete mil reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 27.000,00 (Vinte e sete mil reais)	

Adilson Alencar C. Pinheiro
 Diretor do Departamento de Compras

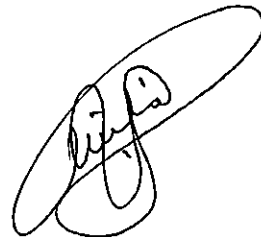


20. ATIVIDADE ITINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA			Quantidade de Ações: 01
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	FOLDER – com informações sobre o programa	UN	2.000
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Alimentação para a equipe- quentinha	UN	30
4	Água mineral em copo- 250 ml	CAIXA	3
5	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
6	Formulário de cadastro – para beneficiários	UND	500
7	Locação de cadeiras plásticas- polipropileno, com encosto, flexível e empilhável	UND	500
8	Kit-Material para pintura facial infantil- tintas, maleta infantil, lenço umedecido	KIT	3
9	Kit de jogos infantis- bola, corda, apitos, sacos de estopas, cubos plásticos, tapetes de EVA	KIT	3
10	Kit histórias- livros infantis, pinceis atômicos, papel A4, cola de papel, tinta guache, canetinhas hidrocores, giz de cera , revistas infantis	KIT	4
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissional	Pessoa	30
2	Dinamizador da atividade	Pessoa	2
3	Oficineiros para as atividades com as crianças	Pessoas	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 16.800,00 (Dezesseis mil e oitocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 16.800,00 (Dezesseis mil e oitocentos reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA: R\$ 83.160,00 (OITENTA E TRÊS MIL, CENTO E SESSENTA REAIS)

CUSTO TOTAL DAS ATIVIDADES: R\$ 204.000,00 (DUZENTOS E QUATRO MIL REAIS)

Assinado por
Carla C. Pimentel
 Bilateral do Departamento
 de Compras



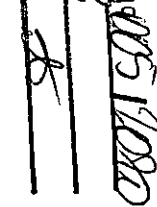


PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01
Av. Principal, s/n – Centro – Ribamar Fiquene/MA
Fone/Fax: (99)3586-1117


DEPARTAMENTO DE COMPRAS


OBJETO: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS

ITEM	Descrição	Unid.	Quant.	PESSOA JURIDICA							
				EMPRESA I		EMPRESA II		EMPRESA III		VALOR MEDIO	
				CNPJ:		CNPJ:		CNPJ:			
				04.545.163/0001-00		06.677.314/0001-00		12.085.100/0001-47			
				RAZÃO SOCIAL		RAZÃO SOCIAL		RAZÃO SOCIAL			
				M. DO N. PAULA COMERCIO - EVENTOS EIRELI - ME		IDEPH - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO HUMANA LTDA		J ALVES BEZERRA-SERVIÇOS - ME			
				V. Unitario	V. Total	V. Unitario	V. Total	V. Unitario	V. Total	V. Unitario	V. Total
1	CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	CURSO	2	R\$ 5.160,00	R\$ 10.320,00	R\$ 4.730,00	R\$ 9.460,00	R\$ 4.300,00	R\$ 8.600,00	R\$ 4.730,00	R\$ 9.460,00
2	CURSO BÁSICO DE CONFECÇÃO DE BONECAS DE PANO	CURSO	2	R\$ 5.040,00	R\$ 10.080,00	R\$ 4.620,00	R\$ 9.240,00	R\$ 4.200,00	R\$ 8.400,00	R\$ 4.620,00	R\$ 9.240,00
3	CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TERCIDO	CURSO	2	R\$ 6.120,00	R\$ 12.240,00	R\$ 5.610,00	R\$ 11.220,00	R\$ 5.100,00	R\$ 10.200,00	R\$ 5.610,00	R\$ 11.220,00
4	CURSO BASICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE	CURSO	2	R\$ 4.920,00	R\$ 9.840,00	R\$ 4.510,00	R\$ 9.020,00	R\$ 4.100,00	R\$ 8.200,00	R\$ 4.510,00	R\$ 9.020,00
5	CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TERCIDO	CURSO	1	R\$ 4.560,00	R\$ 4.560,00	R\$ 4.180,00	R\$ 4.180,00	R\$ 3.800,00	R\$ 3.800,00	R\$ 4.180,00	R\$ 4.180,00
6	CURSO DE TÉCNICA DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES	CURSO	1	R\$ 10.920,00	R\$ 10.920,00	R\$ 10.010,00	R\$ 10.010,00	R\$ 9.100,00	R\$ 9.100,00	R\$ 10.010,00	R\$ 10.010,00
7	CURSO DE TECNICAS DE DEPILAÇÃO	CURSO	1	R\$ 7.320,00	R\$ 7.320,00	R\$ 6.710,00	R\$ 6.710,00	R\$ 6.100,00	R\$ 6.100,00	R\$ 6.710,00	R\$ 6.710,00
8	OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL	OFICINA	2	R\$ 3.120,00	R\$ 6.240,00	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00	R\$ 2.600,00	R\$ 5.200,00	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00
9	OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE	OFICINA	2	R\$ 3.120,00	R\$ 6.240,00	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00	R\$ 2.600,00	R\$ 5.200,00	R\$ 2.860,00	R\$ 5.720,00
10	OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)	OFICINA	2	R\$ 3.480,00	R\$ 6.960,00	R\$ 3.190,00	R\$ 6.380,00	R\$ 2.900,00	R\$ 5.800,00	R\$ 3.190,00	R\$ 6.380,00
11	CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES	CURSO	1	R\$ 8.640,00	R\$ 8.640,00	R\$ 7.920,00	R\$ 7.920,00	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00	R\$ 7.920,00	R\$ 7.920,00
12	CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS	CURSO	1	R\$ 9.960,00	R\$ 9.960,00	R\$ 9.130,00	R\$ 9.130,00	R\$ 8.300,00	R\$ 8.300,00	R\$ 9.130,00	R\$ 9.130,00

Processo Nº 005/1992
 Fls. Nº 113
 Rubrica: 
 Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor do Departamento de Compras

13	CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS	CURSO	1	R\$ 8.760,00	R\$ 8.760,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00	R\$ 7.300,00	R\$ 7.300,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00
14	CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS	CURSO	1	R\$ 8.760,00	R\$ 8.760,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00	R\$ 7.300,00	R\$ 7.300,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00
15	ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE	EVENTO	1	R\$ 11.400,00	R\$ 11.400,00	R\$ 10.450,00	R\$ 10.450,00	R\$ 9.500,00	R\$ 9.500,00	R\$ 10.450,00	R\$ 10.450,00
16	ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSIENTIZAÇÃO	EVENTO	1	R\$ 8.760,00	R\$ 8.760,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00	R\$ 7.300,00	R\$ 7.300,00	R\$ 8.030,00	R\$ 8.030,00
17	MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS	ATIVIDADE	1	R\$ 8.160,00	R\$ 8.160,00	R\$ 7.480,00	R\$ 7.480,00	R\$ 6.800,00	R\$ 6.800,00	R\$ 7.480,00	R\$ 7.480,00
18	INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUCIDADE COM AS CRIANÇAS	EVENTO	1	R\$ 11.040,00	R\$ 11.040,00	R\$ 10.120,00	R\$ 10.120,00	R\$ 9.200,00	R\$ 9.200,00	R\$ 10.120,00	R\$ 10.120,00
19	MUTIRÃO SOCIAL	EVENTO	1	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 24.750,00	R\$ 24.750,00	R\$ 22.500,00	R\$ 22.500,00	R\$ 24.750,00	R\$ 24.750,00
20	ATIVIDADE INTINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA	ATIVIDADE	1	R\$ 16.800,00	R\$ 16.800,00	R\$ 15.400,00	R\$ 15.400,00	R\$ 14.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 15.400,00	R\$ 15.400,00
				EMPRESA I		EMPRESA II		EMPRESA III		VALOR MEDIO TOTAL	
				TOTAL	R\$ 204.000,00	TOTAL	R\$ 187.000,00	TOTAL	R\$ 170.000,00	TOTAL	R\$ 187.000,00.

Processo Nº 0051/2020
 Fis Nº 111
 Rubrica: 


 Jefferson Alencar C. Pimentel
 Diretor de Departamento de Compras



ESTADO DO MARANHÃO
RIBAMAR FIQUENE

Processo Nº 00510020
Fls Nº: 117
Rubrica: 9

Pm Ribamar Fiquene - Fundo de Assistência Social em 18 de fevereiro de 2020.

Conforme solicitado, segue a dotação orçamentária para:
contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento,
mobilização,
integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

Órgão: PM RIBAMAR FIQUENE - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Unidade: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Ação Função: 08 Sbfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper.Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 - Manut.e Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social	
Natureza da Despesa 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Valor 35.000,00

Fonte de Recursos	Valor
0.1.00.000000 Recursos Ordinários	35.000,00
TOTAL	35.000,00


WERQUITHON COELHO MOREIRA
CONTADOR/CRC - 8101 - MA



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL
Nº 003/2020**

OBJETO: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

LOCAL, DATA E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO:

LOCAL: Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à Av. Principal s/n – Centro Ribamar Fiquene - MA

DATA: 16/03/2020

HORA: 09:00hs (nove horas) horário local.

TERMO DE ABERTURA:

Este volume do edital de licitação na modalidade Pregão Presencial nº 003/2020, possui 85 (oitenta e cinco) páginas, incluindo esta, numericamente ordenadas e rubricadas por minha pessoa.

CHEFE DE GABINETE:

Valdinês Lima Oliveira
CHEFE DE GABINETE



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PREGÃO N° 003/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 005/2020
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

Razão Social: _____

CNPJ nº: _____ Insc. Estadual nº: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado: _____

E-mail: _____

(DDD) Telefone: (_____) _____ (DDD) Fax: (_____) _____

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Nome completo: _____

Cédula de Identidade nº: _____ Órgão emissor: _____

CPF nº _____ (DDD) Telefone: (_____) _____

E-mail: _____

Cargo/função que exerce na empresa: () Sócio/Empresário; () Outros: _____ Data do recebimento do edital: ____/____/____

Assinatura/rubrica do responsável: _____

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura, solicito a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à **Comissão Permanente de Licitação ou pelo e-mail: ccl.pmrh@hotmail.com**. A não remessa do recibo exime a **Comissão Permanente de Licitação** da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

SUMÁRIO

1. PREÂMBULO	5
2. OBJETO DA LICITAÇÃO	5
3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO.....	5
4. DAS RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO.....	6
5. CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO	7
6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS	9
7. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS	11
8. DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO	11
9. SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	18
10. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA HABILITAÇÃO	20
11. DOS RECURSOS	23
12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.....	23
13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES.....	24
14. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS	25
15. DO CONTRATO	25
16. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO DO RECURSO.....	26
17. DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇOS E CONDIÇÕES DE SUBLOCAÇÃO	26
18. DO PAGAMENTO.....	27
19. DOSPEDIDOSDE ESCLARECIMENTOS.....	27
20. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATORIO.....	27
21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	28
22. DOS ANEXOS.....	28
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.....	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.....	63
ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL	64
ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO	65
ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL	66
ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO.....	67
ANEXO VII – MODELO DA DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) / RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE - MA;	68
ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO	69
ANEXO IX – MODELO DE RESUMO DE PROPOSTA DE PREÇOS DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE.....	70
ANEXO X – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS	72
ANEXO XI– MODELO DE CARTA CREDENCIAL	73
ANEXO XII – MINUTA DO CONTRATO	74
ANEXO XIII – MODELO DE ORDEM DE SERVIÇOS	82
ANEXO XIV – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO	83
ANEXO XV – MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.....	84
24.TERMO DE ENCERRAMENTO.....	85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020

1. PREÂMBULO

- 1.1. A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, por intermédio do seu Pregoeiro Municipal, designado pela portaria n° 259/2020 de 06 de janeiro de 2020, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicados no item 1.3 deste edital, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.
- 1.2. O procedimento licitatório obedecerá integralmente as disposições da Lei Federal n° 10.520/02, regulamentada pelo Decreto Municipal n° 006/2013, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, a Lei Federal n° 8.666/1993, a Lei Complementar n° 123/2006 e demais normas pertinentes à espécie, bem como as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 1.3. Os envelopes de “Proposta” e “Documentação”, deverão ser entregues na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene - MA, até às 09:00hs (nove horas) do dia 16 de março de 2020.
- 1.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este Pregão serão realizados no primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

2. OBJETO DA LICITAÇÃO

- 2.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, conforme especificações contidas no Termo de Referência (Anexo I deste edital).
- 2.2. O valor total estimado para execução do objeto desta licitação é de **R\$ 187.000,00 (cento e oitenta e sete mil)**, tendo por referência os preços constantes das pesquisas de preços realizadas.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

- 3.1. Poderão participar desta licitação:
 - 3.1.1. Quaisquer empresas interessadas que se enquadrem no ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação, e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.
 - 3.1.1.1. É facultado ao pregoeiro no decorrer da sessão pública, pesquisar junto ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal, se a ramo de atividade enquadrada na Classificação Nacional de Atividades Econômicas/CNAE, compreende o objeto ora licitado.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

4. DAS RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Será vedada a participação de:

- 4.1.1. Empresas que não atenderem às condições deste edital;
- 4.1.2. Empresas que estejam em concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 4.1.3. Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas suspensas de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA;
- 4.1.4. Empresas reunidas em consórcio, que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;
- 4.1.5. Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;
- 4.1.6. Estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;
- 4.1.7. Empresas [incluindo empresário, sócio(s), dirigente(s), responsável(eis) técnico(s), e/ou qualquer outro(s) responsável(eis), independente da denominação] que estão respondendo processo judicialmente com sentença definitiva ou trânsito em julgado, em quaisquer esferas governamentais, relativamente a fraudes em licitações públicas, danos ao erário público e/ou formação de quadrilha;
- 4.1.8. Empresas que não possuam endereço físico, bem como local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.
 - 4.1.8.1. É facultado ao pregoeiro, visitar in loco, a(s) sede(s) da(s) empresa(s) participante(s) deste certame, para fins de comprovação da existência de endereço físico e/ou confirmação da autenticidade das fotografias apresentadas, bem como constatar que o local e instalações são adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade. Havendo a referida visita, reserva-se o Pregoeiro fotografar a área externa (fachada) e/ou área interna do imóvel onde está localizada a empresa, conforme, artigo 43, § 3º da Lei 8666/1993.
 - 4.1.8.2. Após a visita in loco e constatado que o endereço da empresa participante é fictício, podendo esta ser considerada uma “empresa fantasma”, ou as fotografias apresentadas pela empresa(s) licitante(s) não corresponderem a realidade constada in loco, o pregoeiro inabilitará/excluirá automaticamente a empresa do certame, declarando-a inidônea, garantida a prévia defesa em processo



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

regular e encaminhará os autos do processo para o Ministério Público do Estado do Maranhão aplicar as demais penalidades previstas em lei.

5. CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO

5.1. As empresas licitantes que se fizerem representar nesta licitação, além de apresentarem o envelope contendo a proposta de preços e envelope contendo a documentação para habilitação, deverão efetuar seu credenciamento e entregá-lo no ato de entrega dos envelopes, conforme abaixo:

5.1.1. SÓCIO(A), EMPRESÁRIO(A), DIRIGENTE OU ASSEMELHADO(A):

5.1.1.1. Deverá apresentar cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto, inscrição de micro empreendedor individual, ou requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as suas eventuais alterações ou consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem sua capacidade de representante legal, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações. Em caso de administrador eleito em ato apartado, deverá ser apresentada ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição.

5.1.2. PROCURADOR(A) OU ASSEMELHADO(A):

5.1.2.1. Deverá apresentar Instrumento Público de Mandato (Procuração), assinada por tabelião e possuindo o selo de fiscalização do Poder Judiciário do Estado da sede do Cartório, outorgando obrigatoriamente poderes para representar a mesma em licitações públicas, interpor recurso e renunciar a sua interposição. A outorgante poderá ainda, conferir a(ao) outorgado(a) poderes para emitir proposta de preços, emitir declarações, receber intimação/convocação, assinar contrato, assim como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da outorgante. Deverá apresentar juntamente com o referido instrumento, cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto do(a) outorgado(a), inscrição de micro empreendedor individual, ou requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as suas eventuais alterações ou consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

eleição de seus administradores, ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem a capacidade de representante legal do outorgante, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações; ou

5.1.2.2. Deverá apresentar Instrumento Particular de Mandato (Procuração) ou Carta Credencial (Anexo XI), com firma reconhecida em cartório do outorgante, outorgando obrigatoriamente poderes para representar a mesma em licitações públicas, interpor recurso e renunciar a sua interposição. A outorgante poderá ainda, conferir a(ao) outorgado(a) poderes para emitir proposta de preços, emitir declarações, receber intimação/convocação, assinar contrato, assim como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da outorgante. Deverá apresentar juntamente com o referido instrumento ou carta credencial, cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto do(a) outorgado(a), inscrição de micro empreendedor individual, ou requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as suas eventuais alterações ou consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem a capacidade de representante legal do outorgante, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações.

5.2. Os documentos enumerados nos itens 5.1.1. e 5.1.2. deste edital, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, da seguinte forma:

5.2.1. Documento(s) original(is); ou

5.2.2. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) em cartório; ou

5.2.3. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) por servidor da Comissão Permanente de Licitação, mediante a apresentação do(s) documento(s) original(is) para confronto.

5.2.3.1. A empresa licitante que optar pela forma disposta no item 5.2.3. deste edital, deverá comparecer na sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, com sede à Av. Principal s/n, Centro – Ribamar Fiquene - MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

18:00hs (dezoito horas), até o 1º (primeiro) dia útil anterior a data da realização do certame, munido do(s) documento(s) original(is) juntamente com a(s) respectiva(s) cópia(s) a ser(em) autenticada(s).

- 5.2.3.2. Em nenhuma hipótese será(ão) autenticada(s) cópia(s) de documento(s) no dia da realização do certame, disposta no item 1.1 deste edital.
- 5.3. Todos os documentos apresentados para credenciamento serão juntados aos autos do processo desta licitação e não serão devolvidos as empresas licitantes.
- 5.4. A não apresentação ou incorreção nos documentos de credenciamento a que se refere o item 5.1 deste edital não excluirá a empresa licitante do certame, mas impedirá o representante de se manifestar e responder pela mesma, e de praticar qualquer outro ato inerente a este certame.
- 5.5. O representante legal devidamente credenciado poderá, a qualquer tempo, ser substituído por outro, desde que apresente todos os documentos necessários para credenciamento, devendo ser observada a restrição constante do item 5.4 deste edital.
- 5.6. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 6.1. As propostas de preços deverão ser entregues, obrigatoriamente, em envelope separado, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no item 9.4 deste edital.
- 6.2. O envelope “proposta de preços”, deverá conter, obrigatoriamente, 01 (uma) via do Resumo da Proposta de Preços e Declaração de elaboração independente (Anexo IX) e da Proposta de Preços (Anexo X), de igual teor e forma, datilografadas ou impressas por qualquer processo eletrônico, sem cotações alternativas, emendas ou, devendo estar rubricadas e a última folha assinada por representante legal da empresa (em conformidade com item 5.1 deste edital), contendo nome completo do mesmo.
- 6.1.2. As empresas licitantes deverão apresentar a **PROPOSTA DE PREÇOS** também em mídia digital PEN DRIVER ou CD no formato EXCEL, objetivando a importação para o sistema de execução da etapa de lances verbais e proporcionando maior agilidade nos procedimentos de análise técnica das propostas de preços na fase de julgamento e classificação.
- 6.3. As propostas de preços deverão conter obrigatoriamente:
- 6.3.1. Modalidade/número da licitação e o nome ou razão social da proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone (se houver), fax (se houver) e endereço eletrônico e-mail (se houver), bem como dados bancários - nome do banco, agência e conta corrente para fins de pagamento.
- 6.3.2. Descrição detalhada dos produtos cotados, contendo a indicação do item, unidade, quantidade.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 6.3.2.1. A empresa licitante deverá descrever na proposta de preços as especificações verdadeiras dos serviços cotados, observando as especificações mínimas exigidas no Anexo I – Termo de Referência.
- 6.3.3. Preço unitário e preço total do item em algarismo arábico, expressos obrigatoriamente em moeda corrente nacional, preços esses que deverão ser únicos e certos, considerando as especificações e condições constantes deste edital e seus anexos, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como salários, seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- 6.3.4. Preço total da proposta de preços, em algarismo arábico e por extenso, expressos obrigatoriamente em moeda corrente nacional, preços esses que deverão ser únicos e certos, considerando as especificações e condições constantes deste edital e seus anexos, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como salários, seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- 6.3.5. Prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar da data de sua apresentação;
- 6.4. O prazo de validade da proposta será 60 (sessenta) dias consecutivos. As propostas que omitirem ou indicarem prazo de validade inferior ao mínimo permitido serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias consecutivos.
- 6.5. O prazo para fornecimento dos serviços será conforme necessidade da Secretaria requisitante e Ordem de Serviço. Caso tal prazo esteja omissivo, ou seja superior ao máximo estipulado, o Pregoeiro o entenderá como sendo igual ao máximo permitido.
- 6.6. Nas propostas de preços deverá ser obrigatória a cotação de 100% (cem por cento) do quantitativo fixado do respectivo item, conforme Termo de Referência (Anexo I) deste edital, não sendo permitidas ofertas especiais.
- 6.7. Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer empresa licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este fica impedido de participar da presente licitação, correspondendo a simples apresentação da proposta a indicação, por parte da empresa licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o Pregoeiro do disposto no Art. 97 da Lei nº 8.666/93.
- 6.8. Serão desclassificadas as propostas que:
- 6.8.1. Não atenderem, integralmente, a todas às exigências do presente edital, que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos, omitirem dados requeridos, apresentem quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 6.8.1.1 A simples irregularidade formal, que evidencie lapso isento de má-fé, e que não afete o conteúdo ou a idoneidade da proposta não será causa de desclassificação.
- 6.8.2. Não especificarem detalhadamente o serviço ofertado.
- 6.8.3. Apresentarem preços finais excessivos ou manifestamente inexeqüíveis;
 - 6.8.3.1 São considerados excessivos os preços cotados que, após a sessão de lances, ultrapassarem os valores unitários estimados;
 - 6.8.3.2 Apresentarem preços manifestamente inexeqüível, assim considerado aquele inferior a somatória do custo do serviço/produção mais os encargos legais;
 - 6.8.3.2.1. É facultado ao pregoeiro, quando necessário e antes de desclassificar a proposta de preços e/ou lance ofertado, suspender a sessão e requerer à empresa licitante de melhor oferta que apresente documento(s) que comprove(m) que o(s) preço(s) ofertado(s) não é(são) inexeqüível(eis).
- 6.8.4. Cotarem quantidade superior ao quantitativo definido no Termo de Referência (Anexo I) deste edital.
- 6.10. Decorrido o prazo da validade da proposta, sem convocação para a assinatura do Contrato, ficam as empresas licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

7. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

- 7.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R\$).
- 7.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a virgula (* ,xx)
 - 7.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassarem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.

8. DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

- 8.1. Os documentos de habilitação deverão ser entregues em envelope separado, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no item 9.4 deste edital.
- 8.2. A empresa licitante vencedora deverá apresentar, obrigatoriamente, a seguinte documentação:

8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- 8.2.1.1. Cédula de identidade do empresário (no caso de micro empreendedor individual, ou empresário, ou empresa individual de

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

responsabilidade limitada - EIRELI), ou do presidente (no caso de cooperativa, fundação ou sociedade anônima); e Inscrição de Micro Empreendedor Individual; ou

- 8.2.1.3. Requerimento de Empresário, no caso de empresa individual; ou
- 8.2.1.4. Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI; ou
- 8.2.1.5. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com todas as suas eventuais alterações ou consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou
- 8.2.1.6. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou
- 8.2.1.7. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- 8.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF) do empresário (no caso de micro empreendedor individual, ou empresário, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI), ou de todos os sócios (no caso de sociedade civil ou empresa LTDA), ou do presidente (no caso de cooperativa, fundação ou sociedade anônima), comprovando a inscrição para com a Fazenda Federal.
 - 8.2.2.1.1. É facultada a apresentação da prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF), se a numeração do mesmo estiver explícita na cédula de identidade.
- 8.2.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal.
- 8.2.2.3. Prova de Regularidade com os Tributos Estaduais do domicílio ou sede da licitante, mediante a:
 - 8.2.2.3.1. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, através de Consulta Pública ao Cadastro Estadual do domicílio ou sede da empresa licitante, expedido pelo Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços (SINTEGRA),



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

comprovando possuir inscrição habilitada no cadastro de contribuintes estadual (conforme o caso).

- 8.2.2.3.2. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 8.2.2.3.3 Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 8.2.2.4. Prova de Regularidade com os Tributos Municipais do domicílio ou sede da licitante, mediante a:
- 8.2.2.4.1. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 8.2.2.4.2. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede do licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 8.2.2.5. Prova de regularidade com os Tributos Federais do domicílio ou sede do licitante, mediante a:
- 8.2.2.5.1. Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, assim como a regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros conforme Portaria PGFN/RFB nº 1751, de 02 de outubro de 2014;
- 8.2.2.6. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 8.2.2.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.
- 8.2.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**
- 8.2.3.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, conforme segue:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 8.2.3.1.1 De acordo com os arts. 970 e 1.179, §2º do Código Civil (Lei nº 10.406/2002) o pequeno empresário não é obrigado a manutenção do livro Diário, nem a elaboração do Balanço Patrimonial. Considera-se pequeno empresário, para efeito de aplicação do disposto nos arts. 970 e 1.179 da Lei no 10.406/2002, o empresário individual caracterizado como microempresa na forma da Lei que aufera receita bruta anual de até R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais): MEI (Micro Empreendedor Individual). (LC 123, art. 68).
- 8.2.3.2. Será considerada inabilitada a empresa que não obtiver o quociente de capacidade econômico-financeira indicado em quaisquer dos índices abaixo, conforme a seguinte apuração:
- a) Índice de Liquidez Geral – $ILG \geq 1,00$
- $$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$
- b) Índice de Liquidez Corrente – $ILC \geq 1,00$
- $$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$
- c) Índice de Endividamento Total – $IET \leq 0,50$
- $$IET = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}}$$
- 8.2.3.3. É facultado a(s) empresa(s) licitante(s) apresentar(em) o memorial de cálculo acima, pois os índices dos quocientes de capacidade econômico-financeira serão calculados pelo Contabilista da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA.
- 8.2.3.4. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:
- a) A empresa licitante que ainda não encerrou o seu primeiro exercício social, por ter sido constituída a menos de um ano, deverá apresentar, em substituição ao Balanço Patrimonial, o Balanço de Abertura devidamente registrado na forma da lei.
- b) Os “Balanços Patrimoniais e as Demonstrações Contábeis” das Sociedades por Ações deverão ser apresentados com ata de aprovação pela Assembleia Geral Ordinária, ou ainda, o Balanço Patrimonial acompanhado da publicação em jornal oficial ou, em jornal de grande circulação com o



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

registro na Junta Comercial. As demais Sociedades Comerciais deverão apresentar Balanços Patrimoniais e as Demonstrações Contábeis assinados pelo representante legal da empresa e por contabilista legalmente habilitado, acompanhado dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro Diário, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, artigo 6º.

- c) Na hipótese de alteração do Capital Social, após a realização do Balanço Patrimonial, a licitante deverá apresentar documentação de alteração do Capital Social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado.
- d) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Presumido, que no decorrer do ano- calendário, mantiver Livro Caixa nos termos da Lei nº 8.981, de 20/01/1995, deverá apresentar, juntamente com o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis, cópias dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Caixa.
- e) Segundo o (art. 5º da Instrução Normativa nº 787/07). Após a criação do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED) para empresas de tributação com base em Lucro Real, a validade do BP se estendeu até o último dia útil do mês de junho.

8.2.3.4. As empresas que apresentarem resultado do quociente de capacidade econômico-financeira menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, Capital Social ou Patrimônio Líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado do objeto desta licitação, disposto no item 2.2 deste edital, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

8.2.3.5 Certidão Negativa de Falência, emitida pelo cartório distribuidor do domicílio ou sede da empresa licitante.

8.2.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

8.2.4.1. Um ou mais **Atestados fornecidos por pessoa jurídica** de direito público ou privado, comprovando que a licitante já prestou serviços compatíveis com o objeto deste Pregão. Os atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito privado deverão ser impressos em papel timbrado constando seu CNPJ e endereço completo, devendo ser assinada por seus sócios, diretores, administradores, procuradores, gerentes ou servidor responsável, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função.

8.2.5. DECLARAÇÕES:

8.2.5.1. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal: Declaração assinada pelo representante legal da licitante de que está cumprindo o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, na forma da Lei nº 9.854/99, conforme modelo do Decreto nº 4.358/02 (Modelo no anexo III deste edital).

8.2.5.2. Declaração de Inexistência de fatos supervenientes impeditivos de habilitação, na forma do § 2º do artigo 32 da Lei Federal 8.666/93, assinada pelo representante legal da empresa licitante (Modelo no anexo IV deste edital).

8.2.5.3. Declaração expressa de total concordância com os termos deste edital e seus anexos (Modelo no anexo V deste edital).

8.2.5.4. Declaração de localização e funcionamento (Modelo no anexo VI deste edital). Acompanhada de no mínimo 02 (duas) fotografias coloridas da sede da empresa licitante (tamanho mínimo de 10cm x 15cm) da área externa (fachada) e interna (escritório e/ou depósito, etc.), comprovando que a empresa possui local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade.

8.2.5.5. Declaração que o(s) empresário / sócio(s) / dirigente(s) / responsável(é)s técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Ribamar Fiquene - MA. (Modelo no anexo VII deste edital).

8.3. As empresas que apresentarem habilitação parcial válida no SICAF ou em Certificado de Registro Cadastral - CRC, expedido por órgão da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal poderão deixar de apresentar os documentos por ele abrangidos, obrigando-se o licitante a apresentar o referido Certificado, e, ainda, Declaração de inexistência de fato supervenientes e impeditivos da sua habilitação (Modelo no Anexo IV). Conforme preceitua o § 2º e § 3º, do Art. 32 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

8.4. A documentação exigida para habilitação deverá, ser entregue ao pregoeiro, com as seguintes recomendações:

8.4.1. Todos os documentos necessários para habilitação deverão obedecer rigorosamente à ordem sequencial listada no item 8.2 deste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 8.4.2. Os documentos deverão estar enumerados em ordem crescente e rubricados pela empresa licitante.
- 8.5. Os documentos enumerados no item 8.2 deste edital, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, da seguinte forma:
- 8.4.1. Documento(s) original(is); ou
- 8.4.2. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) em cartório; ou
- 8.4.3. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) por servidor da Comissão Permanente de Licitação, mediante a apresentação do(s) documento(s) original(is) para confronto.
- 8.4.3.1. A empresa licitante que optar pela forma disposta no item 5.2.3. deste edital, deverá comparecer na sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, com sede à Av. Principal s/n, Centro – Ribamar Fiquene - MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 12:00hs (doze horas) às 18:00hs (dezoito horas), até o 1º (primeiro) dia útil anterior à data da realização do certame, munido do(s) documento(s) original(is) juntamente com a(s) respectiva(s) cópia(s) a ser(em) autenticada(s).
- 8.4.3.2. Em nenhuma hipótese será(ão) autenticada(s) cópia(s) de documento(s) no dia da realização do certame, disposta no item 1.1 deste edital.
- 8.5. Todos os documentos apresentados para habilitação serão juntados aos autos do processo desta licitação e não serão devolvidos as empresas licitantes.
- 8.6. O não cumprimento ao disposto no item 8.4.1 e 8.4.2 deste edital, não inabilitará a empresa licitante, mas impedirá a mesma de manifestar quaisquer recursos e/ou alegações sobre a inexistência de documento(s) exigido(s) para a habilitação.
- 8.7. Somente as certidões expedidas pela internet e que possuam código para averiguação, estão condicionadas à verificação de sua autenticidade nos sites de cada órgão emissor, portanto, no caso de apresentação de certidões por meio de cópias, estas não precisarão ser autenticadas.
- 8.8. As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição.
- 8.9. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.
- 8.10. As declarações dispostas nos itens 8.2.5.1, 8.2.5.2, 8.2.5.3, 8.2.5.4, 8.2.5.5. e 9.2.1.1.2 (se for enquadrada), deste edital, deverão, obrigatoriamente, ser emitidas em papel timbrado da empresa licitante, possuindo razão social, número do CNPJ, endereço completo, telefone (se houver), fax (se houver) e endereço eletrônico e-mail (se houver). As referidas declarações deverão ainda, estar assinadas ou rubricadas pelo representante legal da

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

empresa licitante (em conformidade com o item 5.1 deste edital), contendo nome completo do mesmo.

- 8.11. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.
- 8.12. Em nenhuma hipótese será concedida prorrogação de prazo para apresentação dos documentos exigidos para a habilitação, com exceção ao disposto no art. 43 da Lei Complementar 123/2006, conforme segue:
- 8.12.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 8.12.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa.
- 8.13. A empresa licitante que não apresentar a documentação em observância ao disposto nos itens 8.2 e 8.4 deste edital será inabilitada.
- 8.14. Se a documentação de habilitação estiver expirada, falsificada, não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, a empresa licitante será inabilitada.
- 8.15. As empresas licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da obtenção e apresentação dos documentos para habilitação.

9. SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 9.1. A sessão pública para recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação do proponente melhor classificado, será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com a Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 06/2013, e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e em conformidade com este edital e seus anexos, na data, local e horário indicados no preâmbulo deste edital.
- 9.2. Na mesma data, local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, através de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame, conforme forma de representação disposta no item 5. deste edital.
- 9.2.1. Os interessados deverão apresentar:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 9.2.1.1. Credenciamento (separadamente dos envelopes) em conformidade com o disposto no item 5. deste edital, juntamente com a seguinte documentação:
- 9.2.1.1.1. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo no Anexo II deste edital.
- 9.2.1.1.2. A empresa licitante que for enquadrada na situação de microempresa e empresa de pequeno porte que desejar exercer o direito de preferência como ME ou EPP, deverá apresentar Declaração de enquadramento, conforme modelo no Anexo VIII deste edital, levando-se em consideração o último ano-calendário já exigível, os seguintes valores:
- 9.2.1.1.2.1. Microempresa: A receita bruta igual ou inferior a R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais);
- 9.2.1.1.2.2. Empresas de Pequeno Porte: A receita bruta superior a R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais) e inferior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais).
- 9.2.1.1.3. A empresa licitante que enquadrar-se na hipótese do item 9.2.1.1.2 deste edital e não apresentar a referida declaração no ato do credenciamento, não usufruirá o direito de ME ou EPP. A empresa licitante que não enquadrar-se não deverá apresentar a referida declaração, podendo ser responsabilizado sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro.
- 8.2.1.2. Envelope “Proposta de Preços”, contendo o preço dos serviços cotados, observado o disposto no item 6. deste edital.
- 8.2.1.3. Envelope “Habilitação”, contendo a documentação para habilitação, observando o disposto no item 8. deste edital.
- 9.3. A empresa licitante que enquadrar-se na hipótese do item 9.2.1.1.2 deste edital e não apresentar a referida declaração ou descumprir a forma da apresentação da mesma, não usufruirá o direito de preferência como critério de desempate. A empresa licitante que não enquadrar-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte não deverá apresentar a referida declaração, sob pena de falsidade da declaração e consequentemente será declarada inabilitada.
- 9.4. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, passando-se imediatamente ao recebimento dos envelopes contendo, em separado, as propostas de preços e os documentos de habilitação, em envelopes opacos, lacrados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Razão social, CNPJ e endereço da empresa.

À

Comissão Permanente de Licitação – CPL
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA
Av. Principal, s/n Centro – Ribamar Fiquene – MA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020 – “Proposta de Preços”

Razão social, CNPJ e endereço da empresa.

À

Comissão Permanente de Licitação – CPL
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA
Av. Principal, s/n Centro – Ribamar Fiquene - MA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020 – “Documentação de Habilitação”

- 9.5. Não será admitida a entrega de apenas um envelope.
- 9.6. Caso o envelope com a indicação externa “Proposta de Preços” não possua o conteúdo exigível neste procedimento licitatório, estará a empresa licitante será automaticamente excluída do certame, independentemente do conteúdo do outro envelope.
- 9.7. A impugnação de interessados contra as ofertas e os documentos apresentados por concorrentes deverá ser feita nessa reunião, exclusivamente pelas pessoas credenciadas para representar as empresas licitantes em nome das quais pretendam registrar as impugnações.

10. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA HABILITAÇÃO

- 10.1. Serão proclamados, pelo pregoeiro, os proponentes que apresentarem as propostas de menor preço, por item, definido no objeto deste edital e seus anexos, e as propostas com preços até 10% superiores àquele, ou as propostas das 3 (três) melhores ofertas, conforme disposto no inciso VIII do artigo 4º da Lei 10.520/02.
- 10.2. Aos proponentes proclamados conforme o item anterior será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.
- 10.3. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance ofertado pela empresa licitante e registrado no histórico do pregão.
- 10.4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste edital.
- 10.5. Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas definidas no objeto deste edital e seus anexos, exclusivamente pelo critério de menor preço ofertado por item.
- 10.6. Em seguida o pregoeiro examinará a aceitabilidade da 1ª (primeira) classificada, quanto ao objeto definido neste edital e seus anexos e valor, decidindo motivadamente a respeito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 10.7. Sendo aceitável a oferta, será verificada condições de habilitação somente da 1ª (primeira) classificada em sessão pública, com base na documentação exigida no item 09. deste edital.
- 10.7.1. Critérios para julgamento da documentação:
- 10.7.1.1. Somente serão habilitadas à presente licitação, as empresas licitantes que cumprirem todas as exigências para habilitação previstas neste edital e seus anexos.
- 10.7.1.2. Serão inabilitados à presente licitação, as empresas licitantes que não atenderem quaisquer das exigências prevista neste edital e seus anexos ou emitirem declarações falsas.
- 10.7.1.3. Não possuírem endereço físico, ou apresentarem fotografias que não correspondam integralmente a realidade constatada in loco pelo pregoeiro e/ou membros da equipe de apoio, ou o local e instalações serem inadequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade.
- 10.7.2. Se a empresa licitante emitir declarações falsas, apresentar documentação de habilitação falsificada ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, a empresa licitante será inabilitada e contra a mesma decairá as penalidades previstas em lei, conforme cada caso.
- 10.7.3. Caso seja necessária a interrupção e/ou suspensão da sessão para análise, classificação e desclassificação das propostas de preços e/ou quaisquer averiguações ou diligências decorrentes de fatos supervenientes, os autos do processo ficarão sob a guarda do pregoeiro, que designará nova data para a continuação dos trabalhos.
- 10.8. Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo a adjudicação o objeto definido neste edital e seus anexos efetuada por item.
- 10.9. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto licitado.
- 10.10. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro e os proponentes presentes.
- 10.11. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.
- 10.12. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.
- 10.13. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 10.14. No caso de empate entre duas ou mais propostas de preços e não houver lance, o desempate se fará em observância ao disposto no item 10.17. deste edital, permanecendo o empate se fará por sorteio.
- 10.15. O pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo as empresas licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.
- 10.16. Caso exista algum fato que impeça a participação de alguma empresa licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
- 10.17. Para fins de julgamento das propostas, será observado o disposto no Art. 44 da lei Complementar 123/2006, em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, na seguinte forma:
- 10.17.1. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 10.17.1.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço.
- 10.17.1.2. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 10.17.1.3. A preferência de que trata este item será concedida da seguinte forma:
- 10.17.1.3.1. Ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;
- 10.17.1.3.2. Na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no item 10.17.1.3.1 deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e
- 10.17.1.3.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 10.17.1.4. Após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5. (cinco) minutos por item em situação de empate, sob pena de preclusão.
- 10.18. A empresa vencedora obriga-se a apresentar no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da sessão pública de abertura das propostas, nova Planilha de Preços com os devidos preços unitários e totais referente ao(s) item(s) vencido(s) (Proposta Readequada).
- 10.19. Caso seja necessária a interrupção e/ou suspensão da sessão para análise, validação e confirmação de certidões e/ou quaisquer averiguações ou diligências decorrentes de fatos supervenientes, destacando-se estes, a visita in loco na sede das empresas licitantes participantes do certame para fins de comprovação da existência de endereço físico, os autos do processo ficarão sob a guarda do pregoeiro, que designará nova data para a continuação dos trabalhos.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. Dos atos do pregoeiro neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra - razões. Qualquer empresa licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de interpor recurso, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação dos memoriais dos recursos, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentarem contra - razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 11.2. Os memoriais dos recursos e contra - razões deverão dar entrada na sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, com sede à Av. Principal - s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 12:00hs (doze horas) as 18:00hs (dezoito horas).
- 11.3. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.4. Se não reconsiderar sua decisão o pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.
- 11.5. A falta de manifestação imediata e motivada da empresa licitante importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.
- 11.6. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, com sede à Av. Principal - s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 12:00hs (doze horas) as 18:00hs (dezoito horas).

12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 12.1. Não havendo manifestação de recurso, o Pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto da licitação à(s) proponente(s) vencedora(s) e submeterá o processo à apreciação da autoridade superior, que poderá homologar, revogar ou anular o procedimento licitatório.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 23 de 85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 12.2. Ocorrendo a manifestação de interposição de recurso, caberá à autoridade competente a adjudicação e homologação da licitação.
- 12.3. A homologação será feita pelo MENOR PREÇO POR ITEM, de acordo com os fatores exclusivamente referidos neste edital.
- 12.4. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

- 13.1. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto licitado, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura de Ribamar Fiquene - MA, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a pena.
- 13.2. A penalidade será obrigatoriamente registrada no Diário Oficial do Estado do Maranhão e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das demais cominações legais.
- 13.3. No caso de inadimplemento, a contratada estará sujeita às seguintes penalidades:
- 13.3.1. Advertência;
- 13.3.2. Multa por atraso a cada 30 (trinta) dias, no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;
- 13.3.3. Multa, moratória simples, de 0,4% (quatro décimos por cento), na hipótese de atraso no cumprimento de suas obrigações contratuais, calculada sobre o valor da fatura;
- 13.3.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração por período não superior a 2 (dois) anos; e
- 13.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 13.3.6. A aplicação da sanção prevista no item 13.3.1, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 13.3.2, 13.3.3 e 13.3.4, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 13.4. As sanções previstas nos itens 13.3.1, 13.3.4 e 13.3.5, poderão ser aplicadas conjuntamente com os itens 13.3.2 e 13.3.3, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.
- 13.5. Ocorrendo à inexecução de que trata o item 13.3, reserva-se ao órgão contratante o direito de optar pela oferta que se apresentar como aquela mais vantajosa, pela ordem de classificação, comunicando-se, em seguida, a Comissão Permanente de Licitação – CPL, para as providências cabíveis.
- 13.6. A segunda adjudicatória, ocorrendo a hipótese do item anterior, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

14. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS

Órgão: PM RIBAMAR FIQUENE - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Unidade: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Ação Função: 08 Sbfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper.Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 - Manut.e Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social	
Natureza da Despesa	Valor
3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	35.000,00
Fonte de Recursos	
0.1.00.000000 Recursos Ordinários	35.000,00
TOTAL	35.000,00

15. DO CONTRATO

- 15.1 Será assinado contrato entre a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA, e a licitante vencedora, este, quando chamado, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinatura do referido contrato. O prazo poderá ser prorrogado em conformidade com item 12.4. No caso do não comparecimento, chamará o segundo colocado, desde que o mesmo aceite as condições do primeiro.
- 15.2. O contrato, que obedecerá as condições estabelecidas neste edital (conforme minuta constante no Anexo X), estará vinculado integralmente à este instrumento, implicando na



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

obrigatoriedade da licitante vencedora em cumprir todas as obrigações e condições de fornecimento especificadas neste Edital e seus Anexos.

- 15.3. O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da licitante vencedora deste certame, farão parte integrante do contrato, independente de transcrição.
- 15.4. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, pela Contratante, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial desde que a Contratada deixe de cumprir com qualquer das Cláusulas do Contrato, além de ficar sujeita às penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e no edital desta licitação.
- 15.5. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93, mediante as devidas justificativas.

16. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

- 16.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

17. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E CONDIÇÕES DE SUBLOCAÇÃO

- 17.1. Os serviços deverão ser prestados nas quantidades e no local e periodicidade especificadas no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente. A Contratada obriga-se a corrigir os serviços que porventura não atendam às especificações, sob pena das sanções cabíveis.
- 17.2. A fiscalização do cumprimento do Contrato caberá a Prefeitura, através do setor competente, e/ou empresa contratada pelo município, com atribuição de acompanhar/fiscalizar os serviços contratados.
- 17.3. A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à quantidade e, particularmente, à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitarem a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas. Verificada a ocorrência de irregularidade na execução dos serviços, a fiscalização tomará as medidas cabíveis.
- 17.4. Não é permitida a subcontratação total do objeto licitado.
- 17.5. É permitida a subcontratação parcial, nos termos do Termo de Referência, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.
- 17.6. A subcontratação depende de autorização prévia por parte do Contratante, ao qual cabe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução dos serviços, bem como verificar os demais requisitos de habilitação eventualmente aplicáveis, dentre eles a regularidade fiscal e trabalhista.
- 17.7. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

18. DO PAGAMENTO

- 18.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, mediante a apresentação de Nota Fiscal/fatura, acompanhada da respectiva Ordem de Serviços e das certidões de regularidade fiscal: Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal, diretamente na conta que o fornecedor apresentar no ato da contratação, para o que deverá, na oportunidade, informar o nome do Banco e número da agência e conta corrente onde deverá ocorrer o crédito, não sendo permitidas alterações futuras sem a anuência das partes interessadas.
- 18.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.
- 18.3. Nenhum pagamento será efetuado ao contratado caso o mesmo se encontre em situação irregular perante a Seguridade Social e Tributos Federais, conforme item 18.1.

19. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

- 19.1. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser enviado, por escrito, podendo ser protocolado o original, mediante recebimento da 2ª (segunda) via, ao Pregoeiro responsável por esta licitação, até 2 (dois) dias úteis anterior à data fixada no preâmbulo.
- 19.1.1 Em hipótese alguma serão aceitos pedidos de esclarecimentos verbais quanto ao Edital;
- 19.1.2 Os esclarecimentos aos consulentes serão comunicados a todas as demais empresas que tenham adquirido o presente Edital.

20. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 20.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, sendo que tais impugnações deverão ser manifestadas por escrito, podendo ser protocolado o original, mediante recebimento da 2ª (segunda) via, na Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, com sede à Av. Principal - s/n, Centro, Ribamar Fiquene – MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 12:00hs (doze horas) as 18:00hs (dezoito horas).
- 20.2. Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24hs (vinte e quatro horas), conforme estabelecido no § 1º do art. 12 do Decreto nº 3.555/2000;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 20.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, caso seja necessário.
- 20.4. As impugnações protocoladas intempestivamente serão desconsideradas.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 21.1. Os casos não previstos e as dúvidas deste Edital serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação, com base à legislação que se aplica a modalidade Pregão, sob a égide da Lei nº 10.520/02, e no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- 21.2. Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 21.3. A participação neste Pregão implicará na aceitação integral e irrevogável de suas normas e observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e de recurso.
- 21.4. Não havendo expediente na data fixada para a abertura da sessão da licitação, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 21.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste Pregão.
- 21.6. Caso seja necessária a interrupção da sessão, os autos do processo ficarão sob a guarda do Pregoeiro, que designará nova data para a continuação dos trabalhos.
- 21.7. Este Edital e seus Anexos estão à disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação – CPL da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, na Av. Principal, s/n – Centro, Ribamar Fiquene - MA de 2ª a 6ª feira, no horário das 12:00hs (doze horas) as 18:00hs (dezoito horas), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R\$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: <http://ribamarfiquene.ma.gov.br> Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço ou pelo telefone: (99) 3586-1117.

22. DOS ANEXOS

- 22.1. Constituem anexos do edital e dele fazem parte integrante, independentemente de transcrição, os seguintes anexos:
- 22.1.1. Anexo I – Termo de Referência;

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 28 de 85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 22.1.2. Anexo II – Modelo de Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;
- 22.1.3. Anexo III – Modelo de Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- 22.1.4. Anexo IV – Modelo de Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos de habilitação;
- 22.1.5. Anexo V – Modelo de Declaração expressa de total concordância com os termos do edital;
- 22.1.6. Anexo VI – Modelo de Declaração de localização e funcionamento;
- 22.1.7. Anexo VII – Modelo da Declaração que o(s) empresário / sócio(s) / dirigente(s) / responsável(éis) técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Ribamar Fiquene - MA;
- 22.1.8. Anexo VIII – Modelo de Declaração de enquadramento;
- 22.1.9. Anexo IX – Modelo do Resumo da Proposta de Preços;
- 22.1.10. Anexo X – Modelo de Proposta de Preços;
- 22.1.11. Anexo XI – Modelo de Carta Credencial;
- 22.1.13. Anexo XII – Minuta do Contrato;
- 22.1.14. Anexo XIII – Modelo de Ordem de Serviços;
- 22.1.15. Anexo XIV – Modelo de Termo de Recebimento Provisório;
- 22.1.16. Anexo XV – Modelo de Termo de Recebimento Definitivo;

Ribamar Fiquene – MA, 03 de março de 2020.

Valdinês Lima Oliveira
CHEFE DE GABINETE



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

- 1.1 Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

2. JUSTIFICATIVA:

2.2 A contratação ora pretendida, sob as condições estabelecidas neste Termo de Referência, tem por finalidade a prestação de serviço com vistas ao **FOMENTO À OCUPAÇÃO E INCLUSÃO PRODUTIVA NO MERCADO DE TRABALHO** aos usuários da rede de serviços socioassistencial, dos benefícios, dos projetos da Assistência Social, o atendimento às exigências de **QUALIFICAÇÃO PERMANENTE AOS TRABALHADORES DO SUAS**, e o compromisso de **INFORMAÇÃO, DIVULGAÇÃO, SENSIBILIZAÇÃO E MOTIVAÇÃO à participação dos usuários e comunidade** conforme consta nos documentos técnicos que regem a política pública de Assistência Social. Tendo como pressuposto que a qualificação para o trabalho, constitui - se como lócus privilegiado, não o só para refletir e discutir sobre o mercado, o atendimento qualificado, a preparação do pessoal, a manutenção da renda e da qualidade de vida, como para a criação e a implementação de proposição que possibilitem vislumbrar novos caminhos e avanços no que diz respeito ao trato das condições de vida digna, efetividade daquilo que se realiza e compromisso com a ocupação de trabalho e ainda há que se considerar em divulgar, sensibilizar, orientar e informar a população sobre todos os encaminhamentos, funções da Assistência Social, a fim de assegurar que sejam cumpridas suas finalidades e haja avanço nas condições de vida da comunidade. Considerando o número reduzido do quadro efetivo de servidores, da falta de instrutores para cursos de iniciação profissional e de recursos didáticos e metodológicos o que inviabiliza a agilidade a execução das capacitações, da mobilização comunitária, da informação e sensibilização, faz - se necessária a terceirização desse tipo de serviço de modo a garantir a qualidade, especialização e qualificação dos profissionais e também usuários , em tempo hábil a atender as demandas de execução. Ainda com relação à terceirização, ela é indicada pela inviabilidade econômica numa ótica custo benefício, porque envolveria fortes gastos na capacitação de um corpo docente, caso a Secretaria Municipal de Assistência Social assumisse a execução direta desta empreitada, assim como constantes novos treinamentos

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 30 de 85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

dessas equipes de profissionais (viagens, diárias, logística literária, etc), além do grande número de profissionais dedicados exclusivamente para essa atividade haja vista o alto grau e diversidade que envolve o conteúdo programático dos cursos, assim como as áreas de atuação. Além de acarretar na retirada dos servidores de suas atividades profissionais originais, o que causaria maior prejuízo para a Administração.

3. PÚBLICO ALVO:

3.1 Trabalhadores do SUAS, famílias e pessoas inseridas nos programas, serviços e benefícios socioassistenciais e a comunidade.

4. OBJETIVOS:

- 4.1 Implementar as ações de Assistência Social, por meio de investimentos na capacidade técnica da gestão e na potencialização dos usuários;
- 4.2 Promover e executar a Assistência Social no município de Ribamar Fiquene - MA, através do investimento na formação, profissionalização e qualificação dos atores desta política, na integração comunitária, na informação, socialização, garantindo assim os direitos dos cidadãos à proteção e seguridade social para desenvolver suas capacidades de autonomia;
- 4.3 Investir na área da Assistência Social, possibilitando o desenvolvimento de atividades de qualificação tanto das equipes técnicas, trabalhadores do SUAS em geral, quanto dos usuários;
- 4.4 Assegurar o cumprimento dos instrumentos técnicos que versam sobre a política de Assistência Social.

5. TEMÁTICAS ABORDADAS:

5.1 Atividades de Fomento à Inclusão Produtiva

A) Beleza e estética

B) Produção Alimentícia

C) Desenvolvimento Artístico

5.2. Eventos Socioassistenciais de Integração, Socialização, Sensibilização e Informação

- Encontro com as mães - Dia de integração, socialização e orientação familiar



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- Maratona Esportiva com os pais dos usuários dos serviços, projetos, atividades e benefícios
- Semana de Enfrentamento ao Abuso e Violência Sexual cometida contra Crianças e Adolescentes
- Seminário com as famílias do Programa Criança Feliz
- Dia de Integração, Socialização e Lazer Comunitário com as Crianças

6. VALOR ESTIMADO:

6.1 O preço considerado como estimativa para esse objeto será determinado com base numa média aritmética simples das propostas comerciais obtidas junto a empresas do ramo. Com base em tal procedimento, será estimado o valor total do presente termo de referência.

7. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DA CONTRATAÇÃO

7.1 A contratação deverá obedecer ao procedimento da licitação imposta pela Constituição Federal, no art. 37, inciso XXI e regulamentada nacionalmente pela Lei nº 8.666/93 e pela Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, e demais legislações aplicadas à matéria.

7.2 A Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 disciplina a licitação na modalidade Pregão. Essa modalidade é utilizada para a contratação de bens e serviços comuns. O Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 que regulamenta essa modalidade de licitação para aquisição de bens e serviços comuns.

7.3 Em atendimento ao disposto no artigo 48, I, da Lei Federal nº 147, de 07 de agosto de 2014, todos os itens cujo valor total seja de até R\$ 80.000,00 (Oitenta Mil reais), serão destinados exclusivamente à participação de MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

7.4 A critério da administração pública e em observância ao artigo 49, incisos II e III, da Lei Federal nº 123/2006, não aplicará o disposto no item acima, quando não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório ou quando o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

8. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

8.1 ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

1. CURSO BÁSICO DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
01	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
02	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
03	Álcool líquido etílico - embalagem 1 l	UN	15
04	Essências concentrada - várias fragrâncias - 100 ml	UN	10
05	Luvas finas látex supermax - descartáveis - tamanho M	CAIXA	5
06	Máscaras descartáveis - embalagem 100 unidades	CAIXA	5
07	Soda cáustica - 1 kg	UN	5
08	Vinagre de álcool - garrafa pet de 500 ml	UN	10
09	Limão	UN	15
10	Bacias de diversos tamanhos - plástico	UN	10
11	Pá de madeira (para mexer)	UN	3
12	Detergente líquido - 500ml	UN	10
13	Conservantes líquido - 500ml	UN	15
14	Conservantes coloridos - 500ml	UN	15
15	Sabão em pó - embalagem 1 kg	UN	7
16	Sabão neutro	UN	10
17	Glicerina - embalagem 1 kg	UN	2
18	Sabonete lux	UN	10
19	Amônia	UN	5
20	Leite de rosa	UN	10
21	Gordura vegetal - embalagem 500g	UN	6
22	Kit lanche 1: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
24	Kit lanche 3: café com leite, bolo de chocolate, material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: suco de fruta, bolo de macaxeira, material descartável para servir	UN	40



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

26	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
27	Kit brinde: bolsa rústica, com pintura e os produtos que foram feitos no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.730,00 (quatro mil, setecentos e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.460,00 (nove mil, quatrocentos e sessenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

2. CURSO BÁSICO DE CONFEÇÃO DE BONECAS DE PANO		Quantidade de Cursos: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Tecido algodãozinho cru	METRO	10
4	Tecido tricoline liso branco - 100% algodão	METRO	15
5	Linha de pesponto sancris - 5000 metros	UN	6
6	Lã para o cabelo waldorf grosso - várias cores	UN	20
7	Enchimento - fibra de silicone	PACOTE	4
8	Agulha elo 7	PACOTE	4
9	Alfinete	PACOTE	2
10	Tesouras de corte	UN	15
11	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 2: frutas de época, biscoito de queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
14	Kit lanche 4: suco de fruta, salgados assados, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
15	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit participante: nécessaire com amostras de tecidos e aviamentos	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	4
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.620,00 (Quatro mil, seiscentos e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.240,00 (Nove mil, duzentos e quarenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

3. CURSO BÁSICO DE PINTURA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Cola permanente para tecido - bisnaga de 100g	UN	8
4	Clareador - tinta especial para tecido - colorido e incolor de 50g	UN	10
5	Tinta para tecido - cores diversas	UN	40
6	Carbano	UN	10
7	Saco de algodão - branco lavado	UN	40
8	Pano de prato liso em algodão - tamanho 70 x 50 cm	METRO	10
9	Kit lanche 1: salgado assado, suco de frutas, fruta de estação e material descartável para servir	UN	40
10	Kit lanche 2: frutas de época, bolo de laranja, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
11	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
12	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
13	Kit lanche: sanduíche de presunto e queijo, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
14	Kit brinde: bolsa de algodão cru, com jogo de tintas e o material produzido no curso	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 5.610,00 (Cinco mil, seiscentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 11.220,00 (Onze mil, duzentos e vinte reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

4. CURSO BÁSICO DE ARTESANATO COM REAPROVEITAMENTO DE MATERIAL RECICLADO		Quantidade de Cursos: 2	
CARGA HORÁRIA: 20 horas cada curso		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Primer - 500 ml	UN	2
4	Bastão de cola quente - fino	UN	40
5	Bandeja de isopor descartável	PACOTE	4
6	Pistola de cola quente pequena	UN	5
7	Saco de pano	UN	40
8	Spray de verniz	UN	3
9	Potes de vidro	UN	40
10	Embalagens diversas	UN	40
11	Caixas de MDF – tamanhos variados	UN	40
12	Palitos de picolé	UN	40
13	Placas de MDF - 10 x 15 cm	UN	40
14	Pinceis de cerdas finas	UN	40
15	Kit lanche 2: frutas de época, bolo mesclado, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
16	Kit lanche 3: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 4: suco de fruta, sanduíche de frango, frutas em fatias, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
19	Kit brinde: material que foi produzido na oficina e bolsa de algodão cru - 12 x 18 cm	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.510,00 (Quatro mil, quinhentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.020,00 (Nove mil e vinte reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

5. CURSO BÁSICO DE GIZ DE CERA EM TECIDO		Quantidade de Ações: 1	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Giz de cera	CAIXA	40
4	Tecido de sacaria	METRO	20
5	Termolina leitosa	UN	10
6	Lixa 100	UN	20
7	Pincel acrílico	UN	20
8	Papel toalha	PACOTE	2
9	Pinceis de cerdas finas	UN	20
10	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
11	Kit lanche 2: café com leite, bolo de cenoura com cobertura de chocolate e material descartável para servir	UN	20
12	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
13	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 5: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir		
15	Kit brinde: material que foi produzido na oficina numa sacola de alça colorida	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 4.180,00 (Quatro mil, cento e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 4.180,00 (Quatro mil, cento e oitenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

6. CURSO INICIAL DE TÉCNICAS DE COLORIMETRIA: MECHAS, LUZES		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas de silicone	UN	8
4	Agulha de crochê – espessura 1,5 mm	UN	8
5	Talco branco	UN	5
6	Descolorante profissional - Grande	UN	8
7	Água oxigenada - volume 40	UN	8
8	Shampoo matizador	UN	8
9	Máscara Reconstructora	UN	8
10	Condicionador – embalagem 5 litros	UN	4
11	Tigelas para misturar produtos	UN	10
12	Borrifadores	UN	10
13	Piranhas para prender o cabelo	UN	20
14	Secadores profissionais	UN	4
15	Pranchas profissionais	UN	4
16	Luvas de borracha	CAIXA	3
17	Pentes	UN	8
18	Escova de cerdas diferentes	UN	8
19	Toucas para hidratação	UN	20
20	Reparador de pontas	UN	4
21	Toalhas felpudas	UN	20
22	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

25	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
26	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
27	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit brinde: aventais e um kit de acessórios para Colorimetria	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.010 (Dez mil e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.010 (Dez mil e dez reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

7. CURSO DE TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO		Quantidade de Cursos: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Toucas descartáveis	CAIXA	5
4	Máscaras descartáveis	CAIXA	5
5	Luvras finas descartáveis	CAIXA	5
6	Lençol hospitalar para maca descartável	UN	10
7	Aventais de tecido - poliéster, branco com abotoamento em tiras, bolso central e personalizado	PACOTE	8
8	Algodão em pacote de 100g - sanfonado	UN	8
9	Toalhas de mão felpudas brancas - tamanho 50 x 40cm	UN	8
10	Gel refrescante para pele - 250 ml	UN	8
11	Loção antisséptica para pele - 250 ml	UN	20
12	Hidratante corporal refrescante	UN	10
13	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	20
14	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
15	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
16	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
17	Kit lanche 5: Sanduiche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
18	Kit lanche 6: Bolo formigueiro, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
19	Kit brinde: necessaire com acessórios de depilação	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	2
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	5
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 6.710,00 (Seis mil, setecentos e dez reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 6.710,00 (Seis mil, setecentos e dez reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

8.OFICINA DE FABRICAÇÃO DE PÃO DE MEL		Quantidade de Ações: 2	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Farinha de trigo s/fermento	UN	8
4	Mel	LITRO	1
5	Leite Integral	UN	6
6	Manteiga s/sal de 500 g	UN	3
7	Ovos	CARTELA	4
8	Bicarbonato de sódio	UN	4
9	Noz moscada	PACOTE	2
10	Cravo em pó	PACOTE	4
11	Canela em pó	UN	4
12	Farinha de rosca	UN	4
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Embalagens transparente	UN	30
15	Embalagens individuais, laços e enfeites de pão de mel	UN	100
16	Etiquetas personalizadas	UN	100
17	Kit lanche 1: bolo mesclado, café com leite, material descartável para servir	UN	40
18	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
19	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
20	Kit lanche 4: biscoitos variados, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
21	Kit participante: avental e touca personalizada, com acessórios de cozinha	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor da Oficina	Pessoa	2



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
4	Alimentação do instrutor	Refeição	3
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.860,00 (Dois mil, oitocentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.720,00 (Cinco mil, setecentos e vinte reais)	

9. OFICINA DE FABRICAÇÃO DE CUPCAKE		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Espátula	UN	6
4	Medidores	UN	8
5	Formas de papel de cupcake	PACOTE	20
6	Saco e bico de confeitaria	UN	10
7	Chocolate em pó	UN	5
8	Açúcar	PACOTE	4
9	Farinha de trigo s/fermento	UN	6
10	Leite de caixa	UN	5
11	Óleo	UN	3
12	Fermento em pó	UN	2
13	Chocolate meio amargo	BARRA	3
14	Creme de leite sem soro	UN	12
15	Ovos	CARTELA	2
16	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
17	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
18	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
19	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
20	Kit participante: bolsa personalizada e formas de cupcake	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

1	Instrutor da Oficina	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 2.860,00 (Dois mil, oitocentos e sessenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 5.720,00 (Cinco mil, setecentos e vinte reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

10. OFICINA DE PRODUÇÃO DE TAÇA DA FELICIDADE (SOBREMESA)		Quantidade de Ações: 02	
CARGA HORÁRIA: 08 horas cada oficina		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 40 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	40
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	40
3	Leite Condensado	LATA	8
4	Medidores	UN	5
5	Amido de milho (Maisena)	UN	5
6	Baunilha	UN	5
7	Creme de leite	UN	10
8	Cupuaçu	KG	4
9	Bacuri	KG	4
10	Leite de caixa	UN	5
11	Pêssegos em caldas	LATA	3
12	Uvas	KG	2
13	Kiwis	KG	3
14	Maças verdes	KG	3
15	Ameixas sem sementes	KG	2
16	Abacaxi	UN	3
17	Ovos	CARTELA	5
18	Farinha de trigo	KG	8
19	Creme de leite	UN	10
20	Cream cheese	UN	6
21	Pote de Nutella	UN	8
22	Tigelas fundas - em acrílico	UN	40
22	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
23	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	40
24	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	40
25	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	40
26	Kit participante: Saco transparente com embalagens diversas e medidores	UN	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 45 de 85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 3.190,00 (Três mil, cento e noventa reais)

CUSTO TOTAL: R\$ 6.380,00 (Seis mil, trezentos e oitenta reais)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

11.CURSO DE PRODUÇÃO DE PÃES		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Rolos para abrir massa	UN	4
11	Papel alumínio	UN	5
12	Papel manteiga	UN	3
13	Amido de milho	kg	2
14	Farinha de milho	kg	1
15	Linguiça calabresa	kg	4
16	Alho em cabeça	UN	4
17	Presunto misto fatiado	kg	5
18	Queijo minas lanche fatiado	kg	5
19	Leite em pó integral	kg	4
20	Kit lanche 1: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
21	Kit lanche 2: salada de frutas, biscoito de polvilho e suco de fruta (material descartável para servir)	UN	20
22	Kit lanche 3: suco de fruta, salgado assado, biscoito doce e material descartável para servir	UN	20
22	Kit lanche 4: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
23	Kit lanche 5: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
24	Kit lanche 5: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
25	Kit brinde: jogo de avental, touca e luvas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.920,00 (Sete mil, novecentos e vinte reais)	CUSTO TOTAL: R\$ 7.920,00 (Sete mil, novecentos e vinte reais)
---	--

12.CURSO DE PRODUÇÃO DE TORTAS FINAS PARA FESTAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 30 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
5	Ovos	CARTELA	3
6	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
7	Assadeiras - diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
8	Leite Condensado	UN	4
9	Medidores	UN	5
10	Amido de milho/Maisena	UN	3
11	Creme de leite	KG	2
12	Polpa de frutas: goiaba, bacuri, cupuaçu, maracujá	KG	1
13	Leite longa vida	KG	4
14	Doces em calda: pêssego, abacaxi, morango, goiaba, figo, laranjas, tangerinas, cerejas em calda	UN	4
15	Frutas por kg: Kiwi, maçãs verdes, ameixas sem semente, passas, abacaxi	KG	5
16	Cartela de Ovos	KG	5
17	Biscoitos maisena ou Maria	PACOTE	5
18	Fermento em pó químico	UN	1
19	Cream cheese	UN	5
20	Leite em pó integral	KG	2
21	Manteiga sem sal	KG	4
22	Margarina	KG	4



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

23	Pudim de sabores diversos	PACOTE	10
24	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
25	Chocolate ao leite 1 kg	BARRA	5
26	Chocolate branco 1 kg	BARRA	5
27	Chocolate meio amargo 1 kg	BARRA	5
28	Essência de baunilha	UN	1
29	Açúcar impalpável	KG	1
30	Açúcar refinado	KG	5
31	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	
32	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
33	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
34	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
35	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
36	Kit brinde: bicos de confeitaria e sacola personalizada	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 9.130,00 (Nove mil, cento e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 9.130,00 (Nove mil, cento e trinta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

13.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS FRITOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Fermento biológico granulado - 200 g	PACOTE	1
5	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
6	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
7	Peito de frango	kg	4
8	Carne moída de 1ª	kg	5
9	Amido de milho/Maisena	UN	3
10	Creme de leite	UN	5
11	Leite longa vida	LITRO	6
12	Cartela de Ovos	DUZIA	5
13	Fermento em pó químico	UN	1
14	Cream cheese	UN	5
15	Leite em pó integral	kg	2
16	Manteiga sem sal	UN	4
17	Margarina	UN	4
18	Óleo de soja para frituras	UN	10
19	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
20	Presunto fatiado	UN	5
21	Queijo mussarela	kg	5
22	Linguiça calabresa	kg	5
23	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
24	Tempero completo - Arisco	UN	1
25	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UM	20
26	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

27	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
30	Kit: caixa decorada com medidores e forminhas avulsas	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

14.CURSO DE PRODUÇÃO DE SALGADOS ASSADOS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 20 h.		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 20 pessoas	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Certificado - em tamanho A4, papel opaline, com logomarca do município, carga horária, data e outras informações da atividade	UN	20
2	Apostila - com conteúdo do curso, encadernada em espiral, 20 fls de papel A4 e capa em papel 120 g	UN	20
3	Farinha de trigo tipo 1 - especial, sem fermento	UN	10
4	Margarina	UN	2
5	Manteiga	UN	2
6	Fermento biológico granulado - 200 g	EMBALAGEM	4
7	Ovos	CARTELA	3
8	Fermento em pó - embalagem de 200 g	EMBALAGEM	1
9	Assadeiras diversos tamanhos e formas de pão	UN	10
10	Peito de frango	KG	4
11	Carne moída de 1ª	KG	5
12	Amido de milho/Maisena	UN	3
13	Creme de leite	UN	5
14	Leite longa vida	LITRO	6
15	Cartela de Ovos	DUZIA	5
16	Fermento em pó químico	UN	1
17	Cream cheese	UN	5
18	Leite em pó integral	KG	2
19	Manteiga sem sal	UN	4
20	Margarina	UN	4
21	Cobertura: papel alumínio, papel manteiga, papel filme	UN	3
22	Presunto fatiado	UN	5
23	Queijo mussarela	KG	5
24	Linguiça calabresa	KG	5
25	Queijo catupiry bisnaga	UN	5
26	Tempero completo - Arisco	UN	1



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

27	Kit lanche 1: suco de fruta, biscoito salgado, frutas em fatias, salgado assado, material descartável para servir	UN	20
28	Kit lanche 2: bolo de milho, suco de fruta, material descartável para servir	UN	20
29	Kit lanche 3: bolo de maracujá com calda, torradas, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
30	Kit lanche 4: sanduíche natural, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
31	Kit lanche 5: cachorro quente, suco de fruta, material descartável para servir.	UN	20
32	Kit brinde: saco personalizado com cortadores de massa	UN	20
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Instrutor do Curso	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Viagem	2
3	Alimentação do instrutor	Refeição	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA: R\$ 110.770,00 (CENTO E DEZ MIL, SETECENTOS E SETENTA REAIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA

15. ATIVIDADES DA SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES			
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade e produção	UN	2.000
3	Adesivo de carro - circular, com a temática - 10 cm	UN	500
4	Serviço de Coquetel: Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgados assados, frutas da estação, sanduíche natural, todo material descartável para servir	UN	200
5	Identificação visual - camisetas	UN	100
6	Locação de tendas para reuniões nos povoados com as equipes	UN	2
7	Locação de cadeiras de plástico em polipropileno, braço, empilhável.	UN	200
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro – com crianças e adolescentes	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.450,00 (Dez mil, quatrocentos e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.450,00 (Dez mil, quatrocentos e cinquenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

16. ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM AS MÃES: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO			
CARGA HORÁRIA: 04 horas		QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 pessoas	PÚBLICO ALVO: mães e filhos usuários da Assistência Social
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	500
2	Kit brinde para as mães - objetos de uso pessoal em uma sacolinha personalizada	UN	500
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UN	01
4	Serviço de Coquetel: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sanduíche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgados fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgados assados, material descartável para servir	UN	500
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Facilitador do encontro	Pessoa	1
2	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
3	Deslocamento de profissional	Viagem	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 8.030,00 (Oito mil e trinta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

17. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA - ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS			
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: aproximadamente 200 pessoas	PÚBLICO ALVO: Pais e filhos usuários da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	200
2	Kit brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UN	200
3	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção - área de projeção mínimo 100 e máximo 130	UN	1
4	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: minipãezinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduíche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UN	200
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede	UN	1
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	2
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 7.480,00 (Sete mil, quatrocentos e oitenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 7.480,00 (Sete mil, quatrocentos e oitenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

18. INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS		Quantidade de Ações: 01	
CARGA HORÁRIA: 04 horas	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES: 500 crianças/adolescentes	PÚBLICO ALVO: Crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UN	200
2	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UN	200
3	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UN	2
4	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UN	4
5	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UN	700
6	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF - tamanho 110 x 60 cm	UN	8
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Dinamizador	Pessoa	1
2	Deslocamento de profissional	Pessoa	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 10.120,00 (Dez mil, cento e vinte reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 10.120,00 (Dez mil, cento e vinte reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

19. MUTIRÃO SOCIAL		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Convites personalizados, tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UN	100
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Panfletos, tamanho A5, conteúdo fornecido pela gestão, em papel coche	UN	2000
4	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
5	Água mineral- copo de 250 ml	CAIXA	5
6	Kit alimentação – para a equipe de trabalho – quentinha	UN	40
7	Espaço com brinquedos e jogos pedagógicos e atividades lúdicas	UND	2
8	Kit de sementes e plantas para entregar aos participantes	UND	200
9	Kit enxoval para grávidas cadastradas na Assistência Social	UND	50
10	Kit higiene para as crianças- escova, creme dental	UND	50
11	Kit cesta básica – para famílias em situação de vulnerabilidade- cadastradas antecipadamente na Assistência Social	UND	100
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissionais	Pessoa	30
2	Oficineiro para atividades infantis	Pessoa	1
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 24.750,00 (Vinte e quatro mil, setecentos e cinquenta reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 24.750,00 (Vinte e quatro mil, setecentos e cinquenta reais)	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

20. ATIVIDADE ITINERANTE COM O PROGRAMA BOLSA FAMILIA		Quantidade de Ações: 01	
RECURSOS MATERIAIS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	FOLDER – com informações sobre o programa	UN	2.000
2	Camisetas personalizadas para a equipe de trabalho, com designer definido pela gestão - malha PV, branca, com pintura colorida	UN	30
3	Alimentação para a equipe- quentinha	UN	30
4	Água mineral em copo- 250 ml	CAIXA	3
5	Locação de tendas para exposição dos serviços – 4 x 4 m	UN	10
6	Formulário de cadastro – para beneficiários	UND	500
7	Locação de cadeiras plásticas- polipropileno, com encosto, flexível e empilhável	UND	500
8	Kit-Material para pintura facial infantil- tintas, maleta infantil, lenço umedecido	KIT	3
9	Kit de jogos infantis- bola, corda, apitos, sacos de estopas, cubos plásticos, tapetes de EVA	KIT	3
10	Kit histórias- livros infantis, pinceis atômicos, papel A4, cola de papel, tinta guache, canetinhas hidrocores, giz de cera , revistas infantis	KIT	4
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.
1	Deslocamento de profissional	Pessoa	30
2	Dinamizador da atividade	Pessoa	2
3	Oficineiros para as atividades com as crianças	Pessoas	4
CUSTO UNITÁRIO: R\$ 15.400,00 (Quinze mil e quatrocentos reais)		CUSTO TOTAL: R\$ 15.400,00 (Quinze mil e quatrocentos reais)	

CUSTO DAS ATIVIDADES DE EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA: R\$ 76.230,00 (SETENTA E SEIS MIL, DUZENTOS E TRINTA REAIS)

CUSTO TOTAL DAS ATIVIDADES: R\$ 187.000,00 (CENTO E OITENTA E SETE MIL REAIS)

9. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E CONDIÇÕES DE SUBLOCAÇÃO

- 9.1. A fiscalização do cumprimento do Contrato caberá a Prefeitura, através do setor competente, e/ou empresa contratada pelo município, com atribuição de acompanhar/fiscalizar os serviços contratados.
- 9.2. A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à quantidade e, particularmente, à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitarem a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas. Verificada a ocorrência de irregularidade na execução dos serviços, a fiscalização tomará as medidas cabíveis.
- 9.3. Não é permitida a subcontratação total do objeto licitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 9.4. É permitida a subcontratação parcial, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.
- 9.5. A subcontratação depende de autorização prévia por parte do Contratante, ao qual cabe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução dos serviços, bem como verificar os demais requisitos de habilitação eventualmente aplicáveis, dentre eles a regularidade fiscal e trabalhista.
- 9.6. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

10 - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

- 10.1. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que os materiais sejam entregues e os serviços executados de acordo com o solicitado, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes de entrega, etc.;
- 10.2. Executar os serviços solicitados no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da ordem de serviços;
- 10.3. Executar os serviços conforme especificação, modelo e preço;
- 10.4. Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, referentes às condições firmadas;

11 - FORMA DE PAGAMENTO:

- 11.1. O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE mensalmente, dentre os 10 (dez) primeiros dias úteis do mês subsequente, mediante a emissão dos termos de recebimento provisório e definitivo, referente a planilha de medição dos serviços executados de acordo com o art. 73, I, "a" e "b" da Lei nº 8.666/93, desde que não haja fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, mediante a apresentação de Nota Fiscal/fatura, acompanhada da respectiva Ordem de Serviços e das certidões de regularidade fiscal: Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal, diretamente na conta que o fornecedor apresentar no ato da contratação, para o que deverá, na oportunidade, informar o nome do Banco e número da agência e conta corrente onde deverá ocorrer o crédito, não sendo permitidas alterações futuras sem a anuência das partes interessadas.

12 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 12.1. A CONTRATADA se obriga a:
- 12.1.1 – Fornecer os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

12.1.2 - Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

12.1.3 - Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;

12.1.4 - Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço e (ou) fornecer os produtos, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;

12.1.5 - Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;

12.1.6 - Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

12.1.7 - Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

12.1.8 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

13.1. A CONTRATANTE se obriga a:

13.1.1 - Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus trabalhos de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

13.1.2 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

13.1.3 - Exercer o acompanhamento a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

13.1.4 - Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

13.1.5 - Pagar à Contratada o valor resultante dos serviços prestados na forma do contrato;

13.1.6 - Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

14. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

14.1. O recebimento do objeto ora licitado dar-se-á de acordo com o art. 73, I, "a" e "b" da Lei nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO II

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____,
sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante
legal Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, nos
termos do art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/02, que cumprimos plenamente os requisitos de
habilitação estabelecidos no edital da licitação acima identificada.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO III

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO
INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____,
sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante
legal Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, declara para fins do disposto no inciso V do
art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito)
anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO IV

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS
SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____,
sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante
legal Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, declara sob as penas da lei, nos termos do
§ 2º, do art. 32, da Lei nº 8.666/93 que até esta data, não ocorreu nenhum fato superveniente que
seja impeditivo de sua habilitação na licitação acima identificada.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO V

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA

**DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL
CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____,
sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante
legal Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, declara para os devidos fins, que
concordamos com todos os termos descritos no edital e seus anexos e que temos pleno e total
conhecimento da realização dos trabalhos do certame.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO VI

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Ref.: Pregão nº 003/2020

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado na _____, declaro sob as penalidades da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, está localizada e em pleno funcionamento na _____, cidade de _____, Estado do(a) _____, sendo o local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.

Segue em anexo fotografia da sede da empresa em cores (tamanho mínimo de 10 cm x 15 cm) da área externa (fachada) e interna (escritório, depósito, etc.), comprovando que a empresa não possui endereço fictício.

Declaro ainda, que assumo inteira responsabilidade por todas as informações dispostas nesta declaração, eximindo a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA de qualquer responsabilidade sobre as informações prestadas por esta empresa.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO VII

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) /
RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO
MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE - MA**

Ref.: Pregão nº 003/2020

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a).
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do
CPF nº _____, declara sob as penas da Lei, em observância a vedação prevista
no art. 20, inciso XII, da Lei nº 12.465/2011, que o(s) empresário, sócio(s), dirigente(s) e/ou
responsável(éis) técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de (Nome da
Cidade) , não estando, portanto, enquadrados no art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93, não
havendo, também, qualquer outro impeditivo para participar de licitações e firmar contrato
com a administração pública.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO VIII

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____,
sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante
legal Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, e contabilista Sr(a)
_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do
CPF nº _____, declaram sob as penas da Lei, nos termos do art. 3º, da Lei
Complementar nº 123/06, que se enquadra na situação de _____ (microempresa ou empresa de
pequeno porte, conforme o caso) _____ e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de
exclusão relacionadas no art. 3º da referida lei.

Declaramos ainda, que a receita bruta do último ano-calendário (_____) foi igual a R\$
_____ (_____), conforme balanço patrimonial e demonstrações contábeis
devidamente registrados na Junta Comercial do Estado do(a) _____, sob o nº
_____.

.....(.....), de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO IX

“MODELO DE RESUMO DA PROPOSTA DE PREÇOS”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA

RESUMO DA PROPOSTA DE PREÇOS

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezados Senhor,

Pela presente, submetemos à apreciação de Vossas Senhorias, a nossa proposta relativa a licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda que, temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.

1. Proponente:

Razão Social:
CNPJ:
Endereço:
E-mail:

2. Representante legal que assinará o Contrato:

Nome:
Cédula de identidade/órgão emissor:
CPF:
Cargo/Função:

3. Proposta de Preços: Valor total: R\$ (.....).

4. Prazo de validade da proposta:

5. Prazo de entrega:

6. Condições de pagamento:

7. Dados Bancários: (Banco/Agência/Conta - corrente)

.....(.....), de de

(nome da empresa)

(Nome e assinatura de seu Representante Legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Para fins do disposto no Edital da presente Licitação, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que

(a) a proposta apresentada para participar da presente Licitação foi elaborada de maneira independente, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente Licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

.....(.....), de de

(nome da empresa)

(Nome e assinatura de seu Representante Legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO X

“MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA

PROPOSTA DE PREÇOS

Prezado senhor,

Pela presente, submetemos à vossa apreciação a nossa proposta relativa a licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda que, temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

Proposta de Preços: Valor total: R\$ (.....).

Prazo de validade da proposta:

Prazo de entrega:

Dados Bancários (Banco/Agência / Conta - corrente):

Declaramos que os preços unitários e total dos itens foram cotados em moeda nacional (Real – R\$), já incluídos todos os tributos, custos de frete, encargos fiscais, trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas incidentes sobre o objeto da licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO XI

“MODELO DE CARTA CREDENCIAL”

A empresa _____, CNPJ nº _____, com sede na _____, neste ato representado pelo(s) Sr.(a) _____ (diretores ou sócios, com qualificação completa nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) _____ (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para, junto a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, praticar os atos necessários à representação da outorgante na licitação na modalidade de **Pregão Presencial nº 003/2020**, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, assinar contratos, dando tudo por bom firme e valioso.

(local e data por extenso)

(nome da empresa)

(Nome e assinatura de seu Representante Legal, com firma reconhecida)



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ANEXO XII

“MINUTA DO CONTRATO”

CONTRATO Nº _____
PROC. ADM. Nº 005/2020

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE
SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR
FIQUENE - MA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL
DE _____ E A EMPRESA
_____.

Por este instrumento particular, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA**, situada na Av. Principal s/n, Centro – Ribamar Fiquene - MA, inscrita no CNPJ nº 01.598.547/0001-01, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE _____, situada à _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato representada pela Secretário(a) municipal de _____, Sr(a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº e do CPF nº, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa, situada na, inscrita no CNPJ sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a), portador(a) da Cédula de Identidade nº do CPF nº, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e justam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 06/2013 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93, assim como pelas cláusulas a seguir expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

- 1.1 O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO DESTE INSTRUMENTO E FUNDAMENTO LEGAL:

- 2.1. Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade Pregão Presencial nº 003/2020 e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. A proposta de preços da empresa vencedora passa a integrar este contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR CONTRATUAL:

- 3.1. Pelo objeto ora contratado, a Contratante pagará à Contratada o valor global de R\$ _____ (...).



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Item	Descrição	Unid	Quant	Preço	
				Unitário	Total

CLÁUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS:

- 4.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, classificada conforme abaixo especificado:

Órgão: PM RIBAMAR FIQUENE - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Unidade: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Ação Função: 08 Sbfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper.Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 - Manut.e Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social	
Natureza da Despesa 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Valor 35.000,00
Fonte de Recursos	
0.1.00.000000 Recursos Ordinários	35.000,00
TOTAL	35.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:

- 5.1. O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência até _____ de _____ de _____.

CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE EXECUÇÃO:

- 6.1. O recebimento do objeto ora licitado dar-se-á de acordo com o art. 73, I, “a” e “b” da Lei nº 8.666/93.
- 6.2. O recebimento e atestado do fornecimento dos produtos dar-se-á por comissão ou servidor designado pela Secretaria Municipal de _____, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto à qualidade, assiduidade, pontualidade e quantidades solicitadas na ordem de fornecimento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO:

- 7.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, mediante a apresentação de Nota Fiscal/fatura, acompanhada da respectiva Ordem de Serviços e das certidões de regularidade fiscal: Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal, diretamente na conta que o fornecedor apresentar no ato da contratação, para o que deverá, na oportunidade, informar o nome do Banco e número da agência e conta corrente onde deverá ocorrer o crédito, não sendo permitidas alterações futuras sem a anuência das partes interessadas.
- 7.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Contrato, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.
- 7.3. A fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA será devolvida à contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.
- 7.4. Para cada ordem de serviço, a contratada deverá emitir nota fiscal/fatura correspondente a mesma.
- 7.5. Nenhum pagamento será efetuado ao contratado caso o mesmo se encontre em situação irregular perante a Seguridade Social e Tributos Federais, conforme item 7.1 desta cláusula.
- 7.6. Não haverá distinção entre condições de pagamento para empresas brasileiras e estrangeiras.

CLÁUSULA OITAVA – DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 8.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

- 9.1. A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre as quantidades, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA EM DECORRÊNCIA DE ATRASO DE PAGAMENTO:

- 10.1. O não pagamento da fatura, por culpa exclusiva da contratante, no prazo estabelecido neste instrumento, ressalvado o contido no item 7.3 da cláusula sétima, ensejará a atualização do respectivo valor pelo IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado
VDI = Valor Inicial
INI = IGP-M/FGV na data inicial
INF = IGPM/FGV na data final

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:

- 11.1. Os preços contratados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do presente contrato, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.
- 11.1.1. Os preços contratados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da assinatura do contrato.
- 11.1.2. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços contratados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor competente desta Prefeitura Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

- 12.1. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93, mediante as devidas justificativas. A referida alteração, caso haja, será realizada através de termo de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

13.1. A contratante indicará uma pessoa de seu preposto para exercer as atividades de fiscalização da qualidade dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

14.1. Caberá à **CONTRATANTE**:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;
- f) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.2. Caberá à **CONTRATADA**:

- a) Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- b) Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;
- c) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;
- d) Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;
- e) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- f) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;
- g) Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- h) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO:

15.1. A rescisão do contrato terá lugar de pleno direito, a critério da contratante, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em conformidade com o art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações nos casos previstos nos artigos 77,78,79 da referida lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS PENALIDADES:

16.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do presente contrato, a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as seguintes sanções:

- I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;
- II - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor da Nota de Empenho em caso de atraso na execução do objeto, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução parcial ou total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- III - 5% (cinco por cento) sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de atraso superior a 15 (quinze) dias úteis. Após o décimo quinto dia útil e a critério da Administração, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução parcial ou total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença.
- IV - 15% (quinze por cento) sobre o valor da Nota de Empenho, em caso de atraso na execução do objeto ou de inexecução parcial da obrigação assumida;
- V - 20% (vinte por cento) sobre o valor da Nota de empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida.

16.2. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou documentos equivalentes que dela poderão advir, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública e, será descredenciado no Sistema de Cadastramento deste Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmial.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 79 de 85



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

- 16.3. As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05** (cinco) dias úteis.
- 16.4. Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa Contratada pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.
- 16.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS ILÍCITOS PENAIIS:

- 17.1. As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA TROCA EVENTUAL DE DOCUMENTOS:

- 18.1. A troca eventual de documentos entre a contratante e a contratada, será realizada através de protocolo.
- 18.1.1. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS CASOS OMISSOS:

- 19.1. Os casos omissos serão resolvidos às luzes da Lei nº 10.520/02 e no que couber, da Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DESTA INSTRUMENTO

- 20.1 Em conformidade com o Artigo 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a publicação resumida deste instrumento de contrato e seus aditamentos (se houver), será efetuada na imprensa oficial, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.
- 21.1. Fica eleito o foro da Comarca de Montes Altos - MA, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

Ribamar Fiquene (MA), de de

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

Secretaria Municipal de xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxx

Contratante

.....

Sr.

Contratada

Testemunhas:

Nome: _____ CPF nº _____

Nome: _____ CPF nº _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO XIII

MODELO DE ORDEM DE SERVIÇOS

ORDEM DE SERVIÇO N°
CONTRATO N°

À
Empresa: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____

Prezado(s) Senhor(es),

Autorizamos o fornecimento dos seguintes materiais:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Os produtos deverão atender integralmente as especificações do termo de referência do Pregão n° ____/____, bem como da proposta de preços apresentada e do Contrato acima identificado.

Os materiais deverão ser fornecidos no prazo de _____

Ribamar Fiquene (MA), de de 2020.

Assinaturas:

xxxxxx
Secretário(a) de

xxxxxx
(comissão ou responsável pela fiscalização)

xxxxxx
Representante Legal da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO XIV

MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

ORDEM DE FORNECIMENTO nº ____/2020

CONTRATO nº ____/2020

CONTRATADA: _____

OBJETO: _____

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, por meio da Secretaria Municipal de xxxxxxxxxxxxxx, vem, através do presente Termo, formalizar o RECEBIMENTO PROVISÓRIO do recebimento dos serviços, objeto do Pregão em epígrafe, em cumprimento ao disposto no Art. 73 da Lei Federal nº 8.666/1993:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

A xxxxxxxxxxxxxx recebe os referidos produtos

a fim de proceder a avaliação criteriosa, verificando a sua conformidade com as especificações descritas no Termo de Referência, ANEXO I do Pregão e com a Proposta de Preços da Empresa.

E, assim, expede-se este Termo de Recebimento Provisório em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza os legítimos efeitos de direito.

Ribamar Fiquene (MA), de de 2020.

Assinaturas:

xxxxxx

Secretária de

xxxxxx

(comissão ou servidor responsável pelo recebimento)

xxxxxx

Representante Legal da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2020
ANEXO XVI

MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

ORDEM DE SERVIÇO n° ____/2020

CONTRATO n° ____/2020

CONTRATADA: _____

OBJETO: _____

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, por meio da Secretaria Municipal de xxxxxxxxxxxxxx, vem, através do presente Termo, formalizar o RECEBIMENTO DEFINITIVO da execução dos serviços, objeto do Pregão em epígrafe, em cumprimento ao disposto no Art. 73 da Lei Federal n.º 8.666/1993, fixando esta data para o início da contagem dos prazos relativo ao pagamento do objeto.

Certifica-se que, até a presente data, os produtos fornecidos pela Empresa _____ atendem aos critérios determinados pela Administração, perfazendo gasto de R\$ _____ (_____), mediante as respectivas notas fiscais/faturas.

A Prefeitura deverá efetuar o pagamento em 30 (trinta) dias consecutivos após a assinatura do presente Termo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela empresa.

E, assim, concluído a execução do objeto (itens constantes da Ordem de Fornecimento n.º _____), expede-se este Termo de Recebimento Definitivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza os legítimos efeitos de direito.

Ribamar Fiquene (MA), de _____ de 2020.

Assinaturas:

xxxxxx

Secretária de

xxxxxx

(Comissão responsável pelo recebimento)

Xxxxxx



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

24 - TERMO DE ENCERRAMENTO

Este volume do edital de licitação na modalidade Pregão Presencial nº 003/2020, possui 85 (oitenta e cinco) páginas, incluindo esta, numericamente ordenadas e rubricadas por minha pessoa.

Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, Estado do Maranhão, 03 de março de 2020.

Valdinês Lima Oliveira
CHEFE DE GABINETE

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
DELEGACIA GERAL DE POLÍCIA CIVIL
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO

14A1800862201



Itaneide Alves Bezerra

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 032566102007-9 DATA DE EXPEDIÇÃO 20/02/2019

NOME: ITANEIDE ALVES BEZERRA

FILIAÇÃO: RAIMUNDO ALVES BEZERRA E LEOLINA HENRIQUE BEZERRA

NATURALIDADE: MIRADOR - MA DATA DE NASCIMENTO: 18/01/1960

DOC ORIGEM: SEP.DIV.-N.25095 FLS.091 LIV.B85

CPF: 211284211-00
SAO LUIS-MA P-005

LUCIANO CARVALHO
ASSINATURA DO DIRETOR


VIA-02

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP.65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:conlate@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918CFHGG4BR1HCHXU12
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS


Processo Nº 0151100
Fls Nº: 36
Rubrica: [assinatura]

CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS

Número de Inscrição
211.284.211-00


Nome
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Nascimento
18/01/1960



Cartão de uso pessoal e intransferível
Deve ser apresentado, junto com um documento de identidade


Emissão
FEV/2010



7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP.65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:conlate@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918K6HM6T2X714E9C11
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[assinatura]

A *y*

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE XXXXXXXXXXXXXX		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº: <u>100.110</u>	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviações) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fls Nº: <u>377</u>	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: <u>[assinatura]</u>	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEOLINA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 032566102007-9	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ				UF MA	

Declaro, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

CÓDIGO DO ATO 080	DESCRIÇÃO DO ATO INSCRIÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX

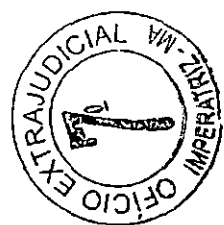
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS	
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI	NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO
CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF PAIS MA BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXX	

VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS
-------------------------------------	---

CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8550302 Atividade secundária 8541400 7320300 XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX	DESCRIÇÃO DO OBJETO (8550-3/02) ATIVIDADE DE APOIO A EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLAS (8541-4/00) EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NIVEL TECNICO (7320-3/00) PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PUBLICA
--	--

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

Ricardo de Sousa Rocha
 Escritório Autorizado
 Processo INT/17 Nº 013/2010



DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ XXXXXXXXXXXXXX	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim 3-não
---	---	--	----------	---

ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente)
I. Alves Bezerra Services
 DATA DA ASSINATURA
 31/05/2010
 ASSINATURA DO EMPRESÁRIO
Itaneide Alves Bezerra

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO	JUCEMA	JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO SOB O NÚMERO: 21101730451 Protocolo: 10/034381-9 ALVES BEZERRA - SERVIÇOS MARCIO PATRÍCIO SOUZA CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ
------------------------------------	--------------	--------	---

AC 106803

15/06/2010

ATA DE REUNIÃO DO JUIZADO

Processo Nº 110512020

FIS Nº 118

Rubrica SB

[Handwritten mark]

[Faint vertical text, possibly a stamp or signature]

[Handwritten signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887, Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original assim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918K3Q0MBTIMZ77GE78
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

COPIA AUTENTICADA

[Handwritten signature]



Processo Nº 1151900
Fis Nº 2-79

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451	NIRE DA FILIAL (preencher somente se for requerido a filial) XXXXXXXXXXXXXXXX
---	--

NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA	Rubrica: <u>EB</u>
--	--------------------

NACIONALIDADE BRASILEIRA	ESTADO CIVIL DIVORCIADO
------------------------------------	-----------------------------------

SEXO <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXXXX
--	--

FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA
---	--

NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Orgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
--	---	-----------------------------	-----------------	---------------------------------------

EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXXXX
--

RESIDÊNCIA NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI	NÚMERO 66
---	---------------------

COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475
---------------------------------	----------------------------------	--------------------------	---

MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA
--------------------------------	-----------------

declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à **JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO**

CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
-----------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	--

CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX
--------------------------------------	---	--------------------------------------	---

NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI	NÚMERO 66
---	---------------------

COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475
---------------------------------	----------------------------------	--------------------------	---

MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) edimilsonsonoma@yahoo.com.br
--------------------------------	-----------------	-----------------------	--

VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS
--	--

CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7020400 8550302 8230001 7490103 8541400 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL; ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA; ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES; SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS; SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS; EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO; PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA; PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS
---	--

DATA DE CESSO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não
--	--	--	-----------------	--

ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente)
I. Alves Bezerra - Serviços

DATA DA ASSINATURA **08/11/2010** ASSINATURA DO EMPRESÁRIO **Itaneide Alves Bezerra** **Fernando Oliveira Carneiro** Pregoeiro

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE
16/11/2010

AUTENTICAÇÃO



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
CERTIFICO O REGISTRO EM 16/11/2010 SOB O NÚMERO: 20100673562
Protocolo: 10067356-2
Empresa: 21 1 0173045 1
I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS
MARCIO PATRÍCIO SOUZA
CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ
AC 177197



Ricardo de Sousa Rocha
Escritório Associado
Rua 1117 N.º 01 31201-9
Pórtico 100 - Imperatriz - Maranhão
FONE: (98) 3333-1111

3

Processo Nº 00519020
Fls Nº 180
Rubrica: *SR*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Fernando Opreta
Piscosolano

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918B2A11YBRMOCH4272
Consulte a Validade deste selo em selo.fjma.jus.br
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

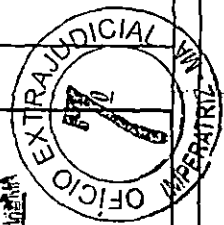


12-1-00
11-11-00
10-10-00
09-09-00
08-08-00



REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referir ao NIRE) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 00517000	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fis. Nº: 391	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: [assinatura]	
SEXO <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ			UF MA		
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possua outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) edimilsonsona@yahoo.com.br		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 6911702 6470101 7220700 7490199 XXXXXXX XXXXXXX	DESCRIÇÃO DO OBJETO E HUMANAS; ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTIÇA; FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIÁRIOS E IMOBILIÁRIOS; OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE;				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/garante) [assinatura]					
DATA DA ASSINATURA 08/11/2010	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO [assinatura]				



Ricardo de Sousa Rocha
 Escritório Autorizado
 PORTARIA INTZ Nº 013/2019
 1º Ofício Extrajudicial da Junta Comercial

[assinatura]
 Fernando Oliveira Carneiro
 Proponente

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE [assinatura] Márcio Patrício Souza Juiz de Direito 16/11/2010	AUTENTICAÇÃO [assinatura] Itaneide Alves Bezerra
---	---



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
 CERTIFICO O REGISTRO EM 16/11/2010
 SOB O NÚMERO: 2010067356Z
 Protocolo: 10/067356-2
 Empresa: 21 1 0173045 1
 I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

MARCIO PATRICIO SOUZA Nº
 CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ **AC-177223**

2295

Processo Nº 00512020
FIS Nº 288
Rubrica SK

[Handwritten Signature]
FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Plebeo


7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8

Rua Simplicio Moreira, 325, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
Telefone (99)3525-3552/99153-5837. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENTO299185FRXSOKB8M6AK16
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

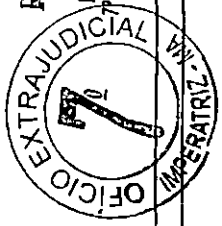
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



[Handwritten Signature]

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 0512080	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fls Nº: 383	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: <i>Itaneide</i>	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXXXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO		CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475	
MUNICÍPIO IMPERATRIZ				UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO		CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475	
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXXXX		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7220700 6911702 6470101 7721700 7490199 7739099	DESCRIÇÃO DO OBJETO FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIÁRIOS E IMOBILIÁRIOS; ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS; OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE (CONFERENCIAS E CONGRESSOS) ALUGUEL DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, SEM OPERADOR (MAQUINAS DE ALGODÃO DOCE; PIPOCA; SORVETE; DATA SHOW; RETROPROJETOR.)				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 1208510000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
DATA DA ASSINATURA 21/10/2011	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>				

Ricardo de Sousa Rocha
 Escrivão Autorizado,
 Portaria INT/17Z Nº 013/2019
 Ofício Extra Judicial de Imperatriz/MA



Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
<i>Itaneide Alves Bezerra</i> Chefe de Seção de Registro Junta Comercial Regional Imperatriz 26/10/2011	

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO


CERTIFICO O REGISTRO EM 26/10/2011 SOB O NÚMERO: 20110694295
 Protocolo: 11/069429-5
 Empresa: 211 0173045 1
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

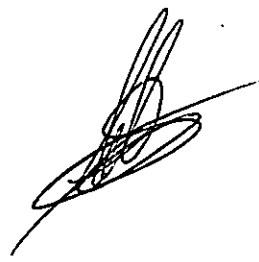
JUCEMA

MARCO PATRÍCIO SOUZA
 CHEFE DE SEÇÃO DE REGISTRO

Nº AD 129.403

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

Processo Nº 02512040
Fls. Nº. 3
Rubrica: 




Fernando Oliveira Carneiro
Escrivão

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.not.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918XFGURXKUD08JQC10
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 20110106	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fis. Nº 2011	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO			
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ					UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXX		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7020400 8550302 8230001 7490103 8541400 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL; ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA; ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES; SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS; SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS; EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO; PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA; PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS; ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTIÇA;				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
DATA DA ASSINATURA 21/10/2011	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>				

RACIÃO DE SOUZA ROCHA
 61023100-1
 01/10/2011
 Escritório de Registro de Empresas e Serviços



PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
<i>Marcio Patricio Souza</i> Chefe de Registro Regional Juçema - Imperatriz 26/10/2011	



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

CERTIFICO O REGISTRO EM 26/10/2011
 SOB O NÚMERO: 20110694295
 Protocolo: 11/069429-5
 Empresa: 21 1 0173045 1
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

MARCIO PATRICIO SOUZA
 CHEFE DE REG. REG. DE IMPERATRIZ

Nº AD 129.261

6

Processo Nº 110519010
Fls Nº. 366
Rubrica: 8



- Fernando Pinheiro Carneiro
Procurador

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP. 65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3526-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o
~~original e assim apresentado, do qual dou fé.~~
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918PK3PW5B1U0VBMA77
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS





NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referido a filial)		Processo Nº 20512010	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA		Fls Nº: 5/27 Rubrica: [assinatura]	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA			
SEXO <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> X	REGIME DE BENS (se casado)				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA				
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE número 0325661020079	Orgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor)					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA				
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à Junta Comercial do MARANHÃO :					
CÓDIGO DO ATO 02	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME)		
CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO	CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME					
NOME FANTASIA HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA PIAUI				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL)		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE) Atividade principal 8599604	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL;				
Atividades secundárias 7020400	ATIVIDADES DE COSNULTORIA EM GESTÃO EMPRESÁRIAL, EXCETO CONSULTORIA TECNICA ESPECIFICA;				
8550302	ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES;				
8230001	SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS;				
7490103	SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS;				
8541400	EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE anterior		UF	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - Serviços - ME					
DATA DA ASSINATURA 15-01-2015	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra				
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL					
DEFERIDO REC	AUTENTICAÇÃO				

Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

Marcos Patricio Souza
Chefe de Escalão Regional
Jucema-Imperatriz
Mat 2337
26/01/2015

7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.901-490
Telefone: (99)3525-3552/39153-5887. Email: contato@7oficio.no.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 22 de Janeiro de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Eservente Autorizado
Selo: AUTENT029918RD2YL3KOEJ4CC491
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 003/2015
Fis Nº 388
Rubrica: 76

REGISTRO DE MEMORIAIS



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015. Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancelã : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC
São Luis, 27/01/2015

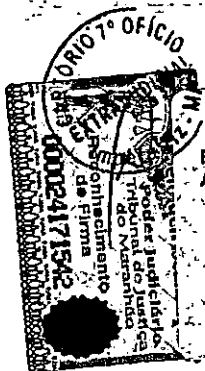
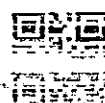


[Handwritten Signature]

Cledjnice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancelã : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC



7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz - MA

230131378-5E47
Reconheço por VERDADEIRA assinatura indicada de ITANEIDE
ALVES BEZERRA. Dou Fé. Imperatriz - MA, 23 de janeiro de 2015.
Em testº da verdade.

Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.091-8
Rua Simplicio Mineira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.301-490
Telefone: (99) 325-3332/3153-5887. Email: thomalia@7oficial.ma.br

AUTENTICACAO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o
original, a qual apresento, de que dou fé.
Imperatriz-MA, 23 de março de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT0298180017D9KZVMJNJR7
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASCUNHAS



NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) Processo Nº 2015/1000	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA		Fis Nº: 504 Rubrica: 76	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA	
SEXO <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F	REGIME DE BENS (se casado)		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE número 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor)			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)
MUNICÍPIO IMPERATRIZ			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à Junta Comercial do MARANHÃO:			
CÓDIGO DO ATO 02	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME)
CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO	CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME			
NOME FANTASIA HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS			
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA PIAUI			NÚMERO 57
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)
MUNICÍPIO IMPERATRIZ		UF MA	PAIS BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL)			
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL (por extenso) TRINTA MIL REAIS		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE) Atividade principal 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO PESQUISA DE MERCADO E OPINIÃO PÚBLICA;		
Atividades secundárias 7220700	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS;		
7721700	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS E RECREATIVOS;		
7490199	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO		
7739099	ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE (CONFERÊNCIAS E CONGRESSOS);		
	ALUGUEL DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO		
	ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE SEM OPERADOR (MAQUINA DE ALGODÃO DOCE,		
	PIPOCA, SORVETE, DATA SHOW, RETROPROJETOR)		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE anterior	UF
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. Alves Bezerra - Serviços - ME		USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL: <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
DATA DA ASSINATURA 15-01-2015	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra		

Fernando Oliveira Carneiro
Presidente

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO E PUBLICADO EM ARQUIVE SE

Márcio Patrício Souza
Chefe de Escritório Regional
Juizema-Imperatriz
Mat 237

26/01/2015

7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplício Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT02991840TSQP804JJOM214
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

8

Processo Nº 150041837
Fls Nº: 290
Rubrica: h



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancela : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC
São Luis, 27/01/2015

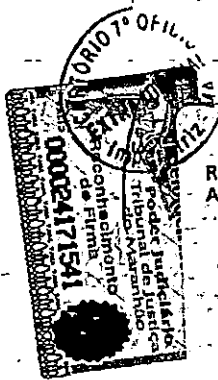


[Signature]
Cledinice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancela : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC
São Luis, 27/01/2015

[Signature]
Cledinice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz - MA
230131377-5147
Reconheço por VERDADEIRA assinatura, indicada de ITANEIDE
ALVES BEZERRA. Dou Fé. Imperatriz - MA, 23 de Janeiro de 2015.
Em testº da verdade.

[Signature]
Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto

* Esse é a quarta - Original

[Signature]

[Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplício Barreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - C.N.S 02.991-8 | Telefone (98)3525-3552/99153-8887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original que me foi apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 27 de Janeiro de 2015. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT0299189FJKV4BH9QYIU33
Consulte a Validade deste selo em selo.ima.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Secretaria de Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preenchido somente se não referir-se à filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data do nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (data de emancipação - somente no caso de tutor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICIPIO (Use de Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICIPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICIPIO (Use de Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICIPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais	
CODIGO DE ATIVIDADE ECONOMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490100, 7490199, 7721700, 7739099, 8230000, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INICIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 085.108.001-47	TRANSFERENCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF/NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL:			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	

_____		MA2180001560285	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

• Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
 PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801003208. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 20/03/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

[Handwritten initials]



Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Secretaria da Racionalização e Simplificação
Departamento de Registro Empresarial e Integração


Processo Nº 00512020

Fis Nº: 398

Rubrica: *[Handwritten Signature]*

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (aluno) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (aluno) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICÍPIO (Usar o de sua Comarca) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
Declaro, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer			
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICÍPIO (Usar o de sua Comarca) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) itaneide_portugal@hotmail.com
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CODIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto (CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES /05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF/NRE ANTERIOR	UF MA
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		USO DA JUNTA COMERCIAL 1- SIM 2- NÃO <input type="checkbox"/> 3- NÃO
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
_____		 MA2180001560285	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[Handwritten Signature]

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11801003208. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 20/03/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais. Informando seus respectivos códigos de verificação

[Handwritten Mark]
10




Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Secretaria da Racionalização e Simplificação
Departamento de Registro Empresarial e Integração

Processo Nº 10511010
Fls Nº: 293
Rubrica: 6

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não estiver a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (RG) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA	CPF (patrono) 211.284.211-00
EMANCIPIADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - no, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use de Junta Comercial) 002473 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:				
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (no, av, etc) RUA Piauí				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use de Junta Comercial) 002473 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) itaneide_portugal@hotmail.com
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fixa) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojetor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções 7 bufê (CNAE:5620-1/02)			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 112.085.100/0001-11	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	USUÁRIA JUNTA COMERCIAL OPÇÃO DE AUTORIZAÇÃO ADMISSÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra			
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL				
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
		 MA2180001560285		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11801003208. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 20/03/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais.
Informando seus respectivos códigos de verificação


AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 347
Rubrica: SB

- PROTOCOLO: 180267965
- DATA DO PROTOCOLO: 20/03/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180267965
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtchJlc2FyaW9mTUyMTU2OTM5N18xODAyNjc5NjUucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP1802)

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DA IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DA EMPRESA - MIRA DA SEDE 21101730451		NÚMERO FILIAL (preenchido somente no registro de filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, com sobrenomes) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (por estado) XXX		
RAIMUNDO ALVES BEZERRA		LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (data de emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		VALOR DO CAPITAL - (por estado) trinta mil reais	
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490103, 7490199, 7721700, 7739099, 8230001, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE-8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE-7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE-8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE-8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE-7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 085.1800001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 17/04/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA2180001641278	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Bernardo Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB N° 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801550608. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Handwritten signatures and initials

Secretaria da Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não registrada a filial)		
21101730451		XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas)				
ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE		ESTADO CIVIL		
BRASILEIRA		DIVORCIADO(A)		
SEXO	RÉGIME DE BENS (se casado)			
Feminino	XXX			
FILHO DE (pai)	(mãe)			
RAIMUNDO ALVES BEZERRA		LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento)	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (carteira)	Órgão emissor	UF	CPF (número)
18/01/1960	0325661020079	SSSP	MA	211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor)				
XXX				
DOMICILIADO NA (LÓGRADOURA - rua, cv, etc)				NÚMERO
RUA FIAUÍ				66
COMPLEMENTO	BARRO/DISTRITO	CEP	[REDACTED]	
XXX	CENTRO	65907-100	[REDACTED]	
MUNICÍPIO				UF
Imperatriz				MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário a requerer:				
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO		
002 - ALTERAÇÃO				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO		
021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)				
NOME EMPRESARIAL				ENQUADRAMENTO
L ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ME (Micro-empresa)
LOGRADOURO (rua, cv, etc)				NÚMERO
RUA FIAUÍ				66
COMPLEMENTO	BARRO/DISTRITO	CEP	[REDACTED]	
XXX	Centro	65901-600	[REDACTED]	
MUNICÍPIO		UF	PAIS	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL)
Imperatriz		MA	BRASIL	ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$	VALOR DO CAPITAL - (por extenso)			
30.000,00	trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal)	Descrição do Negócio			
Atividade Principal 8599604	(CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,			
Atividade Secundária				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES	NÚMERO DE REGISTRAÇÃO NO CNPJ	INSCRIÇÃO EM OUTRA UF NIRE ANTERIOR		TIC
31/05/2010	12.085700/0001-47			[REDACTED]
DATA ASSINATURA	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO			
17/04/2018	Itaneide Alves Bezerra			
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
[REDACTED]		[REDACTED]		
[REDACTED]		MA2180001641278		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Chiveiro Carneiro
 Pregoeiro

[Handwritten Signature]

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB Nº 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801580608. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilien Theresia Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais. Informando seus respectivos códigos de verificação

[Handwritten Mark]

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preenchido somente se não referente a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 1971/11/04	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 070661071770	Orgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.294.211-00			
EMANCIPADO POR (data da emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE.PORTUGAL@HOTMAIL.COM			
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Físico) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição de Objeto retroprojektor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções ? buffe (CNAE:5620-1/02).		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO (ALMO CRED) 12.085.108/0001-47	TRANSPORTE DA UNIDADE OU DA FILIAL OU OUTRA UF NIRE ANTERIOR	
DATA ASSINATURA 17/04/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA2180001641278	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernanda Oliveira Carneiro
 Pregoeiro
JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB Nº 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801550609. NIRE: 21101730451.
 T. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

14

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 0051906
Fis Nº: 389
Rubrica: [assinatura]


- PROTOCOLO: 180318098
- DATA DO PROTOCOLO: 25/04/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180318098
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtcHJlc2FyaW9fMTUyNDY2MTcwNi8xODAzMTgwOTgucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP180)



Secretaria da Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referente à filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completa, com abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SESP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA		
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS		ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)	
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490103, 7490199, 7721700, 7739099, 8330001, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA6180002016906	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB Nº 20180662902.
 PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11804221907. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 05/10/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não estiver a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviações) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino		REGIME DE BENS (ou estado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SRSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - preencher no caso de ser) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	[REDACTED]	
MUNICÍPIO Imperatriz				UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:				
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piaui				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	[REDACTED]	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Física) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição de Objeto (CNAE:8541-4/00), Pesquisa de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSPARENCIA DE BENS OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	[REDACTED]
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
[REDACTED]		[REDACTED]		
[REDACTED]		MA6180002016906		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB N° 20180662902.
 PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11804221907. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 05/10/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

16

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referente à filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	RÉGIMEN DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SESP	UF MA
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX		CPF (número) 211.284.211-00	
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM	
VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojetor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções ? buffé (CNAE:5620-1/02).		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	ISF
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA6180002016906	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB Nº 20180662902.
PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11804221907. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 05/10/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00519090
Fis Nº: 1102
Rubrica: 76


- PROTOCOLO: 180662902
- DATA DO PROTOCOLO: 05/10/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180662902
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtcHJic2FyaW9fMTUzODc1OTk2M18ucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP1803170710)





NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referente à ESB) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer: A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO A JUNTA COMERCIAL DO XXX				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fisco) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 7490103, 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7480199, 7721700, 7739099, 8230001, 8541400, 8550302, 9319101	Descrição do Objeto: Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1 - SIM <input checked="" type="checkbox"/> 2 - NÃO
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL	DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
		 MA2190002547784

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL * Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Carneiro
 Pregoeiro
JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
 PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11901666274. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS
 Lillian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 11/04/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br

18



REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referir-se a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	FILHO DE (mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data do nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) - 211.284.211-00			
EMANCIPIADO POR (forma da emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer: A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA PiauÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto (CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		USO DA JUNTA COMERCIAL - DEPENDENTE DE APROVAÇÃO GOVERNAMENTAL <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL			
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUEVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
<hr/>			
<hr/>		MA2190002547784	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB N° 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mandonça
SECRETÁRIA-GERAL
São Luís, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

(19)



REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma da emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av., etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65807-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz				UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:				
À JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		À JUNTA COMERCIAL DO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av., etc) RUA PiauÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM	
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fisco) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojeto (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê (CNAE:5620-1/02), Produção e promoção de eventos esportivos (CNAE:9319-1/01),			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL				
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
		MA2190002547784		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

Processo Nº 20519020
Fls Nº: 106
Rubrica: 8

7º Ofício
Extrajudicial

Rua: Simplicio Moreira nº 825 Bairro Centro - CEP: 65901-490
Contato: (99) 3525-3552 / contato@7oficio.net.br Imperatriz - MA

Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, neste documento com valor econômico: Dou fe Imperatriz-MA, 11 de abril de 2019. Valor: R\$ 15,50

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado

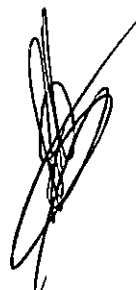
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Ricardo de Sousa Rocha
Escrevente Autorizado
Portaria IMP/ITZ nº 003/2018
7º Ofício Extrajudicial
Imperatriz - MA



000000577954
Reconhecimento
de Firma, Financeiro
do Habituado
Tribunal de Justiça
do Maranhão

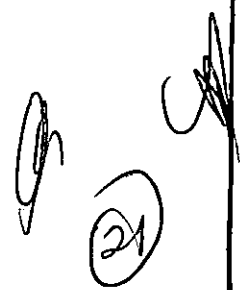

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro




CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA


Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br



AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00517020
Fls Nº: 107
Rubrica: 

- PROTOCOLO: 190293101
- DATA DO PROTOCOLO: 11/04/2019
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20190293101
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtchJlc2FyaW9fMTU1NTAwMzk1M18xOTAyOTMxMDEucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP190)





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 12.085.100/0001-47 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 15/06/2010
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVICOS		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS	PORTE EPP	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 56.20-1-02 - Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê 58.11-5-00 - Edição de livros 58.13-1-00 - Edição de revistas 58.19-1-00 - Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica 72.20-7-00 - Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 74.90-1-03 - Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias 74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente 77.21-7-00 - Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos 77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.41-4-00 - Educação profissional de nível técnico 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 93.19-1-01 - Produção e promoção de eventos esportivos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)		
LOGRADOURO R PIAUI	NÚMERO 66	COMPLEMENTO *****
CEP 65.901-600	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO IMPERATRIZ
UF MA		ENDEREÇO ELETRÔNICO ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
TELEFONE (99) 9112-4670/ (99) 8124-5775		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 15/06/2010	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 05/03/2020 às 10:47:43 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

22



Resultado da Consulta SINTEGRAICMS

IDENTIFICAÇÃO

CGC: 12.085.100/0001-47 **Inscrição Estadual:** 12.596602-4
Razão Social: I ALVES BEZERRA SERVICOS
Regime Apuração: NORMAL

ENDEREÇO

Logradouro: RUA PIAUI
Número: 66 **Complemento:**
Bairro: CENTRO
Município: IMPERATRIZ **UF:** MA
CEP: 65901600 **DDD:** **Telefone:**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CNAE 8599604 - TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E
Principal: GERENCIAL

CNAEs Secundários	
Código	Descrição CNAE
7490199	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE
7721700	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS
7739099	ALUGUEL DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, SEM OPERADOR
8230001	SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS
8541400	EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO
8550302	ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES
9319101	PRODUÇÃO E PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS
5620102	SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO PARA EVENTOS E RECEPÇÕES - BUFÊ
5811500	EDIÇÃO DE LIVROS
5813100	EDIÇÃO DE REVISTAS
5819100	EDIÇÃO DE CADASTROS, LISTAS E OUTROS PRODUTOS GRÁFICOS
7020400	ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA
7220700	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS
7320300	PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA
7490103	SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS

Situação Cadastral Vigente: HABILITADO COM RESTRIÇÃO

Data desta Situação Cadastral: 11/04/2019

OBRIGAÇÕES

NFe a partir de (CNAE's): Proibida emissão de NF-e para Empresa ST de outra UF,
 EDF a partir de:
 CTE a partir de:

Observação: Os dados acima estão baseados em informações fornecidas pelo próprio contribuinte cadastrado. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com ele ajustadas.

Data da Consulta: 23/04/2019

Número da Consulta:

[Nova Consulta](#) | [Imprimir](#)

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro



Processo Nº 00517020
Fls Nº 160
Rubrica: 8

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO

Nº Certidão: 098448/19

Data da Certidão: 04/12/2019 11:29:06

CPF/CNPJ 12085100000147 NÃO INSCRITO NO CADASTRO DE
CONTRIBUINTES DO ICMS DO ESTADO MARANHÃO.

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria, substanciado pelos artigos 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002 e disposto no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos relativos aos tributos estaduais, administrados por esta Secretaria, em nome do sujeito passivo acima identificado. Ressalvado, todavia, à Fazenda Pública Estadual o direito da cobrança de dívidas que venham a ser apuradas e não alcançadas pela decadência.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 02/04/2020.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Débito".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Data Impressão: 26/02/2020 08:45:44





Estado do
Maranhão

Certidão Negativa de Débito

Processo Nº 2051206

Fis Nº: 111

Rúbrica: *

Resultado da Validação da Certidão Negativa de Débito

Nº da Certidão: 098448/19
Data de Validade: 02/04/2020 11:29:06
Data de Emissão: 04/12/2019 11:29:06
Inscrição Estadual: 0
CPF/CNPJ: 12085100000147
Razão Social:

[Nova Consulta](#) | [Imprimir](#)



Processo Nº 005 FLO 20
Fis Nº: 112
Rubrica: 8

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA**

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA

Nº Certidão: 064758/19

Data da Certidão: 02/12/2019 14:09:18

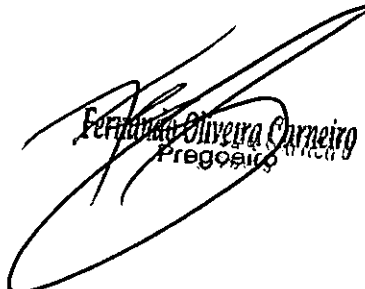
CPF/CNPJ CONSULTADO: 12085100000147

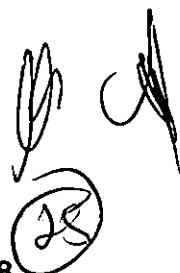
Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria e na forma do disposto do artigo 156 da lei nº 2.231 de 29/12/1962, substanciado pelos, 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002, bem como prescreve no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo acima identificado.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 31/03/2020.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Dívida Ativa".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Data Impressão: 26/02/2020 08:46:18



Estado do Maranhão
Certidão Negativa de Dívida Ativa

Processo Nº 005.10020

Fis Nº 413

Rubrica:

Resultado da Validação da Certidão Negativa Dívida Ativa de Dívida Ativa

CERTIDÃO VÁLIDA!

Nº da Certidão: 064758/19
Data de Validade: 31/03/2020
Data de Emissão: 02/12/2019 14:09:18
Inscrição Estadual: 0
CPF/CNPJ: 12085100000147
Razão Social:

[Nova Consulta](#) [Imprimir](#)



Processo Nº 10519020
Fls Nº: 111
Rubrica: 8

PREFEITURA DE IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Rua Godofredo Viana, N°750, Centro – Imperatriz (MA)
CNPJ: 06.158.455/0001-16



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

Número: 00000613312020
Data de expedição: 13/03/2020 08:27:38

A Prefeitura do Município de Imperatriz – MA, por intermédio do departamento de arrecadação, CERTIFICA que o contribuinte **I ALVES BEZERRA - SERVICOS** que possui o CNPJ **12.085.100/0001-47** abaixo qualificado, encontra-se em situação regular perante a FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL, não constando débitos referentes a Tributos municipais, inscritos ou não em Dívida Ativa, até a presente data.

Reserva-se o direito de a Fazenda Municipal cobrar dívidas posteriormente comprovadas, hipótese prevista no Código Tributário Municipal - CTM.

DADOS DA EMPRESA:

CNPJ: 12.085.100/0001-47

Razão Social: I ALVES BEZERRA - SERVICOS

Endereço: RUA PIAUI

Número: 66

Município: IMPERATRIZ

Bairro: CENTRO

Estado: MA

Regime tributário:

SIMPLES NACIONAL

Data de início de atividade:

15/06/2010

Código de validação: 04C0C945DBE882C4F6D049CCFA36745C

Data de validade da certidão: 12/05/2020

Finalidade: -


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



**PREFEITURA MUNICIPAL DE****Ficha Cadastral**

09/03/2020 14:31:46

Processo Nº 0051000Fls Nº: 115Rubrica: 25**DADOS GERAIS**

CNPJ: 12.085.100/0001-47
TIPO DE PESSOA: Jurídica
NOME: I ALVES BEZERRA - SERVICOS
NOME FANTASIA: HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS
INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 889130
NATUREZA JURÍDICA: EMPRESÁRIO
SITUAÇÃO CADASTRAL: Ativo
DATA DE REGISTRO: 2010-06-15 00:00:00

ENDEREÇO

LOGRADOURO: PIAUI
CIDADE/UF: IMPERATRIZ/MA
NÚMERO: 66
COMPLEMENTO: null
CEP: 65901600
BAIRRO: CENTRO

Fernanda Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CONTATO**TELEFONES:**

99 81245775

ATIVIDADES ECONÔMICAS

CÓDIGO	TIPO	DESCRIÇÃO
859960400	Principal	TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL
823000100	-	SERVICOS DE ORGANIZACAO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSICOES E FESTAS
562010200	-	SERVICOS DE ALIMENTACAO PARA EVENTOS E RECEPCOES - BUFE
581150000	-	EDICAO DE LIVROS
581310000	-	EDICAO DE REVISTAS
702040000	-	ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TECNICA
749010300	-	SERVICOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA AS ATIVIDADES AGRICOLAS E PECUARIAS
749019900	-	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTIFICAS E TECNICAS NAO ESPECIFICADAS
772170000	-	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS
773909900	-	ALUGUEL DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NAO
854140000	-	EDUCACAO PROFISSIONAL DE NIVEL TECNICO
855030200	-	ATIVIDADES DE APOIO A EDUCACAO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES
647010100	-	FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIARIOS E IMOBILIARIOS
581910000	-	EDICAO DE CADASTROS, LISTAS E OUTROS PRODUTOS GRAFICOS
722070000	-	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIENCIAS SOCIAIS E HUMANAS
732030000	-	PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIAO PUBLICA
931910100	-	PRODUCAO E PROMOCAO DE EVENTOS ESPORTIVOS
691170200	-	ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTICA

24



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

Processo Nº 00512060
Fls Nº: 116
Rubrica: 8

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: **I ALVES BEZERRA - SERVICOS**
CNPJ: **12.085.100/0001-47**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:08:21 do dia 09/10/2019 <hora e data de Brasília>.

Válida até 06/04/2020.

Código de controle da certidão: **4647.DB9A.33BD.59D3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro







Receita Federal

PGFN

**CERTIDÃO**Processo Nº 0057020
Nº: 117
Rubrica: 8

Confirmação de Autenticidade das Certidões

Resultado da Confirmação de Autenticidade da Certidão

CNPJ : 12.085.100/0001-47

Data da Emissão : 09/10/2019

Hora da Emissão : 11:08:21

Código de Controle da Certidão : 4647.DB9A.33BD.59D3

Tipo da Certidão : Positiva com Efeitos de Negativa

Certidão Positiva com Efeitos de Negativa emitida em 09/10/2019, com validade até 06/04/2020.

[Página Anterior](#)

Voltar

Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF****Inscrição:** 12.085.100/0001-47**Razão Social:** ALVES BEZERRA SERVICOS**Endereço:** R PERNAMBUCO 421 / JUCARA / IMPERATRIZ / MA / 65900-500

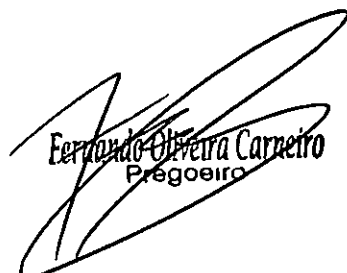
A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

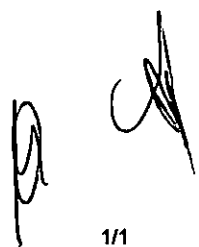
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 05/03/2020 a 03/04/2020**Certificação Número:** 2020030503012541939551

Informação obtida em 09/03/2020 14:21:03

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro





Processo Nº 00512060
Fls Nº: 119
Rubrica: [assinatura]

Dúvidas mais Frequentes | Início | V - 1

Situação de Regularidade do Empregador

A EMPRESA abaixo identificada está REGULAR perante o FGTS:

Descrição: 12.085.100/0001-47

Razão social: I ALVES BEZERRA SERVICOS

Resultado da consulta em 16/03/2020 10:28:43

Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Consulte o Histórico do Empregador

Voltar

O uso destas informações para os fins previstos em lei deve ser precedido de verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br



Processo Nº 00511020
Fls Nº: 1120
Rubrica: J

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: I ALVES BEZERRA - SERVICOS

(MATRIZ E FILIAIS) CNPJ: 12.085.100/0001-47

Certidão nº: 5294319/2020

Expedição: 26/02/2020, às 08:48:56

Validade: 23/08/2020 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que I ALVES BEZERRA - SERVICOS (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 12.085.100/0001-47, NÃO CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.


Fernando Oliveira Carneiro
Fregueteiro

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br

30

Validação de certidão de débitos emitida

Processo Nº 20512020
Fls Nº: 117
Rubrica: 6

O serviço de validação de certidões emitidas destina-se ao órgão licitante ou ao interessado em conferir a autenticidade da certidão apresentada.

Operação efetuada com sucesso.

Validar Nova Certidão

Emitir Certidão

Regularização



Balanco Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercício Atual
Ativo	1	****818.380,57D
Circulante	1.1	****802.954,17D
Disponível	1.1.01	****200.954,17D
Numerários em caixa	1.1.01.01	****200.954,17D
Caixa (25)	1.1.01.01.01	200.954,17D
Adiantamentos	1.1.05	****602.000,00D
Adiantamentos Diversos	1.1.05.03	****602.000,00D
Adiantamentos para Distribuição de Lucros (171)	1.1.05.03.03	602.000,00D
Ativo Não Circulante	1.2	*****15.426,40D
Imobilizado	1.2.03	*****19.283,00D
Móveis e utensílios	1.2.03.05	*****19.283,00D
Móveis e Utensílios (490)	1.2.03.05.01	19.283,00D
Depreciação Acumulada	1.2.04	*****3.856,60C
Depreciação Acumulada Imobilizado	1.2.04.01	*****3.856,60C
(-) Depreciação Acum. Aquis. Móveis e Utensílios (575)	1.2.04.01.05	3.856,60C

Processo Nº 00519080Fls Nº: 182Rubrica: 8

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018



ITANEIDE ALVES BEZERRA

Administrador
CPF: 21128421100

JOAO JOSE SILVA DE SOUZA

Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
RG: 0338710320078 SESP - MAFernando Oliveira Carneiro
PregoeiroCERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

(31)

Balanco Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercicio Atual
Passivo	2	****818.380,57C
Circulante	2.1	****242.412,19C
Tributos e Contribuições	2.1.05	****237.585,33C
Tributos e Contribuições	2.1.05.01	*****74.957,04C
SIMPLES a recolher (800)	2.1.05.01.01	62.834,42C
INSS à Recolher (801)	2.1.05.01.02	6.570,39C
FGTS à Recolher (802)	2.1.05.01.03	4.819,59C
IR s/ Folha à Recolher (803)	2.1.05.01.04	206,74C
Contribuição Sindical à Recolher (804)	2.1.05.01.05	525,90C
Parcelamento de Tributos e Contribuições	2.1.05.03	****162.628,29C
Parcelamento INSS (251)	2.1.05.03.01	5.126,03C
Parcelamento Cofins (253)	2.1.05.03.03	14.879,97C
Parcelamento IRPJ (255)	2.1.05.03.05	26.990,19C
Parcelamento CSLL (256)	2.1.05.03.06	14.189,58C
Parcelamento Multas de DCTFs (258)	2.1.05.03.07	9.133,05C
Parcelamento Simples Nacional (257)	2.1.05.03.07	92.309,47C
Obrigações com Pessoal	2.1.06	*****4.826,86C
Salários	2.1.06.01	*****2.214,31C
Salários a Pagar (940)	2.1.06.01.01	2.214,31C
Honorários	2.1.06.04	*****2.612,55C
Pro-Labore a Pagar (985)	2.1.06.04.01	2.612,55C
Patrimônio líquido	2.3	****575.968,38C
Capital Social	2.3.01	****30.000,00C
Capital Social (1176)	2.3.01.01	30.000,00C

Processo Nº 112511020
 Fls Nº: 1123
 Rubrica: [assinatura]

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018

[assinatura]
 ITANEIDE ALVES BEZERRA
 Administrador
 CPF: 21128421100

[assinatura]
 JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
 Contador
 CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
 RQ: 0338710320078 SESP - MA

[assinatura]
 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

[assinatura]

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVICOS

JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mandonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br

[assinatura]
 22

Balança Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercício Atual
Reservas	2.3.02	*****45.106,39C
Reservas de Lucros / Sobras / Superávits	2.3.02.03	*****45.106,39C
Reserva de Lucros a Realizar (1265)	2.3.02.03.04	45.106,39C
Lucro/Prejuízos Acumulados ou Resultado	2.3.03	****500.861,99C
Prejuízos/Déficits Acumulados	2.3.03.01	****500.861,99C
Lucros/Superávits Apurados (1335)	2.3.03.01.01	500.861,99C

Processo Nº 005190/20
 Fls Nº: 114
 Rubrica: de

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018

Itaneide Alves Bezerra

ITANEIDE ALVES BEZERRA
 Administrador
 CPF: 21128421100

João José Silva de Souza

JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
 Contador
 CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
 RG: 0338710320078 SESP - MA

Fernanda Oliveira Carneiro
 Provedora

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br


33 *ln*

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITA OPERACIONAL BRUTA			824.981,00C
Prestação de serviços	3.1.02.01.01	1435	824.981,00C
(-) DEDUÇÃO DA RECEITA BRUTA			0,00C
= RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA			824.981,00C
(-) CUSTOS DIRETOS			55.500,38D
Salários e ordenados	4.1.01.01.04	1755	55.500,38D
(-) CUSTO PESSOAL APLICADO			33.411,38D
Pro-Labore	4.3.01.01.01	1870	12.000,00D
13º Salário	4.3.01.02.04	1900	4.908,81D
Férias	4.3.01.02.05	1905	5.966,34D
Rescisões	4.3.01.03.01	1935	5.304,53D
FGTS	4.3.01.04.02	1965	5.231,70D
(-) DESPESAS OPERACIONAIS			128.656,50D
Honorários de Consultoria	4.3.02.01.03	2040	2.480,00D
Fretes e Carretos	4.3.02.01.05	2050	400,00D
Água	4.3.03.01.04	2095	1.088,78D
Taxas Diversas	4.3.03.01.07	2110	49,00D
Luz	4.3.03.01.08	2096	6.737,86D
Material de Expediente	4.3.03.02.01	2120	613,88D
Despesas c/ Associações e Sindicatos	4.3.03.02.05	2131	300,00D
Despesas Diversas	4.3.03.02.06	2132	106.917,69D
Despesas c/ cartórios	4.3.03.02.07	2133	880,70D
Despesas com Informática	4.3.03.02.09	2298	796,00D
Telefone e Telegramas	4.3.03.04.02	2180	6.464,29D
Depreciações	4.3.03.07.01	2245	1.928,30D
(-) DESPESAS TRIBUTÁRIAS			88.502,27D
Simplex Nacional	4.4.01.01.03	2568	88.502,27D
(-) DESPESAS FINANCEIRAS			18.048,48D

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras, nos responsabilizando por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018


ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
CPF: 21128421100


JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
RG: 0336710320078 SESP/MA


Fernando Carneiro
Fregoeiro

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.expressofacil.ma.gov.br

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
Juros	4.5.04.01.01	2555	18.048,48D
(-) DESPESAS PATRIMONIAIS			0,00C
RECEITAS FINANCEIRAS			0,00C
(=) RESULTADO ANTES DO IR E CS			512.861,99C
LUCRO OU PREJUIZO DO EXERCICIO			512.861,99C

Processo Nº 2005/2020
 Fis Nº: 11/6
 Rubrica: 8

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras, nos responsabilizando por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018


 ITANEIDE ALVES BEZERRA
 Administrador
 CPF: 21128421100

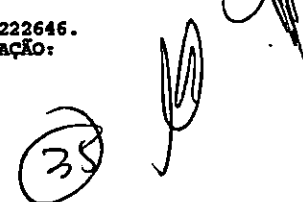

 JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
 Contador
 CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
 RG: 0336710320078 SESP/MA


 Fernando Oliveira Carneiro
 PREGOIRO

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

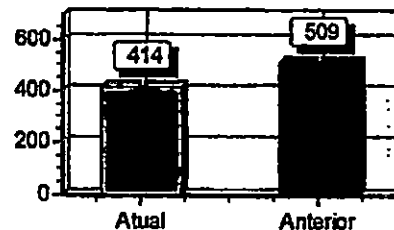
Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br



Liquidez Geral

Ativo Circulante + Ativo Realizável a LP	1.003.908,34	
Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante (Obrigações a LP)	242.412,19	= 4,14

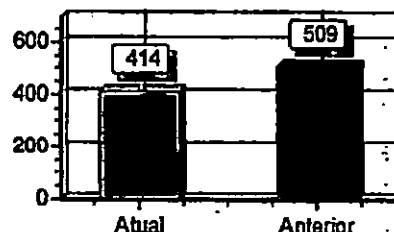
Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$4,14 de ativo Circulante e ativo realizável a longo prazo para cada R\$1,00 de dívida total.



Liquidez Corrente

Ativo Circulante	1.003.908,34	
Passivo Circulante	242.412,19	= 4,14

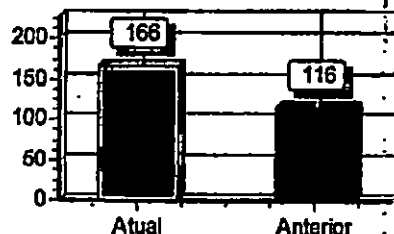
Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$4,14 de ativo circulante para cada R\$1,00 de dívida de curto prazo.



Liquidez Imediata

Ativo Disponível	401.908,34	
Passivo Circulante	242.412,19	= 1,66

Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$1,66 de disponibilidades para cada R\$1,00 de dívida de curto prazo.



Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras e nos responsabilizamos por todas elas de acordo com a documentação que nos foi apresentada.

Imperatriz, 31 de dezembro de 2018.

Itaneide Alves Bezerra
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
CPF: 21128421100

João José Silva de Souza
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 190519020
Fis Nº: 1128
Rubrica: *

- PROTOCOLO: 190222646
- DATA DO PROTOCOLO: 27/02/2019
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20190222646
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Documento de Interesse (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/RG9jdW1bnRvX2RIX0ludGVyZXNzZV8xNTUxMzc0NjExXzE5MDlyMjY0Ni5wZGY=/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAE1900127)





Processo Nº 2051/2020
Fls Nº: 124
Rubrica: 28

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO
CERTIDÃO DE REGULARIDADE PROFISSIONAL**

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em situação regular.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... : JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
REGISTRO..... : MA-009405/O-0
CATEGORIA..... : CONTADOR
CPF..... : 772.940.093-68

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCMA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: MARANHÃO, 13/01/2020 as 11:34:19.
Válido até: 31/03/2020.
Código de Controle: 5235.6950.7524.0129.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCMA.

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

37

TERMO DE ABERTURA

Contém este Livro Diário Nº 3, 47 (QUARENTA E SETE) folhas numeradas seguidamente por sistema de processamento de dados, do Nº 1 a 47 e serviu para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado, realizadas de 01/01/2018 a 31/12/2018:

Empresa : I ALVES BEZERRA - SERVICOS
Endereco : RUA PIAUÍ Nº 66 CEP: 65901-600
Cidade : IMPERATRIZ MA
Bairro : CENTRO CEP 65901-600
CNPJ..... : 12.085.100/0001-47
Inscr. Estadual : ISENTO
Orgão de Inscrição :

REGISTRADA NA JUNTA COMERCIAL DO MESMO ESTADO SOB O NIRE
NUM. 21101730451 POR DESPACHO DE 15/06/2010 .

IMPERATRIZ, 01 DE JANEIRO DE 2018

I Alves Bezerra

I ALVES BEZERRA - SERVICOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
C.I.: 032566102007EPF.: 21128421100



ORTEC CONTABILIDADE EIRELI ME
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
CONTADOR(A) CRC/Nº 009405 CEF 772.940.093-68

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

Termo de Autenticação - 19/000144-5

Autentico a presente cópia reprográfica, por mim examinada e conferida, e a sua conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.

IMPERATRIZ
01/05/2018

LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIO GERAL

Nº AG-063.457

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicia Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (55) 3525-3552/99133-5887. Email: contato@7oficio.no.br

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original e mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 13 de março de 2020 Valor: R\$ 4,50.

Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto
Selo: AUTENT020018KA6918KVVU0HXW81
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

38

TERMO DE ENCERRAMENTO

Contém este Livro Diário Nº 3, 47 (QUARENTA E SETE) folhas numeradas seguidamente por sistema de processamento de dados, do Nº 1 a 47 e serviu para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado, realizadas de 01/01/2018 a 31/12/2018:

Empresa : I ALVES BEZERRA - SERVICOS
Endereço : RUA PIAUÍ Nº 66 CEP: 65901-600
Cidade : IMPERATRIZ MA
Bairro : CENTRO CEP 65901-600
CNPJ..... : 12.085.100/0001-47
Inscr. Estadual : ISENT0
Orgão de Inscrição :

REGISTRO JUNTA: 21101730451 / /

IMPERATRIZ, 31 DE DEZEMBRO DE 2018

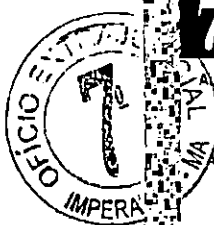


[assinatura]
I ALVES BEZERRA - SERVICOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
C.I.: 0325661020079 CPF.: 21128421100

[assinatura]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

ORTEC CONTABILIDADE EIRELI ME
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
CONTADOR(A) CRC/Nº 009405 CPF 772.940.093-68

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
Formo de Autenticação 19/000144-5
O presente livro/ficha, por mim examinado e conferido, atesta a conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.
IMPERATRIZ 3053219
LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIO GERAL
Nº AG 063.458



7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.nat.br
Autentico e presente cópia xerográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 13 de março de 2020. Valor - R\$ - 4,50.
Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto
Sel: AUTENTO29918WRF820K794JMT891
Consulte a Validade deste selo em: selo.tjma.jus.br
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

39

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
COMARCA DE IMPERATRIZ
FÓRUM "MIN. HENRIQUE DE LA ROCQUE ALMEIDA"

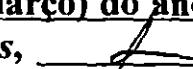
Processo Nº 0051906
Fis Nº: 182
Rubrica: At

Rua Rui Barbosa, s/nº, Centro, Imperatriz-MA CEP 65900-440
Tel.: (0**99) 3529-2039

SECRETARIA JUDICIAL DE DISTRIBUIÇÃO

CERTIDÃO DE FALÊNCIA

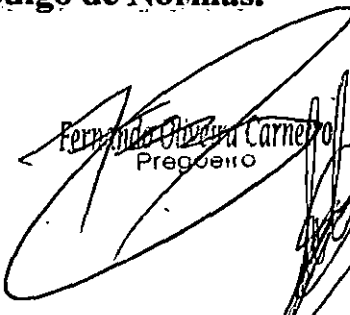
USANDO da faculdade que me confere a Lei, **CERTIFICO** a requerimento verbal de pessoa interessada que, dando busca nos Livros de registro de **DISTRIBUIÇÃO** dos feitos, referentes à **FALÊNCIA OU CONCORDATA**, do mês de **junho de 1971** até a presente data, **05/03/2020 às 10h16**, **NÃO CONSTA** distribuição alguma de pedido de **FALÊNCIA** ou **CONCORDATA E/OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL** contra **I ALVES BEZERRA- SERVIÇOS**, empresa estabelecida nesta cidade e comarca de Imperatriz, estado do Maranhão. Inscrita no CNPJ sob o nº **12.085.100/0001-47**.

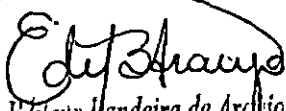
CERTIFICO, ainda que a Secretaria Judicial de Distribuição a meu cargo, é a única existente nesta Cidade e Comarca de Imperatriz. **O referido é verdade, me reporto e dou fé.** Dada e passada a presente Certidão nesta Secretaria, Cidade e Comarca de Imperatriz, Estado do Maranhão, aos **05 (cinco) dias do mês de 03 (março) do ano de 2020 (Dois Mil e Vinte)**. Eu, **Arlete dos Santos Sousa Martins**, , Auxiliar Judiciário, matrícula 116236, digitei e datei. Eu, **EDILENE BANDEIRA DE ARAÚJO**, Distribuidora Judicial desta Comarca, assino.

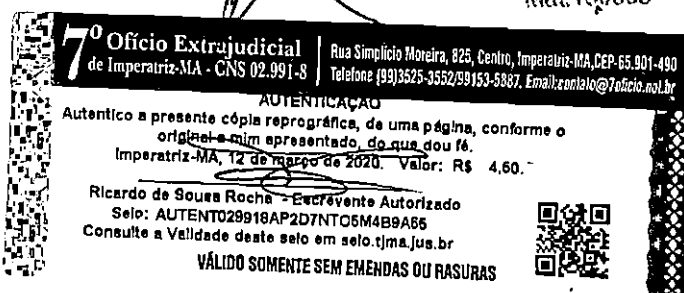
Obs.: Esta Certidão Judicial é válida por 60 (sessenta dias), emitida em uma única via, sem rasuras e mediante assinatura do servidor, conforme os Artigos 198 e 199 do Código de Normas.

Imperatriz, 05 de março de 2020.




Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro


Edilene Bandeira de Araújo
Distribuidora Judicial
Mat. 180885



40



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Processo Nº 00519060
 Fls Nº 433
 Rubrica: 26

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 03 de março de 2014.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a META EVENTOS E CONSULTORIA, inscrita sob o CNPJ nº 18.110.902/0001-46, situada à Rua Piauí, 57-Sala A- Centro-Imperatriz-Maranhão, executou CONSULTORIA EM SERVIÇOS TÉCNICOS PARA APRIMORAMENTO DA GESTÃO DO SUAS e que corresponde a: Orientação para ELABORAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO SUAS, CONSTRUÇÃO DE PROJETOS DE ENFRENTAMENTO ÀS DESIGUALDADES SOCIAIS PARA INCLUSÃO PRODUTIVA DOS BENEFICIÁRIOS DO PBF E PAIF, DIAGNÓSTICO SOCIOASSISTENCIAL, DISCUSSÃO PARA IMPLANTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DOS SERVIÇOS, PROJETOS E ATIVIDADES.

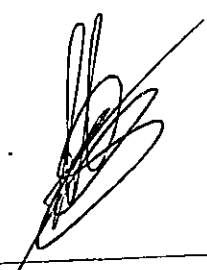
Informamos que a referida consultoria foi realizada durante os meses de janeiro e fevereiro do corrente ano, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA por parte da contratada.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

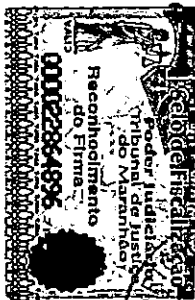
Cartório do 1º Ofício
 Extrajudicial




 KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
 PREFEITA MUNICIPAL




 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro



Cartório do 1º Ofício Extrajudicial
RECONHECIMENTO
 RECONHEÇO POR SEMELHANÇA à assinatura DE: KARLA BATISTA CABRAL, posto que análoga à constante de nossos arquivos. Dou Fé Imperatriz - MA, 16 de maio de 2014.
 Em testº da verdade

Francisca Veloso A. Neres de L. e Souza - Oficial / Substituta

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
 de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé. Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Roche - Escrivente Autorizado
 Selo: AUTENT0299193V9HIDBZDR633U37
 Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS




7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
 de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.nol.br

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original ~~em~~ apresentado, do que dou fé.
 Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escribevente Autorizado
 Selo: AUTENT029918YIHJN4BLKBTYG168
 Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 0059020
 Fls Nº: 154
 Rubrica: [assinatura]



AMARANTE
 GOVERNO DA GENTE

ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE DO MARANHÃO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA EMPRESARIAL

Amarante do Maranhão-MA, 10 de dezembro de 2018

A Prefeitura Municipal de Amarante do Maranhão, inscrita no CNPJ sob número 06.157.846/0001-16, situada à Avenida Deputado La Roque, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que a **I. ALVES BEZERRA-SERVIÇOS ME (HUMANOS CONSULTORIA E SERVIÇOS)**, inscrita no CNPJ sob nº.12085100/0001-47 e Inscrição municipal nº. 88.913-0, sediada à Rua Piauí, nº.66, Bairro Centro, realizou a prestação de serviços na categoria de eventos socioassistenciais (ludicidade, recreativos, cultural, etc) para os usuários da Assistência Social e população em geral, que foram:

1. Organização da Cantata Natalina;
2. Organização e promoção de Ação Socioeducativa com Crianças e Adolescentes do SCFV.
3. Organização e promoção de atividade de valorização das manifestações culturais no mês de junho: Festa Junina com os usuários dos serviços

Informamos que para o trabalho foi disponibilizado logística, lanche, material didático-pedagógico, deslocamento de recursos humanos, alimentação (lanche, coquetel), material de divulgação na comunidade, brindes, indumentárias, jogos, brinquedos infláveis, equipamento de multimídia, elementos decorativos e outros.

A referida empresa cumpriu todos os requisitos acordados com notória aptidão para as atividades pertinentes ao objeto de trabalho e para dar veracidade, em anexo acompanha as N.F, emitida na ocasião da prestação de serviços.

CARTÓRIO

Fátima Jorgina O. Maranhão
 Fátima Jorgina Oliveira Maranhão

Secretaria Municipal de Assistência Social

Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Amarante do Maranhão-MA
 Reconheço por semelhança a(s) firma (s): *Fátima Jorgina Oliveira Maranhão*
 Indicado (s) (a) pela (s) seta(s) Amarante do Maranhão-MA.
 Em: *21/12/2018*



Fernando Oliveira Carneiro
 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

Rita de Kássia PRACA CÍCERO NASCIMENTO- CENTRO-AMARANTE DO MARANHÃO
 TELEFONE: (99) 3532-2185 e-mail: secassistenciasocialamarante@gmail.com
 Rita de Kássia Sousa Gomes
 Tabeliã/Registradora - Interfina

(42)



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 133
Rubrica: *[Handwritten Signature]*

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria), inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a ATVIDADES DE INCLUSÃO PRODUTIVA PARA OS BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, correspondente a CURSOS DE INICIAÇÃO PROFISIONAL EM PRODUÇÃO DE SALGADOS PARA LANCHE E FESTAS, realizados nos povoados CURVELÂNDIA, MARCOLÂNDIA e SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS.

Os cursos tiveram carga horária de 30 horas/atividades e foi disponibilizado para os participantes, kit com material.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

[Handwritten Signature]
KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
PREFEITA MUNICIPAL

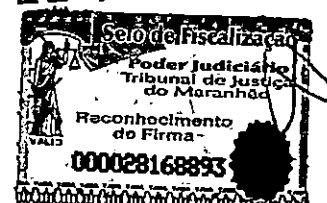
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
CNPJ 01.608.475/0001-28

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[Handwritten Signature]
VIII - SOLICITEI SOB O NOME DA
COUR. OBRIGADO OBRIGADO

Cartório Oficial Único
RECONHEÇO POR SEMELHANÇA
FIRMA DE *[Handwritten Signature]*
CABRAL SOUZA
EM TESTE DA VERDADE
VILA NOVA DOS MARTÍRIOS MA
[Handwritten Signature]

Fabiana Aparecida da Silva
Tabelião e Tradutor



7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.001-490 de Imperatriz-MA - CNPJ 02.091-8 | Telefone (99)3525-3552/9153-5887. Email:comtel@7oficio.ma.br

AUTENTICAÇÃO

Autêntico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 11 de Junho de 2013. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escritor Autorizado
Selo: AUTENT029918E0SR17BMW6CIZ247
Consulte a Veridade de seu selo em: selo.ima.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM ENENDAS OU RASURAS



Processo Nº 00519020
 Fis Nº: 136
 Rubrica: st

ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL

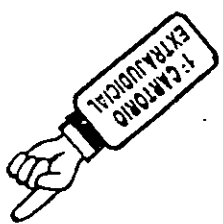
ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Açailândia, 23 de Novembro de 2015.

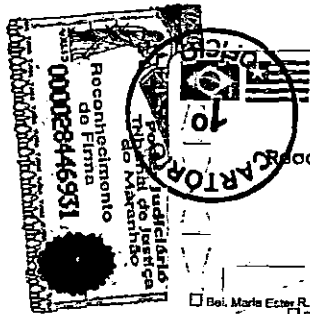
A **PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**, com sede à Avenida Santa Luzia, S/N, Parque das Nações, inscrita no CNPJ nº 07.000.268/0001-72, Açailândia – Estado do Maranhão através da Secretaria Municipal de Cultura, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS-ME**, inscrita sob o CNPJ nº 12.085.100/0001-47, situada à Rua Pernambuco, nº 421- Sala A - Juçara - Imperatriz – Maranhão, executou o evento referente à Conferência Municipal de Cultura, com a seguinte temática: Uma política de estado para a cultura: Desafios do Sistema Municipal de Cultura, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA para a atividade predita no objeto apresentando. O evento foi composto de: convite, conferencista, relatorista, cerimonial, coffee break para 300 pessoas, almoço para 300 pessoas, coordenação dos trabalhos em grupo e apresentação de relatório final.

Desta forma, atestamos que o aludido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro



Maria Enoy Brito dos Santos
 MARIA ENOY DE BRITO DOS SANTOS



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL
 Bel. Maria Ester Rodrigues de Sampaio - Titular
 Rua Bom Jesus, nº 236 - Centro, Açailândia-MA / Cep: 65.930-000
 Fone/Fax: (99) 3538-1366 - Fone: (99) 3538-2170 / E-mail: ofc01a@yahoou.com.br

Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de:
MARIA ENOY BRITO DOS SANTOS
 Açailândia/MA, 21 de abril de 2017

- Bel. Maria Ester R. de Sampaio-Titular
- Paulo Oliveira Sousa-Esc.Subst.
- Antônio Carlos R. de Sampaio-Esc.Subst.
- Patrícia C. de Sampaio-Esc.Subst.
- Pauliana Chaves Azevedo-Esc.Subst.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA
 Avenida Santa Luzia, S/N, Parque das Nações – CEP. 65.9300-00
 CNPJ. 07.000.268/0001-72

[Handwritten signatures]
 44

7º Ofício Extrajudicial
 Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.901-490
 Imperatriz-MA - CNPJ 02.991-8 | Telefone: (99) 3535-3535/3539/53-5887. Email: ouof07@oficio.ma.br

AUTENTICAÇÃO
 Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original assim apresentado, do que dou fé.
 Imperatriz-MA, 12 de novembro de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
 Selo: AUTENT029918VUJGDZ7M2690M671
 Consulte a Validade deste selo em selo.time.lux.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 00519060
 Fls Nº: 157
 Rubrica: ab

ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
 CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria), inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a ATIVIDADES DE INCLUSÃO PRODUTIVA- CAPACITAÇÃO INICIAL NA ÁREA DE ESTÉTICA COM A REALIZAÇÃO DE TRÊS CURSOS DE DEPILAÇÃO EM CURVELÂNDIA-MARCOLÂNDIA E SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS COM A FAMÍLIA USUÁRIOS DOS PROGRAMAS SOCIAIS. A carga horária de cada curso foi de 30 horas/atividades.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

Fabiana Aparecida da Silva
 Tabeliã e Registradora

Cartório Oficial Único
 Vila Nova dos Martírios - MA


 KARLA BATISTA CABRAL SOUZA

PREFEITA MUNICIPAL


 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
 Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
 CNPJ 01.608.475/0001-28

Cartório Oficial Único

RECONHEÇA POR SEMELHANÇA
 FIRMA DE Karla Batista Cabral Souza
 EM TESTE DA VERDADE
 VILA NOVA DOS MARTÍRIOS MA
11/06/13





7º **Ofício Extrajudicial**
 de Imperatriz-MA - CANS 02.991.8

Rua Simplício Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.911-490
 Telefone (99) 3525-3552/99153-5887, Email: rconato@7oficial.ma.br

AUTENTICACAO

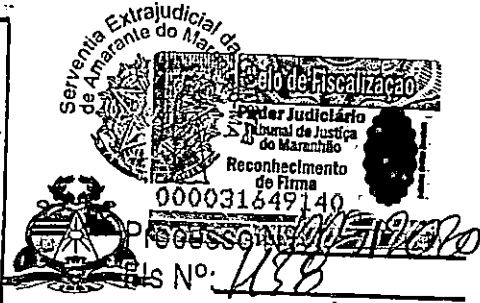
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
 Imperatriz-MA, 12 de junho de 2013 - Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivão Autorizado
 Selo: AUTENT0299180M2BUNT1M88UCM24
 Consulte a Validade deste selo em selo.7oficial.ma.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Amarante do Maranhão-MA
 Reconheço por semelhança a(s) firma (s): *Fátima Jorgina Oliveira Marinho*



Indicado (o) (a) pela (s) seta(s) Amarante do Maranhão-MA.
 Em: *24 / 04 / 2019*

Rita de Kássia Sousa Gomes
 ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE DO MARANHÃO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL

Amarante do Maranhão-MA, 10 de dezembro de 2018

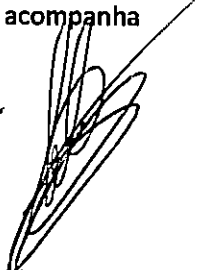
A Prefeitura Municipal de Amarante do Maranhão, inscrita no CNPJ sob número 06.157.846/0001-16, situada à Avenida Deputado La Roque, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que a **I. ALVES BEZERRA-SERVIÇOS ME (HUMANOS CONSULTORIA E SERVIÇOS)**, inscrita no CNPJ sob nº.12085100/0001-47 e Inscrição municipal nº. 88.913-0, sediada à Rua Piauí, nº.66, Bairro Centro, realizou a prestação de serviços na categoria de eventos socioassistenciais (congressos, seminários, conferências, fóruns, encontros, etc) para os usuários da Assistência Social e população em geral, que foram:

1. Organização de Mutirão Social;
2. Realização de Semana Municipal de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
3. Organização de Seminário sobre as mais diversas formas de violação de direitos das pessoas vulneráveis;
4. Planejamento e Organização de Semana de Valorização da Pessoa Idosa;
5. Organização de Seminário para o Programa Bolsa Família- orientações, sensibilização dos beneficiários e esclarecimentos;

Informamos que para o trabalho foi disponibilizado logística, lanche, material didático-pedagógico, deslocamento de recursos humanos, alimentação (lanche, coquetel), material de divulgação na comunidade, brindes, material de identidade visual e conteúdo do evento (cartilhas, folders, banner). A referida empresa cumpriu todos os requisitos acordados com notória aptidão para as atividades pertinentes ao objeto de trabalho e para dar veracidade, em anexo acompanha as N.F, emitida na ocasião da prestação de serviços.



Fátima Jorgina Oliveira Marinho
 Fátima Jorgina Oliveira Marinho
 Secretária Municipal de Assistência Social



PRAÇA CÍCERO NASCIMENTO- CENTRO-AMARANTE DO MARANHÃO
 TELEFONE: (99) 3532-2185 e-mail: secassistenciasocialamarante@gmail.com

Fernando Carneiro
 Fernando Carneiro
 Presidente

46

[Handwritten initials]

AUTENTICAÇÃO
 Autêntico a presente cópia reprográfica, de uma cópia autêntica - conforme o original a mim apresentado, do *[illegible]* 4,60.
 Imperatriz-MA, 12 de dezembro de 2018.
 Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
 Selo: AUTENT029169079VYBICCG3283
 Consulte a Validade deste selo em selo.firma.jus.br
 VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE DO MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Imperatriz, 2 de setembro de 2013.

A Secretaria Municipal de Assistência Social de Campestre do Maranhão, inscrito sob CPN Nº. 01.598.550/0001-17, situada à AVENIDA JUSTINO TEIXEIRA, S/N- Bairro Prefeitura, Campestre do Maranhão-Ma, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a I ALVES BEZERRA-SERVIÇOS-ME, inscrita sob o CNPJ nº 12.085.100/0001-47, situada à Rua Pernambuco, 421-Juçara-Imperatriz-Maranhão, prestou serviços na área de **Capacitação dos Trabalhadores do SUAS, através da OFICINA TÉCNICA SOBRE OS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, durante o ano de 2013, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA, para as atividades previstas nos objetos citados acima.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela empresa referida.



Rebeca Diogo Fernandes
REBECA DIOGO FERNANDES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



SERVENTIA EXTRAJUDICIAL

OFÍCIO ÚNICO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO/MA
Reconheço por semelhança a (s) firma (s) de

Rebeca Diogo Fernandes

Do que dou fé em test^o *Sabrina* da verdade
Campestre do Maranhão/MA 03/08/13

Sabrina Kelly do Vale Lima
Sabrina Kelly do Vale Lima
Escravento

Fernando Carneiro
FERNANDO CARNEIRO
Pregoeiro

47

1

7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz-MA - CNS 02.591-8
Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.011-400
Telefone: (99) 3525-5529/9153-8887. Email: cont@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, sem apresentar, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT02991885JKKTKUQLS12E39
Consulte a Validade deste selo em: selo.firma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 10319080
Fls Nº: 1110
Rubrica: [assinatura]

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria), inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a ATVIDADE DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO -REALIZAÇÃO DE TRÊS CURSOS DE TÉCNICAS DE PINTURA EM TECIDO EM CURVELÂNDIA-MARCOLÂNDIA E SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS COM AS FAMÍLIAS DOS USUÁRIOS ATENDIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

7º **Ofício Extrajudicial**
de Imperatriz-MA - CNIS 02.091-8

Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, Cep-05.571-480
Telefone (99)3525-355/29153-5387. Email:comatiao@oficio.net.br


AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, assim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de Junho de 2013. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918JAJ2241SJK089
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

UM NOVO TEMPO


KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
PREFEITA MUNICIPAL


PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
CNPJ 01.608.475/0001-28

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

Cartório Ofício Único
ONHEÇO POR SEMELHANÇA
DA DE Karla Batista Cabral Souza
[assinatura]

TESTO DA VERDADE
A NOVA DOS MARTÍRIOS - MA

Reconhecimento de Firma
000028168892

Cartório de Vila Nova dos Martírios

Fatura Arrecada ao CNIS
[assinatura]

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO
INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

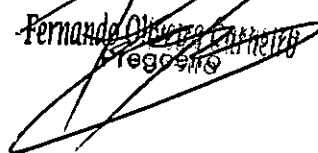
I **ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

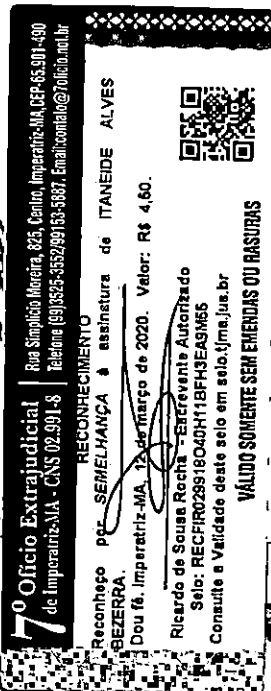
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.


I **ALVES BEZERRA SERVIÇOS**
ITANEIDE ALVES BEZERRA


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA – Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com



Ilmo. Sr. Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS
SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara sob as penas da lei, nos termos do § 2º, do art. 32, da Lei nº 8.666/93 que até esta data, não ocorreu nenhum fato superveniente que seja impeditivo de sua habilitação na licitação acima identificada.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.



Itaneide Alves Bezerra
**I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA**

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.911-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)325-3552/9153-5887. Email: contabilidade@7oficio.com.br

RECONHECIMENTO
Reconheço por **SERIELHANÇA** e assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**
Dou fé, Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - E-crevante Autorizado
Selo: REC/FIR/0299180BI/21LK10B99Y568
Consulte a Validade deste selo em sdo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

(Handwritten initials and marks)

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA

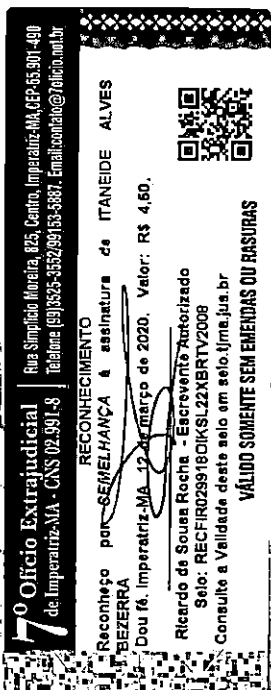
**DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL
CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara para os devidos fins, que concordamos com todos os termos descritos no edital e seus anexos e que temos pleno e total conhecimento da realização dos trabalhos do certame.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.



Itaneide Alves Bezerra
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Fernando Oliveira Carneiro
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Ref.: Pregão nº 003/2020


Eu, **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, residente e domiciliada na Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, declaro sob as penalidades da lei, que a empresa **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 12.085.100/0001-47, está localizada e em pleno funcionamento na Rua Piauí, 66 – Centro, cidade de Imperatriz, Estado do(a) Maranhão, sendo o local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.

Segue em anexo fotografia da sede da empresa em cores (tamanho mínimo de 10 cm x 15 cm) da área externa (fachada) e interna (escritório, depósito, etc.), comprovando que a empresa não possui endereço fictício.

Declaro ainda, que assumo inteira responsabilidade por todas as informações dispostas nesta declaração, eximindo a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA de qualquer responsabilidade sobre as informações prestadas por esta empresa.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.




I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA – Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com


(52)

7º **Ofício Extrajudicial**
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplício Moreira, 228, Centro, Imperatriz-MA, CEP 66.901-490
Telefone: (99) 3525-3525/99153-5837, Email: contato@oficio7.ma.br

RECONHECIMENTO
Reconheço por SEMELHANÇA à assinatura de ITANEIDE ALVES BEZERRA.
Deu fé, Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivão Autorizado
Selo: RECFIRO29918GTS6TOK7MPO9J078
Consulte a Validade deste selo em: selo.ija.ju.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

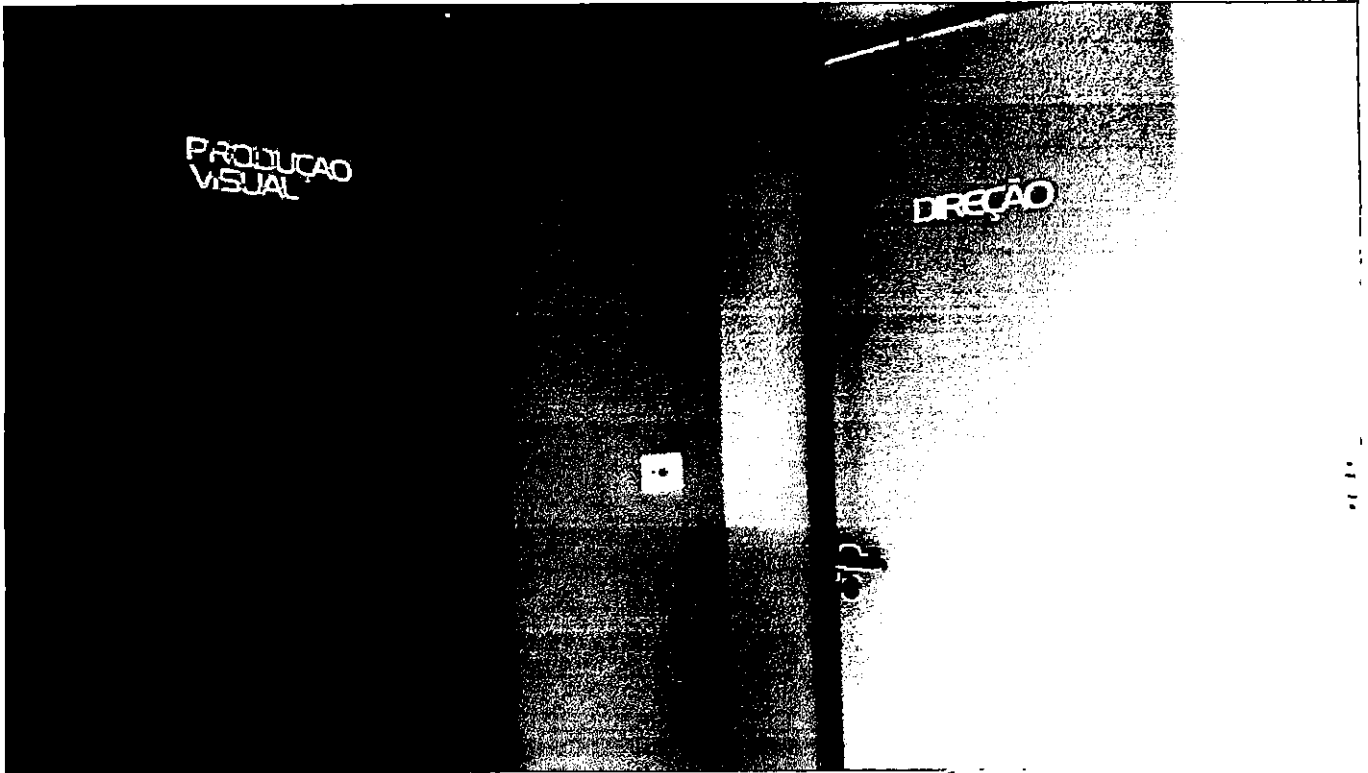




[Handwritten Signature]
Fernando Carneiro
Pregoeiro



[Handwritten Signature]
(53) *[Handwritten Signature]*

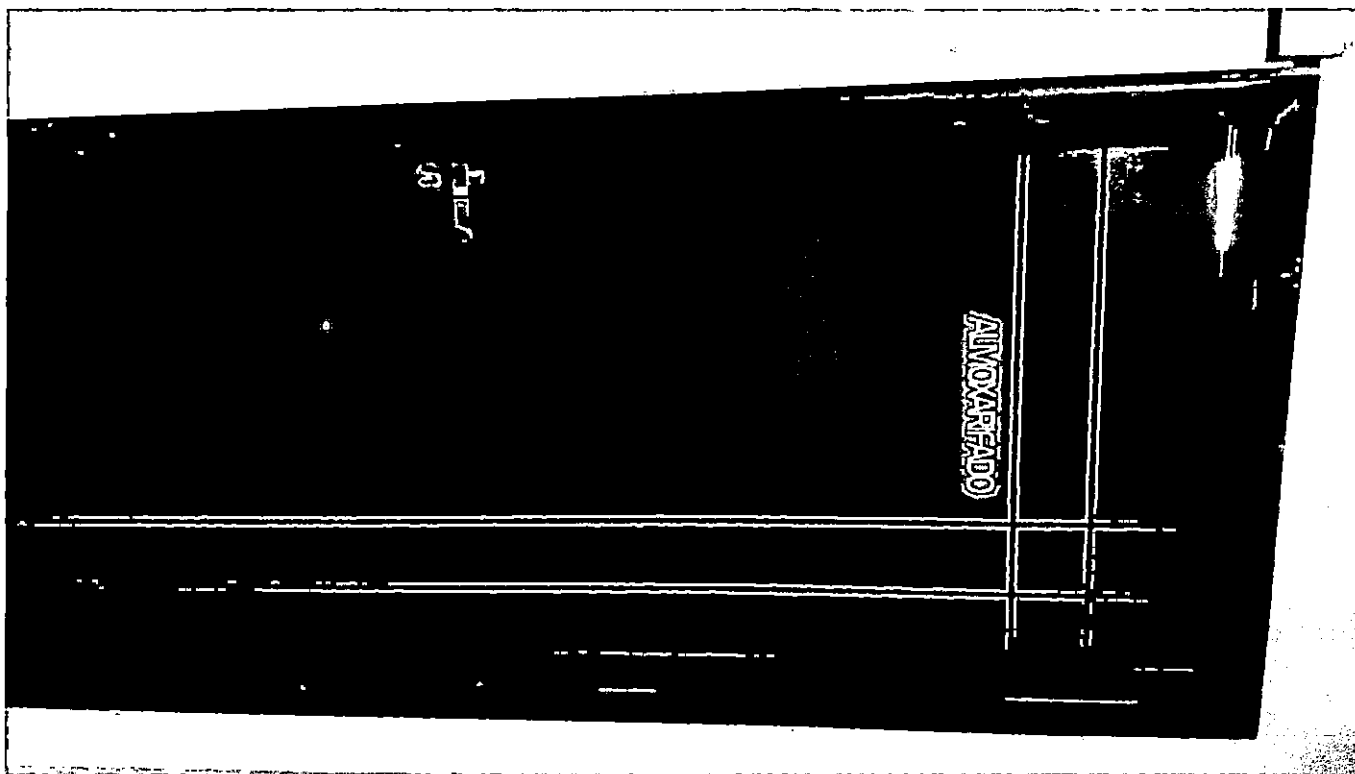


[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pfegeiro



(54) *[Handwritten Signature]*

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 1117
Rubrica: ab



(X)


Fernando Oliveira Carneiro
Fregoeiro



(55)





Nota Fiscal | Fatura de Energia Elétrica | Série B: |CFOP:
 Nº da Fatura: 0202003001042618 001042618 5258/AA
 Instalação: 11354637



Equatorial Maranhão Distribuidora de Energia S.A.

Alameda A, Qd SOS, nº 100, Loteamento Quitandinha,
 Altos do Calhau - São Luís - MA CEP: 65.070-900
 Insc. Estadual: 120.515.11-3 CNPJ: 06.272.793/0001-84

Para atendimento,
 Informe este número.

Conta do Mês: 03/2020
 Vencimento: 19/03/2020

Conta Contrato: 11354637

Processo Nº: 00512020
 Fls Nº: 1118
 Rubrica: 80

Dados do cliente

LEOLINA HENRIQUE DA SILVA
 R. PIAUI 66
 CENTRO 65901 080 IMPERATRIZ -MA
 Nr Parceiro de Negócio: 11354637 CPF: 403.127.983-34
 Grupo e Subgrupo de Tensão: B/B1 Tensão Nom.: 220 V - TRI
 Tipo de Tarifa: CONVENCIONAL MONOFASIA UL/Seq: IZ07B003-2290
 Classificação: Residência Pleno Nr Medidor: 32180027741
 Perdas no Ramal(kWh): 0,00 Fator de Potência: 0

Datas
 Emissão: 12/03/2020 Apresentação: 12/03/2020 Previsão próxima leitura: 13/04/2020

Demonstrativo de Faturamento

Fornecimento	Quantidade	Tarifa	Valor
Consumo	536	0,630180	337,77
ICMS			144,05
PIS			2,66
COFINS			12,24
Itens Financeiros			
Cip - Tam Pub Pref Munic			55,52
Multa			13,63
Juros			2,27

Total a pagar: R\$ 568,14

Informações de tributos			Reservado ao Fisco	
Tributos	Base de cálculo	Alíquota (%)	Valor (R\$)	9809/17014A2951273018/832B507C2A
ICMS	496,72	29,0000	144,05	Número do Programa Social
PIS	352,67	0,7534	2,66	
COFINS	352,67	3,4701	12,24	
				Período Fiscal: 12/03/2020

Histórico do Consumo (kWh)

CONSUMO	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR
	333	174	197	189	191	376	223	349	325	535	613	718	536

Informações do consumo do mês + Tarifa sem Tributos

Constante	Data Leitura Anterior	Data Leitura Atual	Qtde. Dias	Resolução Aneel
1,00	11/02/2020	12/03/2020	30	2594/19
Canal de Leitura	Leitura Anterior	Leitura Atual	Consumo	Tarifa sem Tributos
Ativo Total	2.015	2.551	536	0,630180

Reaviso de Vencimento

Informações para o cliente
 * A Equatorial Maranhão, em atendimento à Lei Federal nº 12.007 de 29/07/2009, declara quitada o os débitos relativos ao ano de 2019, excetuando os débitos posteriormente apurados, tais como os valores decorrentes do consumo eventualmente não registrado ou revisões de faturamento apurados no mesmo período. Esta declaração substitui as declarações entregues nos anos anteriores. * Períodos: Band. Tarif.: Verde: 12/02 - 12/03

Composição do Consumo (R\$)

Compra de Energia Transmissão Distribuição (CE*AR)	Encargos Setoriais	Perdas	Tributos	Outros
123,46	21,07	141,13	20,64	31,47
				158,95
				71,42

LEOLINA HENRIQUE DA SILVA V: [1.1.18.0]
 C. Contrato: 11354637 Competência: 03/2020 Data de Emissão: 12/03/2020
 Vencimento: 19/03/2020 Valor Total: 568,14 0202003001042618
 836000000056 681400139009 011397558104 000113546378



Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

(Handwritten signatures and marks)

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) /
RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO
MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE - MA**

Ref.: Pregão nº 003/2020

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara sob as penas da Lei, em observância a vedação prevista no art. 20, inciso XII, da Lei nº 12.465/2011, que o(s) empresário, sócio(s), dirigente(s) e/ou responsável(é)s técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Ribamar Fiquene/MA, não estando, portanto, enquadrados no art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93, não havendo, também, qualquer outro impeditivo para participar de licitações e firmar contrato com a administração pública.


Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Almeida, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.001-490 de Imperatriz-MA - CNS 02.091-8 | Telefone (99)826-3652/99153-8887. Email:omaha@folicio.ma.br

RECONHECIMENTO
Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**.
Dou fé, Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Escritoriente Autorizado
Selo: RECFIR0299187UK77MBX2LTTZ609
Consulte a Validade deste selo em selo.firma.jus.br

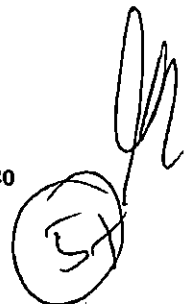
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



ITANEIDE ALVES BEZERRA
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA - Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com






CNPJ 12.085.100/0001-47

Razão Social: I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
CNPJ: 12.085.100/0001-47
Endereço: Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA

À
Comissão Permanente de Licitação – CPL
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA
Av. Principal, s/n Centro – Ribamar Fiquene - MA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020 – “Documentação de Habilitação”

Processo Nº 110519/20
Fis Nº 1198
Rubrica: 

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 151
Rubrica: [Handwritten Signature]



[Handwritten scribble]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
DELEGACIA GERAL DE POLÍCIA CIVIL
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO

14A1800862201



Itaneide Alves Bezerra

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 032566102007-9 DATA DE EXPEDIÇÃO 20/02/2019

NOME: ITANEIDE ALVES BEZERRA

FILIAÇÃO
RAIMUNDO ALVES BEZERRA E LEOLINA
HENRIQUE BEZERRA

NATURALIDADE MIRADOR - MA DATA DE NASCIMENTO 18/01/1960

DOC ORIGEM SEP.DIV.-N.25095 FLS.091 LIV.B85

CPF 211284211-00
SAO LUIS-MA P-005

LUCIANO CARVALHO
ASSINATURA DO DIRETOR

VIA-02

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP.65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:conlate@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918CFHGG4BR1HCHXU12
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br




VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS

Número de Inscrição
211.284.211-00

Nome
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Nascimento
18/01/1960



Cartão de uso pessoal e intransferível
Deve ser apresentado, junto com um documento de identidade

Emissão
FEV/2010

CAIXA

Processo Nº 0151100
Fls Nº: 36
Rubrica: [assinatura]

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP.65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:conlate@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918K6HM6T2X714E9C11
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[assinatura]

A *y*

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE XXXXXXXXXXXXXX		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº: <u>100.110</u>	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fls Nº: <u>377</u>	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: <u>Itaneide</u>	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEOLINA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 032566102007-9	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ				UF MA	

Declaro, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

CÓDIGO DO ATO 080	DESCRIÇÃO DO ATO INSCRIÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX

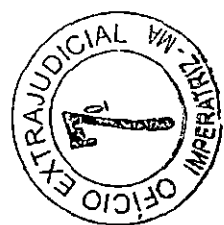
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS	
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI	NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO
CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF PAÍS MA BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXX	

VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS
-------------------------------------	---

CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8550302 Atividade secundária 8541400 7320300 XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX	DESCRIÇÃO DO OBJETO (8550-3/02) ATIVIDADE DE APOIO A EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLAS (8541-4/00) EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NIVEL TECNICO (7320-3/00) PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PUBLICA
--	--

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

Ricardo de Sousa Rocha
 Escritório Autorizado
 Processo INT/17 Nº 013/2010



DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ XXXXXXXXXXXXXX	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim 3-não
---	---	--	----------	---

ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente)
I. Alves Bezerra Services
 DATA DA ASSINATURA
 31/05/2010
 ASSINATURA DO EMPRESÁRIO
Itaneide Alves Bezerra

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE <i>15/06/2010</i>	AUTENTICAÇÃO	JUCEMA	JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO SOB O NÚMERO: 21101730451 Protocolo: 10/034381-9 ALVES BEZERRA - SERVIÇOS MARCIO PATRÍCIO SOUZA CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ
---	--------------	--------	---

AC 106803

ATA DE REUNIÃO DO JUIZADO

Processo Nº 110512020

FIS Nº 128

Rubrica SB

[Handwritten mark]

[Faint vertical text, possibly a stamp or reference]

[Handwritten signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887, Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original assim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918K3Q0MBTIMZ77GE78
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

COPIA AUTENTICADA

[Handwritten signature]

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se for requerido a filial) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 151900 Fis Nº 279	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Rubrica: <i>EB</i>	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO			
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ					UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) edimilsonsonoma@yahoo.com.br		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7020400 8550302 8230001 7490103 8541400 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL; ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA; ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES; SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS; SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS; EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO; PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA; PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS				
DATA DE CESSO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. Alves Bezerra - Serviços					
DATA DA ASSINATURA 08/11/2010	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		ASSINATURA DO REPRESENTANTE/ASSISTENTE/GERENTE <i>Fernando Oliveira Carneiro</i> Pregeiro		



Ricardo de Sousa Rocha
 Escrevente Autenticado nº 00372019
 Portaria INT/17 Nº 003/2010
 TCE/MA

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
<i>Itaneide Alves Bezerra</i> Juiz de Direito 16/11/2010	



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

CERTIFICO O REGISTRO EM 16/11/2010 SOB O NÚMERO: 20100673562
 Protocolo: 10067356-2
 Empresa: 21 1 0173045 1
 I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

MARCIO PATRÍCIO SOUZA
 CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ

AC 177197

3

Processo Nº 000519000
Fls Nº 180
Rubrica: st

[Handwritten signature]


[Handwritten signature]
Fernando Opreta
Piscosol
Escritor

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

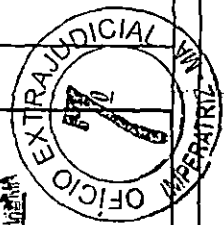
Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918B2A1YBRMOCH4272
Consulte a Validade deste selo em selo.fjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



12-1-00
11-1-00
10-1-00
09-1-00
08-1-00

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referir ao NIRE) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 00517000	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fis. Nº: 391	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: [assinatura]	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ			UF MA		
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possua outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ		UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) edimilsonsona@yahoo.com.br	
VALOR DO CAPITAL - R\$ 20.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) VINTE MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 6911702 6470101 7220700 7490199 XXXXXXX XXXXXXX	DESCRIÇÃO DO OBJETO E HUMANAS; ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTIÇA; FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIÁRIOS E IMOBILIÁRIOS; OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE;				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/garante) [assinatura]					
DATA DA ASSINATURA 08/11/2010	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO [assinatura]				



Ricardo de Sousa Rocha
 Escritório Autorizado
 PORTARIA INT/ITZ Nº 013/2019
 1º Ofício Extrajudicial de Registro de Empresas

[assinatura]
 Fernando Oliveira Carneiro
 Proponente

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE [assinatura] Márcio Patrício Souza Junceira - Imperatriz 16/11/2010	AUTENTICAÇÃO [assinatura] Itaneide Alves Bezerra
---	---



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
 CERTIFICO O REGISTRO EM 16/11/2010
 SOB O NÚMERO: 2010067356Z
 Protocolo: 10/067356-2
 Empresa: 21 1 0173045 1
 I ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

MARCIO PATRÍCIO SOUZA Nº **2295**
 CHEFE DO ESC. REG. DE IMPERATRIZ **AC-177223**



Processo Nº 00512020
FIS Nº 288
Rubrica SK

[Handwritten Signature]
FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Plebeo


7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8

Rua Simplicio Moreira, 325, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
Telefone (99)3525-3552/99153-5837. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENTO299185FRXSOK8N6M6AK16
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

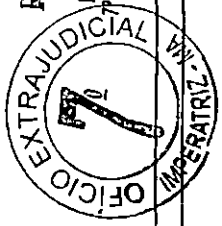


[Handwritten Signature]

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 0512080	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fls Nº: 383	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO		Rubrica: <i>Itaneide</i>	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>	REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXXXX				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXXXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO		CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475	
MUNICÍPIO IMPERATRIZ				UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO		CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475	
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXXXX		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7220700 6911702 6470101 7721700 7490199 7739099	DESCRIÇÃO DO OBJETO FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIÁRIOS E IMOBILIÁRIOS; ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS; OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE (CONFERENCIAS E CONGRESSOS) ALUGUEL DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, SEM OPERADOR (MAQUINAS DE ALGODÃO DOCE; PIPOCA; SORVETE; DATA SHOW; RETROPROJETOR.)				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 1208510000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
DATA DA ASSINATURA 21/10/2011	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>				

Ricardo de Sousa Rocha
 Escrivão Autorizado,
 Portaria INT/17Z Nº 013/2019
 Ofício Extra Judicial de Imperatriz/MA

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro



PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
<i>Itaneide Alves Bezerra</i> Juca/ma - Imperatriz 26/10/2011	

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO


CERTIFICO O REGISTRO EM 26/10/2011 SOB O NÚMERO: 20110694295
 Protocolo: 11/069429-5
 Empresa: 211 0173045 1
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

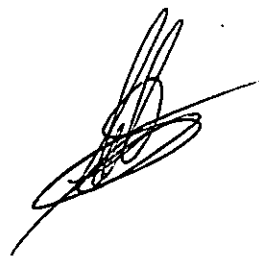
JUCEMA

Nº AD 129.403

MARCIO PATRÍCIO SOUZA

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

Processo Nº 02512040
Fls. Nº. 3
Rubrica: 





Fernando Oliveira Carneiro
Escrivão

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Símpcio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.not.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENTO29918XFGURXKUD08JQC10
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXXXXXXXXXXXXX		Processo Nº 20110100	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				Fis. Nº 2011	
NACIONALIDADE BRASILEIRA				ESTADO CIVIL DIVORCIADO	
SEXO M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>		REGIME DE BENS (se casado) XXXXXXXXXXXXXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA			(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE (número) 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXXXXXXXXXXXXX					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ					UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO					
CÓDIGO DO ATO 002	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		
CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	CÓDIGO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX	DESCRIÇÃO DO EVENTO XXXXXXXXXXXXXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO XXXXXXXXXXXXXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65.901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 2475		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) XXXXXXXXXXXXXX		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (cnae) Atividade Principal 8599604 Atividade secundária 7020400 8550302 8230001 7490103 8541400 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL; ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA; ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES; SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS; SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS; EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO; PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA; PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS; ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTIÇA;				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES XXXXXXXXXXXXXX	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12085100000147	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR XXXXXXXXXXXXXX	UF XX	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> 1-sim <input checked="" type="checkbox"/> 3-não	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS					
DATA DA ASSINATURA 21/10/2011	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>				

RACIÃO DE SOUZA ROCHA
 Poder Judiciário
 6102/2011
 Expediente nº 1310
 01/10/2011



PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
<i>Marcio Patricio Souza</i> Chefe de Departamento Regional Jucomar - Imperatriz 26/10/2011	



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

CERTIFICO O REGISTRO EM 26/10/2011
 SOB O NÚMERO: 20110694295
 Protocolo: 11/069429-5
 Empresa: 21 1 0173045 1
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Marcio Patricio Souza
 Chefe de Departamento Regional

Nº AD 129.261


Processo Nº 110519010
Fls Nº. 366
Rubrica: [assinatura]

[assinatura]
Fernando Pinheiro Carneiro
Procurador

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP. 65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3526-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o
~~original~~ ~~apresentado~~, de que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918PK3PW5B1U0VBMA77
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br



VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referido a filial)		Processo Nº 20512010	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA		Fls Nº: 5/27 Rubrica: [assinatura]	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA			
SEXO <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> X	REGIME DE BENS (se casado)				
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA				
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE número 0325661020079	Orgão emissor SSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00	
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor)					
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUI				NÚMERO 66	
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA				
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à Junta Comercial do MARANHÃO :					
CÓDIGO DO ATO 02	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME)		
CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO	CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME					
NOME FANTASIA HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS					
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA PIAUI				NÚMERO 57	
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)		
MUNICÍPIO IMPERATRIZ	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL)		
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL (por extenso) TRINTA MIL REAIS				
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE) Atividade principal 8599604	DESCRIÇÃO DO OBJETO TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL;				
Atividades secundárias 7020400	ATIVIDADES DE COSNULTORIA EM GESTÃO EMPRESÁRIAL, EXCETO CONSULTORIA TECNICA ESPECIFICA;				
8550302	ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES;				
8230001	SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS;				
7490103	SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS;				
8541400	EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO				
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE anterior		UF	
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. ALVES BEZERRA - Serviços - ME					
DATA DA ASSINATURA 15-01-2015	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra				
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL					
DEFERIDO REC	AUTENTICAÇÃO				

Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

Marcos Patricio Souza
Chefe de Escalão Regional
Jucema-Imperatriz
Mat 2337

26/01/2015

7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.901-490
Telefone: (99)3525-3552/39153-5887. Email: contato@7oficio.no.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 22 de Janeiro de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Eservente Autorizado
Selo: AUTENT029918RD2YL3KOEJ4CC491
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 0003700
Fis Nº 388
Rubrica: 76

REGISTRO DE EMPRESAS



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015. Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancelã : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC
São Luis, 27/01/2015

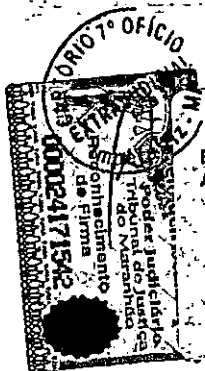
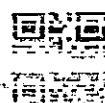


[Handwritten Signature]

Cledjnice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancelã : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC



7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz - MA

230131378-5E47
Reconheço por VERDADEIRA assinatura indicada de ITANEIDE
ALVES BEZERRA. Dou Fé. Imperatriz - MA, 23 de janeiro de 2015.
Em testº da verdade.

Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.091-8
Rua Simplicio Mineira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.301-490
Telefone: (99) 325-3332/3153-5887. Email: thomalia@7oficial.ma.br

AUTENTICACAO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o
original, a qual apresento, de que dou fé.
Imperatriz-MA, 27 de março de 2020. Valor: R\$ 4,50.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT0298180077D9KZVMJNJR7
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASCUNHAS



NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se isto referente a filial) Processo Nº 2015/1108	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo sem abreviações) ITANEIDE ALVES BEZERRA		Fis Nº: 504 Rubrica: 76	
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADA	
SEXO <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F	REGIME DE BENS (se casado)		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	IDENTIDADE número 0325661020079	Órgão emissor SSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso do menor)			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)
MUNICÍPIO IMPERATRIZ			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresária, que não possui outro registro de empresário e requer à Junta Comercial do MARANHÃO:			
CÓDIGO DO ATO 02	DESCRIÇÃO DO ATO ALTERAÇÃO	CÓDIGO DO EVENTO 021	DESCRIÇÃO DO EVENTO ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME)
CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO	CÓDIGO DO EVENTO	DESCRIÇÃO DO EVENTO
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME			
NOME FANTASIA HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS			
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA PIAUI			NÚMERO 57
COMPLEMENTO	BAIRRO / DISTRITO CENTRO	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial)
MUNICÍPIO IMPERATRIZ		UF MA	PAIS BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL)			
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL (por extenso) TRINTA MIL REAIS		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE) Atividade principal 7320300	DESCRIÇÃO DO OBJETO PESQUISA DE MERCADO E OPINIÃO PÚBLICA;		
Atividades secundárias 7220700	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANOS;		
7721700	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS E RECREATIVOS;		
7490199	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO		
7739099	ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE (CONFERÊNCIAS E CONGRESSOS);		
	ALUGUEL DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO		
	ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE SEM OPERADOR (MAQUINA DE ALGODÃO DOCE,		
	PIPOCA, SORVETE, DATA SHOW, RETROPROJETOR)		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE anterior	UF
ASSINATURA DA FIRMA PELO EMPRESÁRIO (ou pelo representante/assistente/gerente) I. Alves Bezerra - Serviços - ME		USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL: <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
DATA DA ASSINATURA 15-01-2015	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra		

Fernando Oliveira Carneiro
Presidente

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

DEFERIDO E PUBLICADO EM ARQUIVE SE

Márcio Patrício Souza
Chefe de Escritório Regional
Juizema-Imperatriz
Mat 237

26/01/2015

7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplício Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT02991840TSQP804JJOM214
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

8

Processo Nº 150041837
Fls Nº: 290
Rubrica: h



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancela : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC
São Luis, 27/01/2015

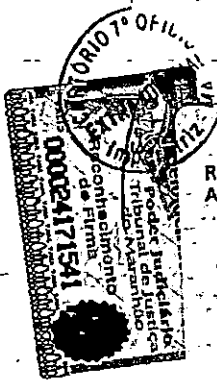


[Signature]
Cledinice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



Junta Comercial do Estado do Maranhão
Certifico o Registro em 26/01/2015 Sob Nº 20150041837
Protocolo : 150041837 de 19/01/2015 NIRE: 21101730451
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS - ME
Chancela : 8A0E30F04ACC855DE29E1A9A8569E052120831DC

[Signature]
Cledinice Bastos da Fonseca
Secretário(a) Geral



7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz - MA 230131377-5147
Reconheço por VERDADEIRA assinatura, indicada de ITANEIDE
ALVES BEZERRA, Dou Fé, Imperatriz - MA, 23 de Janeiro de 2015.
Em testº da verdade.

[Signature]
Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto

* Esse é a quarta - Original

[Signature]

[Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplício Barreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - C.N.S 02.991-8 | Telefone (98)3525-3552/99153-8887. Email:contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original que me foi apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 27 de Janeiro de 2015. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT0299189FJKV4BH9QYIU33
Consulte a Validade deste selo em selo.ima.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Secretaria de Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preenchido somente se não referir-se à filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data do nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (data de emancipação - somente no caso de tutor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICIPIO (Use de Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICIPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CODIGO DO MUNICIPIO (Use de Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICIPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais	
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fisco) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490100, 7490199, 7721700, 7739099, 8230000, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 085.108.001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF/NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL:			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
_____		 MA2180001560285	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

• Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
 PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801003208. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 20/03/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

Ilca
h9



Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Secretaria da Racionalização e Simplificação
Departamento de Registro Empresarial e Integração


Processo Nº 00512020

Fis Nº: 398

Rubrica: *[Handwritten Signature]*

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (aluno) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA	CPF (aluno) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Usar o código da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz				UF MA
Declaro, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:				
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Usar o código da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) itaneide_portugal@hotmail.com	
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CODIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto (CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES /05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF/NRE ANTERIOR	UF	USO DA JUNTA COMERCIAL 1- SIM 2- NÃO
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
		 MA2180001560285		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11801003208. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 20/03/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais. Informando seus respectivos códigos de verificação

[Handwritten Mark]
10




Secretaria da Micro e Pequena Empresa
Secretaria da Racionalização e Simplificação
Departamento de Registro Empresarial e Integração

Processo Nº 10511010
Fls Nº: 393
Rubrica: 6

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não estiver a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA			
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (RG) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA	CPF (patrono) 211.284.211-00
EMANCIPIADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - no, av, etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use de Junta Comercial) 002473 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:				
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (no, av, etc) RUA Piauí				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Nova Imperatriz	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use de Junta Comercial) 002473 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) itaneide_portugal@hotmail.com
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por estorno) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fixa) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojetor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções 7 bufê (CNAE:5620-1/02)			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 112.085.100/0001-11	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	USUÁRIA JUNTA COMERCIAL 1 - SIM 3 - NÃO
DATA ASSINATURA 13/03/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra			
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL				
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
		 MA2180001560285		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 20/03/2018 15:27 SOB Nº 20180267965.
PROTOCOLO: 180267965 DE 20/03/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11801003208. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 20/03/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais.
Informando seus respectivos códigos de verificação

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 347
Rubrica: SB


- PROTOCOLO: 180267965
- DATA DO PROTOCOLO: 20/03/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180267965
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtchJlc2FyaW9mTUyMTU2OTM5N18xODAyNjc5NjUucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP1802)

Processo Nº 20519020
 Fls Nº: 385
 Rubrica: 8

Secretaria da Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DA IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - MIRA DA SEDE 21101730451		NÚMERO FILIAL (preenchido somente no registro de filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, com sobrenomes) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (por estado) XXX		
RAIMUNDO ALVES BEZERRA		LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (dia, mês e ano) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (nome de emissor porção - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		VALOR DO CAPITAL - (por estado) trinta mil reais	
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490103, 7490199, 7721700, 7739099, 8230001, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE-8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE-7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE-8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE-8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE-7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 085.1800001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 17/04/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA2180001641278	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Bernardo Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB N° 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801550608. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Handwritten signatures and initials

Secretaria da Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não estiver a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviações) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	RÉGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	FILHA (mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (carteira) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00		EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX	
DOMICILIADO NA (LÓGUA/CORRÃO - rua, nº, bloco) RUA FIAUÍ		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL L ALVES BEZERRA - SERVIÇOS		ENQUADRAMENTO ME (Micro-empresa)	
LOGRADOURO (rua, nº, bloco) RUA FIAUÍ		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM			
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição da Atividade (CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, curvete, data show,		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE REGISTRAÇÃO NO CNPJ 12.085700/0001-47	INSCRIÇÃO EM OUTRA UF NIRE ANTERIOR	
DATA ASSINATURA 17/04/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO Itaneide Alves Bezerra		
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA2180001641278	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Chiveiro Carneiro
 Pregoeiro

[Handwritten Signature]

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB Nº 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801580608. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilien Theresia Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais. Informando seus respectivos códigos de verificação

[Handwritten Initials]

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preenchido somente se não referente a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 1971/11/06	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (nome) 070661071770	Orgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (data da emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO ME (Microempresa)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE.PORTUGAL@HOTMAIL.COM			
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Físico) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição da Atividade retroprojektor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções ? buffe (CNAE:5620-1/02).		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO (ALMO CRED) 12.085.108/0001-47	TRANSPORTE DA UNIDADE OU DA FILIAL OU OUTRA UF NIRE ANTERIOR	
DATA ASSINATURA 17/04/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA2180001641278	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernanda Oliveira Carneiro
 Pregoeiro
JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 25/04/2018 10:11 SOB Nº 20180318098.
 PROTOCOLO: 180318098 DE 25/04/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11801550609. NIRE: 21101730451.
 T. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 25/04/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

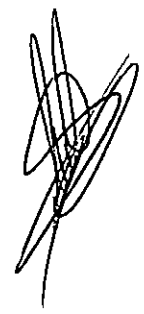
14

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 0051906
Fis Nº: 389
Rubrica: [assinatura]


- PROTOCOLO: 180318098
- DATA DO PROTOCOLO: 25/04/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180318098
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtcHJlc2FyaW9fMTUyNDY2MTcwNi8xODAzMTgwOTgucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP180)



Secretaria da Micro e Pequena Empresa
 Secretaria da Racionalização e Simplificação
 Departamento de Registro Empresarial e Integração

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referente à filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completa, com abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SESP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA		
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS		ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)	
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí		NÚMERO 66	
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7490103, 7490199, 7721700, 7739099, 8330001, 8541400, 8550302	Descrição do Objeto Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA6180002016906	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB Nº 20180662902.
 PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11804221907. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 05/10/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se for diferente a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviações) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino		REGIME DE BENS (ou estado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SRSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - preencher no caso de ser) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUI				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	[REDACTED]	
MUNICÍPIO Imperatriz				UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:				
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piaui				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	[REDACTED]	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Física) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição de Atividade (CNAE:8541-4/00), Pesquisa de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSPARENCIA DE BENS OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	[REDACTED]
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
[REDACTED]		[REDACTED]		
[REDACTED]		MA6180002016906		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB N° 20180662902.
 PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11804221907. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 05/10/2018
 www.empresafacil.ma.gov.br

[assinatura]
 16

REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente no caso de filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	RÉGIMEN DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SESP	UF MA
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX		CPF (número) 211.284.211-00	
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 307 - REENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BARRIO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	
MUNICÍPIO Imperatriz		UF MA	PAÍS BRASIL
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00		CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM	
VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojetor (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções ? buff (CNAE:5620-1/02).		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	ISF
DATA ASSINATURA 06/09/2018	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
		 MA6180002016906	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 05/10/2018 14:28 SOB N° 20180662902.
PROTOCOLO: 180662902 DE 05/10/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11804221907. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 05/10/2018
www.empresafacil.ma.gov.br

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00519090
Fis Nº: 1102
Rubrica: 76

- PROTOCOLO: 180662902
- DATA DO PROTOCOLO: 05/10/2018
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20180662902
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtcHJic2FyaW9fMTUzODc1OTk2M18ucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP1803170710)





REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
 Folhas 1/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referente à ESB) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA	
NASCIDO EM (data do nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA
EMANCIPADO POR (forma de emancipação - somente no caso de menor) XXX		CPF (número) 211.284.211-00	
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc) RUA PIAUÍ			NÚMERO 68
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer.			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc) RUA PiauÍ			NÚMERO 68
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Use da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fisco) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária 7490103, 5620102, 5811500, 5813100, 5819100, 7020400, 7220700, 7320300, 7480199, 7721700, 7739099, 8230001, 8541400, 8550302, 9319101	Descrição do Objeto: Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (CNAE:8599-6/04), Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE:7020-4/00), Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares (CNAE:8550-3/02), Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (CNAE:8230-0/01), Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (CNAE:7490-1/03), Educação profissional de nível técnico		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF MA
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL	
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE	AUTENTICAÇÃO
 MA2190002547784	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL * Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

JUCEMA


CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
 PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11901666274. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 11/04/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br

18



REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO
Folhas 2/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se não referir-se a filial) XXX	
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA			
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)	
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX		
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA	FILHO DE (mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Órgão emissor SSSP	UF MA
CPF (número) 211.284.211-00			
EMANCIPIADO POR (forma da emancipação - somente no caso de menor) XXX			
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av, etc.) RUA PIAUÍ			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65907-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz			UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possua outro registro de empresário e requer:			
A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		A JUNTA COMERCIAL DO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX	
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS			ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av, etc.) RUA Piauí			NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAIS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais		
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto (CNAE:8541-4/00), Pesquisas de mercado e de opinião pública (CNAE:7320-3/00), Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas (CNAE:7220-7/00), Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente, conferências e congressos (CNAE:7490-1-99), Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador, máquina de algodão doce, pipoca, sorvete, data show,		
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>		USO DA JUNTA COMERCIAL - DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL			
DEFERIDO, PUBLIQUE-SE E ARQUEVE-SE		AUTENTICAÇÃO	
_____		 MA2190002547784	

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Oliveira Carneiro
Procurador

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mandonça
SECRETÁRIA-GERAL
São Luís, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

19



REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO

Folhas 3/3

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO DE EMPRESA - NIRE DA SEDE 21101730451		NIRE DA FILIAL (preencher somente se ato referente a filial) XXX		
NOME DO EMPRESÁRIO (completo, sem abreviaturas) ITANEIDE ALVES BEZERRA				
NACIONALIDADE BRASILEIRA		ESTADO CIVIL DIVORCIADO(A)		
SEXO Feminino	REGIME DE BENS (se casado) XXX			
FILHO DE (pai) RAIMUNDO ALVES BEZERRA		(mãe) LEONILA HENRIQUE BEZERRA		
NASCIDO EM (data de nascimento) 18/01/1960	DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (número) 0325661020079	Orgão emissor SSSP	UF MA	CPF (número) 211.284.211-00
EMANCIPADO POR (forma da emancipação - somente no caso de menor) XXX				
DOMICILIADO NA (LOGRADOURO - rua, av., etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 65807-100	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz				UF MA
declara, sob as penas da lei, não estar impedido de exercer atividade empresarial, que não possui outro registro de empresário e requer:				
À JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO		À JUNTA COMERCIAL DO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO 002 - ALTERAÇÃO		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO ATO XXX		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO 021 - ALTERAÇÃO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)		CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO EVENTO XXX		
NOME EMPRESARIAL I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS				ENQUADRAMENTO EPP (Empresa de Pequeno Porte)
LOGRADOURO (rua, av., etc) RUA PIAUÍ				NÚMERO 66
COMPLEMENTO XXX	BAIRRO/DISTRITO Centro	CEP 65901-600	CÓDIGO DO MUNICÍPIO (Uso da Junta Comercial) 002475 - Imperatriz	
MUNICÍPIO Imperatriz	UF MA	PAÍS BRASIL	CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM	
VALOR DO CAPITAL - R\$ 30.000,00	VALOR DO CAPITAL - (por extenso) trinta mil reais			
CÓDIGO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE Fiscal) Atividade Principal 8599604 Atividade Secundária	Descrição do Objeto retroprojeto (CNAE:7739-0/99), Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (CNAE:7721-7/00), Edição de revistas (CNAE:5813-1/00), Edição de livros (CNAE:5811-5/00), Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos (CNAE:5819-1/00), Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê (CNAE:5620-1/02), Produção e promoção de eventos esportivos (CNAE:9319-1/01),			
DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES 31/05/2010	NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CNPJ 12.085.100/0001-47	TRANSFERÊNCIA DE SEDE OU DE FILIAL DE OUTRA UF NIRE ANTERIOR	UF	USO DA JUNTA COMERCIAL DEPENDENTE DE AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
DATA ASSINATURA 08/04/2019	ASSINATURA DO EMPRESÁRIO <i>Itaneide Alves Bezerra</i>			
PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL				
DEFERIDO. PUBLIQUE-SE E ARQUIVE-SE		AUTENTICAÇÃO		
		MA2190002547784		

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL

* Este documento foi gerado no portal Empresa Fácil

Fernando Alveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

Processo Nº 20519020
Fls Nº: 406
Rubrica: 8

7º Ofício
Extrajudicial

Rua: Simplicio Moreira nº 825 Bairro Centro - CEP: 65901-490
Contato: (99) 3525-3552 / contato@7oficio.net.br Imperatriz - MA

Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, neste documento com valor econômico: Dou fe Imperatriz-MA, 11 de abril de 2019. Valor: R\$ 15,50

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado

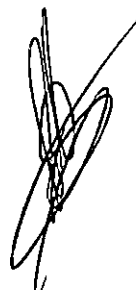
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Ricardo de Sousa Rocha
Escrevente Autorizado
Portaria IMP/ITZ nº 003/2018
7º Ofício Extrajudicial
Imperatriz - MA



000000577954
Reconhecimento
de Firma, Financeiro
do Habituado
Tribunal de Justiça
do Maranhão

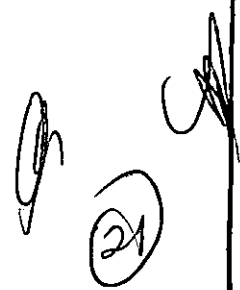

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro




CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2019 14:40 SOB Nº 20190293101.
PROTOCOLO: 190293101 DE 11/04/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11901666274. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA


Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 11/04/2019
www.empresafacil.ma.gov.br



AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 00517020
Fls Nº: 107
Rubrica: 

- PROTOCOLO: 190293101
- DATA DO PROTOCOLO: 11/04/2019
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20190293101
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Requerimento do Empresário (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/UmVxdWVyaW1lbnRvX2RvX0VtchJlc2FyaW9fMTU1NTAwMzk1Ml8xOTAyOTMxMDEucGRm/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAP190)




REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 12.085.100/0001-47 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 15/06/2010
NOME EMPRESARIAL I ALVES BEZERRA - SERVICOS		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS	PORTE EPP	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 56.20-1-02 - Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê 58.11-5-00 - Edição de livros 58.13-1-00 - Edição de revistas 58.19-1-00 - Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica 72.20-7-00 - Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 74.90-1-03 - Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias 74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente 77.21-7-00 - Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos 77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.41-4-00 - Educação profissional de nível técnico 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 93.19-1-01 - Produção e promoção de eventos esportivos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)		
LOGRADOURO R PIAUI	NÚMERO 66	COMPLEMENTO *****
CEP 65.901-600	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO IMPERATRIZ
UF MA		ENDEREÇO ELETRÔNICO ITANEIDE_PORTUGAL@HOTMAIL.COM
TELEFONE (99) 9112-4670/ (99) 8124-5775		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 15/06/2010	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 05/03/2020 às 10:47:43 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Resultado da Consulta SINTEGRAICMS

IDENTIFICAÇÃO

CGC: 12.085.100/0001-47 **Inscrição Estadual:** 12.596602-4
Razão Social: I ALVES BEZERRA SERVICOS
Regime Apuração: NORMAL

ENDEREÇO

Logradouro: RUA PIAUI
Número: 66 **Complemento:**
Bairro: CENTRO
Município: IMPERATRIZ **UF:** MA
CEP: 65901600 **DDD:** **Telefone:**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CNAE 8599604 - TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E
Principal: GERENCIAL

CNAEs Secundários	
Código	Descrição CNAE
7490199	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE
7721700	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS
7739099	ALUGUEL DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, SEM OPERADOR
8230001	SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSIÇÕES E FESTAS
8541400	EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL TÉCNICO
8550302	ATIVIDADES DE APOIO À EDUCAÇÃO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES
9319101	PRODUÇÃO E PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS
5620102	SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO PARA EVENTOS E RECEPÇÕES - BUFÊ
5811500	EDIÇÃO DE LIVROS
5813100	EDIÇÃO DE REVISTAS
5819100	EDIÇÃO DE CADASTROS, LISTAS E OUTROS PRODUTOS GRÁFICOS
7020400	ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA
7220700	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS
7320300	PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIÃO PÚBLICA
7490103	SERVIÇOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA ÀS ATIVIDADES AGRÍCOLAS E PECUÁRIAS

Situação Cadastral Vigente: HABILITADO COM RESTRIÇÃO

Data desta Situação Cadastral: 11/04/2019

OBRIGAÇÕES

NFe a partir de (CNAE's): Proibida emissão de NF-e para Empresa ST de outra UF,
 EDF a partir de:
 CTE a partir de:

Observação: Os dados acima estão baseados em informações fornecidas pelo próprio contribuinte cadastrado. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com ele ajustadas.

Data da Consulta: 23/04/2019

Número da Consulta:

[Nova Consulta](#) | [Imprimir](#)

Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

23



Processo Nº 00517020
Fls Nº 160
Rubrica: 8

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO

Nº Certidão: 098448/19

Data da Certidão: 04/12/2019 11:29:06

CPF/CNPJ 12085100000147 NÃO INSCRITO NO CADASTRO DE
CONTRIBUINTES DO ICMS DO ESTADO MARANHÃO.

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria, substanciado pelos artigos 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002 e disposto no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos relativos aos tributos estaduais, administrados por esta Secretaria, em nome do sujeito passivo acima identificado. Ressalvado, todavia, à Fazenda Pública Estadual o direito da cobrança de dívidas que venham a ser apuradas e não alcançadas pela decadência.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 02/04/2020.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Débito".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Data Impressão: 26/02/2020 08:45:44





Estado do Maranhão

Certidão Negativa de Débito

Processo Nº 2051206

Fis Nº: 111

Rúbrica: *

Resultado da Validação da Certidão Negativa de Débito

Nº da Certidão: 098448/19
Data de Validade: 02/04/2020 11:29:06
Data de Emissão: 04/12/2019 11:29:06
Inscrição Estadual: 0
CPF/CNPJ: 12085100000147
Razão Social:

[Nova Consulta](#) | [Imprimir](#)



Processo Nº 005100
Fis Nº: 112
Rubrica: 8

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA**

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA

Nº Certidão: 064758/19

Data da Certidão: 02/12/2019 14:09:18

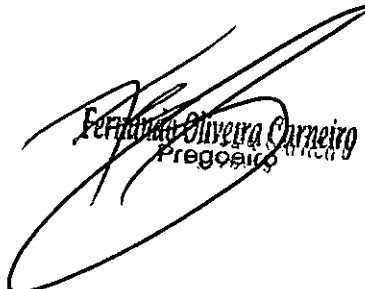
CPF/CNPJ CONSULTADO: 12085100000147

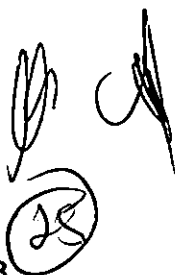
Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria e na forma do disposto do artigo 156 da lei nº 2.231 de 29/12/1962, substanciado pelos, 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002, bem como prescreve no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo acima identificado.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 31/03/2020.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Dívida Ativa".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



Data Impressão: 26/02/2020 08:46:18



Estado do Maranhão
Certidão Negativa de Dívida Ativa

Processo Nº 005 P020

Fis Nº 413

Rubrica: [assinatura]

Resultado da Validação da Certidão Negativa Dívida Ativa de Dívida Ativa

CERTIDÃO VÁLIDA!

Nº da Certidão: 064758/19
Data de Validade: 31/03/2020
Data de Emissão: 02/12/2019 14:09:18
Inscrição Estadual: 0
CPF/CNPJ: 12085100000147
Razão Social:

[Nova Consulta](#) [Imprimir](#)

[assinatura]



Processo Nº 10519020
Fls Nº: 111
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA DE IMPERATRIZ
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Rua Godofredo Viana, N°750, Centro – Imperatriz (MA)
CNPJ: 06.158.455/0001-16



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

Número: 00000613312020
Data de expedição: 13/03/2020 08:27:38

A Prefeitura do Município de Imperatriz – MA, por intermédio do departamento de arrecadação, CERTIFICA que o contribuinte **I ALVES BEZERRA - SERVICOS** que possui o CNPJ **12.085.100/0001-47** abaixo qualificado, encontra-se em situação regular perante a FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL, não constando débitos referentes a Tributos municipais, inscritos ou não em Dívida Ativa, até a presente data.

Reserva-se o direito de a Fazenda Municipal cobrar dívidas posteriormente comprovadas, hipótese prevista no Código Tributário Municipal - CTM.

DADOS DA EMPRESA:

CNPJ: 12.085.100/0001-47

Razão Social: I ALVES BEZERRA - SERVICOS

Endereço: RUA PIAUI

Número: 66

Município: IMPERATRIZ

Bairro: CENTRO

Estado: MA


Regime tributário:
SIMPLES NACIONAL

Data de início de atividade:
15/06/2010

Código de validação: 04C0C945DBE882C4F6D049CCFA36745C

Data de validade da certidão: 12/05/2020

Finalidade: -


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro



**PREFEITURA MUNICIPAL DE****Ficha Cadastral**

09/03/2020 14:31:46

Processo Nº 0051000Fls Nº: 115Rubrica: 25**DADOS GERAIS**

CNPJ: 12.085.100/0001-47
TIPO DE PESSOA: Jurídica
NOME: I ALVES BEZERRA - SERVICOS
NOME FANTASIA: HUMANOS CONSULTORIA E EVENTOS
INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 889130
NATUREZA JURÍDICA: EMPRESÁRIO
SITUAÇÃO CADASTRAL: Ativo
DATA DE REGISTRO: 2010-06-15 00:00:00

ENDEREÇO

LOGRADOURO: PIAUI
CIDADE/UF: IMPERATRIZ/MA
NÚMERO: 66
COMPLEMENTO: null
CEP: 65901600
BAIRRO: CENTRO

Fernanda Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CONTATO**TELEFONES:**

99 81245775

ATIVIDADES ECONÔMICAS

CÓDIGO	TIPO	DESCRIÇÃO
859960400	Principal	TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL
823000100	-	SERVICOS DE ORGANIZACAO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSICOES E FESTAS
562010200	-	SERVICOS DE ALIMENTACAO PARA EVENTOS E RECEPCOES - BUFE
581150000	-	EDICAO DE LIVROS
581310000	-	EDICAO DE REVISTAS
702040000	-	ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TECNICA
749010300	-	SERVICOS DE AGRONOMIA E DE CONSULTORIA AS ATIVIDADES AGRICOLAS E PECUARIAS
749019900	-	OUTRAS ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTIFICAS E TECNICAS NAO ESPECIFICADAS
772170000	-	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS
773909900	-	ALUGUEL DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS COMERCIAIS E INDUSTRIAIS NAO
854140000	-	EDUCACAO PROFISSIONAL DE NIVEL TECNICO
855030200	-	ATIVIDADES DE APOIO A EDUCACAO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES
647010100	-	FUNDOS DE INVESTIMENTO, EXCETO PREVIDENCIARIOS E IMOBILIARIOS
581910000	-	EDICAO DE CADASTROS, LISTAS E OUTROS PRODUTOS GRAFICOS
722070000	-	PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EXPERIMENTAL EM CIENCIAS SOCIAIS E HUMANAS
732030000	-	PESQUISAS DE MERCADO E DE OPINIAO PUBLICA
931910100	-	PRODUCAO E PROMOCAO DE EVENTOS ESPORTIVOS
691170200	-	ATIVIDADES AUXILIARES DA JUSTICA

24



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

Processo Nº 00512060
Fls Nº: 116
Rubrica: 8

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: **I ALVES BEZERRA - SERVICOS**
CNPJ: **12.085.100/0001-47**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:08:21 do dia 09/10/2019 <hora e data de Brasília>.

Válida até 06/04/2020.

Código de controle da certidão: **4647.DB9A.33BD.59D3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro







Confirmação de Autenticidade das Certidões

Resultado da Confirmação de Autenticidade da Certidão

CNPJ : 12.085.100/0001-47

Data da Emissão : 09/10/2019

Hora da Emissão : 11:08:21

Código de Controle da Certidão : 4647.DB9A.33BD.59D3

Tipo da Certidão : Positiva com Efeitos de Negativa

Certidão Positiva com Efeitos de Negativa emitida em 09/10/2019, com validade até 06/04/2020.

[Página Anterior](#)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, located in the bottom right corner of the page.

Voltar

Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF****Inscrição:** 12.085.100/0001-47**Razão Social:** ALVES BEZERRA SERVICOS**Endereço:** R PERNAMBUCO 421 / JUCARA / IMPERATRIZ / MA / 65900-500


A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

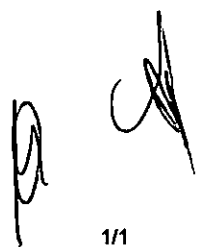
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 05/03/2020 a 03/04/2020**Certificação Número:** 2020030503012541939551

Informação obtida em 09/03/2020 14:21:03

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro





Processo Nº 00512060
Fls Nº: 119
Rubrica: [assinatura]

Dúvidas mais Frequentes | Início | V - 1

Situação de Regularidade do Empregador

A EMPRESA abaixo identificada está REGULAR perante o FGTS:

Descrição: 12.085.100/0001-47

Razão social: I ALVES BEZERRA SERVICOS

Resultado da consulta em 16/03/2020 10:28:43

Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Consulte o Histórico do Empregador

Voltar

O uso destas informações para os fins previstos em lei deve ser precedido de verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br



Processo Nº 00511020
Fls Nº: 1120
Rubrica: J

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: I ALVES BEZERRA - SERVICOS

(MATRIZ E FILIAIS) CNPJ: 12.085.100/0001-47

Certidão nº: 5294319/2020

Expedição: 26/02/2020, às 08:48:56

Validade: 23/08/2020 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que I ALVES BEZERRA - SERVICOS (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 12.085.100/0001-47, NÃO CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.


INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.


Fernando Oliveira Carneiro
Freguero

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br

30



Validação de certidão de débitos emitida

Processo Nº 20512020
Fls Nº: 117
Rubrica: 8

O serviço de validação de certidões emitidas destina-se ao órgão licitante ou ao interessado em conferir a autenticidade da certidão apresentada.

Operação efetuada com sucesso.

Validar Nova Certidão

Emitir Certidão

Regularização



Balanco Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercício Atual
Ativo	1	****818.380,57D
Circulante	1.1	****802.954,17D
Disponível	1.1.01	****200.954,17D
Numerários em caixa	1.1.01.01	****200.954,17D
Caixa (25)	1.1.01.01.01	200.954,17D
Adiantamentos	1.1.05	****602.000,00D
Adiantamentos Diversos	1.1.05.03	****602.000,00D
Adiantamentos para Distribuição de Lucros (171)	1.1.05.03.03	602.000,00D
Ativo Não Circulante	1.2	****15.426,40D
Imobilizado	1.2.03	****19.283,00D
Móveis e utensílios	1.2.03.05	****19.283,00D
Móveis e Utensílios (490)	1.2.03.05.01	19.283,00D
Depreciação Acumulada	1.2.04	*****3.856,60C
Depreciação Acumulada Imobilizado	1.2.04.01	*****3.856,60C
(-) Depreciação Acum. Aquis. Móveis e Utensílios (575)	1.2.04.01.05	3.856,60C

Processo Nº 00519080Fls Nº: 182Rubrica: 8

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018



ITANEIDE ALVES BEZERRA

Administrador
CPF: 21128421100

JOAO JOSE SILVA DE SOUZA

Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
RG: 0338710320078 SESP - MAFernando Oliveira Carneiro
PregoeiroCERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

Balanco Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercicio Atual
Passivo	2	****818.380,57C
Circulante	2.1	****242.412,19C
Tributos e Contribuições	2.1.05	****237.585,33C
Tributos e Contribuições	2.1.05.01	*****74.957,04C
SIMPLES a recolher (800)	2.1.05.01.01	62.834,42C
INSS à Recolher (801)	2.1.05.01.02	6.570,39C
FGTS à Recolher (802)	2.1.05.01.03	4.819,59C
IR s/ Folha à Recolher (803)	2.1.05.01.04	206,74C
Contribuição Sindical à Recolher (804)	2.1.05.01.05	525,90C
Parcelamento de Tributos e Contribuições	2.1.05.03	****162.628,29C
Parcelamento INSS (251)	2.1.05.03.01	5.126,03C
Parcelamento Cofins (253)	2.1.05.03.03	14.879,97C
Parcelamento IRPJ (255)	2.1.05.03.05	26.990,19C
Parcelamento CSLL (256)	2.1.05.03.06	14.189,58C
Parcelamento Multas de DCTFs (258)	2.1.05.03.07	9.133,05C
Parcelamento Simples Nacional (257)	2.1.05.03.07	92.309,47C
Obrigações com Pessoal	2.1.06	*****4.826,86C
Salários	2.1.06.01	*****2.214,31C
Salários a Pagar (940)	2.1.06.01.01	2.214,31C
Honorários	2.1.06.04	*****2.612,55C
Pro-Labore a Pagar (985)	2.1.06.04.01	2.612,55C
Patrimônio líquido	2.3	****575.968,38C
Capital Social	2.3.01	****30.000,00C
Capital Social (1176)	2.3.01.01	30.000,00C

Processo Nº 112511020
 Fls Nº: 1123
 Rubrica: [assinatura]

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018

[assinatura]

ITANEIDE ALVES BEZERRA

Administrador
 CPF: 21128421100

[assinatura]

JOAO JOSE SILVA DE SOUZA

Contador
 CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
 RQ: 0338710320078 SESP - MA

[assinatura]
 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

[assinatura]

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVICOS

JUCEMA

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br

[assinatura]
 22

Balança Patrimonial de 01/01/2018 até 31/12/2018

Descrição	Classificação	Exercício Atual
Reservas	2.3.02	*****45.106,39C
Reservas de Lucros / Sobras / Superávits	2.3.02.03	*****45.106,39C
Reserva de Lucros a Realizar (1265)	2.3.02.03.04	45.106,39C
Lucro/Prejuízos Acumulados ou Resultado	2.3.03	****500.861,99C
Prejuízos/Déficits Acumulados	2.3.03.01	****500.861,99C
Lucros/Superávits Apurados (1335)	2.3.03.01.01	500.861,99C

Processo Nº 005190/20
 Fls Nº: 114
 Rubrica: de

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018

Itaneide Alves Bezerra

ITANEIDE ALVES BEZERRA
 Administrador
 CPF: 21128421100

João José Silva de Souza

JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
 Contador
 CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
 RG: 0338710320078 SESP - MA

Fernanda Oliveira Carneiro
 Provedora

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br


33 *ln*

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITA OPERACIONAL BRUTA			824.981,00C
Prestação de serviços	3.1.02.01.01	1435	824.981,00C
(-) DEDUÇÃO DA RECEITA BRUTA			0,00C
= RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA			824.981,00C
(-) CUSTOS DIRETOS			55.500,38D
Salários e ordenados	4.1.01.01.04	1755	55.500,38D
(-) CUSTO PESSOAL APLICADO			33.411,38D
Pro-Labore	4.3.01.01.01	1870	12.000,00D
13º Salário	4.3.01.02.04	1900	4.908,81D
Férias	4.3.01.02.05	1905	5.966,34D
Rescisões	4.3.01.03.01	1935	5.304,53D
FGTS	4.3.01.04.02	1965	5.231,70D
(-) DESPESAS OPERACIONAIS			128.656,50D
Honorários de Consultoria	4.3.02.01.03	2040	2.480,00D
Fretes e Carretos	4.3.02.01.05	2050	400,00D
Água	4.3.03.01.04	2095	1.088,78D
Taxas Diversas	4.3.03.01.07	2110	49,00D
Luz	4.3.03.01.08	2096	6.737,86D
Material de Expediente	4.3.03.02.01	2120	613,88D
Despesas c/ Associações e Sindicatos	4.3.03.02.05	2131	300,00D
Despesas Diversas	4.3.03.02.06	2132	106.917,69D
Despesas c/ cartórios	4.3.03.02.07	2133	880,70D
Despesas com Informática	4.3.03.02.09	2298	796,00D
Telefone e Telegramas	4.3.03.04.02	2180	6.464,29D
Depreciações	4.3.03.07.01	2245	1.928,30D
(-) DESPESAS TRIBUTÁRIAS			88.502,27D
Simplex Nacional	4.4.01.01.03	2568	88.502,27D
(-) DESPESAS FINANCEIRAS			18.048,48D

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras, nos responsabilizando por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018


ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
CPF: 21128421100


JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405
RG: 0336710320078 SESP/MA


Fernando Carneiro
Pregoeiro

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.expressofacil.ma.gov.br

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
Juros	4.5.04.01.01	2555	18.048,48D
(-) DESPESAS PATRIMONIAIS			0,00C
RECEITAS FINANCEIRAS			0,00C
(=) RESULTADO ANTES DO IR E CS			512.861,99C
LUCRO OU PREJUIZO DO EXERCICIO			512.861,99C

Processo Nº 005/2020
 Fis Nº: 116
 Rubrica: 8

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras, nos responsabilizando por todas elas.

Imperatriz, 31 de Dezembro de 2018


 ITANEIDE ALVES BEZERRA
 Administrador
 CPF:21128421100

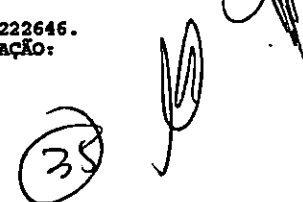

 JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
 Contador
 CPF:772.940.093-68 CRC: 009405
 RG:0336710320078 SESP/MA


 Fernando Oliveira Carneiro
 PREGOIRO

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
 PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
 11900960420. NIRE: 21101730451.
 I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

JUCEMA

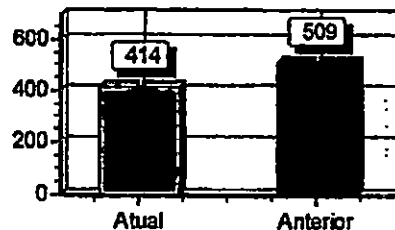
Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
 SECRETÁRIA-GERAL
 SÃO LUÍS, 28/02/2019
 www.empresafacil.ma.gov.br



Liquidez Geral

Ativo Circulante + Ativo Realizável a LP	1.003.908,34	
Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante (Obrigações a LP)	242.412,19	= 4,14

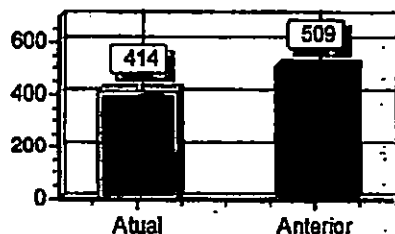
Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$4,14 de ativo Circulante e ativo realizável a longo prazo para cada R\$1,00 de dívida total.



Liquidez Corrente

Ativo Circulante	1.003.908,34	
Passivo Circulante	242.412,19	= 4,14

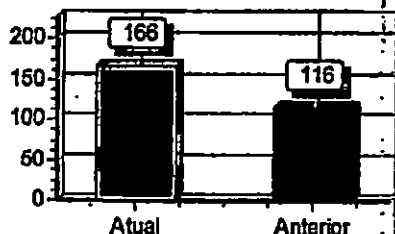
Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$4,14 de ativo circulante para cada R\$1,00 de dívida de curto prazo.



Liquidez Imediata

Ativo Disponível	401.908,34	
Passivo Circulante	242.412,19	= 1,66

Quanto maior, melhor. A empresa possui R\$1,66 de disponibilidades para cada R\$1,00 de dívida de curto prazo.



Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Sob as penas da lei, declaramos que as informações aqui contidas são verdadeiras e nos responsabilizamos por todas elas de acordo com a documentação que nos foi apresentada.

Imperatriz, 31 de dezembro de 2018.

Itaneide Alves Bezerra
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
CPF: 21128421100

João José Silva de Souza
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
Contador
CPF: 772.940.093-68 CRC: 009405

CERTIFICO O REGISTRO EM 28/02/2019 14:30 SOB Nº 20190222646.
PROTOCOLO: 190222646 DE 28/02/2019. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11900960420. NIRE: 21101730451.
I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS


JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 28/02/2019
www.empresafacil.ma.gov.br

AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Processo Nº 190519020
Fis Nº: 1128
Rubrica: *

- PROTOCOLO: 190222646
- DATA DO PROTOCOLO: 27/02/2019
- NÚMERO DE REGISTRO: 21101730451
- ARQUIVAMENTO: 20190222646
- EMPRESA: I. ALVES BEZERRA - SERVIÇOS

 Documento de Interesse (https://www.empresafacil.ma.gov.br/sigfacil/contrato-social/download-contrato-eletronico/arquivo/RG9jdW1bnRvX2RIX0ludGVyZXNzZV8xNTUxMzc0NjExXzE5MDlyMjY0Ni5wZGY=/download/2/pessoa/17522/co_protocolo/MAE1900127)





Processo Nº 2051/2020
Fls Nº: 124
Rubrica: 28

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO
CERTIDÃO DE REGULARIDADE PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em situação regular.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... : JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
REGISTRO..... : MA-009405/O-0
CATEGORIA..... : CONTADOR
CPF..... : 772.940.093-68

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCMA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: MARANHÃO, 13/01/2020 as 11:34:19.
Válido até: 31/03/2020.
Código de Controle: 5235.6950.7524.0129.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCMA.

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

37

TERMO DE ABERTURA

Contém este Livro Diário Nº 3, 47 (QUARENTA E SETE) folhas numeradas seguidamente por sistema de processamento de dados, do Nº 1 a 47 e serviu para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado, realizadas de 01/01/2018 a 31/12/2018:

Empresa : I ALVES BEZERRA - SERVICOS
Endereco : RUA PIAUÍ Nº 66 CEP: 65901-600
Cidade : IMPERATRIZ MA
Bairro : CENTRO CEP 65901-600
CNPJ..... : 12.085.100/0001-47
Inscr. Estadual : ISENT0
Orgão de Inscrição :

REGISTRADA NA JUNTA COMERCIAL DO MESMO ESTADO SOB O NIRE
NUM. 21101730451 POR DESPACHO DE 15/06/2010 .

IMPERATRIZ, 01 DE JANEIRO DE 2018

I Alves Bezerra

I ALVES BEZERRA - SERVICOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador
C.I.: 032566102007EPF.: 21128421100



ORTEC CONTABILIDADE EIRELI ME
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA
CONTADOR(A) CRC/Nº 009405 CEF 772.940.093-68

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
Termo de Autenticação - 19/000144-5
Este presente livro/ficha, por mim examinado e conferido, atesta a veracidade e a conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.
IMPERATRIZ 01/05/2018 Nº AG-063.457
LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIO GERAL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



7º Ofício Extrajudicial Rua Simplicia Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 Telefone (55)3525-3552/99133-5887. Email: contato@7oficio.no.br
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original e mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 13 de março de 2020 Valor: R\$ 4,50.
Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto
Selo: AUTENT020018KA6918KVVU0HXW81
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br
VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

38

TERMO DE ENCERRAMENTO

Contém este Livro Diário Nº 3, 47 (QUARENTA E SETE) folhas numeradas seguidamente por sistema de processamento de dados, do Nº 1 a 47 e serviu para o lançamento das operações próprias do estabelecimento do contribuinte abaixo identificado, realizadas de 01/01/2018 a 31/12/2018:

Empresa : I ALVES BEZERRA - SERVICOS
Endereço : RUA PIAUÍ Nº 66 CEP: 65901-600
Cidade : IMPERATRIZ MA
Bairro : CENTRO CEP 65901-600
CNPJ..... : 12.085.100/0001-47
Inscr. Estadual : ISENT0
Orgão de Inscrição :

REGISTRO JUNTA: 21101730451 / /

IMPERATRIZ, 31 DE DEZEMBRO DE 2018

I Alves Bezerra

I ALVES BEZERRA - SERVICOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA
Administrador

C.I.: 0325661020079 CPF.: 21128421100

ORTEC CONTABILIDADE EIRELI ME
JOAO JOSE SILVA DE SOUZA

CONTADOR(A) CRC/Nº 009405 CPF 772.940.093-68



Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

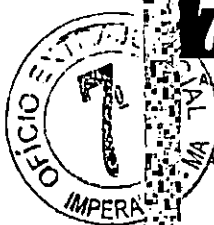
Formo de Autenticação 19/000144-5

Este presente livro/ficha, por mim examinado e conferido, atesta a conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.

IMPERATRIZ 3053219

NO AG 063.458

LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIO GERAL



7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.nat.br

Autentico e presente cópia xerográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 13 de março de 2020. Valor - R\$ 4,50.

Antonio Luis Gonçalves Medrado - Tabelião Substituto
Selc: AUTENTO29918WRF820K794JMT891
Consulte a Validade deste selo em: selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

39

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
COMARCA DE IMPERATRIZ
FÓRUM "MIN. HENRIQUE DE LA ROCQUE ALMEIDA"

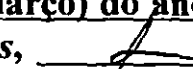
Processo Nº 0051906
Fis Nº: 182
Rubrica: st

Rua Rui Barbosa, s/nº, Centro, Imperatriz-MA CEP 65900-440
Tel.: (0**99) 3529-2039

SECRETARIA JUDICIAL DE DISTRIBUIÇÃO

CERTIDÃO DE FALÊNCIA

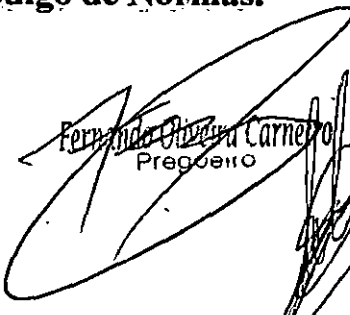
USANDO da faculdade que me confere a Lei, **CERTIFICO** a requerimento verbal de pessoa interessada que, dando busca nos Livros de registro de **DISTRIBUIÇÃO** dos feitos, referentes à **FALÊNCIA OU CONCORDATA**, do mês de **junho de 1971** até a presente data, **05/03/2020 às 10h16**, **NÃO CONSTA** distribuição alguma de pedido de **FALÊNCIA** ou **CONCORDATA E/OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL** contra **I ALVES BEZERRA- SERVIÇOS**, empresa estabelecida nesta cidade e comarca de Imperatriz, estado do Maranhão. Inscrita no CNPJ sob o nº **12.085.100/0001-47**.

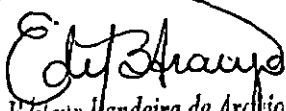
CERTIFICO, ainda que a Secretaria Judicial de Distribuição a meu cargo, é a única existente nesta Cidade e Comarca de Imperatriz. **O referido é verdade, me reporto e dou fé**. Dada e passada a presente Certidão nesta Secretaria, Cidade e Comarca de Imperatriz, Estado do Maranhão, aos **05 (cinco) dias do mês de 03 (março) do ano de 2020 (Dois Mil e Vinte)**. Eu, **Arlete dos Santos Sousa Martins**, , Auxiliar Judiciário, matrícula 116236, digitei e datei. Eu, **EDILENE BANDEIRA DE ARAÚJO**, Distribuidora Judicial desta Comarca, assino.

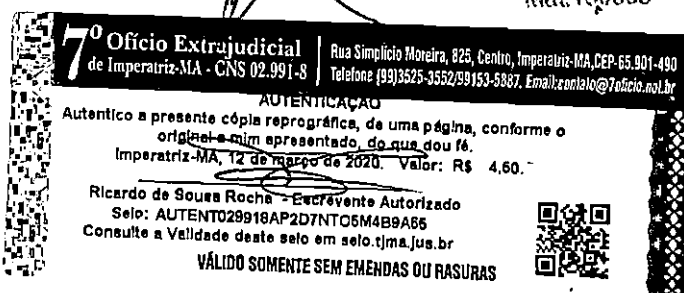
Obs.: Esta Certidão Judicial é válida por 60 (sessenta dias), emitida em uma única via, sem rasuras e mediante assinatura do servidor, conforme os Artigos 198 e 199 do Código de Normas.

Imperatriz, 05 de março de 2020.




Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro


Edilene Bandeira de Araújo
Distribuidora Judicial
Mat. 180885



40



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Processo Nº 00519060
 Fls Nº 433
 Rubrica: 26

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 03 de março de 2014.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a META EVENTOS E CONSULTORIA, inscrita sob o CNPJ nº 18.110.902/0001-46, situada à Rua Piauí, 57-Sala A- Centro-Imperatriz-Maranhão, executou CONSULTORIA EM SERVIÇOS TÉCNICOS PARA APRIMORAMENTO DA GESTÃO DO SUAS e que corresponde a: Orientação para ELABORAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO SUAS, CONSTRUÇÃO DE PROJETOS DE ENFRENTAMENTO ÀS DESIGUALDADES SOCIAIS PARA INCLUSÃO PRODUTIVA DOS BENEFICIÁRIOS DO PBF E PAIF, DIAGNÓSTICO SOCIOASSISTENCIAL, DISCUSSÃO PARA IMPLANTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DOS SERVIÇOS, PROJETOS E ATIVIDADES.

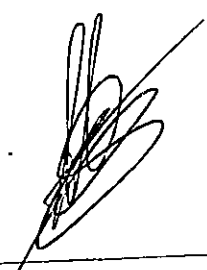
Informamos que a referida consultoria foi realizada durante os meses de janeiro e fevereiro do corrente ano, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA por parte da contratada.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

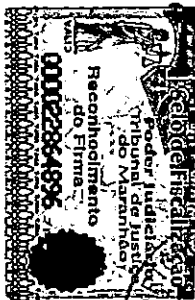
Cartório do 1º Ofício
 Extrajudicial



KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
 PREFEITA MUNICIPAL



Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro



Cartório do 1º Ofício Extrajudicial
RECONHECIMENTO
 RECONHEÇO POR SEMELHANÇA à assinatura DE: KARLA BATISTA CABRAL, posto que análoga à constante de nossos arquivos. Dou Fé Imperatriz - MA, 16 de maio de 2014.
 Em testº da verdade

Francisca Veloso A. Neres de L. e Souza - Oficial / Substituta

7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz-MA - CANS 02.991-8 | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email: contato@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé. Imperatriz-MA, 12 de março de 2020 - valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Roche - Escrivente Autorizado
 Selo: AUTENT0299193V9HIDBZDR633U37
 Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS




7º Ofício Extrajudicial | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
 de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)3525-3552/99153-5887. Email:contato@7oficio.nol.br

Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original ~~em~~ apresentado, do que dou fé.
 Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escribevente Autorizado
 Selo: AUTENT029918YIHJN4BLKBTYG168
 Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



Processo Nº 0059020
 Fls Nº: 144
 Rubrica: [assinatura]



AMARANTE
 GOVERNO DA GENTE

ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE DO MARANHÃO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA EMPRESARIAL

Amarante do Maranhão-MA, 10 de dezembro de 2018

A Prefeitura Municipal de Amarante do Maranhão, inscrita no CNPJ sob número 06.157.846/0001-16, situada à Avenida Deputado La Roque, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que a **I. ALVES BEZERRA-SERVIÇOS ME (HUMANOS CONSULTORIA E SERVIÇOS)**, inscrita no CNPJ sob nº.12085100/0001-47 e Inscrição municipal nº. 88.913-0, sediada à Rua Piauí, nº.66, Bairro Centro, realizou a prestação de serviços na categoria de eventos socioassistenciais (ludicidade, recreativos, cultural, etc) para os usuários da Assistência Social e população em geral, que foram:

1. Organização da Cantata Natalina;
2. Organização e promoção de Ação Socioeducativa com Crianças e Adolescentes do SCFV.
3. Organização e promoção de atividade de valorização das manifestações culturais no mês de junho: Festa Junina com os usuários dos serviços

Informamos que para o trabalho foi disponibilizado logística, lanche, material didático-pedagógico, deslocamento de recursos humanos, alimentação (lanche, coquetel), material de divulgação na comunidade, brindes, indumentárias, jogos, brinquedos infláveis, equipamento de multimídia, elementos decorativos e outros.

A referida empresa cumpriu todos os requisitos acordados com notória aptidão para as atividades pertinentes ao objeto de trabalho e para dar veracidade, em anexo acompanha as N.F, emitida na ocasião da prestação de serviços.

CARTÓRIO

Fátima Jorgina O. Maranhão
 Fátima Jorgina Oliveira Maranhão

Secretaria Municipal de Assistência Social

Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Amarante do Maranhão-MA
 Reconheço por semelhança a(s) firma (s): *Fátima Jorgina Oliveira Maranhão*
 Indicado (s) (a) pela (s) seta(s) Amarante do Maranhão-MA.
 Em: *21/12/2018*



Fernando Oliveira Carneiro
 Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

Rita de Kássia
Rita de Kássia Sousa Gomes
 Tabeliã/Registradora - Interfina
 PRACA CÍCERO NASCIMENTO- CENTRO-AMARANTE DO MARANHÃO
 TELEFONE: (99) 3532-2185 e-mail: secassistenciasocialamarante@gmail.com

(42)



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 133
Rubrica: *[Handwritten Signature]*

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, **I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria)**, inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a **ATIVIDADES DE INCLUSÃO PRODUTIVA PARA OS BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**, correspondente a **CURSOS DE INICIAÇÃO PROFISIONAL EM PRODUÇÃO DE SALGADOS PARA LANCHE E FESTAS**, realizados nos povoados **CURVELÂNDIA, MARCOLÂNDIA** e **SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**.

Os cursos tiveram carga horária de 30 horas/atividades e foi disponibilizado para os participantes, kit com material.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

[Handwritten Signature]
KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
PREFEITA MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
CNPJ 01.608.475/0001-28

[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

[Handwritten Signature]
VIII - SOLICITADO SOB O N.º 00519020
CNPJ: 01.608.475/0001-28

Cartório Oficial Único
RECONHEÇO POR SEMELHANÇA
FIRMA DE *[Handwritten Signature]*
[Handwritten Signature]
EM TESTE DA VERDADE
VILA NOVA DOS MARTÍRIOS MA
[Handwritten Signature]

Fabiana Aparecida da Silva
Tabelião e Oromógrafo

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.001-490 de Imperatriz-MA - CNJ 02.091-8 | Telefone (99)3525-3552/9153-5887. Email:comtel@7oficio.ma.br

AUTENTICAÇÃO

Autêntico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, a mim apresentado, do que dou fé.

Imperatriz-MA, 11 de Junho de 2013. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
Selo: AUTENT029918E0SR17BMW6CIZ247
Consulte a Veridade de seu selo em: selo.ima.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM ENENDAS OU RASURAS

Selo de Fiscalização
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Maranhão
Reconhecimento de Firma -
000028168893



Processo Nº 00519020
Fls Nº: 136
Rubrica: [assinatura]

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Açailândia, 23 de Novembro de 2015.

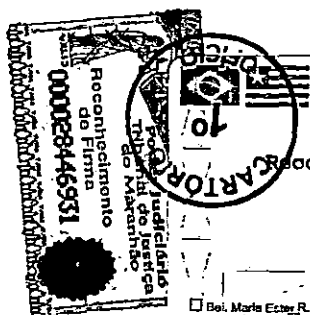
A **PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**, com sede à Avenida Santa Luzia, S/N, Parque das Nações, inscrita no CNPJ nº 07.000.268/0001-72, Açailândia – Estado do Maranhão através da Secretaria Municipal de Cultura, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS-ME**, inscrita sob o CNPJ nº 12.085.100/0001-47, situada à Rua Pernambuco, nº 421- Sala A - Juçara - Imperatriz – Maranhão, executou o evento referente à Conferência Municipal de Cultura, com a seguinte temática: Uma política de estado para a cultura: Desafios do Sistema Municipal de Cultura, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA para a atividade predita no objeto apresentando. O evento foi composto de: convite, conferencista, relatorista, cerimonial, coffee break para 300 pessoas, almoço para 300 pessoas, coordenação dos trabalhos em grupo e apresentação de relatório final.

Desta forma, atestamos que o aludido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

Maria Enoy Brito dos Santos
MARIA ENOY DE BRITO DOS SANTOS

EXTRAJUDICIAL



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL
Bel. Maria Ester Rodrigues de Sampaio - Titular
Rua Bom Jesus, nº 236 - Centro, Açailândia-MA / Cep: 65.930-000
Fone/Fax: (99) 3538-1366 - Fone: (99) 3538-2170 / E-mail: oficio1@cartorio.ma.br

Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de:
MARIA ENOY BRITO DOS SANTOS
Açailândia/MA, 21 de abril de 2017

- Bel. Maria Ester R. de Sampaio-Titular
- Paulo Oliveira Sousa-Esc.Subst.
- Antônio Carlos R. de Sampaio-Esc.Subst.
- Patrícia C.de Sampaio-Esc.Subst.
- Pauliana Chaves Azevedo-Esc.Subst.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA
Avenida Santa Luzia, S/N, Parque das Nações – CEP. 65.9300-00
CNPJ. 07.000.268/0001-72

7º Ofício Extrajudicial
Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.901-490
Imperatriz-MA - CNIS 02.919-8
Telefone: (99)3535-3535/99153-5887. Email:cartorio7@oficio.ma.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original assim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de novembro de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT02918VUJGDZ7M2690M671
Consulte a Validade deste selo em selo.time.lux.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

[Handwritten marks]
44



Processo Nº 00519060
Fls Nº: 157
Rubrica: ab

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria), inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a ATIVIDADES DE INCLUSÃO PRODUTIVA- CAPACITAÇÃO INICIAL NA ÁREA DE ESTÉTICA COM A REALIZAÇÃO DE TRÊS CURSOS DE DEPILAÇÃO EM CURVELÂNDIA-MARCOLÂNDIA E SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS COM A FAMÍLIA USUÁRIOS DOS PROGRAMAS SOCIAIS. A carga horária de cada curso foi de 30 horas/atividades.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

Cartório Oficial Único
Vila Nova dos Martírios - MA

Fabiana Aparecida da Silva
Tabellã e Registradora

KARLA BATISTA CABRAL SOUZA

PREFEITA MUNICIPAL

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
CNPJ 01.608.475/0001-28

Cartório Oficial Único
RECONHEÇA POR SEMELHANÇA
FIRMA DE Karla Batista Cabral Souza
EM TESTE DA VERDADE
VILA NOVA DOS MARTÍRIOS MA
11/06/13

7º **Ofício Extrajudicial**
de Imperatriz-MA - CANS 02.991.8
Rua Simplício Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.911-490
Telefone (99) 3525-3552/99153-5887, Email: rconato@7oficial.ma.br

AUTENTICACAO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original a mim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA - 12 de junho de 2013 - Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivão Autorizado
MSSJCM24
Selo: AUTENT0299180M2BUNT1MSSJCM24
Consulte a Validade deste selo em selo.ufma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Selo de Fiscalização
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça
do Maranhão
Reconhecimento
de Firma.
000028168891

45



Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Amarante do Maranhão-MA
 Reconheço por semelhança a(s) firma (s): Fátima Jorgina Oliveira Marinho

Serventia Extrajudicial da Cidade e Comarca de Amarante do Maranhão-MA
 Cartão de Fiscalização
 Poder Judiciário
 Tribunal de Justiça do Maranhão
 Reconhecimento de Firma
 000031649140
 Processo nº 1238
 Rubrica: [Assinatura]

Indicado (o) (s) pela (s) seta(s) Amarante do Maranhão-MA.
 Em: 24 / 04 / 2019

Rita de Kássia Sousa Gomes
 ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARANTE DO MARANHÃO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL

Amarante do Maranhão-MA, 10 de dezembro de 2018

A Prefeitura Municipal de Amarante do Maranhão, inscrita no CNPJ sob número 06.157.846/0001-16, situada à Avenida Deputado La Roque, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que a **I. ALVES BEZERRA-SERVIÇOS ME (HUMANOS CONSULTORIA E SERVIÇOS)**, inscrita no CNPJ sob nº.12085100/0001-47 e Inscrição municipal nº. 88.913-0, sediada à Rua Piauí, nº.66, Bairro Centro, realizou a prestação de serviços na categoria de eventos socioassistenciais (congressos, seminários, conferências, fóruns, encontros, etc) para os usuários da Assistência Social e população em geral, que foram:

1. Organização de Mutirão Social;
2. Realização de Semana Municipal de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
3. Organização de Seminário sobre as mais diversas formas de violação de direitos das pessoas vulneráveis;
4. Planejamento e Organização de Semana de Valorização da Pessoa Idosa;
5. Organização de Seminário para o Programa Bolsa Família- orientações, sensibilização dos beneficiários e esclarecimentos;

Informamos que para o trabalho foi disponibilizado logística, lanche, material didático-pedagógico, deslocamento de recursos humanos, alimentação (lanche, coquetel), material de divulgação na comunidade, brindes, material de identidade visual e conteúdo do evento (cartilhas, folders, banner). A referida empresa cumpriu todos os requisitos acordados com notória aptidão para as atividades pertinentes ao objeto de trabalho e para dar veracidade, em anexo acompanha as N.F, emitida na ocasião da prestação de serviços.

CARTÓRIO AMARANTE - MA

Fátima Jorgina Oliveira Marinho
 Fátima Jorgina Oliveira Marinho
 Secretária Municipal de Assistência Social

[Assinatura]

PRAÇA CÍCERO NASCIMENTO- CENTRO-AMARANTE DO MARANHÃO
 TELEFONE: (99) 3532-2185 e-mail: secassistenciasocialamarante@gmail.com

Fernando Carneiro
 Presidente

(46)

[Assinatura]

AUTENTICAÇÃO
 Autêntico a presente cópia reprográfica, de uma cópia original a mim apresentada, do documento nº 4.60.
 Imperatriz-MA, 12 de dezembro de 2018.
 Ricardo de Sousa Rocha - Escrevente Autorizado
 Selo: AUTENT029169079VYBICCG3283
 Consulte a Validade deste selo em selo.firma.jus.br
 VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE DO MARANHÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

7º Ofício Extrajudicial
de Imperatriz-MA - CNS 02.591-S

Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.011-400
Telefone: (99) 3525-5529/9153-8887. Email: cont@7oficio.net.br

AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, sem o apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT02991885JKKTKUQLS12E39
Consulte a Validade deste selo em: selo.fjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Imperatriz, 2 de setembro de 2013.

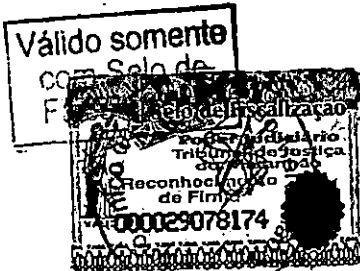
A Secretaria Municipal de Assistência Social de Campestre do Maranhão, inscrito sob CPN Nº. 01.598.550/0001-17, situada à AVENIDA JUSTINO TEIXEIRA, S/N- Bairro Prefeitura, Campestre do Maranhão-Ma, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar, que a I ALVES BEZERRA-SERVIÇOS-ME, inscrita sob o CNPJ nº 12.085.100/0001-47, situada à Rua Pernambuco, 421-Juçara-Imperatriz-Maranhão, prestou serviços na área de **Capacitação dos Trabalhadores do SUAS, através da OFICINA TÉCNICA SOBRE OS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, durante o ano de 2013, com NOTÓRIA CAPACIDADE TÉCNICA, para as atividades previstas nos objetos citados acima.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade com as obrigações, assumidas pela empresa referida.



Rebeca Diogo Fernandes
REBECA DIOGO FERNANDES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



SERVENTIA EXTRAJUDICIAL
OFÍCIO ÚNICO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO/MA
Reconheço por semelhança a (s) firma (s) de
Rebeca Diogo Fernandes
Do que dou fé em test^{es} *Sabrina* da verdade
Campestre do Maranhão/MA 03/08/14

Fernando Carneiro
Pregoeiro

Sabrina Kelly do Vale Lima
Escrivente

47



Processo Nº 10319080
Fls Nº: 1110
Rubrica: [assinatura]

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
CNPJ 01.608.475/0001-28

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Vila Nova dos Martírios, 11 de junho de 2013

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS**, com sede à Avenida Rio Branco, S/N, inscrita no CNPJ sob nº 01.608.475/0001-28, Vila Nova dos Martírios-Estado do Maranhão, atesta para os devidos fins de direito e a quem possa interessar que, I. Alves Bezerra-Serviços (Humanos Consultoria), inscrita no CNPJ sob número 12.085.100/0001-47 e Inscrição municipal nº.88.913-0, sediada à Rua Pernambuco, nº 421, Bairro Juçara, executou a ATVIDADE DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO -REALIZAÇÃO DE TRÊS CURSOS DE TÉCNICAS DE PINTURA EM TECIDO EM CURVELÂNDIA-MARCOLÂNDIA E SEDE DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS COM AS FAMÍLIAS DOS USUÁRIOS ATENDIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.

Atestamos assim, que o referido trabalho foi realizado satisfatoriamente, não existindo até a presente data, fatos que desabonem a conduta a responsabilidade com as obrigações, assumidas pela Instituição referida.

7º **Ofício Extrajudicial**
de Imperatriz-MA - CNIS 02.091-8

Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, Cep-05.571-480
Telefone (99)3525-355/29153-5387. Email:comatiao@oficio.net.br


AUTENTICAÇÃO
Autentico a presente cópia reprográfica, de uma página, conforme o original, assim apresentado, do que dou fé.
Imperatriz-MA, 12 de Junho de 2013. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivente Autorizado
Selo: AUTENT029918JAJ2241SJK089
Consulte a Validade deste selo em selo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

UM NOVO TEMPO


KARLA BATISTA CABRAL SOUZA
PREFEITA MUNICIPAL


PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DOS MARTÍRIOS
Avenida Rio Branco, S/N – Vila Nova dos Martírios – MA
CNPJ 01.608.475/0001-28

Vila Nova dos Martírios
11/06/2013

Fabiana Aparecida do Santos
11/06/2013

Cartório Ofício Único
ONHEÇO POR SEMELHANÇA
DA DE *Karla Batista Cabral Souza*
Ricardo de Sousa Rocha

TESTO *[assinatura]*
A NOVA DOS MARTÍRIOS - MA

Reconhecimento de Firma
000028168892

PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça do Maranhão

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO
INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

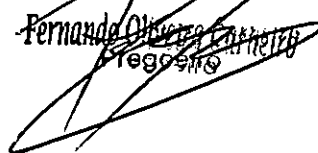
I **ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

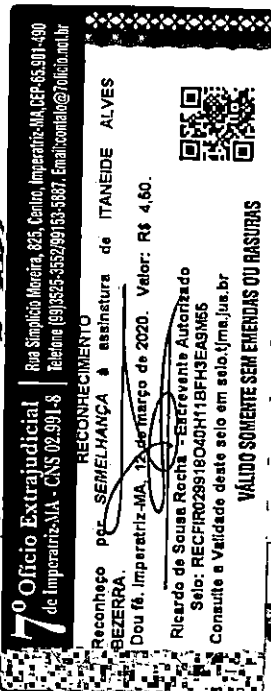
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.


I **ALVES BEZERRA SERVIÇOS**
ITANEIDE ALVES BEZERRA


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA – Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com



Ilmo. Sr. Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS
SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara sob as penas da lei, nos termos do § 2º, do art. 32, da Lei nº 8.666/93 que até esta data, não ocorreu nenhum fato superveniente que seja impeditivo de sua habilitação na licitação acima identificada.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.



Itaneide Alves Bezerra
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA



Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Moreira, 825, Centro, Imperatriz-MA, CEP: 65.911-490
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8 | Telefone (99)325-3552/9153-5887 - Email: contabilidade@7oficio.com.br

RECONHECIMENTO
Reconheço por **SERIELHANÇA** e assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**
Dou fé, Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - E-crevante Autorizado
Selo: REC/FIR/0299180BI/21LK10B99Y568
Consulte a Validade deste selo em sdo.tjma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

Ilmo. Sr. Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene – MA

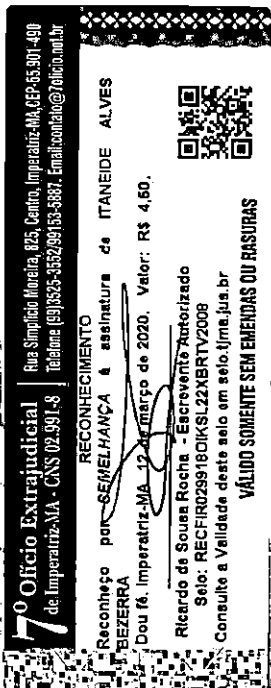
**DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL
CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL**

Ref.: Pregão nº 003/2020

Prezado Senhor,

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara para os devidos fins, que concordamos com todos os termos descritos no edital e seus anexos e que temos pleno e total conhecimento da realização dos trabalhos do certame.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.



Itaneide Alves Bezerra
I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

(51)

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Ref.: Pregão nº 003/2020


Eu, **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, residente e domiciliada na Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, declaro sob as penalidades da lei, que a empresa **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 12.085.100/0001-47, está localizada e em pleno funcionamento na Rua Piauí, 66 – Centro, cidade de Imperatriz, Estado do(a) Maranhão, sendo o local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.

Segue em anexo fotografia da sede da empresa em cores (tamanho mínimo de 10 cm x 15 cm) da área externa (fachada) e interna (escritório, depósito, etc.), comprovando que a empresa não possui endereço fictício.

Declaro ainda, que assumo inteira responsabilidade por todas as informações dispostas nesta declaração, eximindo a Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA de qualquer responsabilidade sobre as informações prestadas por esta empresa.

Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.




I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
ITANEIDE ALVES BEZERRA


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro

CNPJ 12.085.100/0001-47
Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA – Fone: (99) 98246-4740
humanos.meta@outlook.com

(52)


7º **Ofício Extrajudicial**
de Imperatriz-MA - CNS 02.991-8
Rua Simplício Moreira, 228, Centro, Imperatriz-MA, CEP 66.901-490
Telefone (99) 3525-3525/99153-5837, Email: contato@oficio7.ma.br

RECONHECIMENTO

Reconheço por SEMELHANÇA à assinatura de ITANEIDE ALVES BEZERRA.
Deu fé, Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

Ricardo de Sousa Rocha - Escrivão Autorizado
Selo: RECFIRO29918GTS6TOK7MPO9J078
Consulte a Validade deste selo em: selo.ija.ju.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS

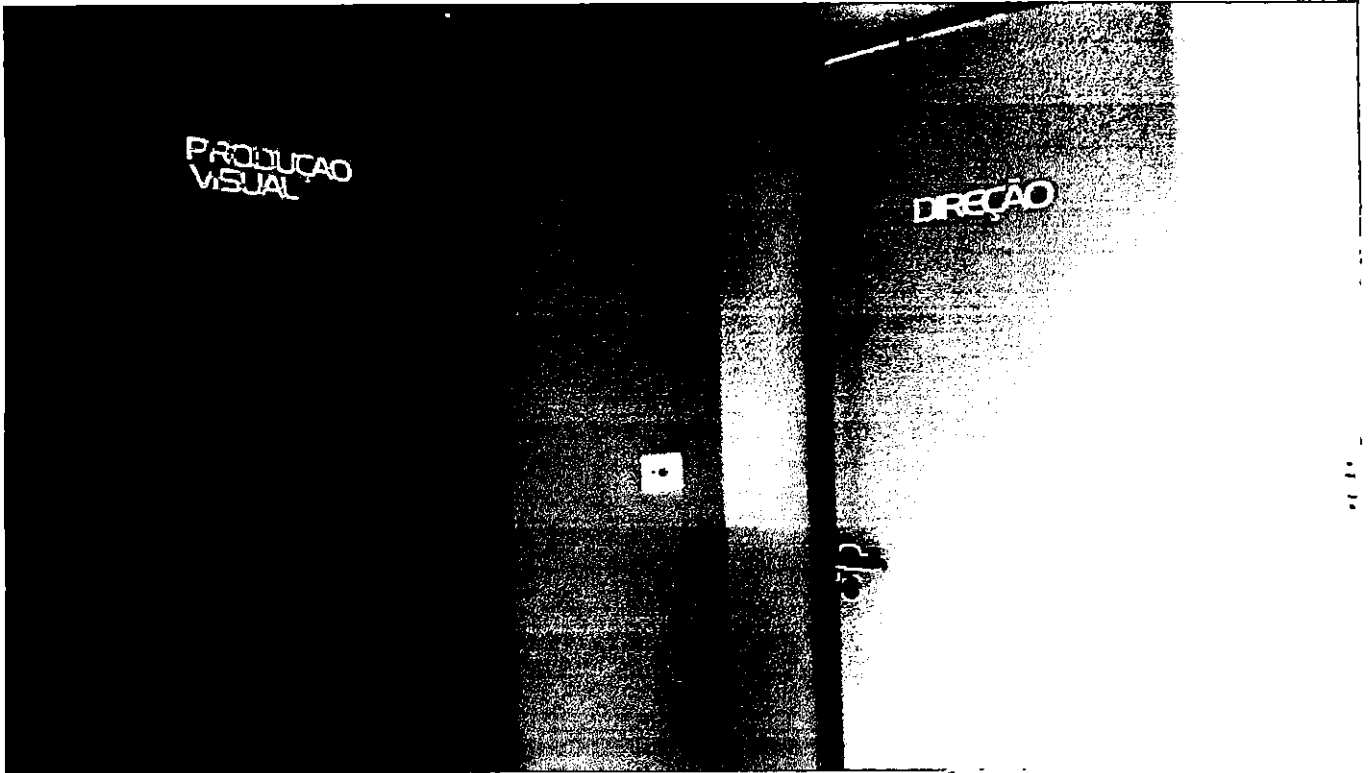




[Handwritten Signature]
Fernando Carneiro
Pregoeiro



[Handwritten Signature]
(53) *[Handwritten Signature]*

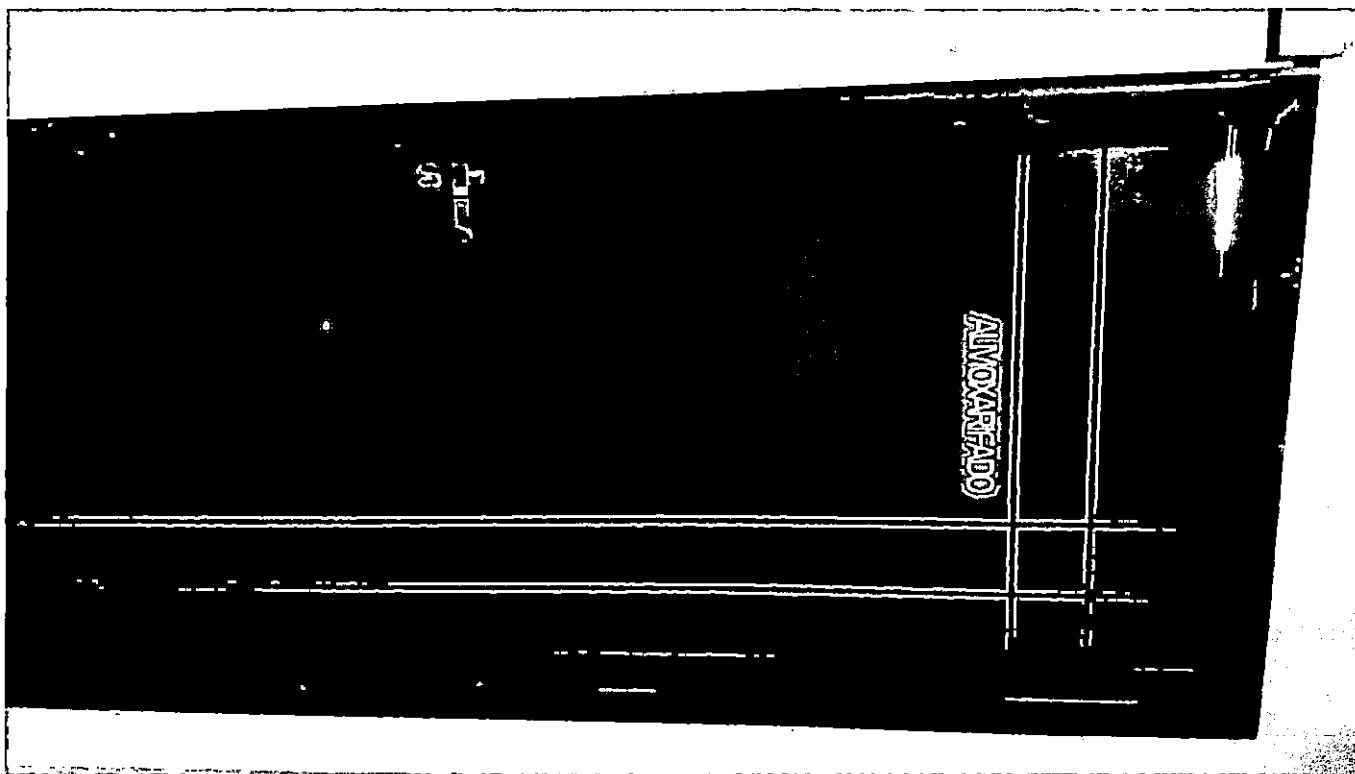


[Handwritten Signature]
Fernando Oliveira Carneiro
Pfegeiro




(54) *[Handwritten Signature]*

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 1117
Rubrica: ab



(X)


Fernando Oliveira Carneiro
Fregoeiro



55





Nota Fiscal | Fatura de Energia Elétrica | Série B: |CFOP:
 Nº da Fatura: 0202003001042618 001042618 5258/AA
 Instalação: 11354637



Equatorial Maranhão Distribuidora de Energia S.A.

Alameda A, Qd SOS, nº 100, Loteamento Quitandinha,
 Altos do Calhau - São Luís - MA CEP: 65.070-900
 Insc. Estadual: 120.515.11-3 CNPJ: 06.272.793/0001-84

Para atendimento,
 Informe este número.

Conta do Mês: 03/2020
 Vencimento: 19/03/2020

Conta Contrato: 11354637

Processo Nº: 00512020
 Fls Nº: 1118
 Rubrica: 80

Dados do cliente

LEOLINA HENRIQUE DA SILVA
 R. PIAUI 66
 CENTRO 65901 080 IMPERATRIZ -MA
 Nr Parceiro de Negócio: 11354637
 Grupo e Subgrupo de Tensão: B/B1
 Tipo de Tarifa: CONVENCIONAL MONOFASICA
 Classificação: Residência Pleno
 Perdas no Ramal(kWh): 0,00
 CPF: 403.127.983-34
 Tensão Nom.: 220 V - TRF
 UL/Seq: IZ07B003-2290
 Nr Medidor: 32180027741
 Fator de Potência: 0

Datas
 Emissão: 12/03/2020 Apresentação: 12/03/2020 Previsão próxima leitura: 13/04/2020

Demonstrativo de Faturamento

Fornecimento	Quantidade	Tarifa	Valor
Consumo	536	0,630180	337,77
ICMS			144,05
PIS			2,66
COFINS			12,24
Itens Financeiros			
Cip - Tam Pub Pref Munic			55,52
Multa			13,63
Juros			2,27

Total a pagar: R\$ 568,14

Informações de tributos			Reservado ao Fisco	
Tributos	Base de cálculo	Alíquota (%)	Valor (R\$)	9809/17014A2951273018/832B507C2A
ICMS	496,72	29,0000	144,05	Número do Programa Social
PIS	352,67	0,7534	2,66	
COFINS	352,67	3,4701	12,24	
				Período Fiscal: 12/03/2020

Histórico do Consumo (kWh)

CONSUMO	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR
	333	174	197	189	191	376	223	349	325	535	613	718	536

Informações do consumo do mês + Tarifa sem Tributos

Constante	Data Leitura Anterior	Data Leitura Atual	Qtde. Dias	Resolução Aneel
1,00	11/02/2020	12/03/2020	30	2594/19
Canal de Leitura	Leitura Anterior	Leitura Atual	Consumo	Tarifa sem Tributos
Ativo Total	2.015	2.551	536	0,630180

Reaviso de Vencimento

Informações para o cliente

* A Equatorial Maranhão, em atendimento a Lei Federal nº 12.007 de 29/07/2009, declara quitada o os débitos relativos ao ano de 2019, excetuando os débitos posteriormente apurados, tais como os valores decorrentes do consumo eventualmente não registrado ou revisões de faturamento apurados no mesmo período. Esta declaração substitui as declarações entregues nos anos anteriores. * Períodos: Band. Tarif.: Verde: 12/02 - 12/03

Composição do Consumo (R\$)

Compra de Energia Transmissão Distribuição (CEMAR)	Encargos Setoriais	Perdas	Tributos	Outros
123,46	21,07	141,13	20,64	31,47
				158,95
				71,42

LEOLINA HENRIQUE DA SILVA
 C. Contrato: 11354637 Competência: 03/2020 Data de Emissão: 12/03/2020
 Vencimento: 19/03/2020 Valor Total: 568,14 0202003001042618
 836000000056 681400139009 011397558104 000113546378



Fernando Oliveira Carneiro
 Pregoeiro

(Handwritten signatures and marks)

Ilmo. Sr. Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA

**DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) /
RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO
MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE - MA**

Ref.: Pregão nº 003/2020

I ALVES BEZERRA SERVIÇOS, CNPJ nº 12.085.100/0001-47, sediada em Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA, por intermédio de seu representante legal, a Sra. **ITANEIDE ALVES BEZERRA**, portadora da Carteira de Identidade nº 032566610007-9 – SSP/MA e do CPF nº 211.284.211-00, declara sob as penas da Lei, em observância a vedação prevista no art. 20, inciso XII, da Lei nº 12.465/2011, que o(s) empresário, sócio(s), dirigente(s) e/ou responsável(é)s técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Ribamar Fiquene/MA, não estando, portanto, enquadrados no art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93, não havendo, também, qualquer outro impeditivo para participar de licitações e firmar contrato com a administração pública.


Imperatriz/MA, 12 de março de 2020.

7º **Ofício Extrajudicial** | Rua Simplicio Almeida, 826, Centro, Imperatriz-MA, CEP-65.001-490 de Imperatriz-MA - CNS 02.091-8 | Telefone (99)826-3652/99153-8887. Email:omaha@folicio.ma.br

RECONHECIMENTO
Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de **ITANEIDE ALVES BEZERRA**.
Dout. Rê. Imperatriz-MA, 12 de março de 2020. Valor: R\$ 4,60.

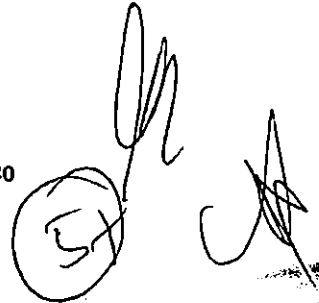
Ricardo de Sousa Rocha - Escritoriente Autorizado
Selo: RECFIR0299187UK77MBX2LTTZ609
Consulte a Validade deste selo em selo.firma.jus.br

VÁLIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU RASURAS



ITANEIDE ALVES BEZERRA
ITANEIDE ALVES BEZERRA

Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro






CNPJ 12.085.100/0001-47

Razão Social: I ALVES BEZERRA SERVIÇOS
CNPJ: 12.085.100/0001-47
Endereço: Rua Piauí, 66 – Centro – Imperatriz/MA

À
Comissão Permanente de Licitação – CPL
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA
Av. Principal, s/n Centro – Ribamar Fiquene - MA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020 – “Documentação de Habilitação”

Processo Nº 110519/20
Fis Nº 1160
Rubrica: 

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 151
Rubrica: [Handwritten Signature]



[Handwritten scribble]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 005/2020

Fls Nº: 124

Rubrica: [assinatura]

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

AUTUAÇÃO DO PROCESSO

Hoje, nesta cidade, na sala da Comissão Permanente de Licitação, AUTUO o Processo Administrativo com solicitação datada do dia 02 de Janeiro de 2020, que deram origem ao presente processo licitatório que adiante se vê, do que para constar, lavrei este termo. Eu, **Fernando Oliveira Carneiro**, Pregoeiro Oficial, o subscrevo.

DA LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 005/2020

Modalidade: Pregão Presencial

Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social.

DO OBJETO DA LICITAÇÃO

Descrição: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

ESTIMATIVA DO VALOR

O valor estimado para o objeto da licitação é de R\$ 187.000,00 (cento e oitenta e sete mil reais).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas para atender ao objeto desta licitação ocorrerão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

ORGÃO	PM RIBAMAR FIQUENE – FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AÇÃO	Função: 08 Subfunção: 122 Programa: 0005 Projeto/Atividade/Oper. Especial: 2-126 08.122.0005.2-126 Manut. E Funcionamento do Órgão Gestor da Política Municipal de Assist. Social
NATUREZA DA DESPEZA	3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA
FONTE DE RECURSOS	0.1.00.000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS

PEÇAS PRÉ-EXISTENTES

São consideradas peças pré-existentes: Solicitação da Secretaria Requisitante, Termo de Referência, Justificativa da contratação, Pesquisa de Preços de Mercado, Dotação Orçamentária e Autorização para Deflagração de Procedimento Licitatório, constantes dos autos.

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep: 65.938-000

Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: ccl.pmr@hotmai.com

<http://ribamarfiquene.ma.gov.br>

Página 1 de 2

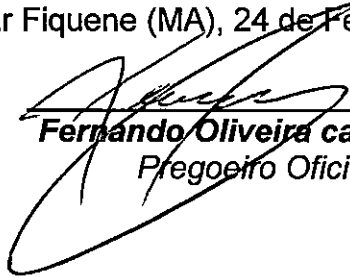


PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 0051/2020
Fls Nº: 125
Rubrica: [assinatura]

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

Ribamar Fiquene (MA), 24 de Fevereiro de 2020.


Fernando Oliveira carneiro
Pregoeiro Oficial



Processo Nº 005/2020
Fis Nº: 179
Rubrica: [assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01

PARECER JURÍDICO

CONCLUSIVO

FINAL – Processo/Ano: 005/2020
Pregão: 003/2020
Modelo: Pregão presencial
Objeto: <i>Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários trabalhadores do SUAS.</i>

I – FASE PREPARATÓRIA

O Processo Licitatório deve sempre ser iniciado e devidamente autuado, protocolado e enumerado, contendo a Autorização respectiva com indicação sucinta de seu objeto e do recurso próprio para despesa. No pregão se faz necessária a juntada do ato de designação do Pregoeiro e Equipe de apoio. A licitação foi enquadrada na modalidade de Pregão Presencial. Confeccionado o Edital, também restaram elaborados os Termos, Anexos e juntadas as Documentações afins.

Todos as exigências estabelecidas para a conclusão da fase preparatória, tanto na lei 8.666/93 quanto na Lei 10.520/2002, foram rigorosamente obedecidas.



Processo Nº 00512020
Fis Nº: 500
Rubrica: 8



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01

II - FASE EXTERNA

Iniciada a fase externa observa-se que os interessados foram convocados com a divulgação do Edital. O edital cumpriu seus requisitos, o prazo não inferior a 8 (oito) úteis para os interessados prepararem e apresentarem suas propostas foi obedecido

Não foram apresentadas impugnações a presente licitação.

III - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - PROPOSTAS E HABILITAÇÃO

O critério de julgamento do menor preço foi devidamente atendido na sessão, bem como a possibilidade de abertura para lances verbais aos presentes credenciados.

A licitação se compôs de um total de 19 (dezenove) itens.

Participou da licitação 1 (uma) empresa.

As propostas foram julgadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio segundo os critérios de aviltamento e exequibilidade, sendo considerada dentro do orçamento alçado e estimativa.

Na fase de julgamento da Habilitação, segundo o Pregoeiro e Equipe de Apoio a documentação foi apresentada conforme as normas editalícias.

O resultado da Licitação está juntado aos autos.



Processo Nº 0051020
Fls Nº: 501
Rubrica: [assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE


CNPJ: 01.598.547/0001-01

IV – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Diante do exposto, e já tendo sido julgados os recursos interposto, não tendo sido constatado qualquer erro grosseiro ou similar, tendo sido todas as ressalvadas já realizadas, adjudicado o objeto ao licitante vencedor, poderá a Autoridade responsável homologar o certamente com atendimento de todas as normas editalícias, determinando a Contratação desta, observado os prazos de Lei e do Edital.

Como entendemos, salvo melhor juízo, é o Parecer Final.

Ribamar Fiquene, 02 de abril de 2020.


LUIS CARLOS GOMES DA SILVA JÚNIOR
Procurador Geral
OAB/MA 12.625
Portaria 010/2017



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01



Processo nº 005/2020

PARECER JURÍDICO

Fls Nº: 219

Rubrica: 

EMENTA: Pregão presencial nº 03/2020, Processo nº 05/2020. Objeto: Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

- RELATÓRIO

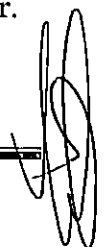
Trata-se de manifestação do Procurador Geral do Município acerca o Pregão presencial nº 03/2020, objeto do Processo 005/2020, que versa sobre a Contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS.

O Processo veio instruído com toda a documentação exigida, tanto pela lei 8666/93 quanto pela lei 10.520/02. Ficou estabelecido no edital o menor preço por item como critério de julgamento, atendendo ao que dispõe o art. 45 da Lei 8.666/93.

Consta nos autos ainda, pesquisa de preços, bem como declaração com as exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal – a saber, indicação da fonte de custeio para arcar com o dispêndio e adequação da despesa com a Lei Orçamentária.

Ainda em análise, consta no processo cópia do ato de designação do pregoeiro, bem como minuta do instrumento convocatório para tal desiderato instruído de edital de licitação especificações do objeto, modelo de proposta de preços, modelo de procuração/credenciamento para a prática de atos concernentes ao certame e demais modelos de declarações, cumprimento aos requisitos de habilitação, etc.

Relatado o pleito e apontado os documentos juntados, passamos ao parecer.





ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01



- ANÁLISE JURÍDICA

Processo: 1102/2020
Fls Nº: 213
Rubrica:

A lei nº 10.520/2002 dispõe que pregão é a modalidade de licitação destinada à aquisição de bens e serviços comuns, sendo estes considerados, para os fins e efeitos desta Lei, como aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possa ser objetivamente definidos pelo edital por meio de especificações usuais (art. 1º, Parágrafo único), com as seguintes características:

A licitação na modalidade pregão presencial possui, ainda, as seguintes características:

- I - Definição do objeto de forma clara e sucinta;
- II - Local a ser retirado o edital;
- III - Local, data e horário para abertura da sessão;
- IV - Condições para participação;
- V - Critérios para julgamento;
- VI - Condições de pagamento;
- VII - Prazo e condições para assinatura do contrato;
- VIII - Sanções para o caso de inadimplemento;
- IX - Especificações e peculiaridades da licitação.

Ademais, propicia à Administração os seguintes benefícios.

- I) Economia, a busca de melhor preço gera economia financeira;
- II) Desburocratização do procedimento licitatório;
- III) Rapidez - licitação mais rápida e dinâmica para as contratações.

Acerca das minutas do edital e do contrato, verifica-se que as disposições estão em harmonia com as determinações das leis 8.666/93 e 10.520/02, bem como com as orientações do Tribunal de Contas do Estado.

- Fase preparatória do certame



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01



Inicialmente é importante mencionar o art. 3º da Lei nº 10.520/2002 que relaciona os atos que devem ser seguidos pela administração durante a fase preparatória, in verbis:

Processo Nº 00519060
Fls Nº: 111
Rubrica: [assinatura]

Art. 3º A fase preparatória do pregão observará o seguinte:

I - a autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento;

II - a definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição;

III - dos autos do procedimento constarão a justificativa das definições referidas no inciso I deste artigo e os indispensáveis elementos técnicos sobre os quais estiverem apoiados, bem como o orçamento, elaborado pelo órgão ou entidade promotora da licitação, dos bens ou serviços a serem licitados; e

IV - a autoridade competente designará, dentre os servidores do órgão ou entidade promotora da licitação, o pregoeiro e respectiva equipe de apoio, cuja atribuição inclui, dentre outras, o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor.

§ 1º A equipe de apoio deverá ser integrada em sua maioria por servidores ocupantes de cargo efetivo ou emprego da administração, preferencialmente pertencentes ao quadro permanente do órgão ou entidade promotora do evento.

É imprescindível, na fase interna ou preparatória do processo licitatório, a minuta do edital e do contrato. Nesse sentido deverá ser



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01



considerado todos os atos atinentes ao início do processo e elaboração das minutas, sendo respeitados a necessidade e conveniência da contratação; se os pressupostos legais para a contratação estão presentes (desde a solicitação, autorização até a disponibilidade orçamentária); se há prática de atos antecedentes imprescindíveis à licitação, tais como quantificação da necessidade administrativa, pesquisa de preços, estimativa da contratação); definição do objeto de forma clara, concisa e objetiva; definição da modalidade a ser adotada; termo de referência e critério de julgamento.

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 215
Rubrica: [assinatura]

- Pesquisa de Preço

O processo possui em seu conteúdo as pesquisas de preços, que permite a mensuração da estimativa de preço e do valor da despesa a ser contratada, a qual deve ser mais ampla possível, envolvendo orçamentos de fornecedores, e/ou utilizar-se de quaisquer outros meios de para aferir tais valores. Para a obtenção dos valores apurados, foram considerados os preços praticados no mercado local, apurados através de pesquisas entre fornecedores diversos, pesquisas estas que estão acostados nos autos do processo.

- Da minuta do contrato

No que concerne a minuta do contrato, esta deve seguir as regras previstas pelo art. 55 da Lei nº 8.666/93. O edital em análise, prevê as cláusulas contratuais relacionadas no corpo da minuta da seguinte forma: cláusula referente ao objeto, preços, vigência, prazo e local de entrega do objeto licitado, dotação orçamentária, reajustamento de preço, obrigações das partes, fiscalização e acompanhamento, pagamento, alteração do contrato, rescisão contratual, penalidades, norma aplicada e foro. Desta forma, entendemos que a minuta do contrato contém as exigências previstas no artigo supracitado.

- CONCLUSÃO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

CNPJ: 01.598.547/0001-01



Após análise circunstanciada do processo que versa a respeito do procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, e ainda, considerando o que dispõe o § único, do art. 38, da Lei 8.666/93 com suas alterações posteriores, é a seguinte manifestação:

Processo Nº: 0051902
Fis Nº: 26
Rubrica: [assinatura]

Considerando que o Edital do Pregão Presencial consta o objeto da licitação, as condições de participação, critério de julgamento, com disposições claras e objetivas, o nome da repartição interessada, sua modalidade, o tipo, a menção à lei 10.520/02 e a lei 8.666/93, o local o dia e horário para o recebimento das propostas de preços e da documentação, bem como atender as disposições de que trata o art. 40 da Lei 8.666/93; Considerando que até então, o procedimento não apresenta irregularidades que possam macular o certame; Considerando o disposto no Parágrafo Único do Art. 38 da Lei 8.666/93, a Procuradoria Geral do Município de Ribamar Fiquene- MA, resolve aprovar a minuta do edital por estar ao abrigo dos preceitos legais que regem a matéria. Portanto, somos pelo seguimento do processo.

É O PARECER.

Este é nosso entendimento, salvo melhor juízo.

Ribamar Fiquene, 28 de fevereiro 2020.

LUIS CARLOS GOMES DA SILVA JÚNIOR

PROCURADOR GERAL

OAB/MA 12.625



Processo Nº 0051000
Fls Nº: 167
Rubrica: ab

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA
CNPJ: 01.598.547/0001-01

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/CPL

RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL - Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do Pregão Presencial nº 003/2020, que teve como objeto: **contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS**, saiu como vencedora, da licitação supracitada, a empresa: **I ALVES BEZERRA SERVIÇOS**, inscrita no CNPJ nº 12.085.100/0001-47, localizada na Rua Piauí, nº 66, Centro – Imperatriz – MA, vencedora de todos os itens, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais)**. Considerando que o critério de julgamento foi por Menor Preço por item.

O Pregoeiro informa ainda, que os autos do Processo encontram-se, com vistas franqueadas aos interessados a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA.

Ribamar Fiquene - MA, em 16 de Março de 2020.


Fernando Oliveira Carneiro
Pregoeiro Municipal

CERTIFICO para os devidos fins, que
foi publicado no quadro de avisos e
publicações dessa Municipalidade,
Conforme Art. 86. da Lei Orgânica
do Município.
Ribamar Fiquene, MA 16/03/2020

Prefeito de Itinga do Maranhão

Publicado por: LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO OLIVEIRA
Código identificador: 5c91c52e307e78731e7b44152b17cbc5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019. Contrato nº 060/2020, empresa W. COSTA LOPES - DISTRIBUIDORA FIGUEIREDO. Publicado no dia 06 de março de 2020 no Diário Oficial dos Municípios (FAMEM). **ONDE LÊ-SE:** "R\$100.098,48 (cem mil noventa e oito reais e quarenta e oito centavos)" **LEIA-SE:** "R\$60.063,84 (sessenta mil sessenta e três reais e oitenta e quatro centavos)". José da Conceição da Silva - Secretário Municipal de Administração, Pio XII - MA, 10 de março de 2020.

Publicado por: JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO
Código identificador: 023f906fb697d736cf4a4b43499a184e

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019. Contrato nº 061/2020, empresa W. COSTA LOPES - DISTRIBUIDORA FIGUEIREDO. Publicado no dia 06 de março de 2020 no Diário Oficial dos Municípios (FAMEM). **ONDE LÊ-SE:** "R\$94.454,25 (noventa e quatro mil quatrocentos e cinquenta e quatro reais e vinte e cinco centavos)" **LEIA-SE:** "R\$66.280,95 (sessenta e seis mil duzentos e oitenta reais e noventa e cinco centavos)". Márcia de Moura Costa - Secretária Municipal de Educação, Pio XII - MA, 10 de março de 2020.

Publicado por: JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO
Código identificador: 05580bd7e4c1dbd5dff679291fb0b94a

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019. Contrato nº 062/2020, empresa W. COSTA LOPES - DISTRIBUIDORA FIGUEIREDO. Publicado no dia 06 de março de 2020 no Diário Oficial dos Municípios (FAMEM). **ONDE LÊ-SE:** "R\$47.039,61 (quarenta e sete mil trinta e nove reais e sessenta e um centavos)" **LEIA-SE:** "R\$33.026,01 (trinta e três mil vinte e seis reais e um centavo)". Márcia de Moura Costa - Secretária Municipal de Educação, Pio XII - MA, 10 de março de 2020.

Publicado por: JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO
Código identificador: 26c0e0e87c760ffcf34ccb04af154f4

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019. Contrato nº 063/2020, empresa W. COSTA LOPES - DISTRIBUIDORA FIGUEIREDO. Publicado no dia 06 de março de 2020 no Diário Oficial dos Municípios (FAMEM). **ONDE LÊ-SE:** "R\$103.175,40

(cento e três mil cento e setenta e cinco reais e quarenta centavos)" **LEIA-SE:** "R\$61.931,16 (sessenta e um mil novecentos e trinta e um reais e dezesseis centavos)". Adriano do Nascimento Alves - Secretário Municipal de Saúde, Pio XII - MA, 10 de março de 2020.

Processo Nº 1108
Fls Nº: 1108

Publicado por: JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO
Código identificador: 57e3a6e183e1462682d31f73a3b247d5

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019

ERRATA. EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, SRP 012/2019. Contrato nº 064/2020, empresa W. COSTA LOPES - DISTRIBUIDORA FIGUEIREDO. Publicado no dia 06 de março de 2020 no Diário Oficial dos Municípios (FAMEM). **ONDE LÊ-SE:** "R\$84.424,32 (oitenta e quatro mil quatrocentos e vinte e quatro reais e trinta e dois centavos)" **LEIA-SE:** "R\$50.688,72 (cinquenta mil seiscentos e oitenta e oito reais e setenta e dois centavos)". Francilma dos Santos Batalha - Secretária Municipal de Assistência Social, Pio XII - MA, 10 de março de 2020.

Publicado por: JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO
Código identificador: 23935695f89b0cc8e90673eafcdfa27b

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA

DECRETO Nº. 021, DE 17 DE MARÇO DE 2020

DECRETO Nº. 021, DE 17 DE MARÇO DE 2020. DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o disposto no artigo 55, incisos III e VI da Lei Orgânica do Município; RESOLVE: Art. 1º Exonerar o Senhor, ARISTEU MORAES NUNES MARTINS, do Cargo em Comissão de SECRETARIO MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA, do Município de Presidente Dutra, Estado do Maranhão. Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE. GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE JUNHO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE. JURAN CARVALHO DE SOUZA Prefeito Municipal

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES
Código identificador: 689a5eb257f29e30e22160007b9e48c4

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do Pregão Presencial nº 003/2020, que teve como objeto: contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, saiu como vencedora, da licitação supracitada, a empresa: I ALVES BEZERRA

SERVIÇOS, inscrita no CNPJ nº 12.085.100/0001-47, localizada na Rua Piauí, nº 66, Centro - Imperatriz - MA, vencedora de todos os itens, com proposta apresentada no valor total de R\$ 169.080,00 (cento e sessenta e nove mil e oitenta reais). Considerando que o critério de julgamento foi por Menor Preço por item.

O Pregoeiro informa ainda, que os autos do Processo encontram-se, com vistas franqueadas aos interessados a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA. Ribamar Fiquene - MA, em 16 de Março de 2020. Fernando Oliveira Carneiro **Pregoeiro Municipal**.

Publicado por: FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO
Código identificador: a53fe3f3c828133778d649577fc280fd

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAMBAÍBA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2020-CPL/PMS
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS-SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2020-PMS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de Registro de Preços nº 010/2020
Processo Administrativo nº 010/2020-PMS
Pregão Presencial nº 010/2020-CPL/PMS

O Município de Sambaíba, com sede à Praça José do Egito Coelho, nº 200, Centro. CEP: 65.830-000 - Sambaíba/MA, inscrito no CNPJ nº 06.229.397/0001-74, doravante denominada Prefeitura Municipal de Sambaíba, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Senhor RAIMUNDO SANTANA DE CARVALHO FILHO, RG nº 197.154 SSP/MA, CPF nº 094.420.223-34 residente e domiciliado na avenida Domingos Guida nº 09 Bairro Bela Vista, com a interveniência da Secretaria Municipal de Finanças, enquanto **ÓRGÃO GERENCIADOR**, RESOLVE registrar os preços dos produtos propostos pela empresa abaixo qualificada, doravante denominado **BENEFICIÁRIO DA ATA**, considerando a homologação do Pregão Presencial nº 010/2020-CPL/PMS, formalizado nos autos do Processo Administrativo nº 010/2020-PMS, com fundamento na Lei Federal nº 10.520/2002; Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016; Decreto Federal nº 3.555/2000; Decreto Municipal nº 055/2017, Decreto Federal nº 7.892/2013, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666/1993 e demais normas pertinentes à espécie, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇOS REGISTRADOS

1. 1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto aquisições de **MOVEIS E ELETRODOMESTICOS** visando contratações futuras e eventuais destinadas à Prefeitura Municipal de Sambaíba, nas especificações, quantidades e preços abaixo, obedecidas as condições definidas nesta Ata, no Edital e seus Anexos e na Proposta vencedora, parte integrante deste documento independente de transcrição.

BENEFICIÁRIO DA ATA: MEGA EMPREENDIMENTO LTDA - ME	
CNPJ: CNPJ Nº 29.130.301/0001-11	FONE/FAX: (99) 3341 7402
ENDEREÇO: Rua Santo Antônio, Nº 610, Centro, Belas	
E-MAIL: megapreco@brasil.com	
REPRESENTANTE LEGAL: Adão Gomes Mats	
CPF Nº: 805.136.973-49	RG Nº: 43579505-3
BANCOS BANCÁRIOS:	

BANCO: Caixa Econômica Federal		AGÊNCIA: 3121	CONTA: 2818-5
Item	Descrição dos Produtos	Unidade	Quantidade

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ANTENA PARABOLICA		5	449,00	2.245,00
2	AP DVD PT		6	220,00	1.320,00
3	DVD PLAYER		3	140,00	420,00
4	AR CONDICIONADO 12.000 BTU		8	1.750,00	14.000,00
5	AR CONDICIONADO 9.000 BTU		8	1.480,00	11.840,00
6	AR CONDICIONADO 18.000 BTU		8	2.650,00	21.200,00
7	ARMARIO AÇO COM 16 PORTAS PEQ. GRP16		4	1.450,00	5.800,00
8	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS		10	780,00	7.800,00
9	ARQUIVO 4 GAVETAS MELAMINE		9	749,00	6.741,00
10	BATEDeira 03 VELOCIDADE PRETA 220V		4	170,00	680,00
11	BEBEDOURO DE MESA S/GALÃO 20L 220V		8	358,00	2.864,00
12	BEBEDOURO DE COLUNA S/GALÃO 220V		4	780,00	3.120,00
13	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50L 2TORNEIRAS		6	2.675,00	16.050,00
14	BEBEDOURO INDUSTRIAL 100L 3 TORNEIRAS		4	3.150,00	12.600,00
15	CADEIRA PLASTICA S/BC		250	45,00	11.250,00
16	CADEIRA PLASTICA C/BC 2043 AM		500	68,00	34.000,00
17	CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES		8	490,00	3.920,00
18	CADEIRA LONGARINA 5 LUGARES		6	680,00	4.080,00
19	CADEIRA SECRETARIA FIXA		10	1.990,00	19.900,00
20	CADEIRA SECRETARIA GIRATORIA		15	389,00	5.835,00
21	CADEIRA SECRETARIA GIRATORIA ENCOSTO ALTO		10	589,00	5.890,00
22	CADEIRA PRESIDENTE ACOCHOADA		10	780,00	7.800,00
23	CADEIRA PRESIDENTE DE COURO		6	1.039,00	6.234,00
24	CJ CAVALETE 40093L L 2048 EXP T/PT		5	611,00	3.055,00
25	CJ CAVALETE 40093L L 2048 VNL/AZ-M		5	611,00	3.055,00
26	COLCHAO ATALA D 33 SLT 88X188X17		5	720,00	3.600,00
27	COLCHAO PLUM BOX SERV SPR 88X188		3	999,00	2.997,00
28	COLCHAO HOX SOLT D 45 88X53		5	783,00	3.915,00
29	COJUNTO DE MESA COM 4 CADEIRAS		10	749,00	7.490,00
30	COZINHA COMPLETA S/BALCAO DE AÇO		5	1.019,00	5.095,00
31	COZINHA COMPLETA C/BALCAO DE AÇO		3	1.565,00	4.695,00
32	ESTANTE PLATELEIRA DE AÇO		4	248,00	992,00
33	FOGAO 2B		10	449,00	4.490,00
34	FOGAO COMUM 4 BC		5	650,00	3.250,00
35	FOGAO COMUM 6 BC		5	985,00	4.925,00
36	FOGAO INDUSTRIAL 4 BC S/FORNO		6	1.550,00	9.300,00
37	FOGAO 6 BC S/FORNO		6	1.790,00	10.740,00
38	FORNO ELÉTRICO		5	650,00	3.250,00
39	FORNO MICROONDAS 20L		5	605,00	3.025,00
40	FORNO MIC 30L		8	710,00	5.680,00
41	FREEZER HOR CHAZ2DBB 220L		6	2.650,00	15.900,00
42	FREEZER HOR CHA3C 305L		6	3.221,00	19.326,00
43	FREEZER HOR CHB53C 414L		3	3.856,00	11.568,00
44	GELADEIRA ROC31, 1 PORTA, BRANCA 245LITROS 220V		10	1.810,00	18.100,00
45	GELADEIRA ROC38 DESFROST, 2 PORTAS, BRANCA 306 LITROS 220V		5	2.450,00	12.250,00
46	GELADEIRA, FROST FREE, 387 LITROS BRANCA		6	3.680,00	22.080,00
47	GUARDA ROUPA PAND GRP501-2 2PT GD PT		2	620,00	1.240,00
48	GUARDA ROUPA PAND GRP501-2 4PT GD PT		2	949,00	1.898,00
49	G ROUPA AVELAN 6 PORTAS		2	1.395,00	2.790,00
50	LAVADOURA DE ROUPA 12 KG		6	2.420,00	14.520,00
51	LAVADOURA DE ROUPA 7 KG		4	1.880,00	7.520,00
52	LIQUIDIFICADOR COMUM 3V 2,1L 220V		9	198,00	1.782,00
53	LIQUIDIFICADOR COMUM 4V 2,6L 220V		4	239,00	956,00
54	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L		8	1.098,00	8.784,00
55	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 6L		5	1.400,00	7.000,00
56	LIT BERT4127 VD IDEALI RR		2	1.310,00	2.620,00
57	MESA BCON S/GAV 120X50 CZCZ		10	339,00	3.390,00
58	MESA CGAV MX150X60 PT		12	579,00	6.948,00
59	MESA MOT2581S REU 180 CAS / NO		5	1.067,00	5.335,00
60	MESA L 120X90 C GAV CZ		22	710,00	15.620,00
61	MESA PLAST BC		100	85,00	8.500,00
62	MINI SYSTEM 800 W		5	1.150,00	5.750,00
63	SOFA GLOBO ML 2 E 3 LUGARES 3X2L		2	1.657,00	3.314,00
64	SOFA DE CANTO PAREDE SLUGATES		2	2.220,00	4.440,00
65	TV 32 FH42US 32P HD LED		5	1.550,00	7.750,00
66	TV 43 P LED FULL HD		4	2.200,00	8.800,00
67	TV 50P FULL HD 4K		4	3.899,00	15.596,00
68	VENTILADOR DE COLUNA		5	280,00	1.400,00
69	VENTILADOR DE MESA		6	150,00	900,00
70	VENT PAREDE 50 CM PT		10	250,00	2.500,00
71	VENT PAREDE 60 CM PT		10	201,00	2.010,00
					544.050,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 001
Rubrica: dt

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

SOLICITAÇÃO

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
NESTA PREFEITURA MUNICIPAL.

Venho pelo presente, na qualidade de Secretária Municipal de Assistência Social, solicitar a abertura de Processo Licitatório tendo por objeto, a contratação de empresa especializada para organizar, executar atividades de aperfeiçoamento, mobilização, integração e qualificação dos usuários e trabalhadores do SUAS, conforme justificativa da contratação e especificações constantes no Termo de Referência, em Anexo.

Ribamar Fiquene (MA), 02 de Janeiro de 2020.

Atenciosamente,

Janaina Sousa Pimentel de Miranda
Secretária Municipal de Assistência Social



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1. JUSTIFICATIVA:

A contratação ora pretendida, sob as condições estabelecidas neste Termo de Referência, tem por finalidade a prestação de serviço com vistas ao **FOMENTO À OCUPAÇÃO E INCLUSÃO PRODUTIVA NO MERCADO DE TRABALHO** aos usuários da rede de serviços socioassistencial, dos benefícios, dos projetos da Assistência Social, o atendimento às exigências de **QUALIFICAÇÃO PERMANENTE AOS TRABALHADORES DO SUAS**, e o compromisso de **INFORMAÇÃO, DIVULGAÇÃO, SENSIBILIZAÇÃO E MOTIVAÇÃO à participação dos usuários e comunidade** conforme consta nos documentos técnicos que regem a política pública de Assistência Social.

Tendo como pressuposto que a qualificação para o trabalho, constitui-se como locus privilegiado, não o só para refletir e discutir sobre o mercado, o atendimento qualificado, a preparação do pessoal, a manutenção da renda e da qualidade de vida, como para a criação e a implementação de proposição que possibilitem vislumbrar novos caminhos e avanços no que diz respeito ao trato das condições de vida digna, efetividade daquilo que se realiza e compromisso com a ocupação de trabalho e ainda há que se considerar em divulgar, sensibilizar, orientar e informar a população sobre todos os encaminhamentos, funções da Assistência Social, a fim de assegurar que sejam cumpridas suas finalidades e haja avanço nas condições de vida da comunidade.

Considerando o número reduzido do quadro efetivo de servidores, da falta de instrutores para cursos de iniciação profissional e de recursos didáticos e metodológicos o que inviabiliza a agilidade a execução das capacitações, da mobilização comunitária, da informação e sensibilização, faz-se necessária a terceirização desse tipo de serviço de modo a garantir a qualidade, especialização e qualificação dos profissionais e também usuários, em tempo hábil a atender as demandas de execução.

Ainda com relação à terceirização, ela é indicada pela inviabilidade econômica numa ótica custo benefício, porque envolveria fortes gastos na capacitação de um corpo docente, caso a Secretaria Municipal de Assistência Social assumisse a execução direta desta empreitada, assim como constantes novos treinamentos dessas equipes de profissionais (viagens, diárias, logística literária, etc), além do grande número de profissionais dedicados exclusivamente para essa atividade haja vista o alto grau e diversidade que envolve o conteúdo programático dos cursos, assim como as áreas de atuação. Além de acarretar na retirada dos servidores de suas atividades profissionais originais, o que causaria maior prejuízo para a Administração.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 003
Rubrica: to

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2. **OBJETO:** O presente tem por objetivo a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de qualificação, mobilização e sensibilização comunitária que atenda: aos trabalhadores do SUAS e aos usuários da Assistência Social, sendo de interesse da Secretaria Municipal de Assistência Social de Ribamar Fiquene - MA.

3. **PÚBLICO ALVO:**

3.1 Trabalhadores do SUAS, famílias e pessoas inseridas nos programas, serviços e benefícios socioassistenciais e a comunidade.

4. **OBJETIVOS:**

4.1 Implementar as ações de Assistência Social, por meio de investimentos na capacidade técnica da gestão e na potencialização dos usuários;

4.2 Promover e executar a Assistência Social no município de Ribamar Fiquene-MA, através do investimento na formação, profissionalização e qualificação dos atores desta política, na integração comunitária, na informação, socialização, garantindo assim os direitos dos cidadãos à proteção e seguridade social para desenvolver suas capacidades de autonomia;

4.3 Investir na área da Assistência Social, possibilitando o desenvolvimento de atividades de qualificação tanto das equipes técnicas, trabalhadores do SUAS em geral, quanto dos usuários;

4.4 Assegurar o cumprimento dos instrumentos técnicos que versam sobre a política de Assistência Social.

5. **TEMÁTICAS ABORDADAS:**

5.1 Atividades de Fomento à Inclusão Produtiva

A) Beleza e estética

- Curso de Iniciação Profissional em Manicure e Pedicure
- Curso de Iniciação Profissional em Cabeleireiro - Corte, escova e hidratação
- Oficina de Iniciação Profissional a Maquiagem
- Curso de Iniciação Profissional à Limpeza de Pele
- Curso de Formação Inicial de Design de Sobrancelhas e Alongamento de Cílios

B) Produção Alimentícia

- Curso de Iniciação Profissional na Fabricação de Bombons Gourmet e Ovos de Páscoa
- Curso de Iniciação a Fabricação de Biscoitos caseiros: nata, polvilho, coco, bem-casado

C) Desenvolvimento Artístico

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
 CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00517020
 Fls Nº: 004
 Rubrica: [assinatura]

- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**
- Oficina de Iniciação Profissional à Fotografia
 - Oficina de Técnicas de Grafitegem
 - Pintura em tecido: enxoval de recém-nascido, panos de prato

5.2. Eventos Socioassistenciais de Integração, Socialização, Sensibilização e Informação

- Encontro com as mães- Dia de integração, socialização e orientação familiar
- Maratona Esportiva com os pais dos usuários dos serviços, projetos, atividades e benefícios
- Fórum- Defesa dos direitos da Pessoa com Deficiência- uma comunidade para todos
- Encontro de famílias do Programa Criança Feliz
- Dia de Integração, Socialização e Lazer Comunitário com as Crianças
- Defesa dos Direitos das Mulheres- Seis dias de Ativismo

6. VALOR ESTIMADO:

6.1 O preço considerado como estimativa para esse objeto será determinado com base numa média aritmética simples das propostas comerciais obtidas junto a empresas do ramo. Com base em tal procedimento, será estimado o valor total do presente termo de referência.

7. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

7.1 ATIVIDADES DE FOMENTO À INCLUSÃO PRODUTIVA

A) ÁREA: BELEZA E ESTÉTICA:

1. NOME DO CURSO: CURSO DE INICIAÇÃO PROFISSIONAL A MANICURE E PEDICURE			
Conteúdo: Demonstração dos materiais; Higiene, limpeza e atendimento ao cliente; Oficinas práticas;			
Carga Horária: 30 horas X 2= 60 horas os dois cursos		Quantidade de cursos: 02	Quantidade de participantes: 40 pessoas
RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS			
ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - linho, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	40
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	40

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
 Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

03	Caneta ponta porosa, plástica, sextavada, cor azul	UND	40
04	Kit brinde para os cursistas: estojo personalizado de manicure em tecido cru, contendo: esmalte, lixas de diversos tamanhos, palitos, toalhinha de mão, tesoura e alicate;	KIT	40
05	Alimentação -Lanche 1: sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
06	Alimentação -Lanche 2: suco de 01(um) sabor, sendo abacaxi, sanduiche natural de frango com creme, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
07	Alimentação -Lanche 3: refrigerantes diversos com salgado assado, frutas (abacaxi ou maçã) e suco de 01(um) sabor sendo goiaba, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
08	Alimentação -Lanche 4: achocolatado com bolo de milho e bolo de chocolate, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis		
08	Alimentação -Lanche 5: Suco de 01(um) sabor sendo goiaba, pães doce e pães de queijo frutas (abacaxi ou maçã) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
09	Alimentação -Lanche 6: Suco de 01(um) sabor sendo maracujá, fruta melancia, rosquinha de coco e achocolatado pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
10	Alimentação -Lanche 7: sucos de 02(dois) sabores sendo maracujá e acerola, cachorro quente (salsicha, milho verde e mini pão doce) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

11	Alicates e tesouras- Mundial, amolados;	UND	20
12	Palitos de laranjeiras, espátulas e lixas de papel;	UND	40
13	Esfoliante para os pés- embalagem de 500 gr	UND	10
14	Hidratante corporal a base de amêndoa – 200 gr	UND	10
15	Algodão hidrófilo – 200 gr	UND	5
16	Papel filme- rolo tamanho médio	UND	10
17	Esmalte cremoso	UND	30
18	Esmalte com brilho	UND	20



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00519020
Fls Nº: 006
Rubrica: 5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

19	Removedor de cutícula – bisnaga pequena	UND	5
20	Bacias de pé e mão	UND	40
21	Acetona- 40 ml	UND	10
22	Toalhas felpudas	UND	40
23	Secador de unha- spray	UND	10
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
24	Instrutor do curso – Profissional manicure e pedicure	Pessoa	1
25	Deslocamento do instrutor	Deslocamento	4
26	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	16

2. NOME DO CURSO: CURSO DE INICIAÇÃO PROFISSIONAL DE CABELEIREIRO: CORTE, ESCOVA, HIDRATAÇÃO

Conteúdo:

Demonstração dos materiais;
Higiene, limpeza e atendimento ao cliente;
Passo-a-passo das técnicas de corte, escova, hidratação
Oficinas práticas;

Carga Horária: 30 horas

Quantidade de cursos: 01

Quantidade de participantes: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - linho, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	20
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	20
03	Caneta ponta porosa, plástica, sextavada, cor azul	UND	20
04	Kit brinde para os cursistas: sacola personalizada de papel, shampoo, hidratante capilar, avental.	KIT	20
05	Alimentação -Lanche 1: sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
06	Alimentação -Lanche 2: sanduiche natural suco de 02(dois) sabores maracujá e manga, biscoitos amanteigados, frutas da estação, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
07	Alimentação -Lanche 3:sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e cajú, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
08	Alimentação -Lanche 4: três tipos de salgados assados, suco de 01(um) sabor sendo abacaxi 2	KIT	20

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	frutas pequenas (goiaba, banana) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis		
09	Alimentação -Lanche 5: pão caseiro com presunto e queijo 01(um) tipo de bolo pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
10	Alimentação -Lanche 6:suco de 01(um) sabor sendo de acerola, bolo de chocolate com cobertura de brigadeiro, biscoito cream cracker, 1 fruta (maça) bolo pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
11	Alimentação -Lanche 7: suco de 01 (um) sabor sendo cajá, bolo de milho verde, biscoitos de polvilho pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

12	Secadores profissionais	UND	8
13	Pranchas profissionais	UND	5
14	Tesouras grandes em lâmina com aço inox com cabo em polipropileno	UND	10
15	Capa plástica para corte	UND	10
16	Escovas de cabelo de cerdas grandes	UND	20
17	Escovas de cabelo de cerdas médias	UND	10
18	Toalhas felpudas	UND	50
19	Tigelas plásticas para misturar produtos	UND	20
20	Borrifadores	UND	10
21	Vaporizadores	UND	10
22	Piranhas para prender cabelo	UND	60
23	Bobs tamanho médio	UND	20
24	Protetor de orelha de plástico	UND	10
25	Pente de osso	UND	5
26	Shampoo – cinco tipos diferentes	UND	8
27	Óleo de argan	UND	5
28	Hidratação intensa	UND	10
29	Condicionador	UND	10
30	Touca para hidratação	UND	5
31	Luvas de borracha	UND	10

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

32	Instrutor do curso – Profissional cabeleireira	Pessoa	1
33	Deslocamento do instrutor	Deslocamento	2
34	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	12

3. NOME DO CURSO: CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL DE MAQUIAGEM

Conteúdo:

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
 Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 2051/2020
Fls Nº: 008
Rubrica: 7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Conhecimento básico dos produtos e técnicas de maquiagem;
Maquiagens para cada tipo de pele
Maquiagens e estilos
Oficina prática e dicas de atendimento ao cliente

Carga Horária: 20 horas Quantidade de cursos: 01 Quantidade de participantes: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUAN T.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	20
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	20
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	20
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	20
05	Kit personalizado para os cursistas – maletinha personalizada em papel panamá, batons, pó compacto e pinceis	KIT	20
06	Alimentação-Lanche 1: suco de 01(um) sabor sendo maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradinhas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
07	Alimentação-Lanche 2: suco de 01(um) sabor sendo goiaba, bolo de cenoura, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
08	Alimentação-Lanche 3: suco de 01(um) sabor sendo de caju, cachorro quente, biscoitos doces, fruta maça ou melancia, copos descartáveis, guardanapos	KIT	20
09	Alimentação-Lanche 4: café, chá, suco de 01(um) sabor sendo de goiaba, bolo de laranja, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
10	Alimentação-Lanche 5: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de caju, sanduiche de presunto e queijo, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

11	Tônico facial adstringente- 200 ml	UND	8
12	Loção de limpeza- 200 ml	UND	5
13	Demaquilante para os olhos – 100 ml	UND	10
14	Corretivo para olheiras e vincos- 100 ml	UND	10
15	Primer para preparação – 100 ml	UND	20
16	Base líquida e cremosa	UND	10
17	Pó compacto iluminador: claro, médio e escuro	UND	50
18	Blush iluminador texturizado- neutro	UND	20
19	Blush tons coloridos	UND	10

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 005/2020
Fls Nº: 009
Rubrica: [assinatura]

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

20	Kit de sombras opacas- embalagem com 12 cores	KIT	5
21	Kit de sombras coloridas- embalagem com 12 cores	KIT	5
22	Lápis para olhos- cores variadas	UND	20
23	Máscara para cílios e delineador	UND	8
24	Lápis labial em cores variadas	UND	10
25	Batons cremosos e perolados	UND	30
26	Brilho labial em bastão – 10 ml	UND	8
27	Jogo de pincéis contendo: chanfrado, para blush, para delinear, para esfumar, para lábios, para pó, esponja, pincel base, pincel de corretivo, pincel de sobrancelha	KIT	10
28	Toalhinhas de mão	UND	25
29	Curvex, pinças, apontador	UND	10
30	Algodão- sanfonado e bolinhas – 200 ml	PACOTE	4
31	Paquímetro	UND	15
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
32	Instrutora do curso - Profissional na área da beleza- maquiadora	Pessoa	1
33	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2
34	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	10

4. NOME DO CURSO: FORMAÇÃO INICIAL DE LIMPEZA DE PELE

Conteúdo: Conhecimento básico dos produtos e técnicas de limpeza de pele.
Cada tipo de pele e produtos adequados
Tendências e manipulação de material
Atividades práticas com os cursistas

Carga horária: 20 horas **Quantidade de cursos:** 01 **Quantidade de participantes:** 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	20
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	20
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	20
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	20
05	Kit personalizado para os cursistas – bolsinha de juta personalizada e artesanal, loção de limpeza, espátulas, toalha e esfoliante de rosto	KIT	20
06	Alimentação -Lanche 1: café, chá, suco de 01(um) sabor sendo de goiaba, bolo de laranja, biscoitos doces,	KIT	20

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiguene@hotmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis		
07	Alimentação -Lanche: 2 suco de 01 (um) sabor sendo maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
08	Alimentação -Lanche 3: suco de 01 (um) sabor sendo cajá, bolo de milho verde, biscoitos de polvilho pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
09	Alimentação -Lanche 4: sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
10	Alimentação -Lanche 5: suco de 01 (um) sabor sendo de acerola, bolo de chocolate com cobertura de brigadeiro, biscoito cream cracker, 1 fruta (maça) bolo pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

06	Tônico facial 100 ml	UND	8
07	Argila de limpeza – 500 gr	KILO	5
08	Esfoliante facial – 100 ml	UND	10
09	Embalagem de algodão comum hidrófilo, sanfonado 100 gr	UND	10
10	Embalagem de algodão comum hidrófilo, bolinhas 100 gr	UND	10
11	Loção de limpeza reparadora- 100 ml	UND	6
12	Hidratante facial – 100 ml	UND	10
13	Toalhas brancas felpudas	UND	20
14	Tigelas plásticas, borrifadores e vaporizadores	UND	20
15	Toucas brancas descartável TNT C/100 unidades	PACOTE	5
16	Esponjas de limpeza de pele- pacote com 10	UND	10
17	Luvras de borracha	PACOTE	10

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

18	Instrutora do curso - Profissional na área de estética	Pessoa	1
19	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2
20	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	10

5. NOME DO CURSO: FORMAÇÃO INICIAL DE DESIGN DE SOBRANCELHAS E ALCANCE DE CÍLIOS

Conteúdo: Conhecimento básico dos produtos e técnicas de design de sobrancelhas;
Cada tipo de sobrancelhas
Tendências e manipulação de material
Atividades práticas com os cursistas

Carga horária: 30 horas

Quantidade de cursos: 01

Quantidade de participantes: 20



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
 CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00519020
 Fis Nº: 011
 Rubrica: 5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

para

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	Descrições/Especificações	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	20
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	20
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	20
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	20
05	Kit personalizado para os cursistas – caixinha com alça personalizada, contendo pinça, hena, paquímetro	KIT	20
06	Alimentação -Lanche 1: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de cajá bolo de milho verde, biscoitos de polvilho, frutas maçã ou banana pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
07	Alimentação -Lanche 2: suco de 01(um) sabor sendo de maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradinhas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
08	Alimentação -Lanche 3: café, chá, suco de 01(um) sabor sendo de goiaba, bolo de laranja, biscoitos doces, frutas melancia e melão, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
09	Alimentação -Lanche 4: Suco de 01(um) sabor sendo maracujá, fruta melancia, rosquinha de coco e achocolatado pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis		
10	Alimentação -Lanche 5:sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
10	Alimentação -Lanche 6:suco de 01(um) sabor sendo goiaba, bolo de cenoura, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20
11	Alimentação -Lanche 7: suco de 01(um) sabor sendo maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradinhas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	20

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

10	Demaquilante - para limpeza da pele, embalagem	UND	8
----	--	-----	---

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
 Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
 CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
 Fls Nº: 012
 Rubrica:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	plástica de 250 ml		
11	Tônico facial - produto em embalagem plástica para complementar a limpeza – 200 ml	PACOTE	5
12	Embalagem de algodão comum hidrófilo, sanfonado - rolo 100 g.	UND	5
13	Embalagem de algodão em hastes flexíveis - pacote com 100 unidades	UND	5
14	Toalhinha de mão - felpuda - tamanho 15x 10 cm	UND	20
15	Faixa para cabelo - em tecido tipo náilon - tamanho único - com elastano (fibra sintética)	UND	6
16	tubo de máscara para pele - 200 ml	UND	10
17	Embalagem de tintura hena - na cor castanho médio e louro escuro - 50 ml.	UND	6
18	Anel para mistura de hena - embalagem plástica	UND	20
19	Cílios postiços	PACOTE	10
20	Escovinhas para pentear sobrancelhas	UND	10
21	Pinça de sobrancelhas - ponta dourada e agulha	PACOTE	10
22	Lápis para olhos - cores: preta, prata, cinza, marrom	UND	10
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
23	Instrutora do curso - Profissional na área de estética	Pessoa	1
24	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2
25	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	12

B) PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA:

6. NOME DO CURSO: PRODUÇÃO DE BOMBONS GOURMET E OVOS DE PASCOA.

Conteúdo:

Carga horária: 30 horas

Quantidade de cursos: 03

Quantidade de participantes: 60 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	60
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	60
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	60
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10 x 15 cm, 20 folhas;	UND	60
05	Kit personalizado para os cursistas – sacola personalizada com jogo de forminhas, medidas e avental	KIT	60
06	Alimentação-Lanche 1: três tipos de salgados assados,	KIT	60

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
 Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	suco de 01(um) sabor sendo abacaxi 2 frutas pequenas (goiaba, banana) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis		
07	Alimentação -Lanche 2: suco de 01(um) sabor sendo de acerola, bolo de chocolate com cobertura de brigadeiro, biscoito cream cracker, 1 fruta (maça) bolo pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
08	Alimentação -Lanche 3: suco de 01(um) sabor sendo maracujá, sanduíche natural com peito de frango, torradas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
09	Alimentação -Lanche 4: suco de 01 (um) sabor sendo cajá, bolo de milho verde, biscoitos de polvilho pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
10	Alimentação -Lanche 5: achocolatado com bolo de milho e bolo de chocolate, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
11	Alimentação -Lanche 6: sucos de 02(dois) sabores sendo maracujá e acerola, cachorro quente (salsicha, milho verde e mini pão doce) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
12	Alimentação -Lanche 7: sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

13	Corante gel	UND	10
14	Essências	UND	10
15	Papel manteiga e papel alumínio	PACOTE	10
16	Forminhas de papel	DÚZIA	10
17	Embalagens de bombons	PACOTE	30
18	Farinha de trigo - tipo 1, especial, sem fermento	KG	10
19	Margarina	KG	10
20	Manteiga	KG	10
21	Chocolate em barra	KG	20
22	Creme de leite	UND	20
23	Cream cheese	UND	10
24	Leite em pó	KG	10
25	Ovos	DÚZIA	8
26	Chocolate em pó	CAIXA	5

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

27	Instrutora do curso - Profissional na área culinária	Pessoa	1
28	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00519070
FIs Nº: 014
Rubrica: 150

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

29	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	12
----	------------------------------------	-----------	----

7. NOME DO CURSO: PRODUÇÃO DE BISCOITINHOS CASEIROS DE NATA, POLVILHO, DE COCO, BEM-CASADO

Conteúdo:

Carga horária: 20 horas Quantidade de cursos: 03 Quantidade de participantes: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	60
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	60
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	60
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10 x 15 cm, 20 folhas;	UND	60
05	Kit personalizado para os cursistas – potes personalizados, sacola rústica, avental e touca	KIT	60
06	Alimentação -Lanche 1: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de cajá bolo de milho verde, biscoitos de polvilho, frutas maçã ou banana pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
07	Alimentação -Lanche 2: Suco de 01(um) sabor sendo goiaba, pães doce e pães de queijo frutas (abacaxi ou maçã) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
08	Alimentação -Lanche 3: sucos de 02(dois) sabores sendo abacaxi e acerola, cachorro quente (salsicha, milho verde e mini pão doce) pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
09	Alimentação -Lanche 4: Suco de 01(um) sabor sendo maracujá, fruta melancia, rosquinha de coco e achocolatado pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60
10	Alimentação -Lanche 5: suco de 01(um) sabor cajá, sanduiche natural com peito de frango, torradinhas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	60

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

11	Polvilho doce – 500 gr	UND	10
----	------------------------	-----	----

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 015
Rubrica: 5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

12	Polvilho azedo – 500 gr	UND	10
13	Amido de milho- maisena – 500 gr	UND	10
14	Essências	UND	10
15	Papel manteiga e papel alumínio	PACOTE	10
16	Fermento em pó químico	DÚZIA	10
17	Embalagens plásticas com tampa tipo potes- 100 gr., 200 gr.	DÚZIA	10
18	Farinha de trigo - tipo 1, especial, sem fermento	KG	10
19	Margarina	KG	10
20	Manteiga	KG	10
21	Coco ralado em flocos – 100 gr	PACOTE	20
22	Queijo muçarela ralado- kg	KG	5
23	Coco ralado fino	UND	10
24	Leite em pó	KG	10
25	Ovos	DÚZIA	8
26	Chocolate em pó	CAIXA	5
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
27	Instrutora do curso - Profissional na área de culinária	Pessoa	1
28	Deslocamento de profissional	Deslocamento	6
29	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	30

C) DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO:

8. NOME DA OFICINA: OFICINA DE INICIAÇÃO PROFISSIONAL A FOTOGRAFIA

Conteúdo: Conhecimento técnico de elementos da fotografia

Cor, sombra, imagem

Tendências e manipulação de material

Atividades práticas com os cursistas

Ferramentas para melhorar a imagem

Carga horária: 20 horas

Quantidade de cursos: 02

Quantidade de participantes: 20 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	40
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	40
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	40
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10 x 15 cm, 20 folhas;	UND	40
05	Kit personalizado para os cursistas – Mochilão	KIT	40

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 016
Rubrica: 26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	personalizado		
06	Alimentação -Lanche 1: frutamelancia fatiadas e embaladas, salgado assado, suco de 01(um) sabor sendo de abacaxi, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
07	Alimentação -Lanche 2: café, leite, achocolatado, torta salgada, suco de 01(um) sabor sendo de acerola, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
08	Alimentação -Lanche 3: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de cupuaçu, sanduiche natural de frango, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
09	Alimentação -Lanche 4: suco de 01(um) sabor sendo de goiaba, salgados fritos, biscoitos doces, guardanapos, copos descartáveis	KIT	40
10	Alimentação -Lanche 5: suco de 01(um) sabor sendo de acerola, bolo de chocolate com cobertura de brigadeiro, biscoito cream cracker, frutas maçã e banana, guardanapos copos descartáveis	KIT	40

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

11	Papel 40 kl.	UND	10
12	Giz de cera sextavado, pequeno em 12 cores	CAIXA	10
13	Giz de cera grande- gizão, sextavado em 12 cores	CAIXA	10
14	Data show e caixa de som pequena com microfone, capacidade para 100 pessoas	UND	10
15	Flipchart	UND	10

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

16	Instrutora do curso - Profissional na área de fotografia	Pessoa	1
17	Deslocamento de profissional	Deslocamento	6
18	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	10

9. NOME DA OFICINA: OFICINA DE TÉCNICAS DE GRAFITAGEM

Conteúdo: Conhecimento técnico de elementos de arte
Cor, sombra, imagem
Tintas, cores, sobreposição
Atividades práticas com os cursistas

Carga horária: 20 horas

Quantidade de cursos: 02

Quantidade de participantes: 40 pessoas

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	40
02	Apostilas tamanho A4, capa personalizadas em papel	UND	40

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;		
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	40
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	40
05	Lanche: 1 suco de 01(um) sabor sendo maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradinhas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
06	Alimentação -Lanche 2: suco de 01(um) sabor sendo goiaba, bolo de cenoura, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
07	Alimentação -Lanche 3: suco de 01(um) sabor sendo de caju, cachorro quente, biscoitos doces, fruta maça ou melancia, copos descartáveis, guardanapos	UND	40
08	Alimentação -Lanche 4: café, chá, suco de 01(um) sabor sendo de maracujá, bolo de laranja, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
09	Alimentação -Lanche 5: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de cajá, sanduiche de presunto e queijo, biscoitos doces, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

05	Papel 40 kl.	UND	10
06	Giz de cera sextavado, pequeno em 12 cores	CAIXA	10
07	Giz de cera grande- gizão, sextavado em 12 cores	CAIXA	10
08	Data show e caixa de som pequena com microfone, capacidade para 100 pessoas	UND	10
09	Tintas de parede em cores diversas	UND	10

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

10	Instrutora do curso - Profissional na área de grafiteagem	Pessoa	1
11	Deslocamento de profissional	Deslocamento	6
12	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	10

10. NOME DO CURSO: TÉCNICAS DE PINTURA DE ENXOVAL DE RECEM NASCIDO E PANOS DE PRATOS

Conteúdo:

Tintas, cores, combinações
Técnicas de misturar cores, fazer sombreamento, criar novas cores
Cor, sombra, imagem
Tintas, cores, sobreposição
Atividades práticas com os cursistas

Carga horária: 20 horas

Quantidade de cursos: 02

Quantidade de participantes: 40 pessoas





SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO AOS CURSISTAS

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	40
02	Apostilas tamanho a4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	40
03	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	40
04	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	40
05	Kit para os participantes: bolsa para recém-nascido, artesanal	UND	40
06	Alimentação -Lanche 1: café, leite, suco de 01(um) sabor sendo de cajá bolo de milho verde, biscoitos de polvilho, frutas maça ou banana pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
07	Alimentação -Lanche 2: suco de 01(um) sabor sendo de maracujá, sanduiche natural com peito de frango, torradas temperadas, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
08	Alimentação -Lanche 3: café, chá, suco de 01(um) sabor sendo de goiaba, bolo de laranja, biscoitos doces, frutas melancia e melão, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
09	Alimentação -Lanche 4: Suco de 01(um) sabor sendo maracujá, fruta melancia, rosquinha de coco e achocolatado pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40
10	Alimentação -Lanche 5: sucos de 02 (dois) sabores, sendo cajá e acerola, pão de queijo e 01 (um) tipo de bolo, pratos descartáveis, guardanapos, copos descartáveis	UND	40

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 2 - MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA O CURSO

11	Papel 40 kg	UND	10
12	Cola de tecido	TUBO	05
13	Papel Carbono	FOLHA	20
14	Tecidos de algodão diversos – coloridos	METROS	10
15	Rolos para pintura	UND	10
16	Panos de prato branco liso	UND	40
17	Tintas para tecido – em cores diversas	UND	80
18	Giz de cera grande- gizão, sextavado em 12 cores	CAIXA	10
19	Data show e caixa de som pequena com microfone, capacidade para 100 pessoas	UND	10



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

20	Tintas de parede em cores diversas	UND	10
21	Peças de enxoval	UND	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
22	Instrutora do curso - Profissional na área de artesanato- pintura	Pessoa	1
23	Deslocamento de profissional	Deslocamento	6
24	Despesas de passagens do instrutor	Passagens	10

3.1. EVENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DE INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO, SENSIBILIZAÇÃO E INFORMAÇÃO

11 NOME DA ATIVIDADE: SEMANA DE ENFRENTAMENTO AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES: ENCONTRO COM ADOLESCENTES PARA DISCUTIR E ORIENTAR SOBRE A TEMÁTICA

Conteúdo:

O que é violência, abuso e exploração sexual.

Prevenção e cuidados.

Mecanismos de combate ao abuso e exploração sexual.

Duração da atividade: 1 semana de atividades

Quantidade de atividades: 01

Público alvo: comunidade fiquenense

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UND	100
02	Criação de logomarca e identidade visual da atividade	UND	1
03	Elaboração de Cartilha informativa com conteúdo da atividade	UND	1
04	Adesivo de carro- circular, com a temática – 10 cm	UND	500
05	Coquetel de encerramento do encontro: dois tipos de suco, três tipos de salgadinhos assados, frutas da estação, sanduiche natural, todo material descartável para servir	UND	200

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

06	Facilitador do encontro - Profissional com conhecimento da temática	Pessoa	1
07	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

12 NOME DA ATIVIDADE: ENCONTRO COM AS MÃES: DIA DE INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO FAMILIAR

Conteúdo:

-Atividades de valorização do papel materno;

-Integração entre as mães



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

-Momento de socialização e troca de experiências

Duração da atividade: 4 horas

Quantidade de atividades: 01

Público alvo: mães que participam dos serviços, atividades, projetos da Assistência Social

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel casca de ovo, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UND	100
02	Kit-brinde para as mães	UND	300
03	Pétala de rosa envelopada em papel de presente	UND	300
04	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	1
05	Serviço de Coquetel: dois tipos de suco de fruta natural, dois tipos de refrigerantes, água mineral em copinho de 250 ml, mini sanduiche de presunto e queijo, bolo de chocolate, bolo de milho verde, brioche recheado de frango, três tipos de salgados fritos, três frutas de estação, dois tipos de salgados assados, material descartável para servir	UND	300
06	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados, banner alusivo, arcos de flores		1

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

07	Facilitador do encontro - Profissional com conhecimento da temática	Pessoa	1
08	Dinamizador das atividades do encontro	Pessoa	1
09	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

13. NOME DA ATIVIDADE: MARATONA ESPORTIVA – ATIVIDADES FITNESS, JOGOS, BRINCADEIRAS PARA INTEGRAR, SOCIALIZAR E PARTILHAR COM OS PAIS

Conteúdo:

- Valorização da integração entre os pais
- Regras, diálogo, trocas E participação grupal
- Momento de socialização e troca de experiências

Duração da atividade: 4 horas

Quantidade de atividades: 01

Público alvo: pais que participam dos serviços, atividades, projetos da Assistência Social

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline,	UND	100



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão		
02	Kit-brinde para os pais: carteira personalizada para documentos	UND	150
03	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	1
04	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: mini pãezinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduiche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira.	UND	150
05	Serviço de decoração do espaço: balões metalizado, banner alusivo e cortina de tecido para forrar o fundo da parede.	UND	1
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
06	Dinamizador das atividades da maratona esportiva	Pessoa	1
07	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

14. NOME DA ATIVIDADE: FÓRUM DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Conteúdo:		
-Acessibilidade		
-Emprego, renda, protagonismo		
-Vida familiar e comunitária		
Duração da atividade: 4 horas	Quantidade de atividades: 01	Público alvo: pessoas com deficiência, famílias, equipe dos serviços, comunidade e interessados na temática.

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UND	100
02	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	1
03	Serviço de lanche: suco de maracujá e acerola, água mineral, biscoito assado de queijo, torta de frango, rissoles de carne, bolo de laranja, frutas frescas e	UND	100



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

04	material descartável para servir Serviço de produção de material impresso: folder informativo com três dobras, em papel couchê, com conteúdo alusivo à temática	UND	500
----	---	-----	-----

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

05	Palestrante do Fórum	Pessoa	1
06	Dinamizador	Pessoa	
07	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

15. NOME DA ATIVIDADE: ENCONTRO DE FAMÍLIAS DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

Conteúdo:

- Cuidados na primeira infância
- Socialização das experiências
- A importância dos cuidados e orientação às crianças desde cedo: regras, limites, higiene

Duração da atividade: 4 horas **Quantidade de atividades:** 01 **Público alvo:** Famílias do Programa Criança Feliz

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Kit brinde: sacola com brinquedos infantis, cartilha informativa sobre os cuidados na infância	UND	100
02	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	100
03	Lanche: suco de abacaxi, maracujá, biscoito de polvilho, bolo de fubá, água mineral em copo de 250 ml, mamão e melão em pedaços, torta de frango, material descartável para servir.	UND	100

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

07	Facilitador do encontro	Pessoa	1
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

16. NOME DA ATIVIDADE: CAPACITAÇÃO PARA CANDIDATOS A CONSELHEIROS TUTELARES

Conteúdo:

- Papel dos conselheiros, função do CT
- Atuação dos conselheiros
- Legislação pertinente

Duração da atividade: 16 horas **Quantidade de atividades:** 01 **Público alvo:** candidatas a conselheiros tutelares

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
------	---------------------------	-----	--------



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

01	Certificados: impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	40
02	Apostilas: tamanho A4, capa personalizadas em papel 120 g, encadernada em espiral, contendo o conteúdo do curso;	UND	40
03	Serviço de café da manhã: café, leite, achocolatado, mesa de pães contendo: mini pãezinhos, pães de queijo, biscoitos de polvilho, pãozinho doce, sanduiche de presunto e queijo, três tipos de frutas, duas tortas salgadas, dois bolos: chocolate, macaxeira	UND	40
04	Caneta azul, sextavada, personalizada, bico fino;	UND	40
05	Bloco de anotações para rascunho, tamanho 10x15 cm, 20 folhas;	UND	
06	Kit personalizado para os cursistas – pasta personalizada em papel, com elástico na lateral, 220 g.	KIT	40
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA			
07	Capacitador	Pessoa	1
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

17. NOME DA ATIVIDADE: INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E LUDICIDADE COM AS CRIANÇAS

Conteúdo:

- A importância do lúdico para promover a integração;
- O brinquedo e a brincadeira como estratégia para discutir e aprofundar nas relações com as crianças pequenas;
- A integração, socialização, trocas dos grupos de crianças

Duração da atividade: 4 horas

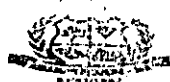
Quantidade de atividades: 01

Público alvo: crianças de 06 a 12 anos usuárias dos serviços ou beneficiárias da Assistência Social

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Serviço de lanche: cachorro quente e suco de caixinha	UND	400
02	Kit brinde: saquinho com minijogos e guloseimas	UND	500
03	Serviço de pipoca e algodão doce: locação de carrinhos de guloseimas	UND	4
04	Locação de brinquedos infláveis: pula-pula, piscina de bolinha e castelo	UND	4
05	Serviço de decoração do espaço: balões metalizados	UND	800
06	Serviço de decoração do espaço: fitas e figuras infantis em MDF – tamanho 1,10x 60 cm	UND	8

RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

07	Dinamizador	Pessoa	2
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

18. NOME DA ATIVIDADE: SEMINÁRIO- ENVELHECER COM DIGNIDADE

Conteúdo:

- Cuidados na terceira idade
- Estatuto do Idoso
- Participação do idoso na vida comunitária

Duração da atividade: 5 horas	Quantidade de atividades: 01	Público alvo: pessoas idosas que participam do SCFV
--------------------------------------	-------------------------------------	--

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UND	150
02	Certificados impressos em papel com textura - cachemira, 180 g, personalizado com logomarca do município, contendo carga horária e período de realização;	UND	150
03	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	1
04	Serviço de lanche: suco de maracujá e acerola, água mineral, biscoito assado de queijo, torta de frango, rissoles de carne, bolo de laranja, frutas frescas e material descartável para servir	UND	150
05	Serviço de Almoço: dois tipos de arroz, dois tipos de carne, dois tipos de saladas, feijão, macarrão ao molho bolonhesa, suco de goiaba e acerola, água mineral em copo de 250 ml, todo material descartável para servir	UND	150

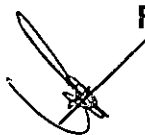
RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICA

06	Palestrante do seminário	Pessoa	1
07	Dinamizador	Pessoa	
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

19. NOME DA ATIVIDADE: MOBILIZAÇÃO PELO FIM DA VIOLÊNCIA DE GÊNERO- 16 DIAS DE ATIVISMO

Conteúdo:

- Discutir em várias instâncias as questões relacionadas à violência contra mulher ou menina
- Cuidados e escuta com as crianças, meninas ou mulheres que sofrem ou sofreram violência
- Estratégias para superar os mais diversos tipos de violação de direitos de mulheres, meninas





SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

etc.

-Ciclo de palestras nas escolas

Duração da atividade: 4 horas

Quantidade de atividades: 01

Público alvo: mulheres da comunidade e seus familiares

RECURSOS MATERIAIS - COMPONENTE 1 - MATERIAL DE APOIO

ITEM	DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Convites personalizados: tamanho A5, papel opaline, envelope e lacre, impressão em cores, com conteúdo aprovado pela gestão	UND	100
02	Equipamento de multimídia: caixa de som acústica para ambiente com capacidade de até 500 pessoas, com dois microfones com fio, projetor multimídia HD e telão retrátil para projeção – área de projeção mínimo 100 e máximo 130.	UND	1
03	Serviço de lanche: suco de maracujá e acerola, água mineral, biscoito assado de queijo, torta de frango, rissoles de carne, bolo de laranja, frutas frescas e material descartável para servir	UND	100
04	Serviço de produção de material impresso: folder informativo com três dobras, em papel couchê, com conteúdo alusivo à temática	UND	1000
05	Camisetas personalizadas: produção camisetas em malha PP, 5 cores.		
06	Serviço de criação de material visual para a atividade: logo, slogan, banner, faixas	UND	5

RECURSOS HUMANOS E LOGISTICA

07	Palestrante	Pessoa	1
08	Deslocamento de profissional	Deslocamento	2

8 – CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1 Realizar os serviços dentro do mais elevado padrão profissional, com competência, ética e integridade, cumprindo fielmente as condições e prazos de execução dos serviços estabelecidos no contrato.

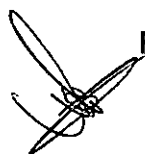
8.1.2 Respeitar e fazer com que sejam respeitadas as normas atinentes ao funcionamento da unidade e aquelas relativas ao objeto do contrato.

8.1.3 E vedada à subcontratação de empresa que tenha participado do mesmo Processo Licitatório que a contratada.

8.1.4 Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da Prefeitura de Ribamar Fiquene, ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.

9 - DAS CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

9.1. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que os serviços executados de acordo com o solicitado, tais como impostos, tarifas,





SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes de entrega, etc.;

9.1.2. Executar os serviços solicitados no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da nota de empenho;

9.1.3. Executar os serviços conforme especificação, modelo e preço;

9.1.4. Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, referentes às condições firmadas;

10. FORMA DE PAGAMENTO:

10.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias, após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, mediante a apresentação de Nota Fiscal/fatura, acompanhada da respectiva Ordem de Serviços e das certidões de regularidade fiscal: Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal, diretamente na conta que o fornecedor apresentar no ato da contratação, para o que deverá, na oportunidade, informar o nome do Banco e número da agência e conta corrente onde deverá ocorrer o crédito, não sendo permitidas alterações futuras sem a anuência das partes interessadas.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

11.1. A CONTRATADA se obriga a:

11.1.1 - Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

11.1.2 - Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

11.1.3 - Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;

11.1.4 - Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;

11.1.5 - Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;

11.1.6 - Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

11.1.7 - Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

11.1.8 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. A CONTRATANTE se obriga a:

12.1.1 - Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

12.1.2 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

12.1.3 - Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

12.1.4 - Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

12.1.5 - Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;

12.1.6 - Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13 – METAS:

- Que os cursos atendam as especificidades do Município;
- Que os participantes sejam motivados para buscar independência financeira;
- Que as atividades propostas garantam a melhoria dos conhecimentos e a valorização das habilidades dos participantes;
- Que nas atividades haja incentivo as iniciativas de empreendedorismo;
- Que seja capacitado pelo menos 300 pessoas, entre trabalhadores e usuários;
- Que os recursos atinjam níveis satisfatórios de qualidade e eficiência tanto dos recursos humanos, quanto dos recursos materiais oferecidos;
- Que os instrumentos sejam adequados à realidade dos municípios e todo material produzido atenda minimamente a critérios de qualidade e eficácia para aprimoramento da gestão do SUAS.

14 – ESTRATÉGIAS OPERACIONAIS:

Os recursos ministrados deverão conter as seguintes estratégias:

- Aulas teóricas;
- Aulas praticas;

Av. Principal, s/n, Centro, Ribamar Fiquene/MA – Cep 65.938-000
Fone/Fax: (99)3586-1117 | E-mail: prefeituraribamarfiquene@hotmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Oficinas supervisionadas;
- Demonstrações: degustação, modelagem, amostragem ou outras se for o caso.

O material pedagógico e instrumentos de gestão deverão:

- Ser apresentados em modelos para revisão e aprovação
- Conter logomarcas e cores do município

Os eventos de mobilização e sensibilização comunitária deverão:

- Conter elementos de mídia para divulgação;
- Agregar direitos, deveres, conscientização comunitária;
- Obedecer ao calendário dos eventos do município;


15 – ESTRATÉGIAS DIDÁTICAS:

- Material didático pedagógico para aulas (insumos, ingredientes, utensílios, ferramentas, receitas, manuais, textos, projetor multimídia, flip-chart, certificados, lista de presença);
- Material de suporte para os participantes (kites, bolsas, epi's, canetas, papeis, blocos, pastas, aventais, apostilas);
- Ferramentas de avaliação;
- Lanche para os participantes;
- Material multimídia;
- Apoio de profissionais-dinamizadores, oficinairos, capacitadores etc;
- Documentos técnicos e projetos;

16 – PROCESSO DE OPERACIONALIZAÇÃO DOS CURSOS E OUTRAS ATIVIDADES:

Para a realização, os serviços deverão seguir o roteiro:

- Seleção do capacitador;
- Preparação do conteúdo;
- Organização do material;
- Aprovação do processo pelo contratante;
- Execução da atividade;





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

Processo Nº 00512020
Fis Nº: 029
Rubrica: [assinatura]

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Avaliação pelos participantes e pelo contratante;

Ribamar Fiquene (MA), em 02 de Janeiro de 2020.

Janaina Sousa Pimentel de Miranda
Secretária Municipal de Assistência Social



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01



PORTARIA Nº 258/2020 – GAB.

Processo Nº 00512020
Fls Nº: 030
Rubrica: [assinatura]

“DESIGNA SOBRE A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL DE RIBAMAR FIQUENE – MA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE, Estado do Maranhão, Senhor Edilomar Nery de Miranda, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º – Designar a Comissão Permanente de Licitação/CPL da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene, com a finalidade de dirigir e julgar os procedimentos licitatórios e registros cadastrais, compostas pelos seguintes servidores:

PRESIDENTE – CLÉBIO CARDOSO PINHEIRO
1º MEMBRO – NÚBIA SILVEIRA BANDEIRA
2º MEMBRO – KLELSON SOUSA BARBOSA
SUPLENTE – TARSIS HOWLAND DA ROCHA FRAZÃO

Art. 2º – O presidente da Comissão será representado, em sua ausência, por qualquer dos membros que se fizerem presentes, respeitando-se a ordem de designação;

Art. 3º - As decisões da Comissão serão tomadas com a presença de três (03) membros, no mínimo, e mediante voto singular de cada um deles;

Art. 4º - Os membros da Comissão responderão solidariamente pelos atos decisórios que adotarem, salvo se a posição divergente for devidamente registrada em ata lavrada na respectiva reunião;

Art. 5º - A investimento dos membros da Comissão não excederá a um (01) ano, vedada a recondução da tonalidade dos seus membros para o período subsequente;

Art. 6º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, aos 06 de janeiro de 2020.


EDILOMAR NERY DE MIRANDA
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

Parágrafo Segundo: Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

Parágrafo Único: A penalidade prevista nesta cláusula, é de competência exclusiva do MUNICÍPIO, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA VIGÉSIMA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão Presencial nº 027/2019- SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do Pregão Presencial nº 027/2019- SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Fica eleito o foro da Comarca do Município de PRESIDENTE DUTRA/MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma.

Presidente Dutra (MA) em 30 de dezembro de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA - MA
Secretaria Municipal de Administração
Bruna Heloísa Nogueira
ÓRGÃO GERENCIADOR

IZAIAS DELFINO DOS SANTOS - ME - DELFIN SISTEMA
CNPJ: 26.529.188/0001-53
Representante: Isaias Delfino dos Santos CPF: 979.091.903-44
ORGÃO PARTICIPANTE
FORNECEDOR

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES

Código identificador: b5e308a9449d91eba04599125be5450f

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Processo Nº 027/2020

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Fis Nº: 027

Rubrica: *[Assinatura]*

Em face ao proferido pelo Pregoeiro Oficial do Município e sua Equipe de Apoio consoante dispõe a Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais nº 456/2014, de 02 de janeiro de 2014 e nº 458/2014 de 03 de janeiro de 2014 submetendo-se subsidiariamente a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, **RESOLVO:**

Homologar o objeto do Pregão Presencial nº 027/2019, Objetivando o contratação de empresa para a prestação de serviços de locação de sistema de folha de pagamento para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, empresa vencedora abaixo citada, conforme especificações na Ata de julgamento e termo de Adjudicação do Pregoeiro.

Nas especificações que seguem abaixo:

IZAIAS DELFINO DOS SANTOS - ME - DELFIN SISTEMA
AVENIDA MAESTRO JOÃO NUNES/AVN ANA JANSEN, Nº 9, PAV. 05 T II, SALA 508
PONTA D'ARELA - SÃO LUIS - MA
CNPJ: 26.529.188/0001-53

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	V. MENSAL	MESES	TOTAL
1	Prestação de serviços de locação de sistema de folha de pagamento para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração	Licença	R\$ 2.635,00	12	R\$ 31.620,00

Presidente Dutra (MA) em 30 de dezembro de 2019.
Atenciosamente,

Bruna Heloísa Nogueira
Sec. de Administração e Finanças

Publicado por: JEFFERSON RODRIGUES

Código identificador: d809ea7a98fd5e90d5b7e63008b76049

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL DE RIBAMAR FIQUENE - MA

PORTARIA Nº 258/2020 - GAB.

"DESIGNA SOBRE A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL DE RIBAMAR FIQUENE - MA E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE, Estado do Maranhão, Senhor Edilomar Nery de Miranda, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Comissão Permanente de Licitação/CPL da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene, com a finalidade de



dirigir e julgar os procedimentos licitatórios e registros cadastrais, compostas pelos seguintes servidores:

- PRESIDENTE - CLÉBIO CARDOSO PINHEIRO**
- 1º MEMBRO - NÚBIA SILVEIRA BANDEIRA**
- 2º MEMBRO - KLELSON SOUSA BARBOSA**
- SUPLENTE - TARSIS HOWLAND DA ROCHA FRAZÃO**

Art. 2º - O presidente da Comissão será representado, em sua ausência, por qualquer dos membros que se fizerem presentes, respeitando-se a ordem de designação;

Art. 3º - As decisões da Comissão serão tomadas com a presença de três (03) membros, no mínimo, e mediante voto singular de cada um deles;

Art. 4º - Os membros da Comissão responderão solidariamente pelos atos decisórios que adotarem, salvo se a posição divergente for devidamente registrada em ata lavrada na respectiva reunião;

Art. 5º - A investimento dos membros da Comissão não excederá a um (01) ano, vedada a recondução da tonalidade dos seus membros para o período subsequente;

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, aos 06 de janeiro de 2020.

EDILOMAR NERY DE MIRANDA
Prefeito Municipal

Publicado por: **VALDINES LIMA OLIVEIRA**
Código Identificador: 364808a895952d97788584170d1b8739

DESIGNA PREGOEIRO E COMPÔE EQUIPE DE APOIO RIBAMAR FIQUENE - MA

PORTARIA Nº 259/2020 - GAB.

"DESIGNA PREGOEIRO E COMPÔE EQUIPE DE APOIO PARA ATUAREM EM LICITAÇÕES NA MODALIDADE DE PREGÃO NO ÂMBITO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA E SUAS AUTARQUIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE, Estado do Maranhão, Senhor Edilomar Nery de Miranda, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar a para atuar como Pregoeiro em licitação na modalidade de Pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene e suas Autarquias, o servidor:

- FERNANDO OLIVEIRA CARNEIRO**

Art. 2º - Ficam designados para atuarem como membros da Equipe de Apoio em licitações na modalidade Pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene e Autarquias, os servidores:

- CLÉBIO CARDOSO PINHEIRO**
- KLELSON SOUSA BARBOSA**
- TARSIS HOWLAND DA ROCHA FRAZÃO**

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, aos 06 de janeiro de 2020.

EDILOMAR NERY DE MIRANDA
Prefeito Municipal

Publicado por: **VALDINES LIMA OLIVEIRA**
Código Identificador: 1ff7e8d2f031a10f699c0261496d937a

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO - CONCORRÊNCIA Nº: 05/2019-CPL. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 024/2019.

A PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO deste Órgão, objetivando o Registro de Preços - SRP. Torna público O EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2019 - CPL, cujo objeto é o registro de preço para fornecimento de produtos de consumo humano de interesse a saúde para atender as necessidades das secretarias da educação, juventude, esporte, lazer, cultura e turismo; secretaria de saúde; secretaria de assistência social e secretaria de administração e finanças do município de Santa Rita - MA. A empresa detentora do menor preço registrado por item assumem o compromisso de prestar os serviços, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata. As especificações técnicas e as condições de recebimento, faturamento, pagamento, garantia, penalizações, revisão e outras expressamente relacionadas no Edital da CONCORRÊNCIA Nº 05/2019-SRP e seus Anexos, constante do Processo Administrativo n.º 024/2019-CPL integram a presente Ata, independentemente de sua transcrição. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rita - MA, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso. EMPRESA: G. S. DE SANTANA FILHO; CNPJ nº: 0.567.108/0001-21; Endereço: Av. C, nº 08, Conjunto Novo Tempo III, CEP: 65.063-300, Angellm, São Luís - MA; Telefone: (98) 8413-2447; Representante legal: Gilvan Sá de Santana Filho.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	MARCA	FABRICANTE	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
------	-----------	------	-------	------------	-------	------------	-------------





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE
CNPJ: 01.598.547/0001-01

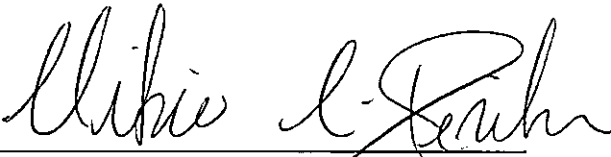
Processo Nº 005/2020
Fls Nº 033
Rubrica: [assinatura]

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

TERMO DE ABERTURA DE PROCESSO

Processo Administrativo nº 005/2020/CPL/PMRF

Aos seis dias do mês de Janeiro de 2020, lavrei o presente TERMO de ABERTURA deste Processo Administrativo para a realização de licitação e contratação, que tem como primeira folha a de nº 01, que corresponde a este termo.



Presidente da CPL